

## Kommunfullmäktige

Plats och tid	Trångsvikens Bygdegård, onsdagen den 6 december 2017 kl 10.00-15.40		
Beslutande	Ledamöter Se bilaga 1 till protokollet		
Övriga närvarande	Anette Lihuvudh, kommunsekreterare Sara Anselmby, kanslichef		
Justerare	Elisabeth Svensson och Viveca Asproth		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset i Krokoms torsdagen den 14 december 2017		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 102-120
	Sekreterare	Anette Lihuvudh	
	Ordförande	Gunnar Hellström	
	Justerare	Elisabeth Svensson	Viveca Asproth
		<b>ANSLAG/BEVIS</b>	
		Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.	
Nämnd/styrelse	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	6 december 2017		
Datum då anslaget sätts upp	15 december 2017	Sista dag för överklagan	5 januari 2018
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset i Krokoms, kansliavdelningen		
Underskrift	Anette Lihuvudh		

## Kommunfullmäktige

### Ärendelista

Kf § 102	Dnr 2017-000049	
	Öppnande .....	4
Kf § 103	Dnr 2017-000050	
	Allmänhetens frågestund .....	6
Kf § 104	Dnr 2017-000069	
	Medborgarförslag - Det digitala kontoret i Krokoms kommun .....	7
Kf § 105	Dnr 2016-000310	
	Medborgarförslag - Utveckla och möjliggör för ett blomstrande båtliv i Krokomsviken .....	9
Kf § 106	Dnr 2017-000335	
	Medborgarförslag - Effektivisera bekräftelser av medborgarförslag .....	11
Kf § 107	Dnr 2017-000053	
	Anmälan av motioner och medborgarförslag .....	12
Kf § 108	Dnr 2017-000051	
	Frågor .....	13
Kf § 109	Dnr 2016-000049	
	Dialog med revisorerna .....	18
Kf § 110	Dnr 2017-000312	
	Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner .....	19
Kf § 111	Dnr 2017-000336	
	Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning (RI-mål), för samtliga nämnder .....	24
Kf § 112	Dnr 2017-000346	
	Arbetsordning för kommunfullmäktige, revidering .....	26
Kf § 113	Dnr 2017-000329	
	Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare .....	28
Kf § 114	Dnr 2017-000261	
	Reglemente för internkontroll .....	32
Kf § 115	Dnr 2016-000123	
	Motion - Ge bra förutsättningar till småföretagande i kommunen genom att skapa en bygdeavdelning i varje församling .....	36
Kf § 116	Dnr 2016-000124	
	Motion - Utveckla samverkan med Östersunds kommun för ett långsiktigt byggande av bostäder .....	40
Kf § 117	Dnr 2016-000299	
	Motion - Erbjud fria halkskydd till våra äldre invånare .....	43
Kf § 118	Dnr 2017-000014	
	Valärenden .....	50
Kf § 119	Dnr 2017-000054	
	Meddelanden .....	51

**Kommunfullmäktige**

Kf § 120 Dnr 2017-000055

Avslutning .....55

## Kommunfullmäktige

Kf § 102

Dnr 2017-000049

### Öppnande

Ordförande, Gunnar Hellström, C, hälsar alla välkomna och öppnar mötet klockan 10.00.

### Protokollets justering och val av justerare

Protokollets justeras torsdagen den 14 december 2017 hos kommunsekreteraren, klockan 15.00

### Upprop

Vid uppropet noteras 32 ledamöter och 10 ersättare.

### Kungörelse och kallelse

Kommunfullmäktiges sammanträde har kungjorts i Östersunds Posten och i Länsstidningen den 28 november och kallelsen har skickats ut den 27 november 2017.

### Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

### Frågor som får ställas vid dagens möte

Jan Englund, SD, fråga om inomhusmiljö och mögel i två skolor, i Ås respektive Krokoms.

Jan Englund, SD, fråga om fördelning av hyreslägenheter bland olika kategorier av bostadssökande.

Jan Englund, SD, fråga om Migrationsverkets reglering av skuld till Krokoms kommun.

Niklas Rhodin, S, fråga om fusket inom vissa gruppboenden inom LSS.

Marie Svensson, V, fråga om hur man arbetar politiskt med styrning och ledning angående missförhållandena inom Stöd och service.

### Informationer

#### Socialnämndens uppdrag, organisation, verksamheter och nuläge

Malin Bergman, C, socialnämndens ordförande, Anna Berkestedt Jonsson, socialchef, Anne-Marie Ågran, verksamhetschef särskilt boende, Malin Andersson, chef stöd och service

## Kommunfullmäktige

Kf § 102 (forts)

Dnr 2017-000049

### Öppnande

#### Informationer (forts)

#### Fusket inom stöd och service

Malin Bergman, C, socialnämndens ordförande, Anne Vågström, HR-chef,  
Anna Berkestedt Jonsson, socialchef

---

#### Ajourneringar

Kommunfullmäktige ajournerar sig för lunch klockan 12.10-13.00 samt  
för eftermiddagsfika och överläggningar klockan 15.00-15.20.

---

**Kommunfullmäktige**

Kf § 103

Dnr 2017-000050

**Allmänhetens frågestund**

Christina Olofsson, Rädda Barnen Jämtlandsdistriktet, frågar om ensamkommande som fyller 18 år, om de får bo kvar på HVB-hemmet.

Maria Söderberg, C, kommunstyrelsens ordförande svarar.

\_\_\_\_\_

Barbro Larsén, Rädda Barnens lokalförening i Krokoms, frågar om ensamkommande som fyllt 18 år och fått sitt första avslag på asylansökan.

Maria Söderberg, C, kommunstyrelsens ordförande svarar.

\_\_\_\_\_

## Kommunfullmäktige

Kf § 104

Dnr 2017-000069

### **Medborgarförslag - Det digitala kontoret i Krokoms kommun**

#### **Kort sammanfattning**

I medborgarförslaget föreslås att kommunen, under en försöksperiod, inrättar ”digitala kontor” i kommunala verksamhetslokaler utanför Krokoms centralort.

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med nedanstående.

---

#### **Svar på medborgarförslaget**

Förslaget att införa ”det digitala kontoret i Krokoms kommun” är av stort intresse för kommunen att ta in som en viktig parameter i samband med att kommunförvaltningen, enligt beslut (Dnr 2016-000237) i kommunfullmäktige den 14 juni 2017, utför uppdraget att ta fram förslag på kommunala verksamheter som skulle kunna omlokaliseras ut i kommunen. I kommunledningsförvaltningens svar sägs att det finns stora möjligheter att i enskilda fall ordna arbetsplatser i kommunala verksamhetslokaler. Det konstateras även att det ska vara en självklarhet att överväga alternativa placeringsorter i framtida förändringar och att hänsyn ska tas till arbetsmiljön, kollegialt utbyte, närhet till våra invånare och eventuella utmaningar i att rekrytera.

Att då använda sig av de möjligheter som beskrivs i medborgarförslaget blir ett viktigt inslag i arbetet med att etablera kommunala verksamheter, eller delar av sådana, i andra orter i kommunen än Krokoms.

#### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelsen 15 november 2017, § 182  
Utvecklingschefens tjänsteutlåtande 26 september 2017  
Medborgarförslag

## Kommunfullmäktige

Kf § 104 (forts)

Dnr 2017-000069

### **Medborgarförslag - Det digitala kontoret i Krokoms kommun**

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Förslagsställaren pratar för sitt medborgarförslag.

Maria Söderberg, C, förslår bifall till grundförslaget.

Niklas Rhodin, S, och Rolf Lilja, S, yttrar sig

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med text som framgår under rubriken Svar på medborgarförslaget.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller det.

---

#### **Kopia till**

Förslagsställare

Åke Wilhelmsson, utvecklingschef



## Kommunfullmäktige

Kf § 105

Dnr 2016-000310

### **Medborgarförslag - Utveckla och möjliggör för ett blomstrande båtliv i Krokomsviken**

#### **Kort sammanfattning**

I medborgarförslaget uttrycker förslagsställaren en önskan om att en båthamn eller liknande utvecklas i Krokomsviken som tas med i kommande planarbeten i Krokoms, gärna i samarbete med båtklubbarna i närområdet.

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige besvarar förslaget, om att en båthamn eller liknande utvecklas i Krokomsviken, med att det tas med i arbetet med den fördjupade översiktsplanen för Krokoms.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

I ett medborgarförslag föreslås att Krokoms kommun utvecklar och möjliggör för ett blomstrande båtliv i Krokomsviken.

Krokoms samhälle har en fantastisk möjlighet att bereda plats för medborgarnas båtar och båtintresse om kommunen planlägger för en båthamn i Krokomsviken. En båthamn skulle även kunna locka båtturister om den också kan erbjuda någon slags service till båtfolket, det kan vara ett café eller möjlighet för att kunna tanka båtar.

#### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelsen 15 november 2017, § 105  
Tjänsteutlåtande 7 november 2017  
Medborgarförslag

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Förslagsställaren pratar för sitt medborgarförslag.

