

Lägesrapport

Projektnamn: Navigator
Diarienummer: 2008-3070068
Period: mars-april 2010

1. Verksamheten i projektet

Övergripande

Perioden omfattar verksamhetens 23:e och 24:e månad, d v s två tredjedelar av projekttiden. Projektet pågår t o m april 2011. Under denna period har den planerade temadagen om jämställdhetsintegrering genomförts.

Personal

Tf-projektledaren var sjukskriven två veckor under perioden. Flera coacher hade semester i sammanlagt drygt 3 veckor. En coach blev fast utomlands i en vecka p g a vulkanutbrottet. Socionompraktikanten som vi tog emot i januari praktiserade under hela perioden och var en stor tillgång för verksamheten.

Statistik och måluppfyllelse

Statistik för projektet under perioden och sedan starten redovisas i tabell 1-4. Efter 24 månader – 66,6 % av tiden - har projekt haft 88 deltagare, vilket är 65 % av målet på 135 st. Hittills har 65 deltagare skrivits ut, varav 20 st (31%) till arbete, 11 st (17%) till studier. Fler skrevs ut till arbete under denna period – 6 st – än i någon tidigare period.

Mätning av upplevd anställningsbarhet har pågått, men det statistiska underlaget är ännu för litet för att stämma av målet på 70 % i arbete eller med upplevd ökad anställningsbarhet.

57 deltagare hade varit utskrivna minst 90 dagar vid periodens slut. Utav dessa arbetade 11 st (19 %), varav 10 st skrevs ut till arbete.

Praktik och arbete

Under perioden har 10 av 33 deltagare praktiserat, som kock på restaurang, på fritids, byggvaruhus, musikaffär, bageri och livsmedelsaffär, som städpraktikant, och på butik hos frivillig organisation. Fyra av deltagarna skrevs ut till arbete hos samma arbetsgivare.

Fyra deltagare har jobbat tillfälligt under perioden, på äldreboende som vårdare, bageri, skolkök som kock, möbelhandel och som kock på restaurang. Två av dessa deltagarna skrevs ut till arbete hos samma arbetsgivare..

Coaching

Kärnan i Navigators verksamhet är coacharnas arbete med och kring deltagarna.

Nya deltagare anmäls till oss av antingen socialsekreterare på Individ- och familjeomsorg eller samordnaren på Integrationsenheten. Deltagaren skrivs in vid ett trepartssamtal tillsammans med coachen och handläggare från aktuell uppdragsgivare (IFO eller Integration). Vid inskrivning sker påskrift av överenskommelse om deltagande i Navigator, samtyckesblanketter (av sekretesskäl) för informationsutbyte mellan myndigheterna respektive gentemot ESF-rådet, information om Navigator och vilka regler som gäller m.m. Vid inskrivning bokar man också in tid för ett nytt trepartssamtal om 4-5 veckor, efter kartläggningsperioden.

Coachsamtalen sker därefter enligt ett dokumenterat flödesschema där man jobbar med kartläggning, målbildsplan, mm. Deltagaren får också uppskatta sin egen (upplevd) anställningsbarhet, något som upprepas vid utskrivning för att dokumentera eventuellt förändrad uppfattning. Arbete med CV och personligt brev brukar också ske under kartläggningstiden.

Navigator definierar coachsamtal som inbokade samtal, oftast hos Navigator men ibland per telefon. Antal coachsamtal med respektive deltagare bokförs bl a för att kunna analysera jämställdhetsintegreringen (4R-analysen). Även andra aktiviteter såsom trepartssamtal och arbetsplatsbesök noteras som coachsamtal. Telefontolk anlitas vid behov för samtal med utrikesfödda deltagare.

