

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

Plats och tid	Almdalen, Apotekshuset, Krokoms, tisdag den 14 januari 2014, kl 08.15 – 17.00		
Beslutande	Ledamöter Cristine Persson, C, ordförande Elisabeth Svensson, M Christer Toft, S May Johansson, C Marianne Hallsten, Mp Anki Syversen, S Yvonne Roswall, S Karin Juleshaug, S Sture Marklund, V Lena Andersson, C, tjug ers för Lena Persson, Kd Linus Kimselius, M, tjug ers för Anton Moberg, M		
Övriga närvarande	Ulf Norring, socialchef Eva Wörlén, sekreterare Susanne Edberg, administratör Övriga, se resp §		
Justerare	Karin Juleshaug		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset i Krokoms, 21 januari 2014		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 1-18
	Sekreterare	Eva Wörlén	
	Ordförande	Cristine Persson	
	Justerare	Karin Juleshaug	
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Nämnd/styrelse	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	14 januari 2014		
Datum då anslaget sätts upp	22 januari 2014	Sista dag för överklagan	14 februari 2014
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen Krokoms		
Underskrift	Eva Wörlén		

Socialnämnden  
Allmänna ärenden

## Ärendelista

§ 1	Dnr 2014-000005 Godkännande/förändringar av föredragningslistan .....	3
§ 2	Dnr 2014-000010 Begärn om medel för Centrum mot våld (CMV) och Kvinnojourens verksamhet 1 juli 2014 t o m 31 december 2014.....	4
§ 3	Dnr 2013-000174 Ansökan om bidrag till BRIS region Nord för år 2014.....	6
§ 4	Dnr 2014-000011 Uppföljning av taxa för tillsyn över handel med vissa receptfria läkemedel .....	7
§ 5	Dnr 2014-000012 Komplettering om riktlinjerna för serveringstillstånd och folköl.....	9
§ 6	Dnr 2014-000013 Komplettering av dokumenthanteringsplan .....	11
§ 7	Dnr 2013-000223 Organisationsförändringar .....	12
§ 8	Dnr 2013-000221 Beslutsattestanter och ersättare 2014 för socialnämnden .....	13
§ 9	Dnr 2014-000009 Socialnämndens målarbete .....	14
§ 10	Dnr 2014-000024 Överenskommelse om flyktingmottagning 2014.....	15
§ 11	Dnr 2014-000023 Avgift vid boende i gruppboende .....	16
§ 12	Dnr 2014-000020 Information om LUPP- och CAN-enkäterna .....	18
§ 13	Dnr 2014-000018 Förvaltningschefen informerar.....	19
§ 14	Dnr 2014-000008 Socialnämndens uppdragslista 2014.....	20
§ 15	Dnr 2014-000001 Anmälan avvikelser HSL/fallskador 2014 .....	21
§ 16	Dnr 2014-000002 Anmälan avvikelser SoL 2014 .....	22
§ 17	Dnr 2014-000006 Redovisning av delegationsbeslut .....	23
§ 18	Dnr 2014-000007 Meddelanden.....	24

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 1

Dnr 2014-000005

## **Godkännande/förändringar av föredragningslistan**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner föredragningslistan med följande tillägg:

- Information om LUPP- och CAN-enkäterna
- Information angående flyktingmottagning
- Förslag angående avgift för särskilt boende gruppbostad

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 2

Dnr 2014-000010

**Begäran om medel för Centrum mot våld (CMV) och  
Kvinnojourens verksamhet 1 juli 2014 t o m 31  
december 2014**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att begära 177 867 kronor från primärkommunala nämnden till Centrum mot våld, CMV, och Kvinnojourens verksamhet 1 juli 2014 till och med den 31 december 2014.

---

**Bakgrund**

Helena Westin, verksamhetschef IFO, föredrar ärendet.

Utifrån Socsams rekommendationer så har länets kommuner enats om ett fördelningsunderlag angående CMV och Kvinnojourens verksamheter 1 juli 2014 till och med 30 juni 2014 vilket innebär 177 867 kronor för Krokoms kommun. För att kunna finansiera andra halvåret 2014 så ansöker kommunerna om medel från primärkommunala nämnden vilket innebär 177 867 kronor för Krokoms kommuns del.

**Yrkande/Förslag**

Christer Toft, S, yrkar att socialnämnden i första hand själva finansierar medel till verksamheterna under hela 2014 och i andra hand ansöker om medel från primärkommunala nämnden.

