



EUROPEISKA UNIONEN
Europeiska socialfonden

Lägesrapport (förprojektering och genomförandeprojekt)

Projektamn: Navigator

Diarienummer: 2008-3070068

Period (samma som blanketten Ansökan om utbetalning): maj 2008

Inledning

Inom Socialfonden läggs stor vikt vid uppföljning och utvärderingen av verksamheten på såväl program- som projektnivå. Syftet är att bidra till lärande och god styrning medan projektet pågår. Som ett led i detta ska alla projekt lämna in en lägesrapport tillsammans med blanketten Ansökan om utbetalning.

Lägesrapporten ska vara kortfattad (1-3 A4-sidor) och kopplad till aktuell ansökan om utbetalning, samt utgå från de aktiviteter som beviljats i er ansökan om stöd.

Lägesrapporten har två delar:

1. dels en del där ni ska beskriva hur verksamheten i projektet fortskrider,
2. dels en del där ni ska redogöra för eventuella avvikelser från projektbeskrivningen.

1. Verksamheten i projektet

Beskriv kortfattat hur verksamheten i projektet fortskrider utifrån frågorna nedan:

- Vilka aktiviteter har genomförts under den aktuella perioden?¹
- Vad har fungerat bra och vad har fungerat mindre bra?
- Ligger projektet i fas vad gäller måluppfyllelse?

Bakgrund

Projektstarten den 1 maj föregicks av en förstudieperiod från den 1 januari 2008 efter beslut i kommunstyrelsen i december 2007 om "Navigator, förstudie för socialfondsansökanprojekt för arbetssökande ungdomar och flyktingar." Det var bl a inom ramen för denna egna förstudie som vår ansökan till ESF-rådet genomfördes.

Redan under våren har vi således kunnat bedriva en viss deltagarbaserad verksamhet för både ungdomar och flyktingar enligt Navigators projektmodell. Till starten av det socialfondsfinansierade projektet Navigator har 5 ungdomar och 14

¹ Perioden ska vara samma period som ni redovisar på blanketten Ansökan om utbetalning



utrikesfödda haft en upprättad planering. Dessa deltagare är inskrivna fr o m 1 maj 2008 och har tagit del av Navigators aktiviteter.

Personalen som varit anställd i förstudien kommer även att vara anställda i projektet. Men det kommer att ske förändringar i projektbemanningen, en person kommer att sluta sin anställning i augusti och två personer kommer att rekryteras och påbörja sina anställningar from 1 september.

Genomförda aktiviteter

Verksamhetsplanering

Under första projekt månaden har vi ägnat en hel del tid till verksamhetsplanering och uppföljning av verksamheten under förstudietiden. All personal har varit delaktig i denna process, bl a genom regelbundna arbetsplatsträffar. Delar av personalen avslutade sin coachutbildning i början av maj och rekrytering av övriga projektmedarbetare påbörjades. De som inte deltog i coachutbildning i vår kommer att få göra det till hösten.

Projektledaren och delar av personalgruppen:

- deltagit i direktivdialog för projektet i socialnämnden.
- tillsammans med kommunens informationsansvarig planerat informationsstrategi, informationsmaterial, skyltning på kommunens hemsida med mera.
- haft ekonomimöte med ESF-rådet tillsammans med kommunens chefsekonom och projektekonom.
- upprättat administrativa rutiner avseende ekonomihantering, projektledning, veckorapporter för underlag till lägesrapporter och uppföljning/utvärdering.

Projektledaren har dessutom:

- deltagit i ESF-rådets informationsmöte angående de projekt som beviljats medel för genomförande vid det första utlysningstillfället.
- sammanställt projekthandbok till styrgrupp och personal
- genomgått utbildning Ekonomi i EU-projekt
- förberett kallelse och första möte med styrgruppen
- träffat samverkansparter, för att planera samverkan inom projektiden.

