



Krokoms
kommun
KROKOMEN TJÆLTE

Bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevald i Krokoms kommun

Vi gör plats för växtkraft



Krokoms kommuns styrdokument

STRATEGI – avgörande vägval för att nå målen

PROGRAM – verksamheter och metoder i riktning mot målen

PLAN – aktiviteter, tidsram och ansvar

POLICY – Krokoms kommuns hållning

RIKTLINJER – rekommenderade sätt att agera

REGLER – absoluta gränser och ska-krav

Fastställd av: Kommunfullmäktige

Datum: 10 juni 2014 § 70 och 9 december 2014 § 140, revidering av bilaga 2

Författare: Personalchef Gunilla Sundqvist

Innehåll

§ 1 Giltighetstid.....	5
§ 2 Tillämpningsområde.....	5
§ 3 Ersättningsberättigade sammanträden mm.....	5
§ 4 Årsarvoden	6
§ 5 Arvode för sammanträden	6
§ 6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst.....	7
§ 7 Ersättning för förlorad pensionsförmån.....	8
§ 8 Ersättning för förlorad semesterförmån.....	8
§ 9 Färdtidsersättning	8
§ 10 Resekostnadsersättning och traktamente.....	9
§ 11 Barntillsynskostnader	9
§ 12 Kostnad för vård och tillsyn av anhörig med funktionsnedsättning.....	9
§ 13 Särskild ersättning till förtroendevald med funktionsnedsättning.....	9
§ 14 Ersättning för övriga kostnader	9
§ 15 Gemensamma bestämmelser för ersättning enligt §§ 6, 9, 11–13.....	10
§ 16 Försäkringar	10
§ 17 Utbetalning	10
§ 18 Tolkning och tillämpning m m.....	10
Bilaga 1	11
Bestämmelser om ersättning till kommunstyrelsens ordförande och 1:e vice ordförande från och med 1 januari 2015.....	11
Bilaga 2	12
Deltidsengagerad förtroendevald	12
Förteckning över årsarvoden gällande fr. o m 1 januari 2015	12
Bilaga 3	14
§ 5 Arvoden för sammanträden m m.....	14
§ 6 Förlorad arbetsinkomst.....	14
§ 8 Förlorad semesterförmån.....	14
§ 9 Färdtidsersättning	14
§ 11 Barntillsynskostnader	14
§ 12 Kostnad för vård och tillsyn av anhörig med funktionsnedsättning.....	14

§ 1 Giltighetstid

Bestämmelserna gäller fr. o m 1 jan 2015 och tills vidare. Förtroendevald som kan styrka att hen har förlorat pensionsförmåner under uppdragstid före den 1 jan 2003 har rätt till ersättning för styrkt sådan förlust.

§ 2 Tillämpningsområde

- 1 Dessa bestämmelser gäller för ledamöter och ersättare (motsvarande) i följande organ:
 - kommunfullmäktige med beredningar och utskott
 - kommunstyrelse och övriga nämnder med utskott och beredningar som blivit beslutade av kommunfullmäktige
 - kommunens revisorer
 - kommunala bolag (rekommendation/ägardirektiv)
 - tillfälliga beredningar, projektgrupper, samrådsorgan som beslutats av kommunstyrelsen eller annan nämnd.
- 2 För heltids- resp. deltidsengagerad (minst 40 % av heltid) förtroendevald finns särskilda bestämmelser enligt bilaga 1 och bilaga 2. För dessa förtroendevalda gäller ej §§ 5-9 samt §§ 11-13.

§ 3 Ersättningsberättigade sammanträden mm.

- 1 Sammanträdesersättning utges för sammanträde och förrättning med de organ som angetts i § 2. Arvodet utges endast för protokollfört eller på annat sätt dokumenterat sammanträde/förrättning.
 - Fullmäktigeledamöter förfogar över två ”egna utbildningsdagar”/kalenderår för studiebesök och fördjupning i den kommunala verksamheten. Varje utbildningsdag verifieras med en kort redogörelse som lämnas till KF-presidium.
 - Konferens, informationsmöte, kurs eller liknande kommunal angelägenhet, förhandling eller förberedelse för förhandling med motpart.