**Propositionsordning**

Det finns två förslag, grundförslaget, som innebär att medel söks från primärkommunala nämnden och ett yrkande om att medel i första hand tas från socialnämnden och i andra hand söks från primärkommunala nämnden.

Ordförande ställer proposition på grundförslaget mot yrkandet.

Propositionsordningen godkänns.

Efter proposition på grundförslaget mot ändringsyrkandet finner ordförande att socialnämnden beslutar enligt grundförslaget.

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 2 (forts)

Dnr 2014-000010

**Begäran om medel för Centrum mot våld (CMV) och  
Kvinnojourens verksamhet 1 juli 2014 t o m 31  
december 2014**

**Yrkande/Förslag**

Anki Syversen, S, yrkar på texten i den bifogade skrivelsen ändras så att delar av texten om CMV tas bort och ytterligare text om Kvinnojourens verksamhet läggs in.

**Propositionsordning**

Det finns två förslag, grundförslaget, som innebär att skrivelsen behålls som den är och ett yrkande om att skrivelsen ändras genom att delar av texten om CMV tas bort och text om Kvinnojouren läggs till.

Ordförande ställer proposition på grundförslaget mot yrkandet.

Propositionsordningen godkänns.

Efter proposition på grundförslaget mot ändringsyrkandet finner ordförande att socialnämnden beslutar enligt grundförslaget.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 19 december 2013

Skrivelse

Fördelningsunderlag

**Kopia till**

Primärkommunala nämnden

Helena Westin, verksamhetschef IFO

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 3

Dnr 2013-000174

## **Ansökan om bidrag till BRIS region Nord för år 2014**

### **Socialnämndens förslag till beslut**

1. kommunstyrelsen tilldelar BRIS verksamhetsbidrag om 5 kronor per barn i Krokoms kommun, vilket innebär 17 915 kronor.

### **Socialnämndens beslut**

2. tilldela BRIS verksamhetsbidrag om 5 kronor per barn i Krokoms kommun, vilket innebär 17 915 kronor.

---

### **Bakgrund**

Helena Westin, verksamhetschef IFO, föredrar ärendet.

BRIS – barnens rätt i samhället erbjuder genom sin stödverksamhet alla barn och ungdomar upp till 18 år en möjlighet att anonymt och kostnadsfritt få en vuxen stödande kontakt. BRIS är ingen myndighet utan bygger sin verksamhet på frivilligt arbete samt ekonomiska bidrag och gåvor. Kommunernas bidrag utgör en förutsättning för deras fortsatta stödarbete.

Helena Westin har undersökt hur några andra kommuner i Jämtland hanterar bidragsansökningar från BRIS. Det visar sig att bidragen varierar mellan 3 och 10 kronor per barn.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 7 oktober 2013

Bidragsansökan från BRIS region Nord

---

### **Kopia till**

BRIS region Nord

Helena Westin, verksamhetschef

Berit Edlund, assistent

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 4

Dnr 2014-000011

## **Uppföljning av taxa för tillsyn över handel med vissa receptfria läkemedel**

### **Socialnämndens förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om en fast årsavgift för receptfria läkemedel om 500 kronor per år. Årsavgiften inkluderar ett kontrollbesök som görs planenligt vart tredje år. Årsavgiften debiteras i förväg och avser kalenderår.

---

### **Bakgrund**

Alkoholhandläggare Sara Larsson föredrar ärendet.

Den 1 november 2009 trädde den nya lagen om handel med receptfria läkemedel i kraft. Samtidigt upphävdes lagen (2007:1455) om detaljhandel med nikotinläkemedel.

Enligt 20 § ska kommunen kontrollera efterlevnaden av lagen och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen.

Enligt 23 § får kommunen för sin kontroll ta ut avgift av den som bedriver detaljhandel i enlighet med självkostnadsprincipen.

Den 29 februari 2012 beslutade kommunfullmäktige om taxa för receptfria läkemedel. En utvärdering skulle göras efter två år.

Tidsåtgången och det administrativa arbetet för tillsynen av receptfria läkemedel är att jämföras med den tid det tar att arbeta med folköl- och tobakstillsynen.

Från början var det planerat att särskilja tillsynsbesöken för receptfria läkemedel och för folköl och tobak. Anledningen var att det var två stora områden som skulle tillsynas och att tillsynen skulle bli tidskrävande och vissa handlare ville att tillsynsbesöken skulle delas upp. Efter två år har ökad kunskap hos både handeln och alkoholhandläggaren gjort att arbetet löper smidigare och är mer effektivt. Handeln tar ansvar för egenkontrollen och oftast räcker ett besök för alla tre tillsynsområdena. Med anledning av detta kan tillsynsavgiften sänkas till nivån för folköl och tobak.

