

## Socialnämnden

Plats och tid	Kommunhuset, Mus-Olle, tisdagen den 21 maj 2019 klockan 08.15-17.05		
Beslutande	Ledamöter Andreas Karlsson, C, Ordförande Frida Skoog, M, 1:e vice ordförande Pia Hernerud, S, 2:e vice ordförande Harot Basil, C, tjug ers för Lena Andersson, C Rasmus Ericsson, KD Gunnel Persson, S Julius Wallin, S Yvonne Rosvall, S, §§ 62-70 Clas Sundberg, SD Marie Svensson, V Mia Bixo Svedberg, C, tjug ers för Karin Wallén, C		
Övriga närvarande	Ylwa Salomonsson, S, ej tjug ers Karin Wallén, C §§ 62-68 Anna Berkestedt Jonsson, socialchef Hanna Hellström, utvecklingssekreterare		
Justerare	Pia Hernerud		
Justeringens plats och tid	Krokom 10 juni 2019, omdelbar justering §§ 71, 74		
Underskrifter			Paragrafer §§ 62-78
	Sekreterare	Hanna Hellström	
	Ordförande	Andreas Karlsson	
	Justerare	Pia Hernerud	
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Nämnd/styrelse	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-05-21		
Datum då anslaget sätts upp	2019-06-11	Sista dag för överklagan	§§ 71, 74 den 11 juni 2019 Resterande den 2 juli 2019
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Socialförvaltningen		
Underskrift	Hanna Hellström		

## Socialnämnden

### Ärendelista

Sn § 62	Dnr 2019-000001	Godkännande/förändringar av föredragningslistan 2019 .....	3
Sn § 63	Dnr 2019-000002	Informationer 2019 .....	4
Sn § 64	Dnr 2019-000009	Ekonomisk uppföljning 2019 .....	7
Sn § 65	Dnr 2019-000047	Uppföljning av personalkostnader 2019 .....	9
Sn § 66	Dnr 2019-000031	Uppföljning - Socialförvaltningen - Verksamhetsutveckling och kostnadseffektivitet .....	10
Sn § 67	Dnr 2019-000044	Rapport - Grundläggande granskning avseende internkontroll.....	11
Sn § 68	Dnr 2019-000078	Träff med revisorerna 2019 .....	14
Sn § 69	Dnr 2019-000048	Uppföljning av placeringskostnader 2019.....	15
Sn § 70	Dnr 2018-000173	Anmälan avvikelser SoL 2018.....	16
Sn § 71	Dnr 2019-000079	Revisionsrapport kring förekomsten av fritidsaktiviteter vid gruppbofästaden enligt LSS, samt förutsättningarna för samtliga personer med funktionsvariationer att ta del av det allmänna utbudet.....	17
Sn § 72	Dnr 2019-000075	Ändring i socialnämndens delegationsordning - Kapitel 18 Alkoholagen .....	20
Sn § 73	Dnr 2019-000077	Anmälan om ändrade ägarförhållanden för Wången AB. Serveringsställe är Wångens Wårdshus i Alsen .....	22
Sn § 74	Dnr 2019-000076	Igångsättningstillstånd avseende nätverksinfrastruktur på Solbacka för att möjliggöra det nya larmsystemet Tuncore REST .....	24
Sn § 75	Dnr 2019-000003	Socialnämndens uppdragslista 2019.....	26
Sn § 76	Dnr 2019-000004	Delegationsbeslut 2019.....	28
Sn § 77	Dnr 2019-000005	Meddelanden 2019 .....	31
Sn § 78	Dnr 2019-000082	Initiativärende - utbildning av ledamöter.....	32

**Socialnämnden**

Sn § 62

Dnr 2019-000001

**Godkännande/förändringar av föredragningslistan 2019**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner föredragningslistan med följande ändringar:

Tillägg: Initiativärende - Utbildning av ledamöter

Utgår: Uppföljning av personalkostnader – Stöd och service

---

## Socialnämnden

Sn § 63

Dnr 2019-000002

### Informationer 2019

Monica Göransson, verksamhetschef Hemtjänsten

- Från uppdragslistan: Ta fram realistiska mål för effektiviteter inom varje hemtjänstområde samt specificera den beräknade restiden, till exempel restiden i Offerdal.
- Från uppdragslistan: Uppföljning av larmstatistik, trygghetslarm och redovisning av avvikelser SoL och HSL under natten samt redovisning av inkomna klagomål kopplat till beslutet om förändrad nattorganisation inom hemtjänsten.