Med förrättning avses t ex deltagande i

- överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör
 - sammankomst med kommunalt samrådsorgan
 - besiktning eller inspektion
 - överläggning med utomstående myndighet eller organisation
 - fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för revisionsuppdrag.
- 2 Sammanträdesersättning utges för 1 timme vid justering av protokoll. Justering bör förläggas så att kostnaderna hålls nere. För ordförande med årsarvode ingår justering av protokoll i årsarvodet.

- 3 Vid flera sammanträden och förrättningar samma dag räknas den sammanlagda tiden varvid maximal ersättning är ett heldagsarvode resp. ersättning för förlorad arbetsinkomst (heldagsbelopp).

§ 4 Årsarvoden

- 1 Årsarvoden utges till vissa förtroendevalda enligt Bilaga 1 och 2. Uppgifter som inkluderas i årsarvudet framgår i bilaga 1 och 2.
- 2 Om förtroendevald med årsarvode är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag på grund av sjukdom ska avdrag ske med 1/365 av årsarvudet per frånvarodag fr. o m 15:e frånvarodagen. Vid egen begäran om ledighet ska frånvaroavdrag göras från första frånvarodagen.

Avdrag ska ej göras för frånvaro på grund av semester.

Det avdragna beloppet ska betalas till ersättare som tjänstgör under frånvarotiden. Om ersättaren har årsarvode för uppdrag inom organet ska vederbörande avstå från det egna arvudet under motsvarande tid.

- 3 Om förtroendevald med årsarvode avgår från sitt uppdrag/tillträder uppdrag under löpande kalenderår utges arvode i förhållande till den tid av året som vederbörande innehåft uppdraget.

§ 5 Arvode för sammanträden

- 1 För sammanträde/förrättning utges arvode för första timmen med 2 x fastställt timmarvode och för därpå följande timme med 1 x timmarvode. Arvudet för del av timme - utom den första - utges för varje påbörjad halvtimme med hälften av timmarvode. Bilaga 3.
- 2 För sammanträde med nämnd/styrelse och som pågår mer än fem timmar utges helt dagarvode.

Pågår sammanträdet kortare tid (högst 5 tim) utges arvode med ersättning för 2 timmar för första timmen, därefter för varje påbörjad halvtimme.

Arvudet inkluderar t ex tid för inläsning, gruppsammanträden som infaller på annan tid än kallad mötesdag. I tiden för sammanträde ska inte inräknas uppehåll för lunch, middag eller liknande.

Arvode beräknas enligt följande: Helt dagarvode: 8 tim + 1:a timmen dubbel = 9 tim Sammanträde som varar högst 5 tim: 1:a timmen dubbel ersättning, därefter timme för timme.

Om ledamot inte deltar i hela sammanträdet ska avdrag göras för faktisk frånvarotid med det belopp per timme som gäller för timmarvode. Dock utges heldagsarvode om deltagande sker i mer än 5 timmar.

I de fall ersättare går in istället för ledamot under pågående sammanträde utges ersättning för tjänstgöringstid efter timmarvode, dock högst ersättningsbelopp

motsvarande sammanträdesarvode för ordinarie ledamot. För bestämmande av arvode beräknas tiden från det klockslag då tjänstgöringen börjar.

Avdrag ska inte göras då någon på grund av jäv inte deltar i behandling av enstaka ärende.

- 3 Till närvarande, ej tjänstgörande ersättare utges fullt arvode under högst två (2) hela sammanträden per kommunfullmäktige/styrelse/nämnd och år. Sekreterare är ansvarig för uppföljning. För övrig tid erhåller ersättare 50 % av sammanträdesarvodet för ledamot.
- 4 Vid sammanträde eller förrättning utanför kommunen/länet, utges timarvode för disponerad tid som resan föranleder, dock högst ett dagarvode per dag.

§ 6 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

- 1 Förtroendevald har rätt till skäligen ersättning motsvarande styrkt förlorad arbetsinkomst från sitt ordinarie arbete för fullgörande av sina uppdrag, om hen har inkomst av anställning eller egen rörelse. Ersättning utges för inkomstbortfall för den tid som den förtroendevalde har ledighet från arbetet. Ledigheten kan infalla på annan tid än sammanträdestiden eller tiden för resa till och från sammanträdet om det behövs för att den förtroendevalde ska kunna fullgöra uppdraget på ett bra sätt, t ex för förtroendevald som har nattarbete.

