



Krokoms  
kommun  
KROKOMEN TJÆLTE

# Arbetsmiljöpolicy

*Vi gör plats för växtkraft*



## Krokoms kommuns styrdokument

STRATEGI – avgörande vägval för att nå målen

PROGRAM – verksamheter och metoder i riktning mot målen

PLAN – aktiviteter, tidsram och ansvar

POLICY – Krokoms kommuns hållning

RIKTLINJER – rekommenderade sätt att agera

REGLER – absoluta gränser och ska-krav

**Fastställt av:** Kommunstyrelsen

**Datum:** 2004-09-08

**För revidering ansvarar:** Personalavdelningen

**Dokumentet gäller för:** Alla nämnder och förvaltningar

**Dokumentet gäller från och med:** Tills vidare





# Innehåll

<b>1</b>	<b>Arbetsmiljöpolicy .....</b>	<b>7</b>
----------	--------------------------------	----------



# 1 Arbetsmiljöpolicy

Arbetsmiljöfrågorna är en viktig del i Krokoms kommuns strävan att uppfattas som en attraktiv arbetsgivare, som kan behålla och rekrytera medarbetare som känner stolthet över det arbete som utförs.

Krokoms kommuns arbetsmiljöarbete syftar till att skapa en hälsofrämjande arbetsmiljö. Arbetsmiljön ska präglas av ett öppet och respektfullt klimat, där chefer och medarbetare värnar om och tar ansvar för arbetsmiljön på arbetsplatsen. Arbetet ska vara stimulerande och utvecklande och de anställda kan känna delaktighet, trygghet och arbetstillfredsställelse.

I dokumentet "Systematiskt arbetsmiljöarbete" beskrivs hur arbetet är organiserat, roll och ansvarsfördelning samt de arbetsmiljödokument som finns som stöd.