

Socialnämnden

Plats och tid	Almdalen, Krokoms, kl 08.15 – 19.00		
Beslutande	Ledamöter Cristine Persson, C, ordf Christer Toft, S Lena Persson, Kd May Johansson, C Anton Moberg, M Marianne Hallsten, Mp Yvonne Rosvall, S Anki Syversen, S, tjug ers för Marina Edfeldt, S Marie Svensson, V, tjug ers för Jessika Svensson, V Lena Andersson, C, tjug ers för Elisabeth Svensson, M, §§ 57-59, 61-63, 65-66, 68-74, del av §§ 50-56, 60, 64, 67		
Övriga närvarande	Ulf Norring, socialchef Eva Wörlén, sekreterare Susanne Edberg, administratör Övriga, se resp §		
Justerare	Marie Svensson		
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen i Krokoms, 29 maj 2013		
Underskrifter			
	Sekreterare	Eva Wörlén	Paragrafer §§ 50 - 74
	Ordförande	Cristine Persson	
	Justerare	Marie Svensson	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Nämnd/styrelse	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2013-05-21		
Datum då anslaget sätts upp	30 maj 2013	Sista dag för överklagan	21 juni 2013
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, kommunhuset, Krokoms		
Underskrift	Eva Wörlén		

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

Ärendelista

§ 50	Dnr 2013-000027 Godkännande/förändringar av föredragningslistan	4
§ 51	Dnr 2013-000067 Ekonomisk uppföljning 2013	5
§ 52	Dnr 2013-000082 Ombyggnation Blomstergården.....	7
§ 53	Dnr 2013-000095 Ansökan om tilläggsanslag 2013.....	9
§ 54	Dnr 2012-000142 Värdegrund.....	10
§ 55	Dnr 2013-000069 Utbildning om LSS.....	11
§ 56	Dnr 2013-000097 Representanter till Framtidens hälso- och sjukvårdspolitik	12
§ 57	Dnr 2013-000098 Statistik SoL avvikelser 2013, första kvartalet.....	13
§ 58	Dnr 2013-000099 Redovisning avseende inkomna Lex Sarah-rapporter under januari till och med april 2013, socialförvaltningen	14
§ 59	Dnr 2013-000100 Månadsstatistik, Hemtjänst, LOV, 2013	15
§ 60	Dnr 2013-000101 Information om det kommunala informationsansvaret och Plug In.....	16
§ 61	Dnr 2013-000102 Information om ersättning till kontaktpersoner SoL och LSS.....	18
§ 62	Dnr 2013-000103 Information om omskostnads- och arvodesersättningar.....	19
§ 63	Dnr 2013-000104 Besparingsförslag 2013.....	20
§ 64	Dnr 2013-000105 Förenade Care AB informerar	22
§ 65	Dnr 2013-000106 Information om beviljad och utförd tid, hemtjänst, egen regi.....	24
§ 66	Dnr 2013-000107 Övrigt.....	25
§ 67	Dnr 2013-000110 Riktlinjer för dubbelbemanning.....	26
§ 68	Dnr 2013-000002 Information från socialchef	27
§ 69	Dnr 2013-000001 Socialnämndens uppdragslista.....	28
§ 70	Dnr 2013-000111	

Socialnämnden
Allmänna ärenden

	Nyansökan om stadigvarande serveringstillstånd för Västbygdens byalag Alsen. Serveringsställe är Kluksgården i Alsen	2929
§ 71	Dnr 2013-000003 Anmälan delegations beslut alkohollagen.	30
§ 72	Dnr 2013-000004 Anmälan beslut arbetsutskottet	31
§ 73	Dnr 2013-000006 Anmälan avvikelser HSL / fallskador	32
§ 74	Dnr 2013-000007 Delgivning / meddelanden	33

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 50

Dnr 2013-000027

Godkännande/förändringar av föredragningslistan

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna föredragningslistan med följande tillägg:

- Nyansökan om stadigvarande serveringstillstånd för Västbygdens byalag, Alsen, Serveringsställe är Kluksgården i Alsen

Socialnämnden
Allmänna ärenden

§ 51

Dnr 2013-000067

Ekonomisk uppföljning 2013

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen och godkänner föreslagna åtgärder.

