

<u>Innehållsförteckning</u>	<u>Sid</u>
Tillägg till Budget 2011, plan 2012 – 2013	3
Riktlinjer för bistånd inom vård, omsorg och service	4
Uppföljning första kvartalet 2010	5
Information om Förenade Care AB och uppföljning	8
Svar på brev från Syskadades Riksförbund	9
Rutiner för anmälan av missförhållanden	10
Information om egenvård	11
Information om fallskador och avvikelser HSL	12
Arkivering av journalhandlingarn, HSL	13
Information från Handikapprådet	14
Information från Familjekraft	15
Ansökan om ordinarie BBIC-licens	16
Reviderade riktlinjer och vägledning för ekonomiskt bistånd och övriga bistånd	17
Ansökan om bidrag till Kvinnojouren 2010	18
Arbetssituationen inom barn- och familjgruppen	19
Redovisning angående avtal förhöjd ersättning familjehem, praxis angående barnpension, barnbidrag mm	20
Mall för förslag till beslut individärenden	21
Information angående mobilt team	22
Riktlinjer avseende handläggning och dokumentation	23
Kvalitetssäkring av ärenden	24
Redovisning av hälsoundersökningar	25
Information om resurspoolen, omställningspoolen och arbetet med gemensam bemanningspool	26
Genomgång av socialnämndens uppdragslista	27
Anmälan om arbetsutskottets beslut	28
Anmälan om delegationsbeslut enligt alkohollagen	29
Anmälan om avvikelserapporter	30
Delgivningar/Meddelanden	31

Socialnämnden  
Allmänna ärendenPlats och tid: Almdalen, Krokoms  
måndag den 12 april 2010, kl 8,15 - 16,45  
tisdag den 13 april 2010 kl 08.15 - 18.00

Beslutande: Cristine Persson (C) ordförande  
 Christer Toft (S)  
 Åke Mårtensson (Kd)  
 Sten Carlsson (C)  
 Elisabeth Svensson (M) del av §§ 36 - 62  
 Lisa Sallin (M)  
 Lena Persson (Kd)  
 Marina Edfeldt (S) del av §§ 36 - 44  
 Rolf Adolfsson (S)  
 Karin Juleshaug (S)  
 Jessika Svensson (V) del av §§ 36 - 62  
 Katarina Andersson (V) tjug ers för Marina Edfeldt, §§ 45-62 och del av §§ 36-44

Övriga deltagande: Ulf Norring, socialchef  
 Eva Wörlén, sekreterare  
 Övriga, se resp §

Utses att justera: Karin Juleshaug  
 Justeringens plats och tid: socialförvaltningen, 20 april 2010

Underskrifter Sekreterare: ..... Paragrafer: § 36 - 62  
 Eva Wörlén

Ordförande: .....  
 Cristine Persson

Justerande: .....  
 Karin Juleshaug

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Socialnämnden  
 Sammanträdes datum: 12 - 13 april 2010

Datum för anslags uppsättande: 21 april 2010 Datum för anslags nedtagande: 12 maj 2010

Förvaringsplats för protokollet: socialförvaltningen, Krokoms

Underskrift: .....  
 Eva Wörlén

Sn § 36

Dnr Sn 10/001

Tillägg till budget 2011, plan 2012 – 2013**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att

1. Hos kommunfullmäktige begära ytterligare 3,979 miljoner kronor så att socialnämndens totala budgetram för 2011, plan 2012 - 2013 blir 227,660 miljoner kronor.
2. Uppdrar till socialförvaltningen att redovisa indexuppräknings för externköp inom socialförvaltningen.

**Bakgrund**

Socialchef Ulf Norring redovisar förslag till utökning av socialnämndens budgetram 2011, plan 2012 – 2013. Förslaget innebär att budgetramen utökas med ytterligare 3,979 miljoner kronor:

Gemensam administration

Nationella IT-strategin för vård och omsorg: tjänsteköp mm 500 tkr

Solbacka

Indexuppräknings av köp från Förenade Care AB, 3 % 500 tkr

Telefoni (Cobs) 100 tkr

Hällebo

1,75 årstjänst undersköterska natt 800 tkr

Föllinge hemtjänst

Indexuppräknings av köp från Förenade Care AB, 3 % 210 tkr

Indexuppräknings av köp från kooperativen, 3 % 135 tkr

Trygghets telefoni 100 tkr

LSS

Tillsyn 12 år och äldre 602 tkr

Personlig assistans 732 tkr

Arbetsmarknad

Feriearbete 300 tkr

Dessutom investeringar till nationella IT-strategin, ca 800 tkr.