Marie Hermansson, verksamhetschef Bistånd, Hälsa och sjukvård

- Läget på Hälsa och sjukvård.

Anita Eriksson, Ritva Andersson och Lotta Eriksson från Hotagsfjärden berättar om sin verksamhet.

Carina Berggren, kvalitetscontroller

- Från uppdragslistan: Redovisa antalet personer i Krokoms med någon typ av hemtjänstinsats och det totala antalet timmar i olika intervall.

Ann-Marie Ågran, verksamhetschef Särskilt boende, Matz Norrman, verksamhetschef Individ och familjeomsorgen, Iréne Toft, verksamhetschef Bemanningsspoolen, Elisabeth Wickzell, verksamhetschef Arbete och Integration, Marie Hermansson, verksamhetschef Bistånd, Hälsa och sjukvård, och Anna Berkestedt Jonsson, socialchef

- Från uppdragslistan: Varje verksamhet redovisar: vad gör vi idag som inte är lagstadgat?

## Socialnämnden

Sn § 63 (forts)

Dnr 2019-000002

Elisabeth Wickzell, verksamhetschef Arbete och Integration och Matz Norrman, verksamhetschef Individ- och familjeomsorgen

- Från uppdragslistan: Översiktlig redovisning av kostnader kopplade till kommunens flyktingmottagande sedan 2015.

---

Ann-Marie Ågran, verksamhetschef Särskilt boende och Iréne Toft, verksamhetschef Bemanningsspoolen

- Rekrytering av undersköterskor

---

Anna Berkestedt Jonsson, socialchef

- Från uppdragslistan: Redovisa underlag från LSS-utjämnings 2014-2019
- Läget avseende platser på kommunens särskilda boenden Hällebo, Solbacka och Blomstergården.

### **Totalt antal beslutade/budgeterade platser på särskilt boende**

<b>Boende</b>	<b>Antal säboplatser</b>	<b>Antal kortidsplatser</b>	<b>Antal trygghetsplatser</b>
Hällebo	46	3	0
Solbacka	36	5	0
Blomstergården/Orion	79	3	2
Summa	156	11	2

**Socialnämnden**

Sn § 63 (forts)

Dnr 2019-000002

**Nuläge behov särskilt boende och korttids 2019-03-14**

<b>Särskilt boende</b>	<b>Antal</b>
<b>Totalt antal personer i kö med beviljad säboplats</b>	<b>9</b>
Antal personer med beviljad säboplats liggande på korttids	2
Antal personer med beviljad säboplats i ordinärt boende	6
Antal personer i kö till säboplats från annan verksamhet i kommunen	0
Antal personer i kö till säboplas från annan kommun	1
<b>Korttidsplats och växelvård</b>	<b>Antal</b>
Personer i kö till korttidsplats från sjukhus	1
Personer i kö till korttidsplats från hemmet	0
Personer i kö till växelvård	0
Personer i byteskö	2

Det finns en tillgänglig säboplats och tre tillgängliga korttidsplatser.

\_\_\_\_\_

## Socialnämnden

Sn § 64

Dnr 2019-000009

### Ekonomisk uppföljning 2019

#### Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden tar del av den ekonomiska uppföljningen efter två månader 2019.
2. Socialnämnden ger socialchefen i uppdrag att arbeta för att den ekonomiska utvecklingen skall vända och att steget mot balans mellan verksamhet och ekonomi intensifieras. I detta arbete skall socialchefen arbeta med socialförvaltningens verksamheter och tillsammans ta fram åtgärdsplaner som är konkreta, förankrade, tidsatta och prissatta. Åtgärdsplaner redovisas för Socialnämndens arbetsutskott 2019-08-20.
3. Socialnämnden ger även socialchefen i uppdrag att omedelbart vidta åtgärder för att komma tillrätta med redovisat underskott mot budget samt återredovisa vidtagna åtgärder vid kommande möte med nämnden.

---

#### Avstår från att delta i beslutet

Marie Svensson, V, avstår från att delta i punkten 2 och 3 i beslutet.

#### Protokollsanteckning

Marie Svensson, V, avstår från att delta i punkten 2 och 3 i beslutet med hänvisning till det inte fanns förslag till beslut förrän beslutsrundan på sittande möte, samt att socialchefen redan har fått uppdraget att ta fram kostnadsbesparande åtgärder och en långsiktig plan för detta i dokumentet Verksamhetsutveckling och kostnadseffektivitet.