Med arbetsinkomst jämställs även arbetsmarknads- eller socialförsäkringsbaserade ersättningar som reduceras till följd av uppdraget.

Förtroendevald ska inför varje mandatperiod genom intyg från arbetsgivaren verifiera att löneavdrag görs och till vilket belopp. Förändras förhållandena ska nytt intyg lämnas. Den förtroendevalde ska vid varje sammanträde/förrättning till sekreteraren styrka att ersättning för förlorad arbetsinkomst ska utgå och den tid för vilken ersättning begärs.

Förtroendevald som inte kan visa intyg från arbetsgivare, såsom egna företagare eller fria yrkesutövare, ska på annat för kommunen godtagbart sätt styrka att en inkomstförlust gjorts, t ex genom att på heder och samvete intyga riktigheten av lämnade uppgifter. Intyget ska lämnas till kommunfullmäktiges ordförande för godkännande/attest. Egna företagare ska även styrka att de bedriver egen näringsverksamhet med F-skattesedel/register-beslut.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utges per timme med 1/165 del av heltidslön/ersättning per månad.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utges med högst ett belopp motsvarande 1/165 del av 90 % av heltidsårsarvodet för kommunstyrelsens ordförande. Maximibelopp för resp år framgår av bilaga 3.

- 2 Bestämmelser om ersättning för förlorad arbetsinkomst gäller inte för förtroendevald med årsarvode som omfattar 40 % av heltid eller däröver vid sammanträden i den egna nämnden/styrelsen. Förtroendevald som har flera deltidsuppdrag med årsarvode där vart och ett understiger 40 % men

tillsammans uppgår till 40 % eller mer har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst vid sammanträde/förrättning i nämnd/styrelse som årsarvodet omfattar.

- 3 Till närvarande ej tjänstgörande ersättare utges ersättning för förlorad arbetsinkomst för högst två (2) hela sammanträden per kommunfullmäktige/styrelse/nämnd och år enligt samma regler i övrigt som gäller för ledamot. För tid som tjänstgörande ersättare utges ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt samma regler som gäller för ledamot.

§ 7 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Förtroendevald med uppdrag under 40 % av heltid har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån.

Förtroendevald med rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst ersätts för förlorad pensionsförmån med en uppräknings av ersättningen för förlorad arbetsinkomst och förlorad semesterförmån med den normala pensionsavgiften för anställdas tjänstepensioner i kommunen. (Den årliga pensionsavgiften för 2014 är 4,5%).

Ersättning för förlorad pensionsförmån enligt ovan utbetalas som ett engångsbelopp i februari månad året efter det kalenderår ersättning för förlorad arbetsinkomst och förlorad semesterförmån har utbetalats. Förtroendevald ansvarar själv för insättning och val av pensionsförvaltare.

För förtroendevald med uppdrag omfattande minst 40 % av heltid regleras pensionsförmånerna i pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 8 Ersättning för förlorad semesterförmån

Förtroendevald med uppdrag under 40 % av heltid har rätt till ersättning för förlorad semesterförmån.

Förtroendevald med rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst ersätts för förlorad semesterförmån med ett belopp som motsvarar 12 % av ersättningen för förlorad arbetsinkomst.

För förtroendevald med uppdrag över 40 % av heltid har rätt till semesterdagstillägg, se bilaga 1 och 2.

OBS! § 9 Restidsersättning tas bort och ersätts med färdtidsersättning

§ 9 Färdtidsersättning

Till förtroendevald utges färdtidsersättning i samband med sammanträde/förrättning inom länet om restiden till och från förrättningsstället sammanlagt uppgår till minst en timme. Ersättningen utges med 60% av timarvodet.

Färdtidsersättning utges ej om förtroendevald har fått ersättning för förlorad arbetsinkomst där restiden ingår. Färdtidsersättning utges inte heller under tid som är arvoderad enligt reglerna i § 5, dvs inom 8 timmar vid heldagsarvode respektive inom 5 timmar eller mindre vid annat än heldagsarvode.