**Underlag för beslut**

Tjänstemannaförslag angående ändringar i budget 2011,  
plan 2012 – 2013

Arbetsutskottets beslut den 29 mars 2010, § 12

MBL-protokoll den 29 mars 2010

Sn § 37

### Förslag till riktlinjer för bistånd inom vård, omsorg och service

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att

1. Anta föreslagna riktlinjer
2. Riktlinjerna ska uppdateras omedelbart vid ändring av lag eller förordning samt revideras var fjärde år, i samband med val.
3. Uppdrar till socialförvaltningen att utreda hur verksamheterna skulle beröras om ett ska införas när det gäller parboendegaranti, besittningsrätt, antal lägenheter, lägenheternas storlek, befolkningsprognos, förväntade antal sökande, ska garantin gälla lägenhet eller särskilt boende.

---

#### **Bakgrund**

Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag till riktlinjer för bistånd inom vård, omsorg och service. Riktlinjerna är avsedda att användas som styrinstrument för de handläggare inom äldreomsorgen som utreder och fattar beslut om insatser enligt socialtjänstlagen (SoL).

Riktlinjerna avser att tydliggöra innebörden i begreppet *skälig levnadsnivå*.

I socialtjänstlagens kapitel 4 används ordet "bistånd" i princip som synonymt för individuellt tilldelade kommunala insatser, både sådana som den enskilde befinner sig ha rätt till enligt 1 § och bistånd utöver vad som följer av 1 §, dvs. insatser som socialtjänsten kan finna lämpliga utan att den enskilde kan göra gällande någon rätt att få dem. Den enskildes uppfattning ska alltid efterfrågas. Varje beslut måste grundas på vad som är bäst för den enskilde.

#### **Underlag för beslut**

Förslag till riktlinjer för vård, omsorg och service

---

#### **Kopia till**

Biståndshandläggare

Sn § 38

### Uppföljning efter första kvartalet 2010

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna uppföljningen efter första kvartalet 2010.

---

Socialchefen, funktionschefer, platschef och ekonom redovisar uppföljningen efter första kvartalet 2010. Prognosen, som gäller för helår, pekar mot ett överskott för socialnämnden med 1,4 miljoner kronor.

Gemensam administration + 4 300 tkr

Överskottet är till största delen extra insatser och det beror på att avvecklingen av Spinnrocken gått snabbare än förväntat.

Ohälsotal januari – mars 2010 är 0,74 %

Legitimerad personal - 1 250 tkr

Underskottet beror bland annat på att faktureringen till verksamheterna inte fungerat, och man kommer under veckan att kontrollera varför det är så och återkommer.

Nyckeltal:

0,04 sjuksköterska per boende inom särskilt boende och 0,03 distriktssköterska per brukare i ordinärt boende, vilket innebär att sköterskorna är Patientansvarig för ca 20 – 23 personer.

Ohälsotal januari – mars 2010 är 14,41 %.

LSS + 2 300 tkr

5 personer har flyttat in i det nya LSS-boendet, Solsidan i Nälden.

Intäkterna för Smedjebo visade ett underskott 2009 och gör även det hittills 2010. Det beror på att man sålt färre platser till andra kommuner och istället har barn från Krokoms kommun belagt platserna. Idag är det 12 barn som delar på 8 platser, 7 dagar i veckan. För att möjliggöra ökade intäkter ser man över om man kan ändra arbetssätt och schema. Ohälsotalet 2009 var 7,18 % och för första kvartalet 2010 är det 8,32 %. Verksamheten ska se över om man kan använda de handikappnycklar som används i andra kommuner i Sverige.

Särskilt boende - 775 tkr

Underskottet beror till stor del på det har behövts mer personal på natten på Hällebo och på Orion. När det gäller Solbacka har kommunen en kostnad för leasing av larm.

Planerade nyckeltal är kostnad/dygn, öppna jämförelser och ohälsotal (8,93 % första kvartalet 2010).