Bakgrund

Ann-Charlotte Mähler redovisar den ekonomiska uppföljningen efter 4 månader 2013. Prognosen, som gäller för helår, pekar mot ett underskott på 4,180 miljoner kronor och fördelar sig enligt följande:

Gemensam administration + 765 tkr

Överskottet beror på sjukskrivning och mindre verksamhetsköp

Individ- och familjeomsorgen + 1 470 tkr

Överskottet beror bland annat på överinskrivning och mindre personal på Refugio samt ej budgeterat bidrag på 500 tkr.

Viktigt att se över avtal och kompetens för att teckna avtal.

LSS + 170 tkr

Vakanshåller administrativ tjänst, samverkan, slår ihop grupper över sommaren. Inom personlig assistans har Försäkringskassan gjort nya omprovningar vilket har minskat kommunens intäkter, men kommunen har ändå kvar personalkostnader.

Leg personal - 90 tkr

Hemtjänst egen regi - 2 800 tkr

Egen regin har inte nått upp till effektivitetsmålet 70 % kundtid, höga kostnader för vikarier och utökning av leasingbilar. Arbete pågår med att effektivisera planeringsfunktionen och se över grundbemanningen. Antalet beviljade timmar har ökat i förhållande till budget-

Särskilt boende - 2 200 tkr

Underskottet beror på hög sjukfrånvaro, överbeläggningar och boende som krävt extra personal dygnet runt. Städskostnad på Hällebo ingår.

Socialnämnden
Allmänna ärenden

§ 51 (forts)

Dnr 2013-000067

Ekonomisk uppföljning 2013

Resurspoolen + 410 tkr

Beställarenhet - 1 525 tkr

Antalet beviljade timmar hemtjänst har ökat i förhållande till budget.

Projekt - 380 tkr

Eftersom den ekonomiska prognosen för 2013 pekar mot ett underskott på 4,2 Mkr för socialnämnden så har även följande åtgärder vidtagits:

- Särskilt boende, hemtjänst egen regi och LSS går igenom sina personalbudgetar
- Kontrollerar hur mycket socialnämnden fått av lönereserven
- IFO går igenom avtal och placeringar.

Underlag för beslut

Uppföljning 2013

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 52

Dnr 2013-000082

Ombyggnation Blomstergården

Socialnämndens beslut

Socialnämndens beslutar att

1. utöka demensplatserna med sex platser.
2. föreslå kommunstyrelsen om ett tilläggsanslag om 1 500 tkr i investeringsmedel för kapitaltjänstkostnad för ombyggnation av hemtjänstens lokaler.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Bakgrund

Förvaltningschef Ulf Norring föredrar ärendet.

Vårdtyngden och behovet av demensplatser har sedan våren 2012 varit hög. På avdelningen Klöver, Blomstergården har det varit två överbeläggning med permanenta platser på de två trygghetsplatser som finns.

Trygghetsplatserna ska användas till ärenden med vårdtider på ett till tre dygn eller att vid stort behov vara en korttidsplats/avlastningsplats för dementa vårdtagare. Enheten är för liten för att ha åtta permanenta boenden samt extra personal. Konsekvenser av detta har medfört en orolig vårdmiljö och dålig arbetsmiljö med många tillbud av hot och våld mot personal men även mellan vårdtagare. En kvalitetssäkrad vård och omsorg är svårt att ge med de förutsättningar som finns.

Överbeläggningar eller placeringar av dementa vårdtagare tillsammans med övriga äldre med somatiska vårdbehov som skett på övriga boenden har krävt extra personal dygnet runt. Det har inneburit höga personalkostnader för verksamheten.

Enligt socialtjänstlagen är kommunen skyldig att tillhandahålla en plats på särskilt boende inom 3 månader från beslutsdatum. Om kommunen inte klarar av detta kan Socialstyrelsen utdöma vite. För närvarande har Socialstyrelsen begärt vite med 360 000 kronor för ett ärende i Krokoms kommun.

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 52 (forts)

Dnr 2013-000082

Ombyggnation Blomstergården

Vid en översyn av befintliga lokaler och vad som skulle kunna genomföras är att:

1. Avdelningen Lingonet görs om till en demensavdelning med 6 platser och med möjlighet till två trygghetsplatser. Det ger samordningsvinster gällande lokaler och personalbemanning.
2. Ombyggnation av hemtjänstens lokaler till tre korttidsplatser med möjlighet till fyra korttidsplatser.
3. Hemtjänsten flyttat till ”terapiköket” och träningslokalen på Blomstergården.
4. Tre permanenta platser öppnas upp på Hällebo.
5. Träningslokalen som används av LSS måste få ny lokal
6. Personal som idag använder ”terapiköket” till lunchrum får nyttja Blomstergårdens matsal till lunchrum.