§ 10 Resekostnadsersättning och traktamente

Ersättning för resekostnader utges med belopp per kilometer samt traktamenten enligt de grunder som gäller för kommunens anställda enligt de kommunala bilersättnings- och traktamentsavtalen.

Vid förrättning utom länet utges kostnadsersättning enligt bestämmelserna i det kommunala traktamentsavtalet för anställda.

§ 11 Barntillsynskostnader

Ersättning utges för verifierad kostnad på grund av deltagande i sammanträden och förrättning med högst ett maximibelopp per timme som framgår av bilaga 3.

Ersättningen avser vård och tillsyn av barn, som vårdas i den förtroendevaldes familj och som inte fyllt 12 år. Om särskilda skäl föreligger, kan ersättning utgå även för äldre barn.

Ersättning utges inte för vård och tillsyn, som utförts av familjemedlem (make, maka, sambo eller syskon) och inte heller för tid, då barnet vistats i den kommunala barnomsorgen,

Anspråk på ersättning ska anmälas av den förtroendevalde varvid det bör framgå barnets födelseår samt hur barntillsynen ordnats.

§ 12 Kostnad för vård och tillsyn av anhörig med funktionsnedsättning

Ersättning utges för verifierad kostnad för vård och tillsyn av anhörig med funktionsnedsättning på grund av deltagande i sammanträde och förrättning med högst ett maximibelopp per timme som framgår av Bilaga 3.

Ersättningen avser vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning som vistas i den förtroendevaldes bostad.

Ersättning utges inte för vård och tillsyn som utförs av familjemedlem och inte heller för tid då vården och tillsynen sker genom kommunens hemtjänstverksamhet eller hemsjukvård.

Anspråk på ersättning ska anmälas av den förtroendevalde varvid det bör framgå hur tillsynen ordnats.

§ 13 Särskild ersättning till förtroendevald med funktionsnedsättning

Ersättning utges i skälig omfattning till förtroendevald med funktionsnedsättning för de särskilda kostnader som föranletts av uppdraget. Häri ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande. Skälig ersättning utbetalas mot räkning från den förtroendevalde.

§ 14 Ersättning för övriga kostnader

För andra utgifter än som avses i §§ 11-13 utges ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl föreligger för dem. Ersättning utges inte då den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller

dylikt förhindra utgifternas uppkomst. Fråga om ersättning enligt denna paragraf prövas i varje särskilt fall av kommunstyrelsen.

§ 15 Gemensamma bestämmelser för ersättning enligt §§ 6, 9, 11–13

För att kunna få ersättning enligt §§ 6, 9, 11-13 ska den förtroendevalde vid varje tillfälle då ersättning begärs, anmäla detta till sekreteraren i vederbörande kommunala organ.

§ 16 Försäkringar

Trygghetsförsäkring gäller enligt TFA-KL för förtroendevalda i kommuner och landsting (arbetskada) och enligt GL-F för förtroendevalda i kommuner och landsting avseende gruppliv vid dödsfall. GL-F gäller för förtroendevalda med sammanlagt årsarvode minst 20 % av heltid.

§ 17 Utbetalning

Arvoden och ersättningar enligt dessa bestämmelser utbetalas månadsvis enligt löneutbetalningssystemet för kommunens anställda.

Uppgifter för beräkning av förtroendevaldas ersättning lämnas månadsvis.

Årsarvode utbetalas för innevarande månad med 1/12. Övriga ersättningar för deltagande i sammanträden/förrättningar utbetalas i efterskott.

Uppkomna kostnader ska styrkas med kopia av kvitto, biljetter o dyl. samt i förekommande fall med intyg från arbetsgivare eller motsvarande.

§ 18 Tolkning och tillämpning m m

Det ankommer på kommunstyrelsen eller av kommunstyrelsen delegerad att tolka dessa bestämmelser och granska tillämpningen.

Arvoden justeras efter den av Riksdagens arvodesnämnd fastställda ersättningen till riksdagsledamöter från och med den 1 januari påföljande år. Justering/uppräknings av årsarvoden och sammanträdesarvoden enligt 4 och 5 §§ sker utifrån procentuell förändring av grundarvodet till riksdagsledamöter. Beslut om justering/uppräknings fattas på delegation.