Jörgen Blom, V, föreslår bifall till medborgarförslaget.

Maria Söderberg, C, yttrar sig.

## Kommunfullmäktige

Kf § 105 (forts)

Dnr 2016-000310

### **Medborgarförslag - Utveckla och möjliggör för ett blomstrande båtliv i Krokomsviken**

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige besvarar förslaget, om att en båthamn eller liknande utvecklas i Krokomsviken, med att det tas med i arbetet med den fördjupade översiktsplanen för Krokoms.

Till det har kommit bifall till medborgarförslaget.

Ordförande kommer att fråga på grundförslaget mot bifall till medborgarförslaget.

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på de två förslagen mot varandra finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller grundförslaget.

---

#### **Kopia till**

Förslagsställare

Arbetsgruppen för fördjupad översiktsplan för Krokoms Aspås

## Kommunfullmäktige

Kf § 106

Dnr 2017-000335

### **Medborgarförslag - Effektivisera bekräftelser av medborgarförslag**

#### **Kort sammanfattning**

Ett medborgarförslag har inkommit som föreslår att bekräftelse på inkomna medborgarförslag effektiviseras.

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget med att bekräftelse, på inkomna digitala medborgarförslag, skickas med e-post. Även medborgarförslag som kommer in med fysisk post och där en e-postadress framgår ska bekräftas med e-post.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Förslagsställaren föreslår att ett medborgarförslag som kommer in till kommunen med e-post bekräftas som mottaget med e-post.

#### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelsen 30 november 2017, § 216  
Utlåtande 20 november 2017  
Medborgarförslag

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget med att bekräftelse, på inkomna digitala medborgarförslag, skickas med e-post. Även medborgarförslag som kommer in med fysisk post och där en e-postadress framgår ska bekräftas med e-post.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförade att kommunfullmäktige bifaller det.

---

#### **Kopia till**

Förslagsställare  
Kommunkansliet

**Kommunfullmäktige**

Kf § 107

Dnr 2017-000053

**Anmälan av motioner och medborgarförslag**

**Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige har inte fått in några nya motioner eller medborgarförslag.
-

## Kommunfullmäktige

Kf § 108

Dnr 2017-000051

### Frågor

**Jan Englund, SD, frågar** Cristine Persson, C, samhällsbyggnadsnämndens ordförande, om två skolor, den ena i Ås och den andra i Krokoms, som är mögeldrabbade och med dålig inomhusluft. Jan Englund, SD, undrar om det har förekommit byggfusk och vilken garanti gäller.

**Cristine Persson, C, svarar** att den **nybyggda skolan i Ås** inte är mögeldrabbad. Däremot har ventilationen inte varit tillfredsställande. Under de första månaderna på förskolan, under 2016, kom inte värme och ventilation igång som avsett. Därför vidtogs följande åtgärder;

En drifttekniker genomförde tillsammans med en extern konsult en genomgång av förskolans hela ventilations- och värmesystem. Det resulterade i ett protokoll med anteckningar och förslag på åtgärder. Besiktningsmannen godkände inte systemet utan återremitterade ärendet till leverantören. Leverantören genomförde under perioden januari-mars 2016 åtgärder och intrimning av systemen. I det ingick att dimensionera om kapaciteten på systemen. Den 22 mars 2016 delgavs injusteringsprotokollet till fastighetsägaren, alltså Krokoms kommun. Kvarstående problem rörde köket och kökskåporna. I augusti 2017 var hela förskolan åtgärdad och intrimmad. Inga felanmälningar finns loggade i felanmälanssystemet under perioden september-november. Kontrollmätning av (CO<sub>2</sub>) koldioxid genomfördes på en avdelning den 16 november. Resultatet visar på bra värden.

Vad återstår för åtgärder på ventilationen? Entreprenaden är fortfarande inte slutförd eftersom det kvarstår ett så kallat belastningsprov i kyla för att säkerställa att huset klarar av det jämtländska klimatet. Kommande åtgärder är;

Genomföra en luftflödesmätning på en avdelning för att se att ventilationen levererar rätt luftmängd. En planerad genomgång med all personal för att informera/utbilda om hur ventilationssystemet fungerar. Syftet är att alla ska ha kunskap om systemet samt att bättre kunna beskriva felavvikelser i ventilationen. Eventuellt kan garantin komma på tal här.

## Kommunfullmäktige

Kf § 108 (forts)

Dnr 2017-000051

### Frågor

#### Regnbågen före detta Polisvillan i Krokoms

Skadan här är hög fuktbelastning på grundmur i trossbotten och viss mikrobiell påväxt i trossbottenskvivor i kryppgrund.

Åtgärder som ska göras

Vissa åtgärder är beställda och vissa är delvis åtgärdade. Bland annat så har åldersbeständig plast lagts på marken och nya kryppgrundsavfuktare med högre kapacitet är monterade. Byggnaden kommer att kompletteras med ytterligare ett ventilationsaggregat.

**Ås skola, D-huset** är en byggnad som är uppförd på 80-talet

Här har det mätts och konstaterats att det finns höga värden av mögelsporer. Elever och personal är flyttade till andra utrymmen för att bedriva skola. Rivning av golv mot ytterväggar har påbörjats för att försöka hitta skadan med början i det rum som uppvisat högsta värdena av mögelsporer. Mer vet man inte i dagsläget.

För att undvika att det uppstår olägenheter i våra offentliga lokaler är kommunen noga med att det är bra material, som ska vara miljövänliga utifrån forskning och vad som finns på marknaden. Kommunen är noggrann med upphandlingsförfarandet så att utförare av byggnation, ventilation med mera är kompetenta. Besiktningar görs samt vaktmästarna gör kontinuerliga uppföljningar. Kommunen gör även skyddsronder där man kan upptäcka fel och brister. För att fel och brister ska upptäckas i tid är det viktigt att anmäla det till kommunens fastighetsförvaltning, antingen genom hemsidan eller genom ett telefonsamtal. Därefter bedömer förvaltningen vilka åtgärder som krävs.

---

**Jan Englund, SD, frågar** Elisabeth Svensson, M, ordförande i Krokomsbostäder AB, om hur det går med fördelningen av de fåtaliga hyreslägenheter som blir lediga. Hur fördelas de bland olika kategorier hyresgäster exempelvis flyktingar, ungdomar ålderspensionärer med flera?

## Kommunfullmäktige

Kf § 108 (forts)

Dnr 2017-000051

### Frågor

**Elisabeth Svensson, M, svarar** att man tittar på poäng som man har samlat, enligt hyrespolicyn.

Förut har var femte lägenhet gått till Integrationsenheten men vid förra mötet beslutade Krokomsbostäder AB att var femte lägenhet går till socialförvaltningen, som i sin tur hyr ut lägenheterna.

Några huskroppar är undantagna för personer över 65 år ”Lätt att leva lägenheter”.

En viss del går till ungdomar och studenter i Krokoms kommun, exempelvis studerande vid Wången och Torsta. Presidiet vill utöka det till att gälla även gymnasieungdomar i Krokoms kommun.

De som har fast arbete i Krokoms kommun men bor en bit ifrån kommunen kan få näringslivsförtur.

---

**Jan Englund, SD, frågar** Malin Bergman, C, socialnämndens ordförande, om Migrationsverkets reglering av skuld, till Krokoms kommun.

**Malin Bergman, C, svarar** att fordringar på Migrationsverket gäller främst ensamkommande. I bokslutet för 2016 låg 30 mnkr i fordringar på Migrationsverket. Dessa fordringar har kommunen fått in. För 2017 är läget att kommunen har fått in alla återsökningar till och med kvartal 1. För kvartal 2 och kvartal 3 har kommunen just nu fordringar på 10 mnkr. Återsöket lämnades in i augusti/september 2017. Från 1 juli 2017 är systemet förändrat och kommunen får huvudsakligen schablonersättningar som kommer med automatik.

## Kommunfullmäktige

Kf § 108 (forts)

Dnr 2017-000051

### Frågor

**Niklas Rhodin, S, frågar** Malin Bergman, C, socialnämndens ordförande, om fusket i vissa gruppboenden inom LSS. Utifrån de kränkningar som skett är det lämpligt att de som är funktionsnedsatta ska behöva fortsätta möta personal som uppenbarligen inte följt det uppdrag de har att sköta? Hur vill ordförande och den politiska ledningen göra för att något liknande inte ska ske igen? Vad gör socialnämnden för att all berörd personal ska vara införstådd med den värdegrund som kommunen har?

**Malin Bergman, C, svarar** att det arbetsrättsligt förmodligen inte är möjligt att agera utan att säkert veta vem som har gjort vad men känslan är att det inte är lämpligt att de boende har kvar samma personal.

Malin Bergman, C, vill avvakta utredningen av Lex-Sarah som pågår för att få veta vad som har hänt och för att få veta vilka som är inblandade och vilka som är berörda och på vilket sätt.