Totalt beräknad kostnad för ombyggnation, inventarier, larm mm ca 1 500 tkr. Kapitaltjänstkostnad för ombyggnation av hemtjänstens lokaler, 1 mkr, motsvarar ca 60 tkr per år. Ombyggnationen skapar 5 – 6 nya boendelägenheter på avdelningen Lingonet som genererar 120 tkr per år i hyresintäkt.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande daterat den 7 maj 2013.

Kopia till

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsnämnden

Socialnämnden
Allmänna ärenden

§ 53

Dnr 2013-000095

Ansökan om tilläggsanslag 2013

Socialnämndens beslut

Socialnämnden ansöker hos kommunstyrelsen om tilläggsanslag på 1 miljon kronor från år 2013.

Bakgrund

Socialnämnden ansöker om tilläggsanslag med 1 miljon kronor från år 2013 gällande utökade kostnader för LSS-boende i samband med skolplaceringar på annan ort.

Kostnad elevplacering, skola 1	- 1 800 tkr
Kostnad elevplacering, skola 2	- <u>1 500 tkr</u>
	- 2 600 tkr
Från förfogandeanslag	700 tkr
Omdisponeringar inom befintlig budget	<u>1 600 tkr</u>
Tilläggsanslag till budget 2013	1 000 tkr

Socialnämnden hade inte möjlighet att ta hänsyn till dessa kostnader i budget 2013 då socialnämnden fick vetskap om dessa kostnader efter att skolplats beviljats och att kommunfullmäktige redan hade beslutat om socialnämndens rambudget för 2013.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande daterat den 6 maj 2013

Arbetsutskottets beslut § 15 den 7 maj 2013

Kopia till

Kommunstyrelsen

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 54

Dnr 2012-000142

Värdegrund

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Projektledare Sara Comén redovisar det förslag till Värdegrund som arbetsgruppen tagit fram utifrån ledorden Självbestämmande, Trygghet, Meningsfulltillvaro, Gott bemötande och Insatser av god kvalitet. Det finns också förslag på hur arbetet mot ledorden ska genomföras. Nästa steg blir att ta fram värdighetsgarantier.

Sara skickar en tidplan över det fortsatta arbetet till Eva Wörlén, sekreterare.

Värdegrunden gäller för socialnämndens alla verksamheter.

Underlag för beslut

Förslag till Värdegrund och Värdighetsgarantier

Kopia till

Sara Comén, projektledare

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 55

Dnr 2013-000069

Utbildning om LSS

Socialnämnden tackar för utbildningen.

Bakgrund

Marie Lindgren, LSS-handläggare och Mats Danielsson, verksamhetschef LSS, genomför en utbildning för socialnämndens ledamöter.

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 56

Dnr 2013-000097

Representanter till Framtidens hälso- och sjukvårdspolitik

Socialnämndens beslut

Socialnämnden utser Cristine Persson, C, Elisabeth Svensson, M och Christer Toft, S, till representanter i Framtidens hälso- och sjukvårdspolitik.

Bakgrund

Ett arbete pågår med att revidera Riktlinjer för en Ny hälso- och sjukvårdspolitik i Jämtlands län då detta dokument är från 2000 och inte har reviderats sedan dess.

Ett arbete där representanter för kommunerna och landstinget har deltagit har pågått sedan hösten 2011. Information om arbetet har skett genom flera avstämningar med Sociala vård- och omsorgsgruppen (SVOM), Fredagsgruppen och Landstingen och Individ- och familjeomsorg (L-IFO).

Under våren 2013 har två seminarier genomförts och ett seminarium kommer att genomföras i september 2013. Till dessa seminarier har företrädare för länets kommuner och landsting varit inbjudna.

Underlag för beslut

Utlåtande daterat den 13 maj 2013.

Kopia till

Cristine Persson

Elisabeth Svensson

Christer Toft

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 57

Dnr 2013-000098

Statistik SoL avvikelser 2013, första kvartalet

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen och uppdrar till kvalitetscontroller Kenneth Österberg att ta fram rutiner till socialnämndens sammanträde den 25 juni 2013.

Bakgrund

Kvalitetscontroller Kenneth Österberg redovisar ärendet.