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 4 (forts)

Dnr 2014-000011

**Uppföljning av taxa för tillsyn över handel med vissa  
receptfria läkemedel**

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 19 december 2013

Kommunfullmäktiges beslut 29 februari 2012, § 18

Specifikation över kostnad för kontroll och handläggning

---

**Kopia till**

Kommunfullmäktige

Sara Larsson, alkoholhandläggare



Socialnämnden  
Allmänna ärenden

§ 5

Dnr 2014-000012

## Komplettering om riktlinjerna för serveringstillstånd och folköl

### Socialnämndens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. anta att tillfälliga serveringstillstånd för 1 – 5 tillfällen och fler än 5 tillfällen ska gälla under ett år.
2. anta komplettering i riktlinjerna gällande provsmakning på tillverkningsställe.
3. anta komplettering i riktlinjerna om gemensamt serveringsutrymme för de med stadigvarande serveringstillstånd.

---

### Bakgrund

Alkoholhandläggare Sara Larsson föredrar ärendet.

Kommunfullmäktige beslutade den 28 november 2012 om nya riktlinjer för serveringstillstånd och folköl.

Följande kompletteringar föreslås:

- I riktlinjerna om ansökningsavgifterna, kap 11, kompletteras texten för tillfälliga serveringstillstånd, 1-5 tillfällen eller fler, med *gäller under ett år*. (Idag finns ingen tidsbegränsning)
- Ny rubrik 3.4: *Tillstånd för provsmakning på tillverkningsställe.*

*Den som tillverkar alkoholdrycker från råvaror som produceras på den egna gården får erbjuda provsmakning av egentillverkade alkoholdrycker vid tillverkningsstället efter särskilt tillstånd för provsmakning.*

*Vid provsmakning ställs inga krav på matservering. Bara en liten mängd får erbjudas. För övrigt gäller samma regler som för serveringstillstånd t ex om lämplighet och laglydnad.*

Socialnämnden  
Allmänna ärenden

§ 5 (forts)

Dnr 2014-000012

## Komplettering om riktlinjerna för serveringstillstånd och folköl

- Ny rubrik 5.6: *Gemensamt serveringsutrymme*

*Enligt 8 kap 14 § kan ett särskilt tillstånd ges till flera tillståndshavare för ett gemensamt serveringsutrymme. En förutsättning är att de som söker om ett gemensamt serveringsutrymme har ett eget tillstånd. Varje tillståndshavare ansvarar för ordning och nykterhet och varje tillståndshavare ska ha minst en serveringsansvarig. Särskilda villkor kan meddelas i samband med beslutet. Exempelvis förordnade ordningsvakter eller att endast bordsservering är tillåten på det gemensamma serveringsutrymmet. Utrymmet ska vara klart avgränsat och överblickbart. Villkoren för ett gemensamt serveringstillstånd bedöms i varje enskilt fall.*

### Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande daterad den 17 december 2013

Bilaga

### Kopia till

Kommunfullmäktige

Sara Larsson, alkoholhandläggare

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 6

Dnr 2014-000013

## **Komplettering av dokumenthanteringsplan**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna komplettering av dokumenthanteringsplan för verksamheten serveringstillstånd, folköl, tobak samt receptfria läkemedel.

---

### **Bakgrund**

Alkoholhandläggare Sara Larsson föredrar ärendet.

Efter en genomgång av dokumenthanteringsplanen har alkoholhandläggaren ett behov av att komplettera och uppdatera den befintliga dokumenthanteringsplanen för verksamheten serveringstillstånd, folköl, tobak samt receptfria läkemedel.

### **Underlag för beslut**

Förslag till komplettering av dokumenthanteringsplan

---

### **Kopia till**

Sara Larsson, alkoholhandläggare

**Socialnämnden**  
**Allmänna ärenden**

§ 7

Dnr 2013-000223

## **Organisationsförändringar**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna föreslagna organisationsförändringar att gälla från och med den 1 februari 2014.