Ledarskapet har varit en stor brist men ny verksamhetschef har börjat. De 30 åtgärds punkter utifrån genomlysningen kommer också att ge resultat.

Mer tid ges till socialnämndens ordförande för att styra.

Malin Bergmans, C, förslag är att inrätta ett närmare samarbete, utbildning i LSS, arbeta med värdegrundsarbetet, närvarande och synligt ledarskap, viss personalrotation kan vara nödvändigt. Förslagen ska diskuteras med socialnämnden den 13 december.

Det senaste konkreta som har gjorts är att nämnden själv har arbetat med värdegrund som sociala ledningsgruppen arbetar vidare med ut till sina respektive verksamheter. Vid samtal med personal säger man att verksamheterna har goda egenskaper i värdegrund och många säger sig ha utbildning i det. Frågan är högst relevant och det är dags att nämnden, på förekommen anledning, tar med värdegrundsarbetet i åtgärdsplanen för hur vi ska undvika att det här inträffar igen.

\_\_\_\_\_



## Kommunfullmäktige

Kf § 108 (forts)

Dnr 2017-000051

### Frågor

**Marie Svensson, V, frågar** Malin Bergman, C, socialnämndens ordförande, om hur ordförande arbetar politiskt med styrning och ledning angående missförhållandena inom Stöd och service verksamheter där personalen gått hem under arbetstid? Hur ska brukare, närstående och övriga invånare i kommunen återfå tilliten till att vi har en välfungerande verksamhet inom stöd och service?

**Malin Bergman, C, svarar** att både hon som ordförande och socialchefen har erfarenhet av att leda i kris, bland annat har ordförande själv erfarenhet från polis och SOS Alarm.

Ledarskap är en process där en individ påverkar en grupp till att uppnå gemensamt mål. Kommunikation är väldigt viktigt i en krissituation. Samtal med socialchef, berörda, facket, men inte minst invånarna i kommunen och media efter det. Man får finnas på plats, informera och lyssna.

Vi får arbeta för att upprätta tilliten igen. Mötet med de anhöriga är ett första steg. Uppföljningsmöte bokas in. Närmare samarbete med brukarorganisationerna. Man bjuder in till samtal och dialog för delaktighet.

\_\_\_\_\_

**Kommunfullmäktige**

Kf § 109

Dnr 2016-000049

**Dialog med revisorerna**

Britt Carlsson, ordförande i kommunrevisionen, berättar att revisorerna har träffat alla nämnderna för dialog och det har varit positivt.

Kommunfullmäktiges presidium har fått rapport om dialogerna.

Revisionen har gjort en förstudie av kommunens IT-organisation.

Den 7 december träffar kommunrevisionen det nya sakkunniga biträdet KPMG.

Jan Englund, SD, yttrar sig.

\_\_\_\_\_

## Kommunfullmäktige

Kf § 110

Dnr 2017-000312

### **Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige beslutar att Krokoms kommun ansluter sig från och med den 1 januari 2018 till den gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner som finns mellan Region Jämtland Härjedalen och Åre kommun.
- 2 Upprättat förslag till samarbetsavtal och reglemente för den gemensamma nämnden antas.
- 3 Kommunstyrelsen ges i uppdrag att fastställa kommunens bidrag till den gemensamma nämndens kostnader för 2018 utifrån nya förutsättningar avseende antalet ingående medlemmar. Bidraget ska rymmas inom budgetramarna.
- 4 Björn Hammarberg, M, väljs till ledamot och Jörgen Blom, V, väljs till ersättare i gemensamma nämndens samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner för perioden den 1 januari 2018 till och med den 31 december 2018.

---

#### **Bakgrund**

Bergs kommun, Bräcke kommun, Härjedalens kommun, Krokoms kommun, Ragunda kommun, Strömsunds kommun, Åre kommun och Östersunds kommun har inom ramen för dåvarande Regionförbundets verksamhet diskuterat samverkan mellan kommunerna för att möta framtidens utmaningar i verksamheterna genom att effektivisera verksamheterna med hjälp av moderna verksamhets- och administrativa system, öka tillgången på kompetens samt minska kostnaderna. Jämtlands Gymnasieförbund och Jämtlands Räddningsförbund har också deltagit i diskussionerna.

## Kommunfullmäktige

Kf § 110 (forts)

Dnr 2017-000312

### **Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner**

Kommunerna och Region Jämtland Härjedalen har också under en tid diskuterat samverkan utifrån samma syfte. Diskussionerna har lett till att en förstudie tagits fram och med den som underlag har kommunerna och regionen ingått en avsiktsförklaring för att delta i ett projekt för att ta fram underlag för olika samarbetsområden. Projektet och tidigare utredningar har identifierat olika samarbetsområden och former för samarbetet.

Diskussionerna har lett till att en gemensam nämnd har inrättats mellan Region Jämtland Härjedalen och Åre kommun för IT-drift och stöd den 1 december 2016. Nämndens uppgift är att leverera definierad ändamålsenlig IT-infrastruktur för att samutnyttja och samfinansiera nödvändiga investeringar i IT-verksamheten och att leverera nödvändiga driftstjänster.

Projektet och diskussionerna har nu lett till att kommunerna, Jämtlands Gymnasieförbund, Jämtlands Räddningsförbund och Region Jämtland Härjedalen vill utöka samverkan i gemensam nämnd. Ett förslag till avtal och reglemente för en gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner har tagits fram.

Den befintliga nämnden för IT-drift och stöd bör kunna användas för samverkan. Avtalet och reglementet för nämnden bör därför ändras i enlighet med det nu framtagna förslaget till samarbetsavtal och reglemente.

Regionens samverkansråd behandlade förslag till samarbetsavtal, reglemente och budget vid sitt sammanträde den 21 augusti. Rådet önskade då ett förtydligande kring vad basfinansieringen innehåller samt efterlyste exempel på fördelningsnycklar för övriga kostnader. Frågan har även lyfts vid kommunchefsmötet den 31 augusti.

Utifrån ovanstående önskemål har budgetförslaget kompletterats.

## Kommunfullmäktige

Kf § 110 (forts)

Dnr 2017-000312

### **Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner**

#### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelsen 15 november 2017, § 184

Tjänsteutlåtande gemensam nämnd

Bilagor:

9.1 Förslag till beslut Inrättande av gemensam nämnd

9.2 Reglemente för gemensam nämnd

9.3 Avtal om gemensam nämnd

9.4 Budget 2018 – KITE\_ver2

9.5 KITE – förslag till prioritering av samverkansobjekt

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Maria Söderberg, C, föreslår i ändring i punkten 3 att – Kommunstyrelsen ges i uppdrag att fastställa kommunens bidrag till den gemensamma nämndens kostnader för 2018 utifrån nya förutsättningar avseende antalet ingående medlemmar. Bidraget ska rymmas inom budgetramarna.

Rolf Lilja, S, föreslår bifall till punkterna 1 och 2 samt ändringsförslag i punkten 3.

Jörgen Blom, V, föreslår bifall till punkterna 1 och 2 samt ändringsförslag i punkten 3.

Förslag finns om att välja Björn Hammarberg, M, till ledamot och Jörgen Blom, V, till ersättare i gemensamma nämndens samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner för perioden den 1 januari 2018 till och med den 31 december 2018

Niklas Rhodin, S, och Marie Svensson, V, yttrar sig.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige beslutar att Krokoms kommun ansluter sig från och med den 1 januari 2018 till den gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner som finns mellan Region Jämtland Härjedalen och Åre kommun.

## Kommunfullmäktige

Kf § 110 (forts)

Dnr 2017-000312

### **Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner**

#### **Beslutsgång (forts)**

Upprättat förslag till samarbetsavtal och reglemente för den gemensamma nämnden antas. Krokoms kommuns bidrag till den gemensamma nämndens kostnader fastställs i budgeten för 2018-2019. En ledamot och en ersättare väljs till den gemensamma nämnden samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner för perioden den 1 januari 2018 till och med den 31 december 2018.

Till det har kommit förslag om ändring i punkten 3 att kommunstyrelsen ges i uppdrag att fastställa kommunens bidrag till den gemensamma nämndens kostnader för 2018 utifrån nya förutsättningar avseende antalet ingående medlemmar. Bidraget ska rymmas inom budgetramarna.

Björn Hammarberg, M, föreslås till ledamot och Jörgen Blom, V, till ersättare i gemensamma nämndens samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner för perioden den 1 januari 2018 till och med den 31 december 2018

Ordförande kommer att fråga på de fyra punkterna var för sig.

Efter fråga på punkten 1 finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller den.

Efter fråga på punkten 2 finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller den.

Efter fråga på punkten 3 mot ändringsförslag finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller ändringsförslaget.

Efter fråga på punkten 4 finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller föreslagen ledamot och ersättare.