## Sn § 38

Uppföljning efter första kvartalet 2010 (forts)Individ- och familjeomsorgen

- 2 600 tkr

På grund av hög arbetsbelastning har man mer personal än budgeterat. Kostnaden för försörjningsstöd har ökat och kostnaderna för familjehems- och institutionsvård är höga. Arbetsmarknadsåtgärden Lyftet beräknas kunna minska kostnaderna för försörjningsstöd. Följande nyckeltal redovisas för Individ och familjeomsorgen:

	2010	jan	feb	mars
Antal hushåll som uppbär försörjningsstöd		98	85	115
Antal vård dygn enligt LVM		28	0	0
Antal vård dygn i familjehem 0-17 år LVU		124	124	124
Antal vård dygn i familjehem 0-17 år SoL		343	346	403
Antal vård dygn i Refugio		341	325	372
Antal vård dygn i HVB-hem 0-17 år SoL		93	93	93
Antal vård dygn i HVB-hem LVU		62	56	92
Antal vård dygn i HVB-hem över 18-20 år SoL		113	124	124
Antal vård dygn i familjehem vuxna SoL		19	18	0
Antal vård dygn i HVB-hem vuxna SoL		95	89	147
Antal utredningar enl 11:1 SoL 0-12 år		33	28	38
Antal utredningar enl 11:1 SoL 0-17 år		27	27	34
		<b>60</b>	<b>55</b>	<b>72</b>

Ohälsotalet första kvartalet 2010 är 3,27 %.

Hemtjänst

- 400 tkr

Underskottet beror på att vårdtyngden ökat markant i Offerdal och att en anhängigvårdare i Föllinge inte är budgeterad.

Åtgärder för att komma tillrätta med underskottet är bland annat att se över ny planering, samplanering i Näliden och Offerdal, utveckla kontaktmannaskapet och se över möjligheten att personal kan utgå hemifrån.

## Sn § 38

Uppföljning efter första kvartalet 2010 (forts)

Ett problem är att det nya uppföljningssystemet Avista, som möjliggör att man kan jämföra beviljad och utförd tid, inte fungerar ännu.

Planerade nyckeltal är jämförelse beviljad och utförd tid, 60 % av tillgänglig tid hos brukarna (2009 var målet 55 % och blev 56 %), bruttokostnad/vårdtagare, personalkostnad/vårdtagare.

Ohälsotalet 2009 var 12,4 %, för första kvartalet 2010 är ohälsotalet 11,53 %.

Resurspoolen

Det finns 2 vakanta tjänster (av 18 tjänster) i Resurspoolen och kan då inte sälja fullt ut. I omställningspoolen är det 14 konverterade personer och dessa ger inga intäkter. Nya rutiner kring konvertering ska tas fram. Vikariebehovet har ökat sedan föregående år. 6 % av beställningarna lämnades tillbaka till verksamheterna. Ca 180 timvikarier administreras av Resurspoolen.

Nyckeltalen är: nyttjandegrad, vikariebehov/månad/verksamhet, bokning av timavlönade och ohälsotalet som första kvartalet 2010 var 4,66 %.

---

**Kopia till**

Kommunstyrelsen

Sn § 39

Information angående Förenade Care AB

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tackar för informationen och kommer att bjuda in Förenade Care AB två gånger per år i samband med att kommunens uppföljning av verksamheten redovisas.

---

Mona Forsberg, regionchef, Veronica Lundberg, verksamhetschef och Siv Nordqvist, vice vd, informerar om Förenade Care Ab som från den 1 oktober 2009 tagit över driften av verksamheten vid Solbacka särskilda boende och hemtjänsten i Föllinge.

Förenade Care AB har ca 7 000 anställda varav ca 4 000 i Sverige och bedriver verksamhet från Skåne i söder till Umeå i norr. Man bedriver mest äldreomsorg men även hälso- och sjukvård och sociala boenden.

Företaget är certifierat vad gäller kvalitet, miljö och arbetsmiljö.

När det gäller friskvård så har 2 friskvårdsombud utsetts i Föllinge.

Kvalitetsuppföljning har genomförts av Pia Hernerud, MAS, och Lilly Simonsson, biståndshandläggare. Uppföljningen har genomförts vid 2 tillfällen och nästa tillfälle blir i slutet av maj 2010. Man har du intervjuat chefer, vårdpersonal och sjuksköterskor. Uppföljningen sker utifrån tidigare fastslagen checklista. Det mesta i uppföljningen är bra och det som inte är klart, bland annat ska enkätundersökning hos brukarna redovisas i maj 2010 och ombud för syn, hörsel och madrass ska vara utsedda till dess, liksom utbildning i SoL-dokumentation ska vara genomförd då.



Sn § 40

### Svar på brev från Synskadades Riksförbund

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att anta föreslagna kommentarer och överlämna kommentarerna till kommunstyrelsens presidium.

---

#### **Bakgrund**

Synskadades förbund i Jämtlands län (SRF) begär, i skrivelse till kommunstyrelsen, att synskadade ska få tillgång till en kostnadsfri, kommunal, flexibel och personlig service, för att kunna leva ett oberoende och självständigt liv.