Socialnämndens verksamheter har sedan en tid använt ett nytt databaserat system för dokumentation, Viva. Systemet erbjuder verksamheterna möjlighet att dokumentera viktiga och nödvändiga uppgifter som lagras i en databas. Ur databasen kan sedan uppgifter sammanställas på olika sätt i rapporter.

Kenneth har tagit fram en rapport som redovisar avvikelser med följande uppgifter:

- Vid vilken enhet avvikelserna är upprättade och hur många avvikelser som är upprättade för enheten under aktuell period.
- Orsaken till avvikelserna
- Om avvikelserna är uppföljda av ansvarig chef besvaras med ja eller nej.
- Vem som är ansvarig chef för enheten där avvikelserna är upprättade.

Underlag för beslut

Tjänsteanteckning daterad den 7 maj 2013

Kopia till

Kenneth Österberg, kvalitetscontroller

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 58

Dnr 2013-000099

**Redovisning avseende inkomna Lex Sarah-rapporter
under januari till och med april 2013,
socialförvaltningen**

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Kvalitetscontroller Kenneth Österberg redovisar Lex Sarah-rapporter som inkommit under perioden januari till och med april 2013. Antalet rapporter är sex stycken och även orsaker och åtgärder redovisas.

Underlag för beslut

Tjänsteanteckning daterad den 7 maj 2013.

Kopia till

Kenneth Österberg, kvalitetscontroller

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 59

Dnr 2013-000100

Månadsstatistik, Hemtjänst, LOV, 2013

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Socialnämnden tackar för informationen och uppdrar till kvalitetscontroller Kenneth Österberg att kvalitetssäkra statistiken.

Underlag för beslut

Kvalitetscontroller Kenneth Österberg redovisar ärendet.

Socialnämndens verksamheter har sedan en tid använt ett nytt databaserat system för dokumentation, Viva. Systemet erbjuder verksamheterna möjlighet att dokumentera viktiga och nödvändiga uppgifter som lagras i en databas. Ur databasen kan sedan uppgifter sammanställas på olika sätt i rapporter.

I denna rapport redovisas hemtjänsten utifrån ett antal olika parametrar. Avsikten är att socialnämnden varje månad ska få ta del av denna statistik.

Underlag för beslut

Tjänsteanteckning daterad den 7 maj 2013

Kopia till

Kenneth Österberg, kvalitetscontroller

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 60

Dnr 2013-000101

Information om det kommunala informationsansvaret och Plug In

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Projektledare Liselott Larsson informerar om Plug IN och det kommunala informationsansvaret.

Plug In är ett projekt som pågår mellan augusti 2012 och juni 2014.

Europeiska Socialfonden delfinansierar projektet. Plug In ska:

- Prova nya metoder för att elever i högre grad ska fullfölja sina gymnasiestudier samt att de som inte fullföljt ska återuppta och fullfölja sina studier.
- Halvera andelen som inte fullföljer sina gymnasiestudier inom fyra år i de deltagande regionerna. Ett delmål är att arbetslösheten bland de ungdomar som trots sina ansträngningar inte återgår till studier minskar.

Plug In i Krokoms bedriver orienteringskurs på 10 veckor 2 gånger per år, studiecoachning för de som påbörjar studier och utveckling av det kommunala informationsansvaret. Under hösten 2012 gick 5 av 13 deltagare till studier och under våren 2013 gick 6 av 8 deltagare till studier.

Det kommunala informationsansvaret (KIA) regleras i 29 kap 9 § Skollagen:

”En hemkommun ska löpande hålla sig informerad om hur de ungdomar i kommunen som fullgjort sin skolplikt men som inte fyllt 20 år är sysselsatta i syfte att kunna erbjuda dem lämpliga individuella åtgärder.

Kommunen skyldighet enligt första stycket omfattar inte de ungdomar som genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola, nationella eller specialutformade program i gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning.”

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 60 (forts)

Dnr 2013-000101

Information om det kommunala informationsansvaret och Plug In

KIA i Krokoms kommun gör registerjämförelser 1 gång per termin i syfte att identifiera avhoppade elever. De kontaktas via brev med uppmaning om att svara hur de är sysselsatta. Om de inte svarar inom tre veckor ringer KIA upp dem, eller deras föräldrar om de är under 18 år. I datasystemet Viva registreras hur de är sysselsatta och vad de blivit erbjudna, för närvarande 23 personer. De erbjuds Plug In orienteringskurs eller att få individuell vägledning mot studier.

