

Socialnämnden

Plats och tid	Almdalen, kl 08.15		
Beslutande	Ledamöter Cristine Persson, C, ordf Elisabeth Svensson, M Christer Toft, S Lena Persson, Kd, May Johansson, C Marianne Hallsten, Mp Karin Juleshaug, S Yvonne Rosvall, S Sture Marklund, V Ylwa Salomonsson, S, tjt ers för Anki Syversen, S, Stina Kimselius, M, tjt ers för Jannike Hillding,		
Övriga närvarande	Sara Anselmby, tf förvaltningschef Sofie Eén, sekreterare Eva Eklund, sekreterare Övriga, se resp §		
Justerare	Karin Juleshaug		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset i Krokoms 4 december 2014		
Underskrifter		Paragrafer	§ 163-179
	Sekreterare	Eva Eklund	
	Ordförande	Cristine Persson	
	Justerare	Karin Juleshaug	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Nämnd/styrelse	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2014-11-26		
Datum då anslaget sätts upp	2014-12-05	Sista dag för överklagan	2014-12-27
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, Krokoms		
Underskrift	Eva Eklund		

Socialnämnden

Ärendelista

§ 163 Dnr 2014-000005		
Godkännande/förändringar av föredragningslistan		3
§ 164 Dnr 2014-000209		
Information angående statistik till delgivningsärmén		4
§ 165 Dnr 2014-000205		
Möte med revisorer.....		5
§ 166 Dnr 2014-000206		
Information Arbetsmarknadsenheten		6
§ 167 Dnr 2014-000203		
Organiserande av samhällsorientering för nyanlända invandrare		7
§ 168 Dnr 2014-000208		
Åtgärd om tillstånd för Trångsvikens bygdegårdsförening		9
§ 169 Dnr 2014-000075		
Ekonomisk uppföljning 2014		11
§ 170 Dnr 2014-000210		
Information ang hur särskilt boende arbetar med rehabiliterande förhållningssätt		13
§ 171 Dnr 2014-000212		
Information ang hemtjänstanalys.....		14
§ 172 Dnr 2014-000211		
Överenskommelse med länsstyrelsen ang flyktingmottagning 2015.....		15
§ 173 Dnr 2014-000207		
Användning av begreppet Brukare		17
§ 174 Dnr 2014-000018		
Förvaltningschefen informerar		18
§ 175 Dnr 2014-000008		
Socialnämndens uppdragslista 2014.....		19
§ 176Dnr 2014-000001		
Anmälan avvikelser HSL/fallskador 2014		20
§ 177Dnr 2014-000002		
Anmälan avvikelser SoL 2014	21	
§ 178 Dnr 2014-000006		
Redovisning delegationsbeslut		22
§ 179Dnr 2014-000007		
Meddelanden	23	

Socialnämnden

§ 163

Dnr 2014-000005

Godkännande/förändringar av föredragningslistan

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna föredragningslistan med följande ändringar:

Utgår: Socialnämndens värdegrund.

Socialnämnden

§ 164

Dnr 2014-000209

Information angående statistik till delgivningsärmen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Irené Toft, verksamhetschef för personal poolen informerar om nya poolorganisationen, där de nuvarande tre personalpoolerna slås samman till en kommungemensam personalpool. Poolorganisationen övergår från socialförvaltningen till KS, personalavdelningen, från och med 2015-01-01.

Socialnämnden

§ 165

Dnr 2014-000205

Möte med revisorer

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för dialogen med revisorerna.

Bakgrund

Elisabeth Friberg, revisor/ordförande, Kjell Brickman, revisor, Britt Larsson, revisor och Kjell Pettersson, Deloitte medverkade i dialogen. Diskussion kring:

Ekonomiska läget per 2014 10 31

Budget 2015 där farhågor finns för lägre skatteintäkter på grund av färre inflyttade än tidigare beräkningar.

Hemtjänstens kostnadsutveckling, en handlingsplan är upprättad för verksamheten, målarbetet är en pågående process.

Ohälsotalet sjunker något, nyttjandet av Företagshälsovården i förebyggande syfte har ökat.

Nya chefer; frågan om socialchef ligger hos KS, chef för beställarenheten är rekryterad och börjar sin anställning 2015 02 01.