---

### **Bakgrund**

Förvaltningschef Ulf Norring föreslår följande organisationsförändringar:

- Hemtjänst egen regi och särskilt boende slås samman till ett verksamhetsområde, Vård och omsorg. Verksamheten leds av en verksamhetschef och sju enhetschefer. I budget 2014 beslutade socialnämnden att ta bort 0,5 tjänst verksamhetschef i hemtjänst egen regi och 0,5 tjänst handläggare på Beställarenheten. Socialnämnden beslutade också att avsätta medel för 1,0 enhetschef för hemtjänst egen regi
- Inom LSS utvecklas verksamheten med ett mer flexibelt boende, där boende enligt Socialtjänstlagen, SoL, kan verkställas. Verksamheten LSS byter namn till Stöd och Service.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 7 januari 2014.

MBL-förhandling 20 december 2013

---

### **Kopia till**

Ulf Norring, förvaltningschef

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 8

Dnr 2013-000221

## **Beslutsattestanter och ersättare 2014 för socialnämnden**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar godkänna förslag till ändring av beslutsattestanter och ersättare för år 2014 för socialnämnden.

---

### **Bakgrund**

Socialnämnden beslutade den 11 december 2013 vilka beslutsattestanter och ersättare som skulle gälla för socialnämndens verksamheter under 2014. Socialnämnden beslutade då att ersättare för Bemanningpoolen är förvaltningschefen. Nu föreslås av praktiska skäl att ersättare istället är koordinator vid Bemanningpoolen.

<u>Ansvarskod</u>	<u>Beslutsattestant</u>	<u>Ersättare</u>
<u>Bemanningpool</u> 21800, samtliga koder	Verksamhetschef	Koordinator

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 7 januari 2014

---

### **Kopia till**

Irene Toft, verksamhetschef

Gudrun Olofsson, koordinator

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 9

Dnr 2014-000009

## **Socialnämndens målarbete**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tackar för informationen och uppdrar till Kenneth Österberg att göra en planering med tider och teman för socialnämnden och arbetsutskottet.

---

### **Bakgrund**

Kvalitetscontroller Kenneth Österberg redovisar den styrmodell med resultatindikatorer som tagits fram för Krokoms kommun.

Socialnämnden ska i oktober 2014 ta beslut om mål för 2015. Verksamheterna ska sedan forma sina mål under oktober november 2014.

2013 årsredovisning är bas för budget 2015. KKiK-mått för 2013 kommer att redovisas i januari 2014. Det innebär att socialnämnden måste avsätta tid för målarbete under 2014.

Socialnämnden föreslår att arbetsutskottet under året arbetar aktivt tillsammans med verksamheterna med att ta fram förslag till mål för 2015.

### **Underlag för beslut**

Styrmodell med resultatindikatorer

---

### **Kopia till**

Kenneth Österberg, kvalitetscontroller

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 10

Dnr 2014-000024

## **Information om överenskommelse om flyktingmottagning 2014**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tackar för informationen.

---

### **Bakgrund**

Integrationssamordnare Karin Blom informerar om överenskommelsen om flyktingmottagning och förändrade ersättningar för nyanlända med uppehållstillstånd.

Krokoms kommun har en löpande överenskommelse med Länsstyrelsen om mottagande av flyktingar och andra skyddsbehövande som fått uppehållstillstånd i Sverige. Grundöverenskommelsen omfattar ett mottagande av 40-60 personer varav ca 25 – 40 beräknas bli anvisade till en kommunplats via Arbetsförmedlingen eller Migrationsverket och ca 15 – 20 personer beräknas bosätta sig på egen hand i kommunen. Innan beslut tas om att öka antalet som tas emot måste man utreda vad det innebär för skola, förskola, hälsocentralen och arbetsförmedlingen med fler.

---

### **Kopia till**

Karin Blom, integrationssamordnare

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 11

Dnr 2014-000023

## **Avgift vid boende i särskilt boende gruppbostad**

### **Socialnämndens förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om vårdavgift för insatsen via socialtjänstlagen, särskilt boende gruppbostad, blir samma som vid kommunens andra särskilda boenden, enligt maxtaxan (1 780 kronor under 2013).

---

### **Bakgrund**

En ny gruppbostad enligt Socialtjänstlagen införs (särskilt boende gruppbostad) och verksamheten kommer att bedrivas på Slingervägen i Nälden. Där har tidigare funnits en gruppbostad enligt LSS.

På Slingervägens gruppboende i Nälden finns det 3 boendeplatser samt en lägenhet för personalen och två av lägenheterna är nu lediga. Verksamheten har en brukare där enligt Lagen om stöd och service 9§9 och kommer alltså att erbjuda 2 brukare som har insatser via Socialtjänstlagen särskilt boende gruppbostad.