Kommunstyrelsens presidium har remitterat ärendet till socialnämnden för kommentar.

I förslag till kommentar angående kostnadsfri, flexibel och personlig service förklaras vad som anges i 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) och i socialnämndens riktlinjer för bistånd inom vård, omsorg och service vad gäller färdtjänst.

#### **Underlag för beslut**

Förslag angående kommentar angående SRF i Jämtlands läns ansökan om kostnadsfri, flexibel och personlig service, daterat den 30 mars 2010.

---

#### **Kopia till**

Kommunstyrelsen

Sn § 41

### Rutiner för anmälan av missförhållanden

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att anta föreslagna rutiner med föreslagna redigeringar.

---

#### **Bakgrund**

Socialförvaltningen har reviderat rutinerna för anmälan av missförhållanden bland annat på grund av nya riktlinjer när det gäller Lex Sarah.

Socialnämnden föreslår följande redigeringar av texten:

Under punkt 1, stycke 9, ändras texten till

- Vid misstanke om brott ska socialnämnden polisanmäla detta.

Under punkt 1, stycke 10, ändras texten till

- Anmälningar sammanställs och redovisas för socialnämnden vid varje sammanträde. I denna redovisning ingår även anmälningar från verksamheter med andra huvudmän, t ex externa utförare.

Under punkt 1, stycke 14, ändras texten till

- Externa utförare ska upprätta egna instruktioner för handläggning av anmälan enligt 14 kap 2 § SoL och lämna kopia till socialnämnden.

En ny punkt, 4, läggs till med följande innehåll:

- En redovisning av avvikelser ska rapporteras till socialnämnden varje månad. I det fall inga avvikelserapporter upprättats ska detta rapporteras till socialnämnden varje månad.

#### **Underlag för beslut**

Tjänstemannaförslag daterat den 23 mars 2010.

---

#### **Kopia till**

Biståndshandläggare  
Sociala ledningsgruppen  
Externa utförare

Sn § 42

Information om egenvård

**Socialnämnden tackar för informationen.**

---

Pia Hernerud, MAS, informerar om socialstyrelsens föreskrifter om bedömning av om en hälso- och sjukvårdsåtgärd kan utföras som egenvård (SOSFS 2009:6).

Med egenvård avses en hälso- och sjukvårdsåtgärd som legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal bedömt att en patient själv kan utföra. Egenvård avser även att omfatta sådana åtgärder som bedömts kunna utföras av någon annan som inte är hälso- och sjukvårdspersonal (t ex personlig assistent).

Egenvård är inte hälso- och sjukvård enligt hälso- och sjukvårdslagen.

Den behandlande legitimerade yrkesutövaren inom hälso- och sjukvården ansvarar för bedömningen av om en hälso- och sjukvårdsåtgärd kan utföras som egenvård.

Bedömningen ska göras i samråd med patienten och utifrån respekten för dennes självbestämmande och integritet samt behov av trygghet och säkerhet och utgå från patientens fysiska och psykiska hälsa samt dennes livssituation.

En rutin kommer att tas fram, rutinen ska vara densamma i alla kommuner i Jämtlands län.

---

Sn § 43

Information om fallskador i Krokoms kommun gällande höft- och  
lårbensfrakturer under 2002 till och med 2009 och avvikelser HSL 2009

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tackar för informationen och uppdrar till socialförvaltningen att upprätta tydliga rutiner och uppföljning vad gäller avvikelser HSL.

---

Pia Hernerud, MAS, lämnar en rapport angående fallskador under perioden 2002 till och med 2009:

2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
9	9	16	21	13	19	15	9

En anledning till att fallskadorna minskat är att man gör en riskbedömning och checklista för förebyggande av fallskador i ordinärt/särskilt boende.

---

Sn § 44

### Arkivering av journalhandlingar

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att alla journalhandlingar sparas i 10 år, de med födelsedatum 5, 15 och 25 sparas för evig tid, i mån av utrymme.

---

#### **Bakgrund**

Ny lagstiftning från och med den 1 juli 2008 gällande patientdatalagen, SFS 2008:355 reglerar bland annat journalhandlingar. Enligt 17 § ska en journalhandling bevaras i minst 10 år efter det att sista uppgiften fördes in i handlingen. Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer för meddela föreskrifter om att vissa slags journalhandlingar ska sparas under längre tid. När det gäller journalhandlingar enligt SoL ska de med födelsedatum 5, 15 och 25 sparas för evig tid.