Vid justering/uppräknings av dag- och årsarvoden ska avrundning göras till närmast högre hela krontalsbelopp.

Bilaga 1

Bestämmelser om ersättning till kommunstyrelsens ordförande och 1:e vice ordförande från och med 1 januari 2015

Kommunstyrelsens ordförande, tillika kommunalråd, är arvoderad med 100 % för att fullgöra sitt uppdrag. Till kommunstyrelsens ordförande utgår arvode med 90 % av grundarvodet till riksdagsledamöter.

Kommunstyrelsens 1:e vice ordf. är arvoderad med 50 % av heltid för att fullgöra sitt uppdrag. Arvodet till kommunstyrelsens 1:e v ordf. beräknas utifrån 90 % av arvodesbeloppet till kommunstyrelsens ordförande (= 50 % x 90 % av arvode för kommunstyrelsens ordförande)

I uppdraget för ordförande/1:e vice ordf. med arvodering ingår sammanträde i den egna nämnden och i förekommande fall arbetsutskott eller beredningssammanträden inkl. gruppmöten, protokolljustering, expeditionstid på kommunkontoret för allmänhet och anställda, kontakter med andra kommunala organ, ordförandekonferenser, besiktningar, restid, studiebesök i den egna verksamheten etc.

Justering/uppräknings av arvoden görs enligt § 18 i bestämmelser om ersättning till förtroendevald i Krokoms kommun.

Förtroendevald ska beredas semesterledighet motsvarande kommunens kollektivavtal vilket innebär betald semester under kalenderåret med:

- 25 semesterdagar t o m det år hen fyller 39 år
- 31 semesterdagar fr. o m det år hen fyller 40 år
- 32 semesterdagar fr. o m det år hen fyller 50 år

Förtroendevald har ej rätt att spara semesterdagar.

Semesterdagstillägg utbetalas med belopp enligt följande beräkning:

0,605 % av löpande månadsarvode och för dagar enligt följande:

- 25 semesterdagar t o m det år hen fyller 39 år
- 31 semesterdagar fr. o m det år hen fyller 40 år
- 32 semesterdagar fr. o m det år hen fyller 50 år

Semesterdagstillägget utbetalas i augusti månad varje år.

Om kommunstyrelsens ordf. resp. kommunstyrelsens 1:e vice ordf. är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag på grund av sjukdom ska avdrag göras med 1/365 av årsarvodet per frånvarodag fr. o m 15:e frånvarodagen. Avdrag ska ej göras för frånvaro på grund av semester. Vid egen begäran om ledighet ska frånvaroadrag göras från första frånvarodagen.

Ersättning för resekostnader och traktamenten utges enligt § 10 i bestämmelser om ersättning till förtroendevald med flera i Krokoms kommun.

Stationeringsort ska vara Krokoms.

Bilaga 2

Deltidsengagerad förtroendevald

Förteckning över årsarvoden gällande fr. o m 1 januari 2015

Kommunfullmäktiges ordf.	20 %
Fullmäktiges 1 o 2 vice ordf.	timersättning
Kommunstyrelsens 1:e vice ordf.	50 % (se bilaga 1)
Kommunstyrelsens 2:e vice ordf.tillika opp.råd	40%
Samhällsbyggnadsnämndens ordf.	40 %
Bygg- och miljönämndens ordf.	30 %
Barn- och utbildningsnämndens ordf.	50 %
Socialnämndens ordf.	70 %
(I uppdraget för socialnämndens ordf. ingår ersättning för följduppdrag och beredskap)	
Socialnämndens vice ordf.	20 %
(I uppdraget för socialnämndens vice ord ingår följduppdrag och och beredskap. Det motsvarar tidigare timersättning)	
Politisk tid till Miljöpartiet och Kristdemokraterna med 5 % per KF mandat	
	15 %
Överförmyndarnämndens ordf.	1 % + timarvode
Valnämndens ordf.	1 % + timarvode
Ordf. i revisionen	5 % + timarvode
Fyra revisorer 3 % vardera	12 % + timarvode
Krokoms Bostäder AB ordf. (rekommendation/ägardirektiv)	20 %
Oppositionstjänstgöring 5% per mandat = 23x5 %	115 %

Oppositionstjänstgöring tas ut kalenderårsvis. Respektive gruppleddare ansvarar för att uttaget inte överskrids. Gruppleddare attesterar för sina ledamöter. KS ordf. attesterar gruppleddarnas.