Socialnämnden

§ 166

Dnr 2014-000206

Information Arbetsmarknadsenheten

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Alf Eliasson, chef arbetsmarknadsenheten informerar om projektet ”kom i jobb”. Projektet är ett samarbete med arbetsförmedlingen och lärcentrum i syfte att aktivera långtidsarbetslösa.

Vid nästa socialnämnd kommer en ansökan om deltagande i projektet att redovisas.

Socialnämnden

§ 167

Dnr 2014-000203

Organiserande av samhällsorientering för nyanlända invandrare

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. Samordna de 60 timmars samhällsorientering som nyanlända invandrare har rätt till. En utbildad pedagog får helhetsansvaret för samhällsorienteringen. Utbildningen sker på svenska med tolk.
2. Socialförvaltningen får i uppdrag att rekrytera en pedagog som kan ansvara för samhällsorienteringen, samt ta fram en plan för samhällsorienteringen enligt SFS 2010:1138.

Bakgrund

Enhetschef Refugio/Integration, Elisabeth Wickzell, föredrar ärendet.

Ansvar för att anordna samhällsorientering ligger på kommunerna, det slås fast i SFS 2010:1138. Förordningen säger att samhällsorienteringen ska erbjudas så snart som möjligt sedan en nyanländs etableringsplan upprättats, i normalfallet ska den avslutas inom ett år. Samhällsorienteringen ska i möjligaste mån bedrivas på modersmålet. De nyanlända har rätt till 60 timmars samhällsorientering.

Under 2013 gjorde Regionförbundet försök med att samordna samhällsorientering. Regionförbundet tog då på sig ansvaret för 42 timmar samhällsorientering, resterande timmar skulle kommunen ansvara för. Försöket var tänkt att avslutas vid årsskiftet 2013, men avslutades i förtid då det visat sig fungera dåligt. Regionförbundet hade svårigheter att rekrytera kommunikatörer i tillräcklig omfattning, det visade sig också mycket svårt att samordna scheman som passade de olika kommunernas SFI-undervisning och andra insatser, i vissa fall var tekniken ett hinder då målgruppen med begränsad datorvana hänvisades till distansundervisning via datorer.

Det förslag som förordas av enhetschefen för Refugio och Integration handlar om att låta en svensk pedagog ansvara för samhällsorientering med hjälp av tolk. Det är en modell som idag används av bland andra Åre kommun. En fördel med den modellen är att det lätt går att ställa om till de språkgrupper som för tillfället anländer till kommunen. Det går också relativt lätt att öka eller minska antalet SO-grupper utifrån behov, samt att

Socialnämnden

koncentrera utbildningen till en kortare tidsperiod. Här finns också en möjlighet att antingen använda sig av lärare som har en basanställning som samhällslärare i den kommunala grundskolan, alternativt att upphandla tjänsten av den aktör som ansvarar för SFI-undervisningen just nu Miroi.

Utifrån Åres erfarenheter är slutsatsen att ca 25 % tjänst behövs utifrån dagens nivå av mottagande. Den nivå som just nu är aktuell för Krokoms del innebär att vi ska ta emot 40 till 60 nyanlända detta år. Om mottagandet justeras i någon riktning bör tjänstgöringsgraden på tjänsten anpassas utifrån de nya förhållandena.

Underlag för beslut

Förordning (2010:1138) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare

Samhällsorientering Tre förslag med för och nackdelar

Lag (2013:156) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare

Bilaga för kännedom –SO avtalsmall Regionsförbundet 2013

Kopia till

Elisabeth Wickzell

Socialnämnden

§ 168

Dnr 2014-000208

Åtgärd om tillstånd för Trångsvikens bygdegårdsförening

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden meddelar Trångsvikens bygdegårdsförening, 892000-4127, erinran enligt alkohollagen 9 kap § 17. Syftet med erinran är tillståndshavarens ges en möjlighet att rätta till de förhållanden som föranlett erinran.
2. Socialnämnden meddelar villkor enligt alkohollagen 8 kap 2 § för tillstånd gällande Magasinet i Trångsviken. Serveringstillstånd villkoras med att det ska vara minst fyra förordnade ordningsvakter samt en entrévärd vid de tillfällen då man av erfarenhet befarar onykterhet och risk för oordning.

Bakgrund

Sara Larsson, utredare föredrar ärendet.