De flesta som skrivs in hos Navigator står långt från arbetsmarknaden vilket beror på ett flertal orsaker såsom psykisk ohälsa, otillräckliga svenskunkaper, missbruk mm. Det som coachen först och främst behöver ta reda på är vilken form av hjälp som deltagaren önskar sig av coachen. Vad vill de uppnå? Många av deltagarna har som mål att komma ut i egen försörjning så småningom men känner sig inte redo att ta det steget på grund av exempelvis dåligt självförtroende, social fobi mm. Nästa steg är att ta reda på vilka hinder och resurser som deltagaren har för att komma dit den vill. Coachen sätter alltid den enskilde deltagaren i centrum och utgår från dennes behov, där personen är i stunden, vilket gör att varje deltagare får en skraddarsydd planering.

Alla coacher har gått en coachutbildning i NLP som man använder sig av i coachsamtalen. Denna utbildning har gett coacherna både ett förhållningssätt och verktyg att arbeta efter. Navigators förhållningssätt är att alltid försöka se till det positiva i varje deltagare och vilka resurser som finns istället för att fokusera på hindren. Varje deltagare måste känna att coachen tror på dem och deras drömmar. Coacherna får aldrig göra sig själva till "experter" på deltagarnas liv utan deltagarna är själva experter på sina liv och har ofta lösningar till sina problem. Coachernas uppgift är att ta fram dessa lösningar genom rätt frågeställningar och sedan uppmuntra, stötta och vägleda deltagarna till att genomföra lösningarna. Detta görs mer konkret genom att ställa öppna frågor och bekräfta deltagaren, vilket stärker personens självkänsla. Coacherna använder sig av olika coachningsmetoder såsom NÖHRE och entreprenörscirkel.

Allteftersom coachningen pågår gäller det att hela tiden finna en balans mellan att leda personen framåt och att, i takt med att självförtroendet höjs, släppa på ledarskapet. Det är viktigt att låta deltagaren ta över ledarskapet allteftersom förmåga och självförtroende tillåter. Ett "lyckat" fall kan t ex vara när deltagaren så småningom klarar av att på egen hand söka ett jobb med allt vad det innebär kring att kontakta arbetsgivare, gå på anställningsintervju etc.

Navigators deltagare står olika nära arbetsmarknaden. För vissa gäller det att ta små, små steg framåt och där ett avlönat arbete kan ligga flera år framåt i tiden. För andra kan det endast behövas lite stöttning och pushning för att de ska komma ut på arbetsmarknaden, exempelvis hjälp med att skriva CV och att få kännedom om och ta kontakt med lämpliga arbetsgivare.

Andra moment som också ingår i coachning är att matcha med lämpliga arbetsgivare för praktik eller arbete, hjälpa till med praktikplatser och följa upp dessa, samordna viktiga möten med olika aktörer som deltagaren har kontakt med, rollspel inför en arbetsintervju, lotsa personen vidare mot olika instanser samt att informera om arbetsmarknaden, hur den ser ut och vad som krävs av deltagaren själv, hur en arbetsintervju går till, hur man söker jobb, mm.

Vid arbets- eller språkpraktik upprättas praktikavtal med praktikanordnaren, vid avslutad praktik eller anställning skrivs ett arbets/praktikintyg.

Eftersom Navigator är ett metodutvecklingsprojekt ägnar också coacherna mycket tid åt att ta fram, analysera och pröva olika metoder. Många tillfälliga arbetsgrupper har funnits för att arbeta med olika frågor. Många timmar ägnades exempelvis åt framtagandet av ett 30-tal olika coachmallar, som används gentemot deltagarna för in- och utskrivning, frånvarorapportering, uppföljning, och rapportering. Många dokument finns även på arabiska och persiska.

Jämställdhetsintegrering och tillgänglighet

I mars deltog projektet i länsstyrelsens Fördjupat seminarium om jämställdhetsintegrering för pågående ESF-projekt, där vi också presenterade vår 4R-analys av jämställdhetsintegrering i projektet.

I april genomfördes den temadag i Jämställdhetsintegrering som är upptagen i vår projektplan. Dagen leddes av jämställdhetskonsult och processledare/pedagog Katarina Olsson. Deltog gjorde 20 personer, utöver fyra från Navigator deltog personer från ESF-projekten DropOut, Brobygget och Lärlingslotsen, kommunens Integrationsenhet och Individ- och familjeomsorg med praktikanter, samt Navigators handledare.