\_\_\_\_\_

**Kommunfullmäktige**

Kf § 110 (forts)

Dnr 2017-000312

**Gemensam nämnd för samverkan inom drift och  
service, utveckling samt specialistfunktioner**

**Kopia till**

Region Jämtland Härjedalen med uppgifter på de valda  
Birgitta Eriksson, förtroendemannaregistret  
De valda

## Kommunfullmäktige

Kf § 111

Dnr 2017-000336

### **Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning (RI-mål), för samtliga nämnder**

#### **Kort sammanfattning**

De resultatindikatorer, som kommunfullmäktige beslutat om, utgör vägledning för styrning, ledning och uppföljning av verksamheten. Respektive nämnd sätter ambitionsnivån, RI-mål, vilket då utgör mål för god ekonomisk hushållning.

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige beslutar om RI-mål för samtliga nämnder enligt sammanställning.

---

#### **Reservation**

Jörgen Blom, V, Marie Svensson, V, Eva-Britt Jonsson, V, Ulla-Greta Rexner, V, anmäler reservation till förmån för eget tilläggsförslag i ny punkt 2.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunens uppdrag är stort. All erfarenhet pekar därför mot att det behövs göras prioriteringar i vad som ska följas upp och rapporteras.

Kommunfullmäktige har beslutat om ett begränsat antal indikatorer på resultat utifrån ett brukar- och medborgarperspektiv i verksamheten. Det är kring dessa indikatorer som uppföljning och styrning fokuseras.

De resultatindikatorer, som kommunfullmäktige beslutar om, utgör vägledning för styrning, ledning och uppföljning av verksamheten. Respektive nämnd sätter ambitionsnivån vilket då utgör mål för god ekonomisk hushållning.

#### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelsen 15 november 2017, § 194  
Kanslichefens tjänsteutlåtande den 24 oktober 2017  
Samlingsdokument – RI-mål 2018, Krokoms



## Kommunfullmäktige

Kf § 111 (forts)

Dnr 2017-000336

### **Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning (RI-mål), för samtliga nämnder**

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Maria Söderberg, C, föreslår bifall till grundförslaget.

Jörgen Blom, V, föreslår i tillägg under punkten 2 att RI-målen revideras och minskas i budgetprocessen inför 2019.

Jan Runsten, MP, yttrar sig.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige beslutar om RI-mål för samtliga nämnder enligt sammanställning.

Till det har kommit tilläggsförslag under punkten 2 att RI-målen revideras och minskas i budgetprocessen inför 2019.

Ordförande kommer först att fråga på grundförslaget och sedan frågar han på tilläggsförslaget.

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller det.

Efter fråga på tilläggsförslaget finner ordförande att kommunfullmäktige avslår det.

---

#### **Kopia till**

Nämnderna  
Kommundirektörens ledningsgrupp

## Kommunfullmäktige

Kf § 112

Dnr 2017-000346

### **Arbetsordning för kommunfullmäktige, revidering**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

##### **Kort sammanfattning**

Enligt ny kommunallag, om digital anslagstavla från och med den 1 januari 2018, föreslås att arbetsordningen revideras under § 11. Arbetsordningen revideras även under §§ 13, 33 och 34.

##### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige antar reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Enligt ny kommunallag har inte längre kommunen skyldighet att annonsera fullmäktiges sammanträden i lokalpressen. Istället ska kommunen upprätta en digital anslagstavla som ska innehålla;

- Tillkännagivanden om fullmäktiges sammanträden
- Tillkännagivanden av justerade protokoll
- Tillkännagivanden av delegationsbeslut som inte ska anmälas till en nämnd
- Justerade protokoll i den utsträckning kommunen eller landstinget bestämmer och det inte strider mot lag eller annan författning
- Upplysningar om hur beslut kan överklagas enligt 13 kap.

Ändringen framgår i arbetsordningen under punkt 1.5, § 11 Kungörelse.

Ändring föreslås även under punkterna

1.6, § 13, kallelse med handlingar

1.19, Frågor

1.20 Medborgarförslag

Det som är överstuket i texten ska tas bort och det som är markerat med rött innebär förslag till ändring eller tillägg.

## Kommunfullmäktige

Kf § 112 (forts)

Dnr 2017-000346

### **Arbetsordning för kommunfullmäktige, revidering**

#### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelsen 15 november 2017, 183

Tjänsteutlåtande

Ny arbetsordning för kommunfullmäktige

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Jörgen Blom, V, yttrar sig.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige antar reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller det.

---

#### **Kopia till**

Kommunfullmäktige inklusive ny arbetsordning

## Kommunfullmäktige

Kf § 113

Dnr 2017-000329

### **Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare**

#### **Kort sammanfattning**

Under mandatperioden ska fullmäktige anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Programmet ska också beskriva hur uppföljning ska ske och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses.

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige antar föreslaget program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare med följande tillägg och ändringar

Tillägg på sidan 3, i förordet, sist i stycket som slutar med ”privata utförare”; ”I propositionen noteras dock särskilt att kravet på kontroll och uppföljning inte i sig innebär att fler eller mer omfattande krav ska ställas på de privata utförarna, jämfört med kommunen själv.”

En redaktionell ändring görs på sidan 7, 1.4 i andra raden där ordet ”vården” byts ut mot ”utförandet”.

På sidan 7, 1.4 efter tredje stycket läggs följande text till; ”Vid köp av enstaka platser, exempelvis köp av hem för vård av boende (HVB) har kommunen ansvaret för den individuella insatsen och inte för verksamheten som helhet. Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har tillsynsansvar för denna verksamhet.”

---

#### **Protokollsanteckning**

I propositionen framgår att regeringen ser i huvudsak två problem:

- \* Att privata utförare inte omfattas av bland annat offentlighetsprincipen, meddelarfriheten etc.
- \* Att kommunsverige inte följt upp verksamhet hos privata utförare i samma utsträckning som den egna trots att kommunens ansvar ändå är detsamma.

## Kommunfullmäktige

Kf § 113 (forts)

Dnr 2017-000329

### **Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare**

#### **Protokollsanteckning (forts)**

Programmet ska snart revideras (för nästa mandatperiod) och det vore då önskvärt att endast de delar som skiljer sig (meddelarfrihet, offentlighetsprincipen etc) hanteras i detta särskilda program medan de delar som ska vara utförarneutrala, exempelvis uppföljning, hanteras samlat och friställt från vem som är utförare.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

I förslaget till program för Krokoms kommun föreslås att uppföljningen av privata utförares verksamhet sker inom ramen för respektive nämnds uppföljningsansvar. Detta oberoende om verksamheten utförs i egen regi eller av privata utförare.

Programmet har utformats i enlighet med kommunens styrmodell, vilket innebär att fullmäktige fastställer övergripande mål och fördelar resurser, medan nämnderna ansvarar för att styra, utföra och följa upp att verksamheten bedrivs i linje med kommunens mål.

Programmet omfattar all verksamhet som utförs av privata utförare där kommunen är huvudman. Fristående skolor och förskolor omfattas inte av programmet, eftersom de är egna huvudmän för verksamheten och inte är upphandlad verksamhet, utan reglerad genom tillståndsgivning.

Efter återremiss, vid kommunstyrelsens möte den 15 november 2017, har det tydliggjorts både i förordet och i programmet att uppföljning är viktigt och ska utföras samlat vare sig den bedrivs i egen regi eller via extern utförare.

#### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelsen 30 november 2017, § 212

Utvecklingschefens tjänsteutlåtande den 10 november 2017

Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare den 27 oktober.

## Kommunfullmäktige

Kf § 113 (forts)

Dnr 2017-000329

### **Program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare**

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Cristine Persson, C, föreslår en redaktionell ändring görs på sidan 7, 1.4 i andra raden där ordet ”vården” byts ut mot ”utförandet”.

Cristine Persson, C, föreslår i tillägg på sidan 7, 1.4 efter tredje stycket att följande text läggs till; ”Vid köp av enstaka platser, exempelvis köp av hem för vård av boende (HVB) har kommunen ansvaret för den individuella insatsen och inte för verksamheten som helhet. Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har tillsynsansvar för denna verksamhet.”

Björn Hammarberg, M, lämnar in protokollsanteckning som framgår under kommunfullmäktiges beslut.

Jörgen Blom, V, och Jannike Hillding, M, yttrar sig.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige antar förslaget program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare med följande tillägg. Tillägg på sidan 3, i förordet, sist i stycket som slutar med ”privata utförare”; ”I propositionen noteras dock särskilt att kravet på kontroll och uppföljning inte i sig innebär att fler eller mer omfattande krav ska ställas på de privata utförarna, jämfört med kommunen själv.”

Till det har kommit förslag om att en redaktionell ändring görs på sidan 7, 1.4 i andra raden där ordet ”vården” byts ut mot ”utförandet”.

På sidan 7, 1.4 efter tredje stycket läggs följande text till; ”Vid köp av enstaka platser, exempelvis köp av hem för vård av boende (HVB) har kommunen ansvaret för den individuella insatsen och inte för verksamheten som helhet. Inspektionen för vård och omsorg, IVO, har tillsynsansvar för denna verksamhet.”