Den 23 augusti gjorde polisen en krog tillsyn på Magasinet i Trångsviken. De var vid tillfället hög berusningsgrad och de två förordnade ordningsvakterna fick gå runt och avstyra bråk. Detta medförde att de inte kunde stå vid entrén vilket gjorde att gäster kunde gå in och ut ur lokalen med alkoholdrycker utan kontroll.

Uppmärksammade brister enligt förordnade ordningsvakter
Ordningsvakterna hade informerat personalen om att inte överservera vilket ändå hade skett.

Polisens påtalade brister för serveringsansvarig
Polisen påtalade att de måste ha en entrévärd för att kontrollera antalet gäster och neka uppenbart berusade att komma in och att ingen alkohol ska kunna föras ut in eller utifrån lokalen. Entrévärden ska i samråd med ordningsvakterna se till att det är ordning och nykterhet på serveringsstället.

Ordföranden i Trångsvikens bygdegårdsförening, Ulf Jonasson ska tillsammans med styrelsen och serveringspersonal se till att bristerna inte upprepas.

Underlag för beslut

Polisrapport A358.934-2014. Bilaga 1

Ordningsvaktsrapport. Bilaga 2.

Trångsvikens bygdegårdsförenings kommentarer till polisrapport A358.934-2014.

Socialnämnden

Bilaga 3.
Utredning. Bilaga 4.
Planritning. Bilaga 5

Kopia till

Tillståndshavare. Trångsvikens bygdegårdsförening.
Sara Larsson, Alkoholhandläggare /utredare

Socialnämnden

§ 169

Dnr 2014-000075

Ekonomisk uppföljning 2014

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska uppföljningen efter 10 månader med föreslagna åtgärder.

Bakgrund

Ekonom Ann-Charlotte Mähler redovisar den ekonomiska uppföljningen efter 10 månader 2014. Prognosen, som gäller för helår, pekar mot ett överskott på 2 365 Mkr inklusive prestationspengar. För socialnämnden och fördelar sig enligt följande:

Gemensam administration + 6 850 tkr

Individ och familjeomsorgen + 2 535 tkr

Ökade intäkter i och med tvångsplaceringar. Ser över avtal, lokaler och personal i och med att man vill öka antalet asylplatser.

Leg personal + 570 tkr

Särskilt boende - 385 tkr

Blomstergården: Plus från tidigare beror på justeringar av löner. Flexibel personalbemanning utifrån behov.

Hällebo: I personalbudget saknas 600 tkr relaterat till förändring från 3+3 systemet till tvättstugeschema. Hög sjukfrånvaro under maj månad och kostnader för introduktion av semestervikarier. Flexibel personalbemanning utifrån behov. Från och med den 1/12-14 utökning med 1,62 årstj då tre nya vårdplatser har tagits i bruk.

Beställarenheten - 3500 tkr

Beställarenhetschef ska tillsättas.

Socialnämnden

§ 169 (forts)

Dnr 2014-000075

Ekonomisk uppföljning 2014

Projekt +2 585 tkr

Överskott av prestationsersättningar 2013 och beräknade prestationsersättningar för 2014.

Hemvård och egen regim - 5 500 tkr

Intäktsprognosen är reviderad. När inte effektivitetsmålet 68 %. Ökade beviljade insatser i Offerdal och Nälden. Löneökningar för 2013 har inte kompenseras.

Översyn av affärsmässigheten med kommunledning/ägare. Rapporter tas ut ur olika datasystem för att bättre följa utvecklingen vilket leder till bättre prognoser. Fortsätter att arbeta med översyn av olika datasystem och rutiner. Optimerar planering och personalbehov mot prognostiseradeinsatstimmar. Den 10/10 var det den 3:e utbetalningsdagen för nya versionen av Avista. Internfakturor upprättas till beställarenheten.

SoS -840 tkr

Förhoppningsvis lägre kostnader för företagshälsovård då organisationen stabiliseras. Budgetjustering inför 2015 behövs främst på HSL. Budgetjusteringar på timvikarier.

Underlag för beslut

Ekonomisk uppföljning 2014

Socialnämnden

§ 170

Dnr 2014-000210

Information ang hur särskilt boende arbetar med rehabiliterande förhållningssätt

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Monica Göransson, verksamhetschef vård och omsorg informerar om hur de arbetar med rehabiliterande förhållningssätt. Arbetet utgår från den enskildas färdigheter och dess behov av stöd och hjälp vad gäller områden såsom hygien, språk, religion, kultur, aktiviteter och trygghet.