Journalhandlingar måste förvaras i säkra lokaler med lämplig inredning.

#### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 29 mars 2010

---

#### **Kopia till**

Pia Hernerud, funktionschef leg. personal och MAS

Sn § 45

Information från Handikapprådet

**Socialnämnden tackar för informationen.**

---

Karl-Axel Ledung och Börje Johansson från Handikapprådet informerar om Handikapprådet.  
Handikapprådet har under senaste halvåret informerat alla nämnden i kommunen om sin verksamhet.

Handikapprådet fungerar som en remissinstans till kommunala nämnden och arbetar mycket med Tillgänglighet, bland annat när det gäller offentliga lokaler och man utser även vem som ska få kommunens Tillgänglighetspris.

Handikapprådet vill komma in i ett tidigare skede när kommunen bygger nytt.

---

Sn § 46

### Information från Familjekraft

#### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tackar för informationen och uppdrar till funktionschef individ- och familjeomsorgen att ta fram en rutin för uppföljning av Familjekrafts verksamhet.

---

Mats Grelson, Mona Jacobsson och Johanna Öhrnell informerar om Familjekraft och dess verksamhet.

Familjekraft arbetar främst med familjebehandling. Man behandlar ca 6 – 7 familjer per år. Tidigare har varje behandling omfattat 6 månader. Nu ska en behandling omfatta 5 samtal, men de som behöver kommer fortfarande att få 6 månader. En uppföljningsträff ingår alltid.

Andra arbetsområden är:

Repulse: är en behandling för impuls kontroll. Insatsen är frivillig och omfattar 10 träffar.

Medling: vid ungdomsbrott, 12 – 21 år. Gäller brott som är medlingsbara, dvs det finns en förövare, ett brottsoffer och båda vill träffas. Målet är att det ska vara ett positivt möte. År 2009 fanns 44 medlingsbara brott, 5 medlingar genomfördes och 13 st. har medlat i egen regi.

Samarbetssamtal: Handlar om vårdnad, boende och umgänge och har barnen i fokus. Består av en serie strukturerade samtal, man börjar med varsitt enskilt samtal och har sedan 2 – 5 samtal. År 2009 genomfördes samarbetssamtal med 23 föräldrapar.

Trappan: Ett program för barn som bevittnat eller varit utsatta för våld. Barnen är i åldern 4 – 20 år. Ett trestegsprogram som består av 5 – 10 träffar.

---

Sn § 47

Ansökan om ordinarie BBiC-licens

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att hos socialstyrelsen ansöka om ordinarie BBiC-licens från och med maj 2010.

---

**Bakgrund**

BBiC är ett enhetligt system för dokumentation och uppföljning och syftar till att stärka barns ställning i den sociala barnvården, vilket också står i samklang med FN:s barnkonvention. BBiC:s vision är att barn som är föremål för socialtjänstens insatser ska ha samma livschanser som andra barn.

Krokoms kommun har arbetat enligt BBiC sedan 2007 och då haft en så kallad prövolicens.

Arbetet enligt BBiC är mer tidskrävande än andra utredningsmetoder men Anette Furberg, arbetsledare, anser att det är möjligt att klara med nuvarande personalstyrka.

**Underlag för beslut**

Tjänstemannautlåtande daterat den 15 mars 2010

---

**Kopia till**

Anette Furberg, arbetsledare



Sn § 48

Revidering av rutiner och riktlinjer inom individ- och familjeomsorgen

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att

1. anta reviderade riktlinjer och vägledning för ekonomiskt och övrigt bistånd enligt socialtjänstlagen.

---

**Bakgrund**

Socialnämnden antog i januari 2009 allmänna riktlinjer och vägledning för ekonomiskt och övrigt bistånd inom Individ- och familjeomsorgen. Dessa riktlinjer har nu reviderats och socialstyrelsens ändring i allmänna råden (SOSFS 2003:5) om ekonomiskt bistånd som en följd av socialnämndens förtydligade ansvar av att arbeta med våldsutsatta kvinnor och barn är implementerade i de reviderade riktlinjerna.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 29 mars 2010

---

**Kopia till**

Sverker Eliasson, funktionschef  
Barbro Brandt, arbetsledare

Sn § 49

Ansökan om bidrag till Kvinnojouren avseende 2010

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att utge bidrag till Kvinnojouren – en fristad i ingenmansland, med 99 199 kronor avseende 2010.