SOU 2013:13 föreslår att kommunernas ansvar ska ändras från informationsansvar till aktivitetsansvar. Kommunen ska få ett förtydligt ansvar att aktivt uppsöka och erbjuda lämpliga individuella åtgärder. Förändringen föreslås träda i kraft den 1 juli 2014.

Kopia till

Liselott Larsson, projektledare

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 61

Dnr 2013-000102

Information om ersättning till kontaktpersoner SoL och LSS

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Enhetschef Anette Furberg och verksamhetschef Mats Danielsson informerar om ersättning till kontaktpersoner och vilken ersättning andra kommuner i Jämtland erbjuder.

Samtliga kommuner i Jämtland anger att de använder sig av SKLs rekommendationer. I några kommuner tillämpar man särskilda riktlinjer i bedömningen av arvudet utifrån svårighetsgrad i uppdraget, samt att man har riktlinjer för omkostnadsersättningar. Rekryteringssvårigheter gör även att några kommuner höjer ersättningarna för att kunna verkställa insatsen.

LSS i Krokoms följer SKLs rekommendationer som grund. Man tillämpar högre arvode vid uppdrag med hög svårighetsgrad och ibland höjs ersättningen i syfte att få någon att åta sig uppdraget. Riktlinjer finns för användande av omkostnadsersättningen.

Vid IFO i Krokoms betalar man ut mellan/hög ersättning utifrån SKLs rekommendationer.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande daterat den 2 maj 2013

SKLs cirkulär 12:64, Ersättning till kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS för år 2013.

Kopia till

Helena Westin, IFO

Monika Ottehed, LSS

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 62

Dnr 2013-000103

Information om omkostnads- och arvodesersättningar

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen och uppdrar till IFO att återkomma med mer detaljerad information med belopp och antal.

Bakgrund

Enhetschef Anette Furberg redovisar omkostnads-/arvodesersättningar i Krokoms kommun och i övriga kommuner i Jämtland.

I Krokoms kommun är ersättningen till kontaktfamiljer mellan/hög (2/3 hög) enligt SKLs rekommendationer. Ersättningen till familjehem är hög enligt SKLs rekommendationer.

Kopia till

Helena Westin, verksamhetschef IFO

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 63

Dnr 2013-000104

Besparingsförslag 2013

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Verksamhetschef Ulf Norring informerar om de besparingar för 2013 som socialnämnden beslutade om den 4 december 2012:

Förändrat kollektivavtal gällande

tvättstugeschema med årstimbank 550 tkr

Förändrat antal OSA tjänster

(minskning med 2 årstjänster) 400 tkr

Utvärdering avgifter 150 tkr

10 % Vaajma (ingen besparing för koncernen) 50 tkr

Minskade placeringskostnader IFO 2 800 tkr

Ädelavtal arbetsterapeut/sjukgymnast

(ökade intäkter) 150 tkr

Ädelavtal distriktssköterskor (ökade intäkter) 100 tkr

Utökning ensamkommande flyktingbarn med 1

från 19 till 20 400 tkr

Tilläggsanslag för 2013 2 700 tkr

Av dessa besparingar kommer inte kollektivavtalet gällande tvättstugeschema med årstimbank att genomföras. Utökningen av ensamkommande flyktingbarn har inte genomförts ännu, vilket innebär att 950 tkr saknas.

Av de besparingar som beslutats för 2014 kommer några att ge resultat under 2013, personalminskning på Refugio och öppna enheten, vakanshållande av administrativ tjänst på Öppna enheten och förändring av demensteamet.

Socialnämnden
Allmänna ärenden

§ 63 (fots)

Dnr 2013-000104

Besparingsförslag 2013

Eftersom den ekonomiska prognosen för 2013 pekar mot ett underskott på 4,2 Mkr för socialnämnden så har även följande åtgärder vidtagits:

- Särskilt boende, hemtjänst egen regi och LSS går igenom sina personalbudgetar
- Kontrollerar hur mycket socialnämnden fått av lönereserven
- IFO går igenom avtal och placeringar.

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 64

Dnr 2013-000105

Förenade Care AB informerar

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen och Förenade Care AB bjuds in till socialnämndens sammanträde i september 2013.