#### Beskrivning av ärendet

Förvaltningens ekonom redovisar den ekonomiska uppföljningen efter fem månader 2019. Prognosen, som gäller för helår, pekar mot ett underskott på 23 637 tkr.

Stab	- 714 tkr
Individ- och familjeomsorgen	- 7 948 tkr
Stöd och service	- 9 588 tkr
Särskilt boende	- 5 674 tkr
Sn § 64 (forts)	Dnr 2019-000009

Hemtjänst	+ 5 824 tkr
Hälsa och sjukvård	- 2 936 tkr

## Socialnämnden

Bemanningspoolen	- 1 522 tkr
Bistånd	- 202 tkr
Ensamkommande	- 140 tkr
Integration	- 764 tkr

### Underlag för beslut

Ekonomisk uppföljning efter fem månader 2019.

### Förslag som läggs på mötet

Andreas Karlsson, C, föreslår att socialnämnden tar del av den ekonomiska uppföljningen efter fem månader 2019. Socialnämnden ger socialchefen i uppdrag att arbeta för att den ekonomiska utvecklingen skall vända och att steget mot balans mellan verksamhet och ekonomi intensifieras. I detta arbete skall socialchefen arbeta med socialförvaltningens verksamheter och tillsammans ta fram åtgärdsplaner som är konkreta, förankrade, tidsatta och prissatta. Åtgärdsplaner redovisas för Socialnämndens arbetsutskott 2019-08-20. Socialnämnden ger även socialchefen i uppdrag att omedelbart vidta åtgärder för att komma tillrätta med redovisat underskott mot budget samt återredovisa vidtagna åtgärder vid kommande möte med nämnden

### Beslutsgång

Det finns ett förslag som föreslår att socialnämnden tar del av den ekonomiska uppföljningen efter fem månader 2019. Socialnämnden ger socialchefen i uppdrag att arbeta för att den ekonomiska utvecklingen skall vända och att steget mot balans mellan verksamhet och ekonomi intensifieras. I detta arbete skall socialchefen arbeta med socialförvaltningens verksamheter och tillsammans ta fram åtgärdsplaner som är konkreta, förankrade, tidsatta och prissatta. Åtgärdsplaner redovisas för Socialnämndens arbetsutskott 2019-08-20. Socialnämnden ger även socialchefen i uppdrag att omedelbart vidta åtgärder för att komma tillrätta med redovisat underskott mot budget samt återredovisa vidtagna åtgärder vid kommande möte med nämnden

Efter fråga på förslaget finner ordförande att socialnämnden bifaller det.

---

### Kopia till

Socialchef



**Socialnämnden**

Sn § 65

Dnr 2019-000047

## Uppföljning av personalkostnader 2019

Socialnämnden tar del av personalkostnaderna inom verksamheten Bistånd, Hälsa och sjukvård.

---

### Beskrivning av ärendet

Varje månad genomförs en uppföljning av ekonomin inom socialnämndens verksamheter.

I enlighet med socialnämndens rutin för ekonomisk uppföljning ska personalkostnaderna inom de verksamheter som bedrivs 24/7 följas upp månadsvis.

### Personalkostnader Bistånd, Hälsa och sjukvård

	Snitt/månad jan-april 2018	Snitt/månad jan- april 2019	Prognos månad 2019	Budget/ månad 2019	V-köp/ månad 2018	V-köp/ månad 2019
SSK	463 tkr	474 R	- 35 tkr	506 r	6 tkr	174 tkr
DSK	758 tkr	853 R	- 49 tkr	832 tkr	57 tkr	2 tkr
Rehab	435 tkr	436 tkr	8 tkr	441 tkr	0	0
Bistånd	442 tkr	454 R	- 16 tkr	439 tkr	0	0

## Socialnämnden

Sn § 66

Dnr 2019-000031

### **Uppföljning - Socialförvaltningen - Verksamhetsutveckling och kostnadseffektivitet**

Socialnämnden tar del av aktiviteter kopplade till verksamhetsutveckling och kostnadseffektivitet inom verksamheten Bistånd, Hälsa och sjukvård.

#### **Beskrivning av ärendet**

I februari 2019 beslutade socialnämnden att respektive verksamhets pågående och planerade aktiviteter följs upp månadsvis enligt bestämd ordning.