Kopia till

Monica Göransson, verksamhetschef

Socialnämnden

§ 171

Dnr 2014-000212

Information ang hemtjänstanlys

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Jonathan Roth, enhetschef hemtjänsten, Monica Göransson, chef vård och omsorg och Ulf Norringinformerade utifrån den hemstjänstanlys som gjorts. Underlaget visar kostnad och tidsbeskrivning för hemtjänsten inom olika områden.

För att hemtjänsten ska minska underskottet rekommenderas:

- Andel debiterbar tid bör öka (idag 54%)
- Focus på ruttplanering och schemaläggning
- Implementering av ny teknik
- Se över affärsvillkoren och affärsmässigheten
- Logistiken kring matdistribution
- Frekventare uppföljning av boståndsbeslut
- Förändrat ersättningssystem. Utförd tid med beviljad tid som tak (kan införas under förutsättning att det finns ett säkert och fungerande tidsrapporteringsystem).

Socialnämnden

§ 172

Dnr 2014-000211

Överenskommelse med länsstyrelsen ang flyktingmottagning 2015

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden föreslår Kommunstyrelsen besluta att den befintliga överenskommelsen mellan Krokoms kommun och Länsstyrelsen att ta emot 40 – 60 nyanlända flyktingar/skyddsbehövande kvarstår.

Bakgrund

Länsstyrelsen har en löpande överenskommelse med Krokoms kommun om mottagande av flyktingar och andra skyddsbehövande som fått uppehållstillstånd i Sverige. Överenskommelsen omfattar ett mottagande av 40 - 60 flyktingar/skyddsbehövande varav 20 beräknas bosätta sig på egen hand och 40 anvisas på plats genom Arbetsförmedlingen eller Migrationsverkets försorg. I mottagandet ingår ensamkommande barn. Den prognos på asylsökande och beviljade uppehållstillstånd som finns för 2015 är väsentligt högre varför Länsstyrelsen vill omförhandla överenskommelsen. Det nya förslaget är 127 + 70.

Vår bedömning är att vi i dagsläget inte kan utöka mottagandet p g a brist på bostäder.

Som ett led att se över hur vi kan öka mottagandet föreslår Socialnämnden (diarienummer 20014 – 00021) att Kommunstyrelsen tillsätter en politisk beredning.

Flyktingströmmarna kan delas in i fyra kategorier:

- De som Sverige hämtar från flyktingläger
- De som kommer själva till Sverige och som är asylsökande
- De som kommit hit själva och blivit beviljade uppehållstillstånd
- Ensamkommande flyktingbarn.

Bostadssituationen i Krokoms kommun där Krokomsbostäder AB ägs till 100 % av Krokoms kommun. Bolaget har en dominerande ställning på hyresmarknaden i kommunen. Bolaget har idag en uthyrningsgrad på 98,7 %, vilket innebär att endast 14 lägenheter är vakanta.

Socialnämnden

Bolaget hyr i dagsläget ut 41 lägenheter till Migrationsverket. Migrationsverket vill hyra fler lägenheter, men bolaget har valt att inte utöka uthyrningen ytterligare då det finns ett stort behov av lägenheter även för andra kundgrupper i samhället.

I bolagets bostadskö finns idag totalt 1500 personer varav 800 st är aktiva bostadssökare. Prognosen för kommande år är att kötiderna kommer att förlängas ytterligare. Kötid på 2 år kommer att vara normalt för en lägenhet i Krokoms, Ås inkl. Byskogen.

Underlag för beslut

Bostadssituationen i Krokoms kommun.

Kopia till

Ola skylbäck

Länsstyrelsen

Socialnämnden

§ 173

Dnr 2014-000207

Användning av begreppet Brukare

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att använda den terminologi som föreslås från socialstyrelsen avseende begreppet brukare.

Bakgrund

Socialnämnden har efterfrågat en riktlinje om vilket begrepp förvaltningen och nämnden ska använda sig av för att beskriva de individer som får behovsprövade insatser från socialtjänsten.

Socialstyrelsens rekommendation är att:

Termen *brukare* bör användas som ett samlande begrepp för alla som får individuellt behovsprövade insatser från socialtjänsten (oavsett typ av insats) eller när typ av insats/brukargrupp inte specificeras, t ex i sammanhang som brukarundersökning, brukarinflytande eller brukarråd.