Ordförande kommer först att fråga på kommunstyrelsens förslag och sedan frågar han på redaktionell ändring och på tilläggsförslaget.

**Kommunfullmäktige**

Kf § 113 (forts)

Dnr 2017-000329

**Program för uppföljning och insyn av verksamheter  
som utförs av privata utförare**

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på kommunstyrelsens förslag finner ordförande att  
kommunfullmäktige bifaller det.

Efter fråga på redaktionell ändring samt tilläggsförslag finner ordförande att  
kommunfullmäktige bifaller det.

---

**Kopia till**

Åke Wilhelmsson, utvecklingschef, för korrigerig av dokumentet och för  
meddelande till kommunkansliet då det är gjort

**Efter det skickas utdrag till**

Kvalitetssamordningsgruppen

Inköps- och upphandlingssamordnare

## Kommunfullmäktige

Kf § 114

Dnr 2017-000261

### **Reglemente för internkontroll**

#### **Kort sammanfattning**

Reglemente för intern kontroll antogs av kommunfullmäktige den 9 december 2014. Under våren 2017 har kommunens kvalitetssamordningsgrupp kontrollerat reglementet och föreslår att vissa revideringar utförs, enligt beskrivning av ärendet.

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige godkänner revidering av reglemente för internkontroll.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Föreslagna revideringar i reglemente för internkontroll enligt nedanstående:

#### **3.3 Uppföljning av intern kontrollplan**

##### **Ursprunglig formulering:**

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i internkontrollplanen samt till kommunstyrelsen en gång per år i samband med årsbokslutet.

##### **Förslag till reviderad formulering:**

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställts i *nämndernas rutiner* samt till kommunstyrelsen en gång per år i samband med årsbokslutet.

#### **4 Rutiner**

##### **4.1.4 Värderingsverktyg**

Ersatt med riskmatrisen i Stratsys



## Kommunfullmäktige

Kf § 114 (forts)

Dnr 2017-000261

### Reglemente för internkontroll

#### 4.2 Internkontrollplan

**Ursprunglig formulering:**

Internkontrollplaner antas av kommunens styrelser och nämnder och skickas tillsammans med detaljbudgeten till kommunstyrelseförvaltningen för vidare redovisning till kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

**Förslag till reviderad formulering:**

Internkontrollplaner antas av kommunens styrelser och nämnder och skickas *i samband* med detaljbudgeten till *kommunledningsförvaltningen* för vidare redovisning till kommunstyrelse *samt till kommunfullmäktige i de fall övergripande kontrollmoment adresseras till styrelse eller nämnd.*

**Ursprunglig formulering:**

Framtagen mall för internkontrollplan ska användas.

Av internkontrollplanen ska framgå:

- **Kontrollmoment**, dvs. vilka regler, policys, mål och så vidare som ligger till grund för granskningen
- **Risk** enl. riskanalysen
- **Konsekvens** dvs. vilken konsekvens blir det om det oönskade inträffar
- **Metod**, dvs. hur granskningen kommer att göras
- **Frekvens**, dvs. hur ofta granskningen kommer att göras
- **Ansvarig**, dvs. vem som är ansvarig för att granskningen blir gjord
- **Rapport till**, dvs. till vem den utförda granskningen ska rapporteras
- **När**, dvs. tidpunkt för uppföljning

## Kommunfullmäktige

Kf § 114 (forts)

Dnr 2017-000261

### Reglemente för internkontroll

#### Förslag till reviderad formulering:

Internkontrollplan redovisas i Stratsys.

Av internkontrollplanen ska framgå:

- **Risker** enligt riskanalysen
- **Konsekvensbeskrivning** dvs. vilken konsekvens blir det om det oönskade inträffar
- **Kontrollmoment**, dvs. vilka regler, policys, mål och så vidare som ligger till grund för granskningen
- **Vad kontrolleras?**
- **Hur utförs kontrollen?**
- **När utförs kontrollen?**
- **Ansvarig**, dvs. vem som är ansvarig för att kontrollen blir gjord

#### 4.3.1 Kommunstyrelsen

Ersatt formuleringen "obligatoriska kontrollmoment" med "*övergripande kontrollmoment*".

#### Underlag för beslut

Kommunstyrelsen 15 november 2017, § 199

Utvecklingschefens tjänsteutlåtande den 29 september 2017

Reglemente för internkontroll

#### Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige godkänner revidering av reglemente för internkontroll.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller grundförslaget.

\_\_\_\_\_

**Kommunfullmäktige**

Kf § 114 (forts)

Dnr 2017-000261

**Reglemente för internkontroll**

**Kopia till**

Sara Anselmby, kanslichef  
Kvalitetssamordningsgruppen

## Kommunfullmäktige

Kf § 115

Dnr 2016-000123

### **Motion - Ge bra förutsättningar till småföretagande i kommunen genom att skapa en bygdeavdelning i varje församling**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige besvarar attsats nummer 1 på följande sätt:  
Kommundirektören får i uppdrag att utreda nuvarande förutsättningar att lämna anbud för små företag och föreningar utifrån gällande lagstiftning (LOU, utmaningsrätt mm) och befintliga rutiner/organisation i Krokoms kommun och dess bolag. Utredningen ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast februari 2018
- 2 Kommunfullmäktige avslår motionen i övrigt

---

#### **Bakgrund**

Moderaterna har i en motion föreslagit nedanstående:

För att skapa riktigt bra förutsättningar för småföretagande och få en mera levande landsbygd i Krokoms Kommun vill vi ha en Bygdeavdelning i varje församling i kommunen. Genom en sådan uppdelning skapas förutsättningar för små lokala företag, föreningar etc. att lämna anbud på de verksamheter som kommunen erbjuder.

En stor fördel för alla våra medborgare med ett sådant system är att det skapas möjligheter att få hjälp med arbeten som snöröjning, gräsklippning, RUT-arbeten mm i närområdet.

## Kommunfullmäktige

Kf § 115 (forts)

Dnr 2016-000123

### **Motion - Ge bra förutsättningar till småföretagande i kommunen genom att skapa en bygdeavdelning i varje församling**

Moderaterna i Krokoms kommun föreslår därför  
**att** skapa förutsättningar för små lokala företag, föreningar, etc att lämna  
anbud på de verksamheter som kommunen idag utför  
**att** det som första steg görs upphandling av

- Snöröjning o sandning
- Gräsklippning
- Vaktmästeri
- Lokalvård
- Hemtjänst
- Enklare reparations- och underhållsarbeten

#### **Motivering förslag till beslut**

En modern och kostnadseffektiv fastighetsförvaltning består av många mer eller mindre avancerade arbetsuppgifter. Tekniken blir mer och mer avancerad exempelvis i form av olika styrsystem. Kompetens för drift av dagens fastigheter står normalt sett inte att finna i mindre orter och byar utan hittas i större organisationer och företag. Att bryta ut delar av den totala fastighetsförvaltningen kan leda till svårigheter att hitta rätt kompetens för de mer avancerade uppgifterna eftersom totalen blir för liten för en effektiv och lönsam förvaltning. Dessutom blir det en ökad administration för kommunen med fler mindre leverantörer som ska följas upp och utvärderas samt upphandlas.

Inget hindrar dock redan etablerade företag som arbetar exempelvis med hemtjänst eller andra LOV-verksamheter att utöka sina tjänster med det som Moderaterna föreslår för att på det viset skapa både arbetstillfällen och möjlighet för medborgare att få hjälp med enklare arbeten.

Ytterligare förutsättningar utifrån gällande lagstiftning och rutiner är viktigt att bringa klarhet i innan kommunen fattar beslut om konkreta åtgärder. Av detta skäl bör kommundirektören få i uppdrag att ta fram ytterligare fakta och om möjligt förslag till åtgärder.

## Kommunfullmäktige

Kf § 115 (forts)

Dnr 2016-000123

### **Motion - Ge bra förutsättningar till småföretagande i kommunen genom att skapa en bygdeavdelning i varje församling**

#### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelsen 15 november 2017, § 189  
Lista på ingående uppgifter i fastighetsförvaltning.  
Motion bygdeavdelningsavtal

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Leif Jonsson, S, förslår avslag till motionen.

Maria Söderberg, C, föreslår bifall till grundförslaget.

Jörgen Blom, V, föreslår bifall till Leif Jonssons, S, förslag till avslag till motionen.

Elisabeth Svensson, M, yttrar sig.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige besvarar attsats nummer 1 på följande sätt: Kommundirektören får i uppdrag att utreda nuvarande förutsättningar att lämna anbud för små företag och föreningar utifrån gällande lagstiftning (LOU, utmaningsrätt mm) och befintliga rutiner/organisation i Krokoms kommun och dess bolag. Utredningen ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast februari 2018. Kommunfullmäktige avslår motionen i övrigt.