Informationsarbete

Lägesrapporten jämte statistik för november-december, med länk till projektets webbsida, har gått ut via e-post till politikerna i kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Samtliga broschyrer har korrigerats med uppgifter om aktuell projektpersonal, övrig text är oförändrad.

Övrigt

Vi kanske har hittat ett hållbart upplägg för individinriktade gruppverksamheter för små grupper, se nedan Övriga aktiviteter. Fortsatt inventering av möjliga studiebesöksmål, inför besök under våren

Genomförda aktiviteter

Projektledaren och/eller personal har:

- deltagit i en heldagsutbildning i Östersund i den nya offentlighets- och sekretesslagen
- haft möte på myndighetsnivå med IFO och AF (Försäkringskassan kunde ej medverka), för att utbyta info om läget inom de olika myndigheterna och förvaltningarna.
- haft möte med arbetsförmedlingen och IFO för att stämma av på individnivå.
- presenterat projektet för IFO-personalen vid ett personalmöte.
- träffat processutvärderaren och forskningsassistenten från FoU-Jämt för planering och förberedelser inför deltagarintervjuer.
- en coach har påbörjat NLP-masterutbildningen i Forshaga.
- deltagit i Fördjupat seminarium om jämställdhetsintegrering, i Östersund med Dan Humble (ESF-rådets regionala kontaktperson för jämställdhetsintegrering, och Monica Forsman (länsstyrelsen i Norrbotten) för pågående ESF-projekt. Anordnat av länsstyrelsens Processtöd jämställdhetsintegrering. Andra projekt som deltog var Drop out, Navigator Centrum och Sesam. BI a fick varje projekt redovisa sitt jämställdhetsarbete.
- haft möte med projektets ledningsgrupp.
- varit med på en träff med Anki Nilsson på Leader Storsjöbygden angående möjlighet för ungdomar att söka bidrag till olika aktiviteter.
- haft förvaltningsövergripande samverkansmöte med Arbetsförmedlingen, Integration, SFI och LärCentrum
- haft möte med arbetsförmedlingen och IFO för att stämma av på individnivå.
- genomfört en temadag om jämställdhet, på Birka folkhögskola. Dagen leddes av jämställdhetskonsult och processledare/pedagog Katarina Olsson, med 20 stycken deltagare från Navigator (4 st) samt ESF-projekten DropOut, Brobygget och Läringslotsen, kommunens Integrationsenhet och Individ- och familjeomsorg med praktikanter, samt Navigators handledare.
- haft nätverksträff med övriga deltagare från ELD-utbildningen - NavigatorCentrum, Läringslotsen, Dropout, Brobygge -som genomfördes under hösten, för återkoppling och uppföljning. På Birka.
- genomfört en framtidsverkstad på veckomötet, inför en implementering av projektet.

Projektledaren har dessutom:

- träffat den föräldraledige projektledaren och IFO-chefen för inför projektledarens återgång till arbete i sommar.
- träffat den föräldraledige projektledaren och IFO-chefen för att stämma av verksamheten inför sommaren och hösten.

Deltagare

Projektet hade 29 deltagare i mars och 26 i april, inklusive 10 st återinskrivna varav 5 kvinnor och 5 män. I genomsnitt efter 24 månader har projektet haft 20,7 deltagare inskrivna varje månad, varav 6,3 kvinnor och 14,4 män. Som deltagare en månad räknas samtliga deltagare inklusive återinskrivna.