Tidigare har LSS-enheten endast bedrivit verksamhet enligt LSS men kommer nu att även bedriva verksamhet enligt Socialtjänstlagen. LSS-enheten byter därför namn till Stöd och Service.

Boende vid kommunens särskilda boenden, t ex Blomstergården, (enligt socialtjänstlagen) betalar hyra och mat själva.

De betalar dessutom en vårdavgift för heldygnsvård. Vårdavgiften motsvarar högsta beloppet i maxtaxan, 1780 kronor för år 2013.

Avgiften är inkomstprövad och beräknas enligt nedanstående:

Uppgifter om aktuella pensioner, bostadstillägg mm hämtas från Försäkringskassan. Övriga uppgifter såsom tjänstepension, bostadskostnad, kapitalinkomster – räntor och dylikt inhämtas på särskild blankett.



**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 11 (forts)

Dnr 2014-000023

## **Avgift vid boende i särskilt boende gruppbostad**

Avgiftsutrymmet beräknas på följande sätt:  
+ Nettoinkomst (alla inkomster minus skatt)  
+ Bostadstillägg/bostadsbidrag  
- Bostadskostnad  
- Minimibelopp \*  
= **Avgiftsutrymme**

Man betalar aldrig mer för service, vård och omsorg än det beräknade avgiftsutrymmet.

### **Minimibelopp\***

Det ska räcka till bland annat livsmedel, kläder och skor, dagstidning, telefon, TV-avgift, medicin, öppen hälso- och sjukvård.

Minimibeloppet för år 2013 är:

5 023 kronor per månad för ensamstående över 61 år.

4 245 kronor per person och månad för makar och sambor över 61 år.

5 525 kronor per månad för ensamstående under 61 år

4 670 kronor per person och månad för makar och sambor under 61 år

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 13 januari 2014

---

### **Kopia till**

Kommunfullmäktige

Mats Danielsson, verksamhetschef Stöd och Service

Maith Ottosson, biståndshandläggare

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 12

Dnr 2014-000020

## **Information om LUPP- och CAN-enkäterna**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tackar för informationen.

---

### **Bakgrund**

Ungdomskultursamordnare Louise Öhnstedt och folkhälsosamordnare Rolf Pehrsson informerar om resultat av enkäter.

LUPP-enkäten (Lokal uppföljning av ungdomspolitiken) genomfördes under 2012 i årskurs 8. 89 % av ungdomarna svarade. LUPP-enkäten genomfördes även under 2009 så jämförelser har gjorts för att se förändringar.

CAN-enkäten (ungdomars drogvanor) har genomförts i årskurs 9 under 2012.

Socialnämnden genomför grupparbeten med utgångspunkt från resultatet av enkäterna. Resultaten sammanställs och lämnas till Folkhälsorådet.

---

### **Kopia till**

Louise Öhnstedt, ungdomskultursamordnare

Rolf Pehrsson, folkhälsosamordnare

**Socialnämnden**  
**Allmänna ärenden**

§ 13

Dnr 2014-000018

## **Förvaltningschefen informerar**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tackar för informationen.

---

### **Bakgrund**

Förvaltningschef Ulf Norring informerar om:

- Rättegången
- Prestationsbaserad ersättning för kvalitetsregister
- En ny biståndshandläggare rekryteras
- Utredning angående gemensam bemanningspool
- Rätt till heltid
- Översyn av den politiska organisationen
- Rutin för semester och övriga ledigheter under sommaren

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 14

Dnr 2014-000008

## **Socialnämndens uppdragslista 2014**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att efter revidering godkänna uppdragslistan.

---

### **Bakgrund**

Följande punkter är klara och stryks:

- Uppföljning av taxa för läkemedelsförsäljning
- Ta fram en plan för hur man ska lösa sommarvik i framtiden

Följande punkter tillkommer:

- Återremitterad motion angående digital utrustning
- Ta fram statistik, hemtjänst
- Utredda möjligheterna att utöka mottagandet av flyktingar

### **Underlag för beslut**

Socialnämndens uppdragslista

---

**Socialnämnden  
Allmänna ärenden**

§ 15

Dnr 2014-000001

## **Anmälan avvikelser HSL/fallskador 2014**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.

---

### **Bakgrund**

Avvikelser HSL och fallskaderapporter som inkommit sedan socialnämndens föregående sammanträde finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

Socialnämnden noterar att återkoppling saknas på tre rapporter och ber därför verksamhetsansvarig att redovisa detta vid socialnämndens sammanträde den 18 februari 2014.