Bakgrund

Melanie Koren, verksamhetschef, och Heikki Syrjäpalo, regionchef, Förenade Care AB, informerar om verksamheten vid Solbacka särskilda boende och hemtjänsten i Föllinge. Även Pia Hernerud, MAS, och Kenneth Österberg, kvalitetscontroller, deltar.

Sedan augusti 2012 har man arbetat aktivt med att förbättra stämningen hos personalen, bland annat genom teambuilding. Man har också alla genomförandeplaner i Viva nu och gruppledaren ansvarar för att genomförandeplanerna uppdateras. Ett Boenderåd har bildats och protokollen därifrån kommer att delges socialnämnden.

En enkät har lämnats till alla boende på Solbacka. 61 % svarade och av dessa var 87 % nöjda. Det upplevdes en otydlighet om var man vänder sig med synpunkter och klagomål och vem som är kontaktperson, så dessa frågor ska man arbeta med.

Enkäten till anhöriga besvarades av 80 % och av dessa var 88 % nöjda, de problem man upplevde var samma som för de boende.

Enkäten har också skickats ut till brukare av hemtjänst där 68 % svarat och 81 % av dessa var nöjda, men hade synpunkter på kontaktmannskapet. Av de närstående svarade 48 % och 64 % var nöjda. De hade synpunkter på att sjukgymnastinsatser saknats, och lite utevistelse sommartid.

När det gäller bemanningen till sommaren ser det ganska bra ut, och man har ett avtal med Bemanningspoolen vård och omsorg (fd Resurspoolen) som man inte har behövt utnyttja än.

Avvikelse rapporter skrivs numera i Viva, lämnas till Melanie Koren som tar upp dem på arbetsplatsträffar och skickar till Kenneth Österberg.

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 64 (forts)

Dnr 2013-000105

Förenade Care AB informerar

En genomgång av Checklistan från uppföljningarna i januari och april visar att det ser bra ut.

Melanie tar också upp att det är en del dataproblem, ingen support finns på kvällar och helger och det kan vara svårt att komma in i systemet via Citrix.

När det gäller larm så har man bytt, men det har ej gjorts något provlarm.

Kopia till

Melanie Koren, Förenade Care AB

Heikki Syrjälö, Förenande Care AB

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 65

Dnr 2013-000106

Information om beviljad och utförd tid, hemtjänst, egen regi

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Lilian Bergqvist, verksamhetschef hemtjänst egen regi, redovisar tid utifrån systemet Avista. Tiden stämmer inte helt mot tid i systemet Viva.

Januari – Mars:

	Planerad tid	Rapporterad tid	Admtid/restid
Krokom	73 %	88 %	60 %
Nälden	62 %	74 %	66 %
Offerdal	61 %	55 %	54 %

När man analyserat beviljade och utförda timmar i april visar det sig att skillnaden beror på att brukare tackat nej till insatser, någon har varit på sjukhus, flyttat eller avlidit.

Socialnämnden
Allmänna ärenden

§ 66

Dnr 2013-000107

Övrigt

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lottar ett ärende bland delegationsbesluten. Ärendet ska redovisas vid socialnämndens sammanträde den 25 juni 2013.

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 67

Dnr 2013-000110

Riktlinjer för dubbelbemanning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att återremittera ärendet för ytterligare utredning.

Bakgrund

Biståndshandläggare Maith Ottosson föredrar ärendet.

Det behövs ett förtydligande i riktlinjerna angående när dubbelbemanning beslutas av biståndshandläggare och när utförarna beslutar om dubbelbemanning.

Dubbelbemanning på grund av stora omvårdnadsbehov ska beviljas av biståndshandläggare men dubbelbemanning utifrån ett arbetsmiljöperspektiv är ett ansvar för verkställigheten att besluta om.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande daterat den 7 maj 2013

Kopia till

Maith Ottosson, biståndshandläggare

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 68

Dnr 2013-000002

Information från socialchef

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Socialchef Ulf Norring informerar om:

- Tord Wickzell kommer att anlitas som flyttkoordinator
- Ett antal SoL-ärenden som kommer att kräva mycket bistånd, ett möte med Landstinget är planerat.
- Jämpuls sade upp avtalet om att bedriva hemtjänst, men har nu inkommit med en ny ansökan om att bedriva hemtjänst.
- Sara Comén informerar om hur anhöriga deltagit i arbetet med värdegrund.