---

**Bakgrund**

Kvinnojouren – en fristad i Ingenmansland, Jämtland, inkom den 11 februari 2009 med ansökan om årligt bidrag för 2009 och 2010. Länets kommuner har enats om ett fördelningsunderlag med totalt 868 233 kronor för 2010, vilket innebär ett bidrag med 99 199 kronor från Krokoms kommun.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 30 mars 2010.  
Ansökan från Kvinnojouren  
Beräknad prognos för bidrag till Kvinnojouren  
Revisionsberättelse för 2009  
Verksamhetsberättelse 2009

---

**Kopia till**

Sverker Eliasson, funktionschef  
Kvinnojouren  
Berit Edlund, assistent

Sn § 50

Arbetsituationen inom barn- och familjegruppen

**Socialnämnden tackar för informationen.**

---

Anette Furberg, arbetsledare och Sverker Eliasson, funktionschef informerar om arbetsituationen inom barn- och familjegruppen. Det är fullt upp med arbete och man har anställt en socialsekreterare utöver budget för att arbeta undan. Anställningen är tidsbegränsad. Det finns en stor lust inom arbetsgruppen att utveckla arbetet och skapa ordning och reda.

Enligt prognos kommer det att bli lika många anmälningar/ansökningar under 2010 som det var 2009.

---

Sn § 51

Redovisning av familjehemsavtal, barnpension mm

**Socialnämnden tackar för informationen.**

---

Sverker Eliasson, funktionschef har på socialnämndens uppdragslista haft en punkt om att redovisa vad som gäller angående förhöjd ersättning familjehem, praxis angående barnpension, barnbidrag och underhållsbidrag för barn som vistas i familjehem.

Vad som gäller angående förhöj familjehemsersättning framgår i rutinerna för familjehemsplacering. När en familjehemsplacering görs skrivs ett avtal som bland annat innehåller, beslut om placering, lagrum, från när, beslut om omprövning, uppsägningstid, arvode (skattepliktig ersättning) och omkostnadsersättning. Omkostnadsersättning utgår ej under uppsägningstid. Det kan också utgå ersättning för umgängesresor, kostsamma aktiviteter och extrautrustning.

Barnbidrag dras av från omkostnadsersättningen. Om underhåll utbetalas till barnen dras det av från omkostnadsersättningen. När det gäller barnpension så är det vårdnadshavaren som ansöker om pensionsförmåner och pensionen kan användas till barnets behov och nytta. Det är viktigt att god man utses vid behov.

---

Sn § 52

Mall för förslag till beslut i individärenden

**Socialnämnden tackar för informationen.**

---

På socialnämndens uppdragslista finns ett uppdrag att ta fram en mall för beslut i individärenden.

När BBiCs utredningsdokument används finns regler för vad som ska ingå:

- Vem eller vilka som avses.
- Vad ärendet gäller
- Datum när utredningen inleds och datum när utredningen är klar
- Hur utredningen har genomförts
- Tidigare och pågående insats
- Vad som kommit fram.
- Konsekvensanalys av föreslagna insatser
- Kostnadsanalys.

I riktlinjer för familjehemsplacering anges hur kostnader ska redovisas.

---

Sn § 53

Information om mobilt team

**Socialnämnden tackar för informationen.**

---

Inom individ- och familjeomsorgen har man idag en anställd som fungerar som boendestödjare och det är den anställde som fungerar som mobilt team.

---

Sn § 54

Dnr Sn 10/016

Riktlinjer avseende handläggning och dokumentation inom individ- och familjeomsorgen**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att anta riktlinjer avseende handläggning och dokumentation inom individ- och familjeomsorgen sedan förtydliganden angående social jour gjorts på sidan 9 och en kostnadsanalys lagts in på sidan 20.

---

**Bakgrund**

För att socialtjänsten ska kunna förbättras och utvecklas och för att det ska gå att systematiskt undersöka om arbetet bedrivs på föreskrivet sätt är det en grundläggande förutsättning att verksamheten dokumenteras och följs upp på ett tillfredsställande sätt.

Att insatserna dokumenteras och följs upp på ett tillfredsställande sätt är också en förutsättning för att systematiskt kunna undersöka om de leder till resultat som innebär förbättringar för den enskilde.

Dokumentationen ska tillgodose flera syften, den enskildes rättsäkerhet och rätt till insyn, möjlighet för intern kontroll och statlig tillsyn liksom vid överprövning av beslut i förvaltningsdomstolarna. Den underlättar också en individuell uppföljning. Riktlinjer och rutiner beträffande handläggning och dokumentation är av stor vikt för att säkra och underlätta det löpande handlägningsarbetet.