Till det har det på mötet kommit förslag om att avslå motionen.

Ordförande kommer att ställa de två förslagen mot varandra.

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på de två förslagen mot varandra finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller grundförslaget.

Omröstning begärs

**Kommunfullmäktige**

Kf § 115 (forts)

Dnr 2016-000123

**Motion - Ge bra förutsättningar till småföretagande i kommunen genom att skapa en bygdeavdelning i varje församling**

De som föreslår bifall till grundförslaget röstar Ja och de som föreslår avslag till det röstar Nej.

Med 24 Ja och 19 Nej finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller grundförslaget.

---

**Kopia till**

Motionsställare

## Kommunfullmäktige

Kf § 116

Dnr 2016-000124

### **Motion - Utveckla samverkan med Östersunds kommun för ett långsiktigt byggande av bostäder**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

- 1 Kommunfullmäktige besvarar motionen med att arbete pågår mellan kommungränserna och att det är viktigt.

---

#### **Deltar inte i beslutet**

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet deltar inte i beslutet.

#### **Protokollsanteckning**

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet deltar inte i beslutet på grund av att att-satsen inte ryms inom den kommunala kompetensen samt att förslag till beslut inte är relaterat till motionens yrkande. Varken socialdemokraterna eller Vänsterpartiet har dock avvikande åsikt när det gäller motionens andemening. Socialdemokraterna och Vänsterpartiet anser att det måste råda en noggrannhet hur ärenden hanteras och vilka förslag som går till beredning.

---

#### **Bakgrund**

Moderaterna har i en motion framhållit vikten av utökat samarbete mellan Krokoms kommun och Östersunds kommun och att större fokus bör läggas på förvärv av mark, detaljplanering och exploatering.

#### **Motivering förslag till beslut**

Krokoms kommun har i bred samverkan beslutat om en utvecklings- och tillväxstrategi och där ingår som ett av fyra utvecklingsområden att växa till 16000 invånare år 2030. I utpekade aktiviteter finns bl a:

Utred behov av köp, försäljning och byte av mark samt VA och byggande

- Företagsetablering (var och vilka företag?)
- Ska kommunen bygga industrilokaler?



## Kommunfullmäktige

Kf § 116 (forts)

Dnr 2016-000124

### **Motion - Utveckla samverkan med Östersunds kommun för ett långsiktigt byggande av bostäder**

#### **Motivering förslag till beslut (forts)**

- Boende, behövs 500 minst (var, vilka kategorier?)  
Bostadsförsörjningsplan, samarbete över kommungränser?

Förutom detta har ett fysiskt möte mellan Östersund och Krokoms kommuns presidier och kommundirektörer ägt rum kring lämpliga samverkansområden, inte minst etableringar runt gränsområden.

Att peka ut exakta exploateringsområden är också en fråga som för närvarande diskuteras i Kommunstyrelsen.

#### **Pågående samarbeten**

Redan nu pågår ett samarbete mellan Östersund, Åre och Krokoms avseende överförmyndare, diskussioner om gemensam socialjour för länets kommuner tas upp på nästa primärkommunala samverkansråd och en gemensam nämnd för kommuner och Regionen är under bildande.

Denna nämnd kommer primärt hantera tjänster av administrativ karaktär där samverkan kan vara lämplig.

Sammanfattningsvis pågår alltså mycket av de aktiviteter som motionsställarna pekar på men att länets övriga kommuner och Regionen är involverade.

#### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelsen 15 november 2017, § 190

Tjänsteutlåtande

Utvecklings- och tillväxtstrategin juni 2017

Motion ”Utökad samverkan med Östersunds kommun”

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Elisabeth Svensson, M, Jörgen Blom, V, Gunnar Hellström, C, Niklas Rhodin, S, och Rolf Lilja, S, yttrar sig.

## Kommunfullmäktige

Kf § 116 (forts)

Dnr 2016-000124

### **Motion - Utveckla samverkan med Östersunds kommun för ett långsiktigt byggande av bostäder**

#### **Ajournering**

Kommunfullmäktige ajournerar sig för eftermiddagsfika och överläggningar klockan 15.00-15.20.

---

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige besvarar motionen med att arbete pågår mellan kommungränserna och att det är viktigt.

Efter fråga på kommunstyrelsens förslag finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller det.

---

#### **Kopia till**

Motionsställare

## Kommunfullmäktige

Kf § 117

Dnr 2016-000299

### **Motion - Erbjud fria halkskydd till våra äldre invånare**

#### **Kommunfullmäktiges beslut**

1. Kommunfullmäktige avslår motionen, utifrån att det finns evidens för andra insatser/åtgärder som är bättre i fallförebyggande syfte.

---

#### **Reservation**

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet anmäler reservation till förmån för eget förslag.

---

#### **Bakgrund**

##### **Statistik fallolyckor**

Fallolyckor orsakar flest dödsfall och genererar flest besök inom akutsjukvården och är den form av olycka som ökar snabbast. Det skriver Socialstyrelsen på sin hemsida (<http://www.socialstyrelsen.se/fallolyckor/>). Varje år skadas 70 000 människor så allvarligt att de behöver slutenvård. Fler än 1 000 personer dör varje år till följd av en fallolycka. Vanligast är att äldre personer faller och fallrisken ökar också med åldern relaterat till svagare muskler, sämre balans, sjukdomar och att synen och hörseln försämras. Andra riskfaktorer är läkemedel och undernäring.

Statistik från Socialstyrelsen visar på stora regionala skillnader. Om man jämför Jämtlands län med Gotlands län, så dog fem gånger fler efter fall i Jämtland 2015. Siffrorna är justerade och bygger på ett åldersstandardiserat värde där hänsyn tas till om länens befolknings ålder. Enligt tabellen har siffrorna fördubblats mellan 2014-2015 i Jämtlands län. Totalt ligger Jämtland 2015 på 27,6 döda per 100 000 invånare och där rikets snitt ligger på 10,8. År 2015 dog 1 056 personer i riket till följd av fallolycka, varav 41 personer från Jämtlands län.

## Kommunfullmäktige

Kf § 117 (forts)

Dnr 2016-000299

### **Motion - Erbjud fria halkskydd till våra äldre invånare**

Mellan 2012-2014 rapporterades via öppna jämförelser att 63 per 1 000 invånare ådragit sig fallskador i Krokoms kommun i åldersgruppen 80 år och äldre. 69 kvinnor och 55 män.

Statistik visar att fler kvinnor än män faller, men fler män avlider till följd av olyckan.

På vårdguiden.se kan man läsa att var tredje person över 65 år förväntas råka ut för en fallolycka.

Cirka åtta av tio av dem som faller och ådrar sig skador är 65 år och äldre. Att kvinnor drabbas värst beror på högre medelålder och att det är vanligare med benskörhet hos kvinnor.

Den vanligaste olycksplatsen är hemmet, att man snubblar eller halkar. Hos äldre inträffar 75 % av skadorna i hemmiljön på grund av sladdar, lösa mattor och hala golv. Det är också vanligt att olyckan sker i samband med att man balanserar på stol, pall eller stege för att nå högre i samband att man behöver byta glödlampa, byta gardiner, tvätta fönster med mera. Fysiskt aktiva personer är dem som faller utomhus på gång- eller cykelbanor och gator.

#### **Samhällskostnader**

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap har analyserat samhällskostnaderna för fallolyckor 2005. 1 500 personer avled och 75 000 personer vårdades inom slutenvård, till en kostnad på 22 miljarder kronor i 2005 års penningvärde.

#### **Förebyggande insatser**

Bästa åtgärderna för att förebygga fall är att vara fysiskt aktiv. Genom motion stärks musklerna, balansen utmanas, rörligheten upprätthålls och skelettet belastas positivt.

Kosten är också viktig då den kan förebygga undernäring och benskörhet. Äldre behöver mer protein, fett och D-vitamin än yngre personer.

## Kommunfullmäktige

Kf § 117 (forts)

Dnr 2016-000299

### **Motion - Erbjud fria halkskydd till våra äldre invånare**

Socialstyrelsen nämner också tillgänglighetsanpassning, snöröjning och sandning som förebyggande åtgärder.

De flesta förebyggande insatser behöver ges till personer som står utanför ansvaret för kommunal hälso- och sjukvård. Primärvården är den aktör som oftast kommer i kontakt med personer i riskzonen för fall, detta kanske i samband med att man önskar en rollator.

#### **Detta erbjuds i av Krokoms kommunala hemsjukvård idag**

Hälsa och sjukvård erbjuder idag hembesök av distriktssjuksköterska till personer som fyller 75 år. Ungefär 80-100 besök görs per år. I samband med besöket får 75 åringen fylla i ett frågeformulär som består av olika frågor om fysisk funktion, säkerhet i boendet, läkemedel, motion med mera. Det täcker in de områden som utgör stor risk för fall.