Varje nämnd/styrelse betalar arvoden för de möten som nämnden/styrelsen kallar till. Inbjudan som nämnden/styrelsen meddelar partigrupperna finansieras av partigrupperna själva, om nämnd/styrelse inte fattat annat särskilt beslut (inom ram för 5 % ersättning till oppositionen).

Sammanträdesarvode i egna nämnden utges till ordförande i överförmyndarnämnd, valnämnd samt till revisorer. I arvodet till ordf./vice ordf. i KS ingår ersättning för sammanträde i KS och dess presidium inkl. gruppmöten och protokolljustering.

I uppdraget för ordförande/ vice ordf. med arvodering del av heltid ingår sammanträde i den egna nämnden och i förekommande fall arbetsutskott eller beredningssammanträden inkl. gruppmöten, protokolljustering, expeditionstid på kommunkontoret för allmänhet och anställda, kontakter med andra kommunala organ, ordförandekonferenser, besiktningar, restid, studiebesök i den egna verksamheten etc.

Månadsarvodet till ordförande/vice ordförande m fl med arvodering del av heltid utges med 90 % av månadsarvodet till kommunstyrelsens ordförande x angiven tjänstgöringsgrad.

I uppdraget ingår att tjänstgöra det antal timmar som utgör den för respektive ordförande/vice ordförande fastställda tjänstgöringsgraden x 165 tim/mån.

Om förtroendevald med årsarvode är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag på grund av sjukdom ska avdrag ske med 1/365 av årsarvodet per frånvarodag fr. o m 15:e frånvarodagen. Avdrag ska ej göras för frånvaro på grund av semester. Vid egen begäran om ledighet ska frånvaroadrag göras fr. o m första frånvarodagen.

Det avdragna beloppet ska utbetalas till ersättare som tjänstgjort under frånvarotiden. Om ersättaren har årsarvode för uppdrag inom organet ska vederbörande avstå från det egna arvodet under motsvarande tid.

Årsarvode utgår även inom ramen för semesterledighet.

Förtroendevald med uppdrag över 40 % av heltid men ej heltid har rätt till semesterdagstillägg enligt följande beräkning:

0,605 % av löpande månadsarvode och för dagar enligt följande:

- 25 dagar t o m det år hen fyller 39 år
- 31 dagar fr. o m det år hen fyller 40 år
- 32 dagar fr. o m det år hen fyller 50 år

Semesterdagstillägget utbetalas i augusti månad varje år.

Ersättning för resekostnader och traktamenten utges enligt § 10 i bestämmelser om ersättning till förtroendevald i Krokoms kommun.

För deltidsengagerad förtroendevald med årsarvode, som har kontor i Krokoms, utgår ej resekostnadsersättning till/från stationeringsorten Krokoms.

Bilaga 3

Aktuella ersättningar i ersättningsbestämmelserna för förtroendevalda fr. o m 1 januari 2015

Bilaga till:

§ 5 Arvoden för sammanträden m m

- Heldagsarvode: 110 kr x 9 tim = 990 kr/dag (heldagsarvode).
- Timarvode: första timmen 220 kr, följande timmar 110 kr.

§ 6 Förlorad arbetsinkomst

- Verifierat belopp, dock maximalt med högst ett belopp motsvarande 1/165 del av 90 % av årsarvodet (heltid) för kommunstyrelsens ordförande.

(294 kr/tim x 8 = 2 352 kr/dag - avser 2014 års nivå)

§ 8 Förlorad semesterförmån

Schablonbelopp:

- förlorad semesterersättning 12 % på förlorad arbetsinkomst

§ 9 Färdtidsersättning

- 60 % av timarvodet = 66 kr/tim

§ 11 Barntillsynskostnader

- Ersättning med högst 120 kr/tim.

§ 12 Kostnad för vård och tillsyn av anhörig med funktionsnedsättning

- Ersättning med högst 120 kr/tim