**Underlag för beslut**

Förslag till riktlinjer avseende dokumentation och handläggning inom individ- och familjeomsorgen.

---

**Kopia till**

Sverker Eliasson, funktionschef individ- och familjeomsorgen

Sn § 55

Kvalitetssäkring av ärenden

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen angående kvalitetssäkring av ärenden.

---

**Bakgrund**

Socialchef redovisar hur socialförvaltningen arbetar för att kvalitetssäkra ärenden, Särskilda rutiner finns för individärenden som gäller barn och unga enligt BBiC, andra individärenden och allmänna ärenden.

Socialnämnden har tagit fram riktlinjer för ärendehantering och en dokumenthanteringsplan för att säkerställa att dokument och ärenden hanteras på ett korrekt sätt.

En skriftlig rutin finns för hantering kring socialnämnden och dess arbetsutskott.

För att säkerställa att fattade beslut verkställs finns Uppdragslistan. Sociala ledningsgruppen och socialnämnden går igenom den vid sina sammanträden.

---



Sn § 56

### Redovisning av hälsoundersökningar

#### **Socialnämnden tackar för redovisningen.**

---

Ulf Norring redovisar Commodias samlade bild av socialförvaltningen utifrån hälsoundersökningar 2007 – 2009

#### Styrkor

Nästan alla trivs med sitt arbete (88%)  
Bra stöd arbetskamrater emellan (86 %)  
Kan koppla bort arbetet på fritiden (86 %)  
Lägsta medelåldern i kommunens förvaltningar (46 år)

#### Svagheter

Lägre andel som känner delaktighet och medbestämmande i arbetet (70 %)  
Färre som tycker att de får stöd och hjälp av chefen (62 %)  
Få får veta om de gör ett bra eller dåligt arbete (37 %)  
Inom delar av verksamheten saknar de anställda mål för arbetet, vilket påverkar engagemang och ambition.  
Lägre skattad hälsa, mer besvär.  
Sämre livsstil  
Olycksfallsrisker i arbetet  
Oro för att bli utsatt för hot och våld

#### Möjligheter

Färre som anstränger sig hårt?  
Viktigt att fånga upp signaler från personer i organisationen som uttrycker engagemang och tillfredsställelse  
Ta tillvara EU-projekt, Ledarstödsprogrammet och hälsoinspiratörerna.

#### Hot

Oro för framtida arbetssituation  
Olycksfallsrisken  
Oro för hot och våld  
Sämre hälsostatus  
Personalomsättning

Socialförvaltningen bedömer att det är svårt att avgöra värdet av analysen då frågorna varit breda och då resultatet av sammanställningen av frågorna i vissa fall pekar åt helt olika håll.

---

Sn § 57

Information om resurspoolen, omställningspoolen och arbetet med en gemensam bemanningspool

**Socialnämnden tackar för informationen.**

---

Socialchef Ulf Norring och funktionschef Irene Toft informerar om poolerna.

I resurspoolen finns 18 årstjänster undersköterska varav 16 årstjänster är tillsatta i nuläget.

I omställningspoolen finns 14 personer. De som ingår i omställningspoolen är de som varit anställda som vikarie i 720 dagar under en 5-årsperiod och därför blivit konverterade och fått en tillsvidare tjänst. Tjänsterna i omställningspoolen är inte budgeterade.

Ett arbetsgrupp med representanter från personalenheten, socialförvaltningen, barn- och utbildningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett förslag till gemensam bemanningspool. Socialförvaltningen är inte nöjd med förslaget som innebär att när det gäller omställningspoolen så ska kostnads- och personalansvaret ligga på förvaltningarna men administreras från bemanningspoolen. Socialförvaltningen tror att det kan få följande konsekvenser:

Det finns en stor risk att den lösningen leder till utökad grundbemanning vilket kommer att medföra budgetunderskott och minskat utnyttjande av bemanningspoolen.

Eftersom förvaltningarna där personer konverterats står för kostnaderna för dessa så kommer man i första hand att nyttja dessa när behov uppstår vilket innebär att tillsvidareanställd personal kommer att hanteras som timanställda. Verksamheterna får också möjlighet att använda dessa som en utökad grundbemanning ("småpooler" inom verksamheterna) och detta finns inte budgeterat och leder till ett underskott.

En ökning av tillsvidareanställda innebär att förvaltningarna behöver utökade budgetramar.