Utifrån de besök som utförts hittills är det få personer som uppger att de har svårigheter att klara sina dagliga göromål eller uppger att de har nedsatt gångförmåga. Detta tyder på att Krokoms 75-åringar är i god kondition. Genom frågorna får de också tänka igenom säkerheten i sitt boende relaterat till lösa sladdar, mattor, belysning och halkskydd i badrummet. I samband med besöket tar sköterskan blodsocker och blodtryck och delar också ut broddar (ofta har dem redan broddar på grund av att de är aktiva). Information ges vart de kan vända sig vid behov, i första hand hälsocentralen.

Broddarna som delas ut köps in till en kostnad på 150 kronor styck.

Hälsa och sjukvårds rehab personal uppmärksammar och informerar också angående den årliga kampanjen Balansera Mera. I fjol lade en fysioterapeut ut inlägg på kommunens Facebooksida med tips och övningar för ökad balans och benstyrka. Vi har även i år uppmärksammat kampanjen genom tipspromenader.

## Kommunfullmäktige

Kf § 117 (forts)

Dnr 2016-000299

### **Motion - Erbjud fria halkskydd till våra äldre invånare**

Rehab-teamet inleder till hösten ett samarbete med Bistånd som bygger på att handläggarna konsulterar arbetsterapeut och fysioterapeut innan beslut om särskilda insatser beviljas. Dessa insatser kallar vi ”trösklar” och är sådana där vi beräknar att vi kan göra stor nytta genom att erbjuda bedömningar och eventuellt behandling/träning istället för hemtjänst. Detta innebär också att rehab-teamet kan fånga upp personen som står på tröskeln till behov av insatser, där balansen börjat svaja och orken tryta. Detta är ett stort steg i rätt riktning mot preventiva fallförebyggande åtgärder och det är genom dessa insatser vi kan fånga upp risker hos de 75 % som faller i sin hemmiljö.

#### **Kostnad för broddar**

Krokoms kommun har en äldre population på 3 104 personer, 65 år och uppåt, enligt statistiska centralbyrån 31 december 2016. Inköp av broddar av den modell som erbjuds idag till samtliga skulle innebära en kostnad på 465 600 kronor.

Hur och vilka personer som eventuellt ska erbjudas broddar bör nogt övervägas utav etiska principer. I vilket sammanhang erbjuder vi och till vilken grupp? För att förhindra fall bör broddarna ges till personer som är aktiva och är den riskgrupp som faller utomhus. 179 personer i Krokoms kommun fyller 65 år i år.

Att erbjuda broddar till dessa skulle kosta 26 850 kronor. 2018 beräknas 181 personer fylla 65 år, kostnaden för dem blir 27 150 kronor och 2019 beräknas 194 personer fylla 65 år och kostnad för broddar till dessa uppgår till 29 100 kronor. Skulle kommunen erbjuda broddar på årlig basis till personer som fyller 65, hamnar kostnaden alltså på mellan 25-30 000 kronor årligen.

## Kommunfullmäktige

Kf § 117 (forts)

Dnr 2016-000299

### **Motion - Erbjud fria halkskydd till våra äldre invånare**

Att dela ut broddar anses vara en åtgärd som dock inte kräver specifik kompetens från Hälsa och sjukvårds legitimerade personal utan kan delas ut på olika platser i kommunen, till exempel äldreboendena, biblioteket, kommunhusets reception med mera. Vi anser att våra resurser bör läggas inom vårt kompetensområde.

#### **Uppföljning**

Statistik som vi kan få fram gällande fallolyckor är på de personer som erhållit frakturer i samband med sitt fall. Informationen tas fram genom öppna jämförelser. Vi kan inte få fram statistik på hur många från Krokoms som i övrigt fått vård till följd av fall. Det går i dagsläget inte att ta fram statistik på hur fallet gick till när fallskada uppstått till exempel om man fallit utomhus och om man då använde broddar. Därför är det svårt att följa upp effekten av att dela ut broddar. Det är också oklart hur Region Jämtland Härjedalen registrerar fallolycksärenden. Vi anser att det är Regionen som bäst kan ta in data eftersom det är dem som möter dessa patienter i första hand.

Man får heller inte glömma att de flesta olyckor sker i hemmet och där kan troligtvis rehab-teamet göra en större fallförebyggande insats än vad broddar gör.

#### **Förslag på andra fallpreventiva åtgärder/ insatser.**

Utifrån statistik och evidens så föreslås följande åtgärder/insatser istället för broddar som bättre förebygger fallolyckor.

- Erbjud hembesök av arbetsterapeut och fysioterapeut till personer som ansöker om trygghetslarm, då en första ansökan av stödinsatser tyder på förändrat funktionsstatus.
- Fallförebyggande arbete för de personer som faller i sin hemmiljö bör fångas upp genom preventivt arbete – ett nära samarbete mellan rehab, distriktsköterskor och Bistånd är nödvändigt.

## Kommunfullmäktige

Kf § 117 (forts)

Dnr 2016-000299

### **Motion - Erbjud fria halkskydd till våra äldre invånare**

- Primärvårdens uppdrag för fallförebyggande åtgärder kan konkretiseras och informeras om tydligare.
- Kommunen kan erbjuda en fixartjänst som hjälper äldre att byta gardiner, glödlampor, batterier i brandvarnare etc. för att minska risken för fall.
- Se över tillgänglighetsåtgärder som till exempel sandning, belysning, snöskottning etc.
- Besöken till 75-åringarna kanske bör skjutas upp till 80 åringar istället som är närmare riskgrupper för fall.

### **Underlag för beslut**

Kommunstyrelsen 15 november 2017, § 191

Socialnämnden 23 oktober 2017, § 159

Tjänsteutlåtande 21 augusti 2017

Motion – Erbjud fria halkskydd till våra äldre invånare

### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Marie Svensson, V, föreslår bifall till motionen.

Rolf Lilja, S, föreslår bifall till motionen.

Maria Söderberg, C, föreslår bifall till grundförslaget, socialnämndens förslag.

Niklas Rhodin, S, och Jan Englund, SD yttrar sig.

### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget som är socialnämndens förslag, som föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen, utifrån att det finns evidens för andra insatser/åtgärder som är bättre i fallförebyggande syfte.

Till det har kommit förslag med bifall till motionen.

Ordförande kommer att ställa de två förslagen mot varandra.

Beslutsgången godkänns.



## Kommunfullmäktige

Kf § 117 (forts)

Dnr 2016-000299

### **Motion - Erbjud fria halkskydd till våra äldre invånare**

#### **Beslutsgång (forts)**

Efter fråga på de två förslagen mot varandra finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller grundförslaget.

Omröstning begärs

De som bifaller grundförslaget röstar Ja och de som bifaller motionen röstar Nej.

Med 20 Ja, 19 Nej och 4 som avstår finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller grundförslaget.

---

#### **Kopia till**

Motionsställare  
Socialnämnden

## Kommunfullmäktige

Kf § 118

Dnr 2017-000014

### Valärenden

#### Kommunfullmäktiges beslut

- 1 Maria Isbergs, V, avsägelse från platsen som ersättare i kommunstyrelsen godkänns.
- 2 Till ny ersättare i kommunstyrelsen väljs Marie Svensson, V, efter Maria Isberg, V.

---

#### Bakgrund

Maria Isberg, V, säger ifrån sig sin plats som ersättare i kommunstyrelsen.

Förslag finnas om att välja Marie Svensson, V, till ny ersättare i kommunstyrelsen, istället för Maria Isberg, V.

Efter fråga på att välja Marie Svensson, V, till ny ersättare i kommunstyrelsen finner ordförande att kommunfullmäktige bifaller det.

#### Val kvar att göra

Vakant plats, M, ombud för Inlandskommunernas ek förening.

---

#### Kopia till

Den som har sagt ifrån sig uppdrag

Nyvald

Birgitta Eriksson, förtroendemannaregistret

Kommunfullmäktige för bevakning

## Kommunfullmäktige

Kf § 119

Dnr 2017-000054

### Meddelanden

Dnr 28

- 1 Vindkraftcentrum.se: nyhetsbrev nr 3, 2017

### Anmälan av pågående motioner och medborgarförslag

Dnr 2016/216

- 1 Motion – Rastfaddrar i Krokoms kommuns skolor. Motionen remitteras till barn- och utbildningsnämnden för svar i fullmäktige senast juni 2017.

Dnr 2017/033

- 2 Medborgarförslag – Upphandlingsstöd lokala produkter. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen för beslut i fullmäktige senast den 26 oktober 2017. Förslaget är remitterat till upphandlingssamordnaren.

Dnr 2017/048

- 3 Medborgarförslag – Nybyggnationer för ungdomar i Aspås. Förslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för beslut i fullmäktige senast den 26 oktober 2017. Samhällsbyggnadsnämnden har överlåtit medborgarförslaget till Krokomsbostäder AB. KBAB är ägare till föreslagen fastighet.