Tabell 1:	Juli		Augusti		Sep		Okt		Nov		Dec		Jan		Feb		Mars		April	
Deltagare respektive månad	Kv	m	kv	m	kv	m	kv	m	kv	m	kv	m	kv	m	kv	m	Kv	m	Kv	m
Inrikesfödda ungdomar 16-24 år med försörjningsstöd	1	5	1	5	1	4	0	4	1	4	2	3	2	4	2	6	3	6	2	6
Utrikesfödda ungdomar 16-24 år med introduktionsersättning	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Inrikesfödda 25-64 år med försörjningsstöd	1	5	2	4	1	4	2	5	2	5	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2
Utrikesfödda 25-64 år med försörjningsstöd	1	2	1	2	1	2	2	3	2	3	2	4	2	4	2	4	4	4	4	5
Utrikesfödda 25-64 år med introduktionsersättning	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	3	3	1	4
Summa (kvinnor/män)	3	12	4	11	4	10	5	13	6	13	8	12	9	13	9	15	13	16	9	17
Summa	15		15		14		18		19		20		22		24		29		26	

Under tvåmånadersperioden har projektet haft 33 deltagare, 14 kvinnliga och 19 manliga. Det ska beaktas att deltagare kan vara inskrivna hela eller del av perioden, varför det inte går att jämföra antalet deltagare under hela perioden med antalet deltagare i en enskild månad.

- 11 ungdomar 16-24 år med försörjningsstöd, varav 4 kvinnor och 7 män.
- 6 inrikesfödda personer 25-64 år med försörjningsstöd, varav 3 kvinnor och 3 män.
- 10 utrikesfödda 25-64 år med försörjningsstöd, varav 5 kvinnor och 5 män.
- 6 utrikesfödda med introduktionsersättning, varav 2 kvinnor och 4 män.

Inskrivna och utskrivna

Nio deltagare skrevs in under perioden, varav 5 kvinnor och 4 män.

Tio deltagare skrevs ut under perioden, varav 6 kvinnor och 4 män. 6 deltagare skrevs ut till arbete, varav 4 kvinnor och 2 män.

- En ungdom fick jobb på bageri där hon tidigare praktiserat.
- Två inrikesfödda fick jobb som städare resp servitris.
- En utrikesfödd fick jobb på restaurang som allt i allo.
- Två utrikesfödda fick kommunala instegsjobb i kök resp på fritids
- En ungdom skrevs ut till gymnasiestudier
- Utav de övriga tre skrevs en deltagare ut pga frånvaro, två pga misstanke om missbruk.

Utskrivningsorsak för perioden:

- 1-Arbete: 6 st
- 2-Studier: 1 st
- 3-Annan orsak: 3 st
- 4-Okänd orsak:
- 5-Projekt fullföljt:

Kod 3, annan orsak omfattar bl a flytt till annan kommun, graviditet, sjukdom och missbruksproblematik samt vidare i andra insatser hos AF.

Tabell 2: Utskrivna	Mars		April		Kommentar
	kv	m	kv	m	
Ungdomar 16-24 år, varav					
- inrikesfödda med försörjningsstöd	2	1	0	0	
- utrikesfödda med introduktionsersättning	0	0	0	0	
Personer 25-64 år, varav					
- inrikesfödda med försörjningsstöd	1	1	1	0	
- utrikesfödda med försörjningsstöd	1	0	0	1	
- utrikesfödda med introduktionsersättning	1	0	0	1	
Summa / kön	5	2	1	2	
Summa / månad	7		3		
Summa / period kvinnor/män	7/3				
Summa / period	10				

Praktik och arbete

Under tvåmånadersperioden har 10 av 33 deltagare praktiserat. Fyra deltagare har jobbat tillfälligt, varav två har haft både praktik och jobb under perioden. Fyra av praktikplaceringarna mynnade ut i utskrivning till arbete hos samma arbetsgivare.

Praktikplaceringar:

- Som allt i allo på restaurang.
- På fritids. Utskriven till jobb på samma arbetsplats.
- På Byggvaruhus.
- Arbetsträning på Musikaffär, där han tidigare praktiserat.
- Städpraktik. Utskriven till jobb hos samma arbetsgivare.
- Språkpraktik på bageri.
- Som kock på skolkök. Utskriven till jobb på samma arbetsplats.
- Som servitris på restaurang. Utskriven till jobb på samma arbetsplats.
- Livsmedelsaffär.
- Butik hos frivillig organisation.