Vid dagens sammanträde tar socialnämnden del av Bistånd, Hälsa och sjukvårds pågående och planerade aktiviteter som syftar till att utveckla verksamheten och göra den mer kostnadseffektiv.

#### **Underlag**

Uppföljning verksamhetsutveckling och kostnadseffektivitet Bistånd, Hälsa och sjukvård – Muntlig redovisning

Uppföljning – Socialförvaltningen – Verksamhetsutveckling och kostnadseffektivitet reviderad senast 190304

\_\_\_\_\_

## Socialnämnden

Sn § 67

Dnr 2019-000044

### Rapport - Grundläggande granskning avseende internkontroll

#### Kort sammanfattning

Kommunens revisorer har uppdragit till KPMG att granska rutinerna kring kommunens interna kontroll. Efter genomförd granskning lämnas tre rekommendationer.

#### Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner svar på revisionsrapport – Grundläggande granskning avseende internkontroll.

---

#### Beskrivning av ärendet

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer granskat rutinerna kring kommunens interna kontroll.

Utifrån lämnade rekommendationer önskar revisionen få svar på vilka åtgärder som är planerade att vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Revisionen lämnar följande rekommendationer och svar återfinns i anslutning till respektive rekommendation:

- *Att kommunstyrelsen, utifrån sin roll som verksamhetsnämnd, och samtliga nämnder identifierar sina väsentliga processer för att kunna identifiera risker och fastställda kontrollaktiviteter.*

Socialnämnden har tagit del av revisorernas rekommendation och under 2019-2020 kommer kommunens kvalitetssamordningsgrupp att ha i uppdrag att tydliggöra intern kontroll och styrning utifrån ramverket COSO. I uppdraget ligger även tydliggörande av vilka nämnder som berörs av fullmäktiges mål, identifiering av kommunens väsentliga processer och säkerställande av utförandet av gemensamma processer med till exempel gemensamma nämnder, kommunalförbund och kommunala bolag.

- *Att kommunstyrelsen och berörda nämnder säkerställer gemensamma processer med till exempel gemensamma nämnder, kommunalförbund och kommunala bolag.*

## Socialnämnden

Sn § 67 (forts)

Dnr 2019-000044

Socialnämnden har tagit del av revisorernas rekommendation och under 2019-2020 kommer kommunens kvalitetssamordningsgrupp att ha i uppdrag att tydliggöra intern kontroll och styrning utifrån ramverket COSO. I uppdraget ligger även tydliggörande av vilka nämnder som berörs av fullmäktiges mål, identifiering av kommunens väsentliga processer och säkerställande av utförandet av gemensamma processer med till exempel gemensamma nämnder, kommunalförbund och kommunala bolag.

- *Att kommunstyrelsen och berörda nämnder säkerställer att den interna kontrollen omfattar kommunal verksamhet som lämnats över till annan.*

Socialnämnden har tagit del av revisorernas rekommendation och under 2019-2020 kommer kommunens kvalitetssamordningsgrupp att ha i uppdrag att tydliggöra intern kontroll och styrning utifrån ramverket COSO. I uppdraget ligger även tydliggörande av vilka nämnder som berörs av fullmäktiges mål, identifiering av kommunens väsentliga processer och säkerställande av utförandet av gemensamma processer med till exempel gemensamma nämnder, kommunalförbund och kommunala bolag.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 4 april 2019

Rapport - Grundläggande granskning avseende internkontroll

### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att socialnämnden godkänner svar på revisionsrapport – Grundläggande granskning avseende internkontroll.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att socialnämnden bifaller det.

\_\_\_\_\_

**Socialnämnden**

Sn § 67 (forts)

Dnr 2019-000044

**Kopia till**

Ordförande i kommunrevisionen

Sakkunnigt biträde

Kommunstyrelsen

[Kommunikation@krokom.se](mailto:Kommunikation@krokom.se) för publicering på hemsidan samt för att lägga in i Stratsys

**Socialnämnden**

Sn § 68

Dnr 2019-000078

**Träff med revisorerna 2019**

Kommunrevisionen träffar socialnämnden för att diskutera olika frågor gällande nämndens ansvarsutövande.

---

## Socialnämnden

Sn § 69

Dnr 2019-000048

### **Uppföljning av placeringskostnader 2019**

Socialnämnden tar del av placeringskostnader 2019.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Varje månad genomförs en uppföljning av ekonomin inom socialnämndens verksamheter.