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 69

Dnr 2013-000001

Socialnämndens uppdragslista

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att efter genomgång och revidering godkänna uppdragslistan.

Bakgrund

Följande punkter är klara och stryks

- LSS-utbildning för socialnämnd
- Informera om ersättning till kontaktpersoner, IFO och LSS

Följande punkter omdateras:

- Se över hyreskontrakt på Klöverängen och Klöveren, 25 juni 2013
- Information om beviljad och utförd tid, hemtjänst egen regi, 17-18 september 2013
- Redovisa omkostnads- och arvodesersättningar, mer detaljerat, 17 – 18 september 2013.

Följande punkter läggs till på uppdragslistan:

- Redovisa gruppboendenas ekonomi
 - Kontrollera städkostnad på Hällebo
-

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 70

Dnr 2013-000111

**Nyansökan om stadigvarande serveringstillstånd för
Västbygdens byalag Alsen. Serveringsställe är
Kluksgården i Alsen**

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att

1. lämna Västbygdens byalag ett stadigvarande serveringstillstånd enligt ansökan samt med det föreslagna villkoret under punkt 2 (Alkohollagen 8 kap 2 §.
2. godkänna förslag om att servering av alkohol i rummet där bowling spelas endast medges enligt markering, efter klockan 19.00 på vardagar då det även bedrivs ungdomsverksamhet.

Bakgrund

Västbygdens byalag har hos socialnämnden ansökt om stadigvarande tillstånd om att servera starköl, vin, spritdrycker och andra jästa alkoholdrycker vid Kluksgården i Alsen.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande daterat den 14 februari 2013

Tjänstemannautredning daterad den 13 maj 2013

Kopia till

Västbygdens byalag

Sara Larsson, alkoholhandläggare

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 71

Dnr 2013-000003

Anmälan delegations beslut alkohollagen.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.

Bakgrund

Delegationsbeslut enligt alkohollagen som fattats sedan socialnämndens föregående sammanträde finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 72

Dnr 2013-000004

Anmälan beslut arbetsutskottet

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.

Bakgrund

Socialnämndens arbetsutskotts beslut den 7 maj 2013 finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

Socialnämnden
Allmänna ärenden

§ 73

Dnr 2013-000006

Anmälan avvikelser HSL / fallskador

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.

Bakgrund

Avvikelser HSL och fallskaderapporter som inkommit sedan socialnämndens föregående sammanträde finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

Socialnämnden
Allmänna ärenden

§ 74

Dnr 2013-000007

Delgivning / meddelanden

1. Statistik från Bemanningpool vård och omsorg, mars och april 2013.
2. Information från SKL om viktiga datum under 2013.
3. Bättre liv för sjuka äldre.
4. Prestationsersättning till insatser för äldre.
5. Socialdepartementet, Sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre 2013.
6. SKLs informationsbrev om Sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre.
7. Uppföljning av grundläggande krav för kvalitetsledningssystem
8. SKLs information om fördelning av medel för analys och utvecklingsledare enligt överenskommelsen Sammanhållen vård och omsorg om de mest sjuka äldre 2013.
9. Inspektionen för vård och omsorg blir ny tillsynsmyndighet 1 juni 2013.
10. SKLs information om Stöd till en evidensbaserad praktik för god kvalitet i socialtjänsten 2013.
11. Protokoll Kommunala Handikapprådet, 22 april 2013.
12. Protokoll Kommunala Pensionärsrådet, 23 april 2013.
13. Rapport, Gynnande, ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS, första kvartalet 2013.
14. Rapport efter utförd kvalitetsmätning av måltidsordning och nattfasta, särskilt boende, Blomstergården och Solbacka
15. Information från Krokoms kommun om stipendier och priser.
16. Nyhetsbrev, Nka, nummer 1 2013
17. Information från Regeringskansliet om Försörjningsstöd
18. Forums nyhetsbrev vecka 19.
19. Kursinbjudan- Ramavtalets möjligheter och begränsningar.

**Socialnämnden
Allmänna ärenden**

§ 74 (forts)

Dnr 2013-000007

Delgivning / meddelanden

20. Socialstyrelsens inbjudan till Nationella ledarskapsutbildningen, hösten 2013.
 21. SKL inbjuder till en konferens om bättre stöd till barn och unga.
 22. Kommunakuten inbjuder till konferensen Kan äldreomsorgen förbättras genom bättre upphandlingar och avtal?
- _____