Tillfälligt arbete under inskrivning

- På äldreboende
- Fortsatt arbete på bageri.
- På skolkök.
- På möbelhandel

Övriga aktiviteter

Övriga aktiviteter omfattar bl a mindre grupper på 2-3 deltagare med fokus på jobb- och praktiksökning samt intervjuer, CV-skrivning, ”inför intervju”, ”inför praktik”, studiebesök på LärCentrum, friluftsdag på Birka. En deltagare har pluggat grundvux, tre har bedrivit gymnasiestudier. Fyra stycken utrikesfödda studerar SFI. En deltagare har gått en veckolång truckförarutbildning genom Arbetsförmedlingen. En deltagare har haft datakurs en eftermiddag i veckan.

Resultat

Nedan redovisas projektets resultat utifrån de olika mål som finns angivna i projektplanen. Hittills under projekttiden har 17 personer varit inskrivna i projektet två gånger, varav 6 kvinnor och 11 män (se tabell 3). Dessa personer finns med 2 gånger var i siffrorna nedan.

Tabell 3: Kvantifierade mål	Projekt mål	090301-090430		090501-090630		090701-090831		090901-091031		091101-091231		100101-100228		100301-100430		Inskrivna sedan starten		Unika sedan starten	
		kv	m	kv	m	kv	m	kv	m	kv	m	Kv	m	Kv	m	kv	m	kv	m
Nyinskrivna deltagare	135 st																		
Ungdomar 16-24 år	60 st																		
- Inrikesfödda med försörjningsstöd		0	1	0	2	0	0	0	3	2	0	0	3	2	1	9	23	8	20
- Utrikesfödda med introduktioners.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
Inrikesfödda personer 25-64 år med försörjningsstöd	25 st	0	1	0	0	1	0	1	2	0	1	1	0	0	0	5	10	4	10
Utrikesfödda 25-64 år, varav	50st																		
- med försörjningsstöd		1	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	2	0	5	8	3	5
- med introduktioners.		0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	1	3	8	19	6	14
Summa nya deltagare / kön		1	3	0	3	1	0	3	7	3	3	1	3	5	4	28	60	22	49
Summa / respektive period		4		3		1		10		6		4		9		88		72	

Mål gällande antal deltagare

Projektets kvantifierade mål för deltagare är 135 deltagare på tre år, varav

- 60 ungdomar 16-24 år
- 25 personer i åldern 25-64 år
- 50 Utrikesfödda
- lika många män som kvinnor

Projektet har pågått i 24 månader, dvs 66,6 % av projekttiden på 36 månader. Hittills har vi haft (se tabell 3):

- 88 inskrivna deltagare, vilket är 65 % av målet på 135 st.
- 32 ungdomar (samtliga inrikesfödda), vilket blir 53,3 % av målet på 60 st.
- 15 inrikesfödda deltagare 25-64 år utgör 60 % av målet på 25 st.
- 41 utrikesfödda 25-64 år (inklusive en ungdom) blir 82 % av målet på 50 st.
- 28 av deltagarna (32 %) har varit kvinnor, 60 har varit män (68 %).

70 %-målet, vid utskrivning

70 % av deltagarna ska efter avslutat projekt vara i arbete, studier, startat eget eller uppleva att deras möjligheter att få jobb ökat. Totala antalet utskrivna sedan starten är 65 stycken. Sammanlagt 31 personer (48 %) hade arbete eller studerade efter avslutat deltagande i projektet. Ingen har hittills startat eget.

Utskrivningorsak

Antal

1-Arbete	20 (31 %)
2-Studier	11 (17 %)
3-Annan orsak	30 (46 %)
4-Okänd orsak	1 (2 %)
5-Projekt fullföljt	3 (5 %)

Kod 3 innefattar bland annat:

Sjukdom, flytt till annan kommun, missbruksproblematik, vidare i insatser hos AF, graviditeter och lång frånvaro

Ett mätverktyg - enkätfrågor – för att mäta deltagarnas upplevelse av anställningsbarhet fastställdes i slutet av våren 2009. Frågorna ställs vid in- och utskrivning. Eftersom mätverktyget började tillämpas först under april-maj 2009, är nuvarande statistiska underlag ännu för litet för att kunna analyseras eller dra några slutsatser ifrån. Vi återkommer i framtida lägesrapporter med redovisning av denna aspekt av detta mål.