I enlighet med socialnämndens rutin för uppföljning av placeringskostnader skall alla placeringar inom Individ- och familjeomsorgen och Ensamkommande redovisas för socialnämnden varje månad.

#### **Underlag**

Verksamhetsköp Individ- och familjeomsorgen 2019

---

## Socialnämnden

Sn § 70

Dnr 2018-000173

### **Anmälan avvikelser SoL 2018**

#### **Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden lägger anmälan till handlingarna.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Redovisning av avvikelser socialtjänstlagen (SoL) under 2018.

Avvikelserna delas in per enhet samt i områdena bemötande, information och omvårdnad.

En sammanställning av avvikelserna redovisas en gång i halvåret till socialnämnden.

#### **Underlag för beslut**

Avvikelser SoL helår 2018 – Muntlig redovisning av socialförvaltningens kvalitetskontroller.

---



## Socialnämnden

Sn § 71

Dnr 2019-000079

### **Revisionsrapport kring förekomsten av fritidsaktiviteter vid gruppboheter enligt LSS, samt förutsättningarna för samtliga personer med funktionsvariationer att ta del av det allmänna utbudet.**

#### **Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden godkänner svar på revisionsrapport – Granskning av insatser enligt LSS.

#### **Beskrivning av ärendet**

KPMG har av Krokoms kommuns revisorer fått i uppdrag att granska rutiner och riktlinjer för fritidsaktiviteter vid gruppboheter enligt LSS, samt förutsättningarna för samtliga personer med funktionsnedsättning att ta del av det allmänna utbudet. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2018.

Syftet med granskningen är att bedöma om personer med funktionsnedsättning har möjligheter till en aktiv fritid och förutsättningar att ta del av det allmänna fritids- och kulturutbudet.

KPMGs bedömning är att personer med funktionsnedsättning inte säkerställs en aktiv fritid och att det saknas ett systematiskt arbete för att öka tillgängligheten till det allmänna fritids- och kulturutbudet. KPMG lämnar två rekommendationer och svar återfinns i anslutning till respektive rekommendation:

- *Socialnämnden rekommenderas att säkerställa att alla personer med insatsen Bostad med särskild service för vuxna har samma förutsättningar till en aktiv fritid och ett socialt liv.*

Stöd och service behöver säkerställa att verksamheten på såväl strategisk som operativ nivå kan möta efterfrågan och behov av fritidsaktiviteter. På individnivå är det kontaktpersonens roll att uppmärksamma och stimulera den enskilde individens behov och önskemål samt också tillsammans med den enskilde utvärdera genomförd aktivitet. För att uppnå detta behöver Stöd och service förtydliga kontaktpersonens uppdrag och ansvar.

## Socialnämnden

Sn § 71 (forts)

Dnr 2019-000079

Varje brukare har en genomförandeplan vars syfte är att skapa en tydlig struktur för genomförandet av beviljad insats. En genomförandeplan anger ett tydligt när, vad och hur för såväl brukare som personal.

Genomförandeplanen är att anse som en del i kvalitetsledningssystemet för att kvalitetsäkra verksamheten. Stöd och service behöver säkerställa att personal och chefer har den kompetens som krävs för detta. För att nå dit behöver Stöd och service utbilda alla medarbetare och chefer i hur genomförandeplaner upprättas och hur mål och delmål sätts samt utvärderas.

Varje brukare har enligt lag (1993:387) om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade rätt till stöd. Insatserna ska anpassas till mottagarens individuella behov samt utformas så att de är lättillgängliga för de personer som behöver dem och stärker deras förmåga att leva ett självständigt liv. För att uppnå detta behöver Stöd och service säkerställa att personaltätheten vid varje grupp- eller servicebostad är tillräckligt hög för att kunna erbjuda individbaserade fritids och kulturaktiviteter.

För att Stöd och service ska få en uppfattning om hur brukarna upplever fritids- och kulturutbudet måste brukarnas åsikter systematiskt efterfrågas. Därför behöver Stöd och service ingå i nationella brukarundersökningar varje år samt alltid efterfråga brukarnas åsikt och utvärdera efter genomförd aktivitet.

För att systematiskt kunna erbjuda olika typer av fritids- och kulturaktiviteter behöver Stöd och service:

Införa Fritids- och kulturombud vid varje gruppbofastad samt vid husmöten i gruppbofastaden införa fritids- och kulturaktiviteter som en stående punkt på agendan.