---

Sn § 58

Dnr Sn 10/018

Genomgång av uppdragslistan**Socialnämnden beslutar att efter ändringar godkänna uppdragslistan.**

---

Socialnämnden går igenom och reviderar uppdragslistan:

Följande punkter är klara och stryks:

- Redovisa avtal angående förhöjd ersättning familjehem
- Redovisa praxis angående barnpension mm
- Information om mobilt team
- Upprätta mall för förslag till beslut i individärenden
- Redovisa fallskador och avvikelser
- Den löpande uppföljningen av åtgärdsprogrammet
- Utredda hur ärenden ska kvalitetssäkras
- Redovisa intäkter, kostnader och beläggning vid Smedjebo
- Information om LSS-gruppboende för äldre, funktionshindrade
- Rutin angående avvikelserapportering
- Rutin för anhörig bidrag skrivs in i riktlinjer för vård service och omsorg

Följande punkt flyttas till maj 2010

- Redovisa brukarenkät Hällebo
- Sammanställning av nyckeltal

Nya punkter:

- Studiebesök Solsidan
  - Skapa en framtidsgrupp för trygghetsboende
  - Utredda särskilda boenden, parboendegaranti, hur många tvåor och treor som finns, besittningsrätt, befolkningsprognos mm
  - redovisa indexuppräknings för externköp inom socialförvaltningen.
  - tydliga rutiner och uppföljning vad gäller avvikelser HSL.
  - ta fram en rutin för uppföljning av Familjekrafts verksamhet
  - nyckeltal särskilda boenden, eventuell omfördelning av nattpersonal mellan Hällebo och Blomstergården
-

Sn § 59

Anmälan om arbetsutskottets beslut

**Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.**

---

Socialnämndens arbetsutskotts beslut den 16 och 29 mars 2010 finns tillgängligt i pärm under sammanträdet.

---

Sn § 60

Anmälan om delegationsbeslut alkohollagen

**Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.**

---

Delegationsbeslut fattade enligt alkohollagen sedan föregående sammanträde finns tillgängligt i pärm under sammanträdet.

---

Sn § 61

Anmälan om avvikelserapporter

**Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.**

---

Avvikelse­rapporter som inkommit sedan föregående sammanträde finns tillgängligt i pärm under sammanträdet.

---

## Sn § 62

Meddelande/Delgivningar

1. Statistik från resurs- och omställningspoolen t o m mars 2010.
2. Verksamhetsberättelse 2009, Familjerådgivningen
3. Kommunala Pensionärsrådets protokoll den 16 februari 2010.
4. Kommunala Handikapprådets protokoll den 1 mars 2010.
5. Tredje uppföljningen – stimulansbidrag LOV, till socialstyrelsen.
6. Socialstyrelsens avisering om tillsyn i kommunens socialtjänst av missbruks- och beroendevården.
7. Handikapprådets yttrande angående LOV.
8. SKLs cirkulär 10:20, Lyft, en ny arbetsmarknadsåtgärd.
9. Kommunstyrelsen beslut den 24 februari 2010, § 20, angående feriepraktik, tilläggsanslag för sommaren 2010.
10. Kommunstyrelsen beslut den 24 februari 2010, § 21, angående Medborgarundersökning i Krokoms kommun.
11. Nyhetsbrev från Barnombudsmannen, nr 2, 2010.
12. Nyhetsbrev från Handisam, nr 2, 2010.
13. Nyhetsbrev vecka 8 och 11, Forum för frivilligt socialt arbete.
14. FoR, nr 1 mars 2010-04-20
15. Aktuellt från nationellt centrum för kvinnofrid, nr 1 2010.
16. Inbjudan till seminarium, Växa tillsammans, 21 april 2010 i Östersund.
17. Inbjudan till Fakultetskurser våren 2010.
18. Inbjudan till Juridisk översiktsutbildning för medarbetare och förtroendevalda, i Stockholm den 4 – 5 maj 2010.
19. Inbjudan till kursen Försörjningsstöd vid arbetslöshet, sjukdom och arbetsoförmåga, 23 april 2010 i Stockholm
20. Öppet brev till Sveriges kommuner från Organiserade Aspbergare
21. Trygghetsakademins inbjudan till en utbildningsdag om stöd till ungdomar som drabbats av brott, i Stockholm 22 april 2010.
22. inbjudan till Offsäks vårkonferens i Handen den 23-23 april 2010.
23. Tillväxtverkets inbjudan till konferensen vår och omsorg under omvandling, i Stockholm den 11 maj 2010,
24. Inbjudan till Nationella Mötesdagar om hjälpmedelsförsörjning i förändring, Kalmar den 1 – 2 juni 2010.