Sedan projektet började har 20 av 65 deltagare skrivits ut till arbete (31%), varav 6 kvinnor och 14 män. Under den aktuella perioden skrevs fler deltagare ut till arbete än under någon tidigare period, 6 st varav 2 kvinnor och 4 män.

Period	Kvinnor	Män	SUMMA
Mars-april 2010	4	2	6
Januari-februari 2010	0	0	0
November-december 2009	0	1	1
September-oktober 2009	0	0	0
Juli-Augusti 2009	1	0	1
Maj-juni 2009	0	5	5
Mar-april 2009	0	3	3
Jan-februari 2009	0	0	0
Oktober-december 2008	0	1	1
Augusti-september 2008	0	0	0
Juni-juli 2008	1	2	3
Maj 2008	0	0	0
SUMMA	6	14	20

28 %-målet, i arbete 90 dagar efter utskrivning

90 dagar efter avslutat deltagande i projektet ska minst 28 % av deltagarna vara i arbete.

Hittills har 90-dagarsuppföljning gjorts på 57 före detta deltagare, som alltså varit utskrivna minst 90 dagar. 11 deltagare (19 %) hade arbete 90 dagar efter utskrivning. Samtliga utom en hade arbete vid utskrivning. Fjorton deltagare studerade (25 %), varav 3st med studiemedel (8 %). Sju deltagare (12 %) har vi inte kunnat följa upp.

Utskrivna 90 dagar eller mer

Arbetar	11st	19 %
Studier: SFI	11st	19 %
Studier: Studiemedel	3st	5 %
Arbetsmarknadsåtgärd	4st	7 %
Återinskriven i Navigator	2st	4 %
Sjukskriven	2st	4 %
Utan sysselsättning	17st	30 %
Ej anträffbara	7st	12 %

Vid 90-dagarsuppföljningen kontakter vi alla som deltagit i projektet oavsett utskrivningsorsak. Alltså även de som blivit utskrivna på kod 3-5.

Mål gällande arbetsgivarkontakter

Projektet ska ha knutit 60st företags- och arbetsgivarkontakter under projekttiden, i syfte att skapa samverkan, överenskommelse och metodutveckling. Under redovisningsperioden har, förutom redan upparbetade kontakter, 3 st nya arbetsgivarkontakter tagits inom följande branscher: livsmedel/stormarknad, hemmapryl, lager på kontorsaffär.

Fram till och med april 2010 har projektet haft 99 unika arbetsplatsbesök/kontakter, varav:

- 77 st företag i vitt spridda branscher, från biltvätt, åkerier, målerifirmor, byggvaruhus, livsmedel/stormarknad, hemmaprylbutik, lagar på kontorsaffär, tillverkningsindustrier, skidturismföretag och bensinstationer till frisörsalonger, restauranger, snabbmatsservering, bageri, diverse butiker, hotell, detaljhandel, golfklubb och bemanningsföretag.
- 2 st landsting, Torsta, Jamtli/Skansen Klintaberg
- 12 st Krokoms kommun inom Städenheten, Kostenheten, Kråkguldets förskola, äldreboendet Blomstergården, Krokomsbostäder Bovärdar, barnomsorgens Pedagogpool, skolor; förskolor och fritidshem
- 6 st Östersunds kommun, Modersmålsundervisning, Lokalvård
- 2 st frivilliga organisationer, Pingstkyrkans Biståndständercenter, Röda korsets Kupan

Vad har fungerat bra och vad har fungerat mindre bra?

På fem heltidstjänster har sammanlagt 11 personer arbetat i projektet sedan starten för två år sedan. Många anställda på kort tid kan ofta vara problematiskt, men för Navigator har det fungerat mycket väl. Vi har en tätt sammansvetsad personalgrupp, med mycket skratt och stor hängivenhet. Trots en del sjukskrivning och frånvaro under perioden, har vi ändå lyckats skriva ut fler till arbete än i någon enskild period hittills (6 st, se tabell 4).