Införa en aktivitetsgrupp bestående av arbets- och/eller boendehandledare med uppdrag att ordna, se över och följa upp aktiviteter för alla äldre inom funktionsvariationsområdet.

För att undvika isolering hos kommunens brukare samt främja social samvaro och uppmuntra till aktivering behövs en samlingspunkt för personer med funktionsvariationer. Samlingsplatsen ska utgöra en trygg punkt och möjliggöra för samvaro med andra samhällsaktörer, till exempel föreningsliv. För att nå dit behöver Stöd och service inrätta en samlingsplats med organiserad fritidsverksamhet för personer med funktionsvariationer. Arbetet vid samlingsplatsen ska ledas av utbildad personal.

- *Socialnämnden rekommenderas att fastställa ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9, samt säkerställa att förvaltningen kartlägger, analyserar, styr och följer upp verksamheten enligt fastställt ledningssystem.*

## Socialnämnden

Sn § 71 (forts)

Dnr 2019-000079

Utifrån KPMGs bedömning rekommenderas socialnämnden att fastställa ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9, samt säkerställa att förvaltningen kartlägger, analyserar, styr och följer upp verksamheten enligt fastställt ledningssystem. Enligt SOSFS 2011:9, 3 kap. § 1-2 ska den som bedriver verksamhet enligt LSS säkerställa att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Systemet ska säkerställa att verksamheten systematiskt och fortlöpande utvecklar och säkrar verksamhetens kvalitet.

Med hjälp av ledningssystemet ska verksamheten planeras, ledas, följas upp och utvärderas. För att uppnå detta behöver Stöd och service ta fram kvalitetsledningssystem för Stöd och service.

### **Underlag för beslut**

Rapport – Granskning av insatser enligt LSS

Tjänsteutlåtande 2019-05-06

Svar på revisionsrapport 2019-05-03

### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att socialnämnden godkänner svar på revisionsrapport – Granskning av insatser enligt LSS.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att socialnämnden bifaller det.

\_\_\_\_\_

### **Kopia till**

Verksamhetschef Stöd och service

## Socialnämnden

Sn § 72

Dnr 2019-000075

## Ändring i socialnämndens delegationsordning - Kapitel 18 Alkohollagen

### Kort sammanfattning

Socialnämndens delegationsordning (kapitel 18) har setts över och ändringar föreslås.

### Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden antar förslag till reviderad delegationsordning, kapitel 18, Alkohollagen (2010:1622).

### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden föreslås ge delegation till alkoholhandläggare/handläggare i tillsynsgruppen att utföra tillsyn över efterlevnaden av de bestämmelser som gäller för servering av alkoholdrycker på serveringsställen i Krokoms kommun. De tjänstemän som ingår i tillsynsgruppen ska ha genomgått tillsynsutbildning.

Enligt alkohollagen 9 kap. 2 och 3§§ är kommunen ålagd att utföra tillsyn över efterlevnaden av de bestämmelser som gäller för servering av alkoholdrycker samt vad som gäller för marknadsföring på serveringsstället.

Tillsynen omfattar hur verksamheten bedrivs vad gäller ordning och nykterhet, att ingen alkoholservering sker till minderåriga och/eller märkbart påverkade personer, att serveringsstället erbjuder lagad/tillredd mat och att serveringsansvarig person finns på serveringsstället.

Vidare kontrolleras att försäljningen av alkoholdrycker sker i enlighet med tillståndsbeviset såsom alkoholdrycker som serveras, kontroll av serveringslokalerna (avgränsat utrymme och lokalernas överblickbarhet), att serveringen sker till allmänheten eller slutet sällskap, matutbud, serveringstid, om eventuella villkor följs, om förvarings- och förtäringförbuderna efterlevs, tillgång till lättdrycker och att de särskilda bestämmelserna om marknadsföring följs enligt 9 kap. 3§. Marknadsföringen får ej vara påträngande, uppsökande eller uppmana till bruk av alkohol. Vid kontrollbesöket bör verksamheten störas så lite som möjligt.