Deltagare fördelat enligt målgrupp och aktivitet

Vi har konstaterat att det inte är enkelt att avgöra på vilket sätt vi skall redovisa våra deltagare. Självfallet kommer vi följa den struktur som vi angivit angående resultat- och effektindikatorer när vi samlar in statistikunderlag, men i lägesrapporterna kommer vi att rapportera enligt följande (om inte andra krav framförs):

Under perioden har projektet haft 5 kvinnliga och 14 manliga deltagare, enligt följande:

- Ungdomar 16-24 år: 5 personer: 1 kvinna och 4 män i praktik och/eller coaching.
- Personer 25-64 år: 2 utrikes födda varav 1 kvinna och 1 man i praktik med coaching.



- Personer med introduktionsersättning: 12 personer varav: 1 kvinna och 2 män i praktik med coaching, 2 kvinnor och 6 män i gruppaktiviteter med coaching samt 1 man i gruppverksamhet, praktik med coaching.

Deltagaraktiviteter

Ungdomarna har haft heltidssysselsättning inom projektet under perioden, aktiviteterna har huvudsakligen bestått av individuell coaching samt praktik. Övriga deltagare har deltagit i coaching, samhällsinformation, studiebesök och andra gruppaktiviteter, kompletterat med studietid och varierande hemuppgifter. Merparten av personerna med introduktionsersättning har haft sfi-undervisning halva dagen, antingen i Krokom eller Östersund. Den tiden har inte räknats med som tid som deltagare i projektet.

Coaching: Söka jobb-aktiviteter

De utrikesfödda som bedömts ha tillräckliga språkkunskaper har vi coachat till att söka sommarvikariat, bl a hos kommunen genom grupp- och enskild handledning i kontakter med kommunens resursenhet och äldreboenden. Redan i april var vi iväg med 17 st utrikesfödda på studiebesök på äldreboendet.

Flertalet av deltagarna har fått stöd att upprätta ansökningshandlingar samt kontakta arbetsgivare för att söka jobb.

Gruppverksamhet inkl samhällsinformation och utbildningsinsatser mot målgrupperna

Vi har kunnat konstatera att så gott som samtliga av de utrikesfödda deltagarna inte kommer att kunna stå till arbetsmarknadens förfogande utan fördjupade insatser. Under perioden har insatserna bestått av samhällsinformation/samhällsorientering, studiebesök och fördjupad information kring hushållsekonomi, introduktionsersättning och försörjningsstöd, med besök av bla integrationssamordnare och socialsekreterare.

Utbildningsinsatser riktade mot utrikesfödda har bestått av påbörjad körkortsutbildning i samarbete med studieförbundet ABF, samt schemalagd läxläsning i samarbete med SFI.

Utbildningsinsatser mot ungdomar har bestått av att två deltagare som varit i praktik upprättat en form av lärlingsprogram tillsammans med arbetsgivaren. Arbetsgivaren har i samråd med coach och deltagare identifierat behoven och planlagt utbildningsinsatsen.

Tillsammans med handläggare på Arbetsförmedlingen har en utbildningsplan upprättats för en deltagare. Där praktik i Navigators regi kommer att varvas med utbildningsinsatser från Arbetsförmedlingens sida.



Vad har fungerat bra och vad har fungerat mindre bra?

Det var en stor fördel att kunna börja med deltagarbaserat arbete redan från projektets start. Dels är det en fördel från medfinansieringssynpunkt, men det har även inneburit att projektets verksamhetsplan kunnat prövas i skarpt läge.

Det som har fungerat mindre bra avseende deltagararbete är att övergången från förstudie till projektarbete inte varit tydlig i alla avseenden. Dels ur ett deltagarperspektiv. När de påbörjade sitt deltagande hade de inte full vetskap om att ett projekt skulle inledas från 080501, med andra krav på deltagarrapportering med mera. Detta har vi dock rättat till efter hand och upprättat samtyckesdokument med mera.

En annan aspekt har varit arbetet med att implementera projektets aktivitetsplan. Det deltagarbaserade arbetet i förstudien har, av naturliga skäl, inte i alla avseenden följt projektets aktivitetsplan. Detta har lett till att vi förändrat tidigare påbörjad verksamhet så att det följer projektets upprättade plan/beslut. Detta har påverkat deltagarna och skapat viss förvirring för projektpersonalen, otydlighet som även fått genomslag i de deltagarenkäter som genomförts (rapporteras i nästa lägesrapport).