Dnr 2017/081

- 4 Motion – Kommunala kossor på Torsta. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen för beslut i fullmäktige senast i februari 2018. Kommunstyrelsens presidium remitterar förslaget till samhällsbyggnadsnämnden.

Dnr 2017/137

- 5 Motion – Att vara äldre här och i framtiden. Förslaget remitteras till socialnämnden för beslut i kommunfullmäktige senast i april 2018.

## Kommunfullmäktige

Kf § 119 (forts)

Dnr 2017-000054

### Meddelanden

Dnr 2017/183

- 6 Medborgarförslag – Tillverkning av förnybart fordonsbränsle. Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i december 2017. Kommunstyrelsens presidium remitterar förslaget till näringsliv.

Dnr 2017/190

- 7 Motion – Ordna temavecka med traditionell och lokalproducerad mat i förskola, skola och äldreomsorg. Motionen remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för beslut i kommunfullmäktige senast i maj 2018.

Dnr 2017/205

- 8 Motion – Ta in naturen till våra äldreboenden. Motionen remitteras till socialnämnden för beslut i kommunfullmäktige senast i maj 2018.

Dnr 2017/225

- 9 Medborgarförslag – Kommunen köper in och underhåller tre hjärtstartare som sen placeras ut på tre sjukhem i kommunen. Förslaget remitteras till socialnämnden som själv beslutar i ärendet senast i februari 2018.

Dnr 2017/277

- 10 Medborgarförslag – Pumptrack i Björkparken, Krokoms. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i februari 2018.

Dnr 2017/293

- 11 Medborgarförslag - Inrätta en öppen fritidsverksamhet/fritidsklubb på Ås ridskola. Förslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden för beslut i kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i februari 2018.

## Kommunfullmäktige

Kf § 119 (forts)

Dnr 2017-000054

### Meddelanden

Dnr 2017/305

- 12 Motion – Hörselslingor i offentliga lokaler och kommunens äldreboenden. Motionen remitteras tillsamhällsbyggnadsnämnden för beslut i fullmäktige senast i september 2018.

Dnr 2017/306

- 13 Motion – Inför prova-på erbjudanden på länsbussarna. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beslut i fullmäktige senast i september 2018.

Dnr 2017/307

- 14 Motion – Höj ersättningen för funktionshindrade som deltar i daglig verksamhet (habersättning). Motionen remitteras till socialnämnden för beslut i fullmäktige senast i september 2018.

Dnr 2017 - 308

- 15 Motion – Utbetalningar ska göras till båda föräldrar i familjer med försörjningsstöd. Motionen remitteras till socialnämnden för beslut i fullmäktige senast i september 2018.

Dnr 17/309

- 16 Medborgarförslag – Utöka elevhälsans kompetens och se över organisationen för stödet till skolbarn med språkstörning. Förslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i april 2018.

Dnr 17/296

- 17 Medborgarförslag – Skolbarnsomsorg för barn 6-9 år med föräldrar som är föräldralediga med ett yngre syskon. Förslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i april 2018.

Dnr 17/323

- 18 Medborgarförslag - Hjärtstartare i Krokoms badhus, Nyheden. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i april 2018.

## Kommunfullmäktige

Kf § 119 (forts)

Dnr 2017-000054

### Meddelanden

Dnr 17/325

- 19 Medborgarförslag - Bygg en kickbana i Krokoms. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i februari 2018.

Dnr 17/334

- 20 Medborgarförslag – Bana väg för växtkraft – Prioritera upprustning av väg mellan Änge och Stavre. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i februari 2018.

Dnr 17/324

- 21 Medborgarförslag – Säkra Kaxås skola långsiktigt. Förslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i april 2018.

Dnr 17/303

- 22 Medborgarförslag – Förläng tid för boende för ensamkommande som fyller 18 år. Förslaget remitteras till socialnämnden för beslut i kommunstyrelsen senast i april 2018.

Dnr 17/344

- 23 Motion – Ta fram ett gestaltungsprogram för tätorterna i Krokoms kommun. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beslut i fullmäktige senast i oktober 2018.

\_\_\_\_\_

**Kommunfullmäktige**

Ks § 120

Dnr 2017-000055

**Avslutning**

Ordförande påminner om att remissvar på Ny politisk organisation ska vara inlämnat senast den 20 december.

Ordförande avslutar mötet med att önska alla En God Jul och Ett Gott Nytt År!

\_\_\_\_\_

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum  
6 december 2017Sida  
1

Kommunfullmäktige

Sammanträdeslista

Ledamöter Tjänstgörande ersättare	När- varo	Omröstningar § 115	§ 117	§	Anteck- ningar
--------------------------------------	--------------	-----------------------	-------	---	-------------------

**Moderata samlingspartiet:**

Elisabeth Svensson	L	Ja	Ja		
Björn Hammarberg §§ 102-108 t o m 14.00	L	-	-		
Jannike Hillding	L	Ja	Ja		
Marcus Färnström (Mikael Olofsson)	-				
Stina Kimselius	L	Ja	Ja		
Roger Nilsson	L	Ja	Ja		
Anders Berglund					
Ulf Wärdell					
Mikael Olofsson §§ 103-120 fr 13.00	(E)	Ja	Ja		

**Centerpartiet:**

Maria Söderberg	L	Ja	Ja		
Gunnar Hellström	L	Ja	Ja		
Karin Wallén	L	Ja	Ja		
Hans Åsling	L	Ja	Ja		
Cristine Persson	L	Ja	Ja		
Malin Bergman	L	Ja	Ja		
Håkan Larsson (Urban Wiklund)	-				
Andreas Axelsson (Olof Hedman)	-				
Lena Andersson	L	Ja	Ja		
Olle Arnsten	L	Ja	Avstår		
Bengt Nord	L	Ja	Ja		
Tony Fick (Kurt-Olov Göransson)					
Karin Häggqvist (Pär-Anders Andersson)					
Olof Hedman	E	Ja	Ja		
Örjan Ernehed					
Kurt-Olov Göransson	E	Ja	Ja		
Pernilla Jontegård					
Urban Wiklund §§ 103-120 fr 13.00	(E)	Ja	Ja		
Pär-Anders Andersson	E	Ja	Ja		
Jenny Haugskott					

**Kristdemokraterna:**

Lena Persson	L	Ja	Ja		
Michael Sandberg					
Rune Mellergård					



**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum  
6 december 2017Sida  
2

Kommunfullmäktige

Sammanträdeslista (forts)

Ledamöter Tjänstgörande ersättare	När- varo	Omröstningar § 115	§ 117	§	Anteck- ningar
--------------------------------------	--------------	-----------------------	-------	---	-------------------

**Arbetarpartiet - Socialdemokraterna:**

Rolf Lilja	L	Nej	Nej		
Gabriella Carlsson	-				
Katarina Rosberg	L	Nej	Nej		
Peter Grundström	L	Nej	Nej		
Maria Jacobsson (Viveca Asproth)	-				
Birger Backlund	L	Nej	Nej		
Erika Öhlin	L	Nej	Nej		
Leif Jonsson	L	Nej	Nej		
Karin Juleshaug	L	Nej	Nej		
Göran Carlsson (Ylwa Salomonsson)	-				
Monica Dahlén (Ove Norrman)	-				
Mikael Karlsson	L	Nej	Nej		
Judith Hult (Carina Grahn Hellberg)	-				
Sune Elvstål	L	Nej	Nej		
Ulla Jönsson	L	Nej	Nej		
Pär-Erik Berglund	L	Nej	Nej		
Annika Hansson					
Alf Edfeldt					
Ove Norrman	E	Nej	Nej		
Kjell Nilsson					
Carina Grahn Hellberg	E	Nej	Nej		
Ylwa Salomonsson	E	Nej	Nej		
Gunnel Persson					
Viveca Asproth	E	Nej	Nej		

**Vänsterpartiet:**

Jörgen Blom	L	Nej	Nej		
Mona Puttick (Eva-Britt Jonsson)	-				
Marie Svensson	L	Nej	Nej		
Nehro Mostafae (Ulla-Greta Rexner)	-				
Eva-Britt Jonsson	E	Nej	Nej		
Ulla-Greta Rexner	E	Nej	Nej		

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Sammanträdesdatum  
6 december 2017Sida  
3

Kommunfullmäktige

Ledamöter	När- varo	Omröstningar § 115	§ 117	§	Anteck- ningar
-----------	--------------	-----------------------	-------	---	-------------------

Tjänstgörande ersättare

**Miljöpartiet - de gröna:**

Jan Runsten  
Eva Ljungdahl (Dmitar Savic)  
Dmitar Savic´  
Marianne Hallsten

L	Ja	Ja		
-				
E	Ja	Ja		

**Sverigedemokraterna**

Jan Englund  
Ronny Karlsson  
Clas Sundbergh

L	Ja	Avstår
L	Ja	Avstår
L	Ja	Avstår

Vid upprop

32 L	24 Ja	20 Ja
10 E	19 Nej	19 Nej
		4 Avst
42	43	43