**Socialnämnden**

Sn § 72 (forts)

Dnr 2019-000075

**Föreslagna förändringar**

**Alkohollagen**

**18 Alkohollagen (2010:1622)**

	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
Ny punkt	Tillsyn över efterlevnaden av de bestämmelser som gäller för servering av alkoholdrycker	9 kap. 2§ Alkohollagen	Alkoholhandläggare/ Handläggare	Handläggare ska genomgått tillsynsutbildning
Ny punkt	Tillsyn över efterlevnaden av de bestämmelser som gäller för marknadsföring på serveringsstället.	9 kap. 3§ Alkohollagen	Alkoholhandläggare/ Handläggare	Handläggare ska genomgått tillsynsutbildning

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 8 april 2019

**Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att socialnämnden antar förslag till ny delegationsordning. Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att socialnämnden bifaller det.

**Kopia till**

Ylva Karlsson, enhetschef för försörjningsstöd  
Björg Lidberg Olsson, Alkoholhandläggare

## Socialnämnden

Sn § 73

Dnr 2019-000077

### **Anmälan om ändrade ägarförhållanden för Wången AB. Serveringsställe är Wångens Wårdshus i Alsen**

#### **Kort sammanfattning**

Wången AB, har hos Socialnämnden anmält ändrade ägarförhållanden vad gäller styrelsen, företrädarna, enligt 9 kap 11§ alkohollagen (2010:1622).

#### **Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden lämnar Wången AB, 556427-5575, fortsatt serveringstillstånd med anledning av anmälan om ändrade ägarförhållanden i enlighet med alkohollagen 9 kap 11§.

#### **Beskrivning av ärendet**

Enligt alkohollagen 9 kap 11§, andra stycket; Om verksamheten förändras till sin omfattning eller i något annat avseende av betydelse för tillsynen ska detta också anmälas, liksom betydande förändringar av ägarförhållandena.

Wången AB, har hos Socialnämnden anmält ändrade ägarförhållanden vad gäller styrelsen, företrädarna, enligt 9 kap 11§ alkohollagen (2010:1622). Serveringstillståndet är giltigt året runt på Wårdshuset. I styrelsen har två nya styrelsemedlemmar tillkommit: verkställande direktör Lennart Ivarsson samt Ulf Hörnberg. Avgående styrelsemedlemmar är Johan Sundberg samt Stefan Johansson.

#### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 2019-02-20

Utredning om ändrade ägarförhållanden 2019-04-17

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att socialnämnden lämnar Wången AB, 556427-5575, fortsatt serveringstillstånd med anledning av anmälan om ändrade ägarförhållanden i enlighet med alkohollagen 9 kap 11§.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att socialnämnden bifaller det.

**Socialnämnden**

Sn § 73

Dnr 2019-000077

---

**Kopia till**

Björg Lidberg Olsson, alkoholhandläggare

Wången AB, Wången 110, Lisa Eliasson, 835 93 ALSEN

**Socialnämnden**

Sn § 74

Dnr 2019-000076

**Igångsättningstillstånd avseende nätverksinfrastruktur på Solbacka för att möjliggöra det nya larmsystemet Tuncore REST**

**Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta om igångsättningstillstånd avseende nätverksinfrastruktur på Solbacka för att möjliggöra det nya larmsystemet Tuncore REST.
2. Medel för investeringen, cirka 1 412 200 kronor tas ur befintlig investeringsbudget.

**Beskrivning av ärendet**

Befintligt trygghetslarmsystem som idag finns på Solbacka installerades 2006 och uppdateras till en nyare version 2013. Systemet kan inte längre uppdateras eftersom det inte går att få nya tillbehör då leverantören inte längre tillverkar komponenter till systemet. Verksamheten har fått plocka bort utrustning för att säkerställa de basala larmfunktionerna då systemet är hårt belastat. Idag kan det inträffa att larm blockeras av andra larm vid hög användning, även telefonsamtal bryts och telefoner blockeras. Verksamheten behöver mer frekvent bemanna upp med personal för att säkerställa de boendes trygghet och säkerhet då inte tillbehör kan användas till systemet samt att tillbehörs livslängd tar slut.

Utvecklingen inom trygghetslarm med olika tillbehör är en funktion som ständigt går framåt. Välfärdsteknologi är ett komplement till personalbemanning inom äldreboendet som möjliggör en ökad trygghet för de äldre. Ett nytt trygghetslarm ger boendet utökade möjligheter att möta framtidens krav på kvalitet och effektivitet. Solbacka leasar i dag befintligt trygghetslarm.