Kontakten med ESF-rådet har fungerat mycket bra. Bra med tidiga informationsmöten och det varit lätt att nå samordnare och ekonomihandläggare. Vad som fungerat mindre bra har dock varit att mycket redovisningsmaterial/-dokument saknats, kommit ut sent. Det har skapat problem när arbetet med att färdigställa Lägesrapport och Ansökan om utbetalning inleddes.

Måluppfyllelse

Vår bedömning är att det är för tidigt, baserat på en verksamhetsmånad, att uttala sig om Navigator ligger i fas angående måluppfyllelse. Och som beskrivs nedan, avseende de avvikelser som skett, räknar vi med att vi kan ta igen det över tid.

Avseende den budget vi upprättat för "offentligt finansierad ersättning till deltagare i projekt" har vi dock fått en första indikation på att vi kommer att klara vårt mål. Trots att vi haft relativt få deltagare kan vi konstatera att medfinansiering följer upprättad projektplan.



2. Avvikelser från projektbeskrivningen

Avvikelser från projektbeskrivningen ska meddelas ESF-rådets ansvariga samordnare omedelbart.

Har det förekommit några avvikelser under perioden?

Ja

Nej

Om du svarade ja, beskriv kortfattat avvikelserna:

Genom förstudietiden och det nätverk som finns upprättat sedan tidigare har vi kunnat sätta igång med vissa moment redan från start. Exempelvis hade projektet 19 deltagare redan under maj, och flera av projektgruppens personal avslutade sin coachutbildning i början av maj. Delar av personalen som varit anställd i förstudien kommer även att vara en del av projektbemanningen, vilket förhoppningsvis borgar för en smidig "övergång" och uppstart.

Men följande punkter kommer att påverka vårt projekt inledningsvis:

- en nyckelperson i projektet, en av ungdomscoacherna, kommer att sluta i mitten av augusti, på grund av nytt arbete.
- De två tjänster som medfinansieras från socialtjänsten kommer inledningsvis vara föräldradighetsvikariat (080901-090831) och rekryteringen har av olika skäl dragit ut på tiden.

Detta innebär att vi inte kommer att ha full projektbemanning innan första september

Den utdragna rekryteringsprocessen innebär att förberedelsearbetet inte kommer att hålla tidsplanen/bli fördröjt, vilket kan komma att påverka deltagarantalet inledningsvis. Framför allt kommer den inledande planeringsperioden bli längre än planerat

From 080501 tillhör Navigator, på grund av en intern omorganisation, Socialförvaltningen, Individ- och familjeomsorgen. Denna omorganisation gäller även kommunens Integrationsenhet. Detta innebär att funktionschef för Individ och familjeomsorgen Sverker Eliasson kommer att vara behörig företrädare medfinansier, avseende ersättning till deltagare, för både försörjningsstöd och introduktionsersättning. Och enligt bifogad fullmakt kommer även Sverker Eliasson vara behörig företrädare projektägare.

Om det förekommit avvikelser, har ni meddelat ansvarig samordnare på ESF-rådet?

Ja

Nej

Om du svarade nej, vad är orsaken till att ni inte har meddelat avvikelserna?

■



Vilka åtgärder har ni vidtagit/avser att vidta med anledning av avvikelserna?

Vi bedömer att ovanstående kommer att vara övergående problem och att vi ska kunna ta igen detta längre fram. Detta kommer inte nämnvärt påverka vår måluppfyllelse över tid.

Underskrift projektansvarig (projektledare)

Bedömning av ESF-rådet

Ansvarig samordnare på ESF-rådet ska godkänna lägesrapporten för att stöd ska kunna betalas ut.

Lägesrapporten är godkänd och stöd kan betalas ut:

Ja

Nej

Om du svarade nej, kommentera de åtgärder som ska vidtas?

■

Underskrift ansvarig samordnare