När det gäller enskilda personer eller specifika grupper bör formuleringarna i Socialstyrelsens termbank användas i sitt respektive sammanhang. Formuleringarna *person med/person som* rekommenderas, t ex person med hemtjänst, personer som bor på särskilt boende/i gruppboende.

Underlag för beslut

Socialchefens tjänsteutlåtande den 21 oktober 2014

Kopia till

Sociala ledningsgruppen

Socialnämnden

§ 174

Dnr 2014-000018

Förvaltningschefen informerar

Socialnämnden tackar för informationen.

Bakgrund

Tf förvaltningschef Sara Anselmby informerar om:

- Ny enhetschef för beställarenheten Marie Hermansson
- Kerstin Östlund, avgiftshandläggare går i pension och Ann-Louise Mattsson börjar
- Pia Hernerud, MAS och verksamhetschef för leg personal går i pension
- Ny MAS Helena Lindberg
- Tillförordnad verksamhetschef för legitimerad personal Sara Comén
- Kenneth Österberg ny sekreterare för KHR och PR

Som extra informationspunkt informerade Jonas Bernhardsson, SABY och Helena Westin IFO-chef om boende för ensamkommande flyktingbarn. Förslag på nybyggnation, modulhus i tre våningar. Kommer att presenteras i KS i december.

Socialnämnden

§ 175

Dnr 2014-000008

Socialnämndens uppdragslista 2014

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att efter revidering, godkänna uppdragslistan.

Bakgrund

Följande punkter är klara och stryks:

- Översyn av begreppet brukare
- Redovisning av hur säbo arbetar med rehabiliterande förhållningssätt

Följande punkt stryks:

- Genomföra en djupare analys ang. enkätsvar kring matdistribution.

Punkt: Utredda och analysera biståndsbeslut och planeringssystem när det gäller hemtjänst slås ihop med se över måttet 68% kundtid.

Punkt: Riktlinjer för ledsagarservice vid semesterresor slås ihop med redovisning för riktlinjer för hemtjänst.

Socialnämnden

§ 176

Dnr 2014-000001

Anmälan avvikelser HSL/fallskador 2014

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.

Bakgrund

Avvikelse rapporter och fallskader rapporter som inkommit sedan socialnämndens föregående sammanträde finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

Socialnämnden

§ 177

Dnr 2014-000002

Anmälan avvikelser SoL 2014

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.

Bakgrund

Avvikelse rapporter SoL som inkommit sedan socialnämndens föregående sammanträde finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

Socialnämnden

§ 178

Dnr 2014-00000

Redovisning delegationsbeslut

Socialnämndens beslut

Redovisning av delegationsbeslut

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats nedan.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstemän som framgår av delegationsförteckning.

Besluten ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten.

Beslut i ett enskilt ärende, av den som fått beslutanderätten, genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Socialnämnden delges följande delegationsbeslut:

Delegat __

Placering enli 4 kap 1§ SoL ordförande

Institutionsvård enligt 4 kap 1§ SoL ordförande

Placering enligt 11§ LVU ordförande

Socialnämnden

§ 179

Dnr 2014-000007

Meddelanden

1. Statistik från Bemanningspoolen
2. Beslut om tillstånd enligt 8 kap 2§ alkohollagen (2010:1622)
3. Protokoll sosam 2014 11 05
4. Revisionsrapport – Granskning av kommunens flyktingmottagande
5. Revisionsrapport ”Granskning av kontantkassor”
6. Revisionsrapport Granskning av kommunen företagshälsovård
7. Revisionsrapport Leasing av bilar
8. Minnesanteckningar Förenade Care
9. Överenskommelse inom Integrationsområdet
10. Plats och ordning för kommunfullmäktiges sammanträden 2015
11. Kommunfullmäktige, Uppdaterad resultatbudget 2014
12. Socialstyrelsen, Beslut om statsbidrag för äldres behov i centrum ÄBIC
13. Protokoll handikapprådet 2014 11 17
14. Information Nytt nationellt stöd om ADHD
15. Telia Information om telefonlösningar
16. Migrationsverket, information om anvisning av ensamkommande flyktingbarn
17. Synskadades riksförbund, uttalande angående möjligheter på arbetsmarknaden