---

**Socialnämnden**  
**Allmänna ärenden**

§ 16

Dnr 2014-000002

## **Anmälan avvikelser SoL 2014**

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.

---

### **Bakgrund**

Avvikelse rapporter SoL som inkommit sedan socialnämndens föregående sammanträde finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

---

Socialnämnden  
Allmänna ärenden

§ 17

Dnr 2014-000006

## Redovisning av delegationsbeslut

### Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats nedan.

---

### Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän som framgår av delegationsförteckning.

Besluten ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten.

Däremot får socialnämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende, av den som fått beslutanderätten, genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Socialnämnden delges följande delegationsbeslut:

	Delegat
Alkoholtillstånd 6 – 19 december 2013	Alkoholhandläggare
<u>Sekretess</u>	
Beslut enligt SoL, hemvård, 1 – 31 december 2013	Biståndshandläggare
Beslut enligt LSS, 1 – 31 december 2013	LSS-handläggare
Beslut enl SoL och FB, IFO, 1 – 31 december 2013	Socialsekreterare
Beslut enl SoL och FB, IFO, 1 – 31 december 2013	1:e socialsekreterare
Faderskapsutredning enl FB 1 -31 december 2013	Assistent IFO
Schablonersättningar, 1 – 31 december 2013	Integrationssamordnare
Beslut enl SoL, 1 – 31 december 2013	Integrationssamordnare
Beslut enl SoL, IFO, 10 december 2013	Ordförande socialnämnd

§ 18

Dnr 2014-000007

## Meddelanden

1. Statistik från Bemanningspoolen.
2. Kommunfullmäktiges beslut § 121, 28 november 2013, Tilläggsanslag 2014.
3. Kommunfullmäktiges beslut § 110, 28 november 2013, Kommunens verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning, mål utifrån resultatindikationer.
4. Återkoppling av Länsrapporten 2012, Länsstyrelsen.
5. Överenskommelse mellan staten och Sveriges kommuner och Landsting om fortsatta insatser för att främja en mer jämlik hälso- och sjukvård, 2014.
6. Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Landsting om att stärka barnets rättigheter i Sverige.
7. Överenskommelse mellan staten och Sveriges kommuner och Landsting om Sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre 2014.
8. Överenskommelse mellan SKL och staten om stöd till riktade insatser inom området psykisk ohälsa 2014.
9. Överenskommelse för 2014 mellan staten och Sveriges kommuner och landsting om stöd till en evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänsten.
10. Överenskommelser mellan staten och Sveriges Kommuner och Landsting om fördjupade medicinska utredningar 2014 – 2015.
11. Överenskommelse mellan staten och Sveriges kommuner och Landsting om förbättrad patientsäkerhet 2014.
12. SKL Cirkulär 13:66 angående 3 överenskommelser.
13. IVO: Resultat från inspektioner 2010-2013 av HVB för barn och unga och bostäder enligt 9§8 LSS.
14. Rapport från Analysnätverket, Fredagsgruppen 131108 och SVOM 131129.



Socialnämnden  
Allmänna ärenden

§ 18 (forts)

Dnr 2014-000007

### Meddelanden

15. Kunskapsöversikt, Onödig slutenvård av sköra äldre.
16. Kartläggning för Geriatriskt Team, JLL
17. Sociala samrådsgruppens protokoll 29 november 2013.
18. Information angående Centrum mot våld i nära relationer i Jämtlands län.
19. Förslag angående regional Jämtbusgrupp.
20. Förutsättningar för ett Familjehemscentrum i Jämtlands län.
21. Socialstyrelsens vägledning till kommunerna för tillämpning av 5 kap 10 § socialtjänstlagen – Stöd till anhöriga.
22. Socialstyrelsens information om vägledning – Fristad från våld, en vägledning om skyddat boende.
23. Information om Linköpingsmodellen.
24. Kvartalsrapport angående ej verkställda beslut, 4:e kvartalet 2013.
25. Nyhetsbrev 2014-01-11 från Skyddsvärnets Vårdkedja.
26. Inbjudan från KommunLex till temadag – Äldreomsorgen – hur ska kommunen möta de ökade kraven och införandet av föreskrifterna 2015, den 29 januari 2014 i Stockholm.
27. Regionförbundet inbjuder till föreläsningen Recept för en god äldreomsorg, den 18 februari 2014 i Östersund.

\_\_\_\_\_