Vi har fått beröm av ESF-rådets jämställdhetsrådgivare för vår 4R-analys. Jämställdhetstemadagen har genomförts, med god hjälp av vår socionompraktikant. Och vi har kanske till slut lyckats finna former för en fungerande, mer individriktad gruppverksamhet.

2. Avvikelser från projektbeskrivningen

Har det förekommit några avvikelser under perioden?

Nej

Om du svarade ja, beskriv kortfattat avvikelserna:

Om det förekommit avvikelser, har ni meddelat ansvarig samordnare på ESF-rådet?

Vilka åtgärder har ni vidtagit/avser att vidta med anledning av avvikelserna?

Sammanställning av aktiviteter/utbildningar Programområde 1 och 2

Datum	Aktivitet/utbildning/möte	Antal timmar (Utb/akt omfattning)	Antal deltagare	Pågående Utb/akt Ja eller nej	Slutförd Utb/akt Ja / nej
100304	Heldagsutbildning i nya Offentlighets- och sekretesslagen	8	Nav: 2 st	Nej	Ja
100308	Myndighetsavstämning med AF och IFO	Ca 1	Nav: 3 st AF + IFO 8 st	Ja, ett par ggr / halvår	Nej
100317	Presenterade projektet för IFO-personal vid pers. möte	Ca 0,5	Nav: 3 st + praktikant IFO: 30-tal	Nej	Ja
100322	Avstämning med processutvärderarna	Ca 2	Nav: 2 st Utvärderarna: 2 st	Ja, då och då	Nej
100322	Individavstämning med AF och IFO	Ca 1	Nav: 3 st + praktikant AF + IFO ett antal	Ja, månadsvis	Nej
100223-26	NLP-Masterutbildning	4 dagar	Nav: 1 st	Ja	Nej
100324	Avstämning med IFO-chef inför projektledarens återgång i tjänst	Ca 1,0	Nav: 2 st IFO: 1 st	Nej	Ja
100325	Fördjupat sem jämställdhetsint. Länsstyr.	8	Nav: 2 st + praktikant	Nej	Ja
100331	Smtr med ledningsgruppen	2,5 timmar	Nav 3 st IFO: 2 st	Ja, ca 4 ggr / år	Nej
100413	Möte med LEADER Storsjöbygden angå bidrag bidrag för ungdomar	Ca 1	Nav: 1 st	Nej	Ja
100324	Avstämning med IFO-chef inför projektledarens återgång i tjänst	Ca 1,0	Nav: 2 st IFO: 1 st	Nej	Ja
100419	Förvaltningsövergripande samverkansmöte	Ca 1,5	Nav: 2 st + praktikant AF, Integration, SFI, LärCentrum: ca 11 st	Nej	Ja
100419	Individavstämning med AF och IFO	Ca 1	Nav: 3 st AF + IFO: ett antal	Ja, månadsvis	Nej
100421	Projektets jämställdhetstemadag	8	Nav: 3 st + praktikant Drop Out, Brobygge, Lärlingslotsen, Integration, IFO: 16 st	Nej	Nej
100427	Nätverksträff med övriga deltagare i höstens ELD-utbildning, för återkoppling och uppföljning	3 tim	Nav: 2 st + praktikant Brobygge, Dropout, Navigatorcentrum, Lärlingslotsen: ca 15 st	Ja, då och då	Nej
100427	Framtidsverkstad för personalen, inför projektimplementering	2,5	Nav: 4 st + praktikant	Nej	Nej

Underskrift projektansvarig (projektledare)

Bedömning av ESF-rådet

Ansvarig samordnare på ESF-rådet ska godkänna lägesrapporten för att stöd ska kunna betalas ut.

Lägesrapporten är godkänd och stöd kan betalas ut:

Ja *Nej*

Om du svarade nej, kommentera de åtgärder som ska vidtas?

Underskrift ansvarig samordnare på ESF-rådet