## Socialnämnden

Sn § 74 (forts)

Dnr 2019-000076

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 2019-04-16  
Bilaga 1. Kostnadskalkyl

### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta om igångsättningstillstånd avseende nätverksinfrastruktur på Solbacka för att möjliggöra det nya larmsystemet Tuncore REST. Medel för investeringen, cirka 1 412 200 kronor, tas ur befintlig investeringsbudget.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att socialnämnden bifaller det.

---

### **Kopia till**

Kommunstyrelsen

## Socialnämnden

Sn § 75

Dnr 2019-000003

### Socialnämndens uppdragslista 2019

#### Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att efter revidering godkänna uppdragslistan.

---

#### Beskrivning av ärendet

Socialnämndens uppdragslista är en sammanställning över uppdrag som socialnämnden gett till förvaltningen och/eller arbetsutskottet.

Uppdragslistan redovisas vid varje sammanträde.

- Uppdraget ”Redovisa antalet personer i Krokoms med någon typ av hemtjänstinsats och det totala antalet timmar i olika intervall” ändras till att redovisas en gång per kvartal från och med maj.

Följande uppdrag flyttas:

- Information om anhörigstöd. Flyttas till juni 2019.

Följande uppdrag stryks:

- Ta fram realistiska mål för effektiviteter inom varje hemtjänstområde samt specificera den beräknade restiden, till exempel restiden i Offerdal.
- Varje verksamhet redovisar: Vad gör vi idag som inte är lagstadgat?
- Vilka fördröjda kostnadseffektiviseringar och vilka ökade kostnader kommer fördröjningen av Kvarna att medföra?
- Redovisa underlag för socialförvaltningens kostnader relaterade till kommunens flyktingmottagande sedan 2015.
- Redovisa underlag från LSS-utjämningsrapporten 2014-2019

Följande uppdrag tillkommer:

- Uppföljning: Revisionsrapport kring förekomsten av fritidsaktiviteter vid gruppboende enligt LSS samt förutsättningar för samtliga personer med funktionsvariation att ta del av det allmänna utbudet.  
Dnr 2019-000075.

**Socialnämnden**

Sn § 75

Dnr 2019-000003

**Underlag för beslut**

Socialnämndens uppdragslista 190421

---

## Socialnämnden

Sn § 76

Dnr 2019-000004

### Delegationsbeslut 2019

#### Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas nedan.

---

#### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän som framgår av delegationsförteckningen. Besluten ska redovisas till socialnämnden.

Socialnämnden delges följande delegationsbeslut:

1. Beslut om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) för servering av alkoholdrycker den 16 april 2019.  
Delegat: Socialnämndens ordförande
2. Beslut om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) för servering av alkoholdrycker den 16 april 2019.  
Delegat: Socialnämndens ordförande
3. Beslut om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) för servering av alkoholdrycker den 17 april 2019.  
Delegat: Socialnämndens ordförande
4. Beslut om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) för servering av alkoholdrycker den 30 april 2019.  
Delegat: Socialnämndens ordförande
5. Beslut om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) för servering av alkoholdrycker den 30 april 2019.  
Delegat: Socialnämndens ordförande

**Socialnämnden**

## Socialnämnden

Sn § 76 (forts)

Dnr 2019-000004

### Sekretessärenden

1. Umgängesinskränkning enligt 14 § 1 st LVU

Delegat: Socialnämndens ordförande

2. Delegationsrapport Bistånd 1-30 april 2019

3. Delegationsrapport Individ- och familjeomsorgen och Integration, 1-30 april 2019

\_\_\_\_\_

**Socialnämnden**

Sn § 77

Dnr 2019-000005

**Meddelanden 2019**

Socialnämnden tar del av följande meddelande:

Dnr Sn 19-066

1. Inspektionen för vård och omsorg (IVO) – Meddelande om inspektion vid Odens stödboende i Ås.

\_\_\_\_\_

## Socialnämnden

Sn § 78

Dnr 2019-000082

### **Initiativärende - utbildning av ledamöter**

#### **Socialnämndens beslut**

1. Ärendet tas upp på möte med nämnden under hösten 2019.

#### **Beskrivning av ärendet**

Vänsterpartiet anmäler vid dagens möte ett initiativärende om en utbildningsinsats i mötesteknik/kommunallagen för socialnämnden.

Socialnämndens sekreterare får i uppdrag att anordna utbildningen.

#### **Underlag för beslut**

Initiativärende – muntlig redovisning

---

#### **Kopia till**

Socialnämnden