

**Kansliet**  
Anette Lihuvudh

Kommunfullmäktige

## **Medborgarförslag – Effektivisera bekräftelser av medborgarförslag**

### **Kort sammanfattning**

Ett medborgarförslag har inkommit som föreslår att bekräftelse på inkomna medborgarförslag effektiviseras.

### **Förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget med att bekräftelse, på inkomna digitala medborgarförslag, skickas med e-post. Även medborgarförslag som kommer in med fysisk post och där en e-post framgår ska bekräftas med e-post.

### **Beskrivning av ärendet**

Förslagsställaren föreslår att ett medborgarförslag som kommer in till kommunen med e-post också bekräftas som mottaget med e-post.

### **Underlag för beslut**

Utlåtande 20 november 2017  
Medborgarförslag

Gunnar Hellström  
Ordförande Krokoms kommunfullmäktige

**Kopia till**  
Förslagsställare



KROKOMS KOMMUN Kommunstyrelsen
2017-10-24
Diarienum

Ett led i vår strävan för god demokrati är att låta alla kommunmedborgare komma till tals. Enskild person/er är därför välkommen att lämna medborgarförslag till kommunen.

Ett förslag bör omfatta endast ett förslag/ärende, ska ha ett allmänt intresse och avse frågor som kommunen har hand om. Det får inte vara främlingsfientligt, kränkande, avse enskild person eller kommunens roll som myndighet. Liknande förslag kan behandlas samtidigt. Frågor som redan är under beredning för beslut ska inte tas upp, liksom frågor som nyss varit föremål för demokratisk prövning. Rena verksamhetsfrågor ska inte resultera i medborgarförslag utan tas upp direkt med respektive nämnd/styrelse och dess kontor.

När ett ärende skickas in kommer det att beredas i en nämnd/styrelse. När ärendet ska avgöras, vilket kan ske i en nämnd/styrelse eller i kommunfullmäktige, kan förslagsställaren komma att få vara med och mycket kort presentera sitt förslag. Förslaget måste samla en politisk majoritet för att få bifall. Mer information finns under punkt 34 i fullmäktiges arbetsordning. Fullmäktiges presidium äger rätt att avvisa förslag som inte följer reglerna.

Tänk på att personuppgifter, e-postadresser, mobilnummer med mera blir offentliga. Med påskrift godkänner du behandling och lagring av detta, diarieföring och eventuell visning på kommunens webbplats.

Namn <b>Henrik Ling</b>	Adress
Postadress	Telefon
E-postadress	

**Medborgarförslag**

Kort presentation av förslaget

Effektivisera bekräftelser av medborgarförslag

**Motivering**

Här kan du lämna en utförlig beskrivning av förslaget. Motivera gärna varför du anser att förslaget ska genomföras och hur det ska gå till.

Mitt förslag gäller er rutin och hantering av att bekräfta att Krokoms kommun har mottagit medborgarförslag (handling). Det känns varken modernt, effektivt eller kostnadsmässigt bra att ni skickar ut ett A5 med bekräftelse att handlingen är mottagen och info om diarienummer. Detta borde kunna ske digtigt och på så sätt både spara tid och pengar för Krokoms kommun. Jag bifogar en kopia så ni vet vad jag menar.

**Underskrift**

Datum <b>23/10 2017</b>	Namnförtydligande <b>Henrik Ling</b>
Underskrift	

Skickas/lämnas-till

Krokoms kommunfullmäktige

835 80 Krokom



**Krokoms  
kommun**  
KROKOMEN TJELTE

Krokom/Krokome ..... 16 oktober 2017 .....

Bekräftelse på mottagen handling  
Nænnoestimmie tjaatsegh dåastoehtamme

Vi har tagit emot din/er skrivelse.  
Mijjeh dov/dijjen tjaatsegem dåastoehtamme.

Det har fått ~~dokument~~/diarienummer  
Dan lea tjaatsegetijje/dijarienummere.

KS 17/324, Medborgarförslag

Kansliet, Adm avd  
Krokoms kommun  
835 80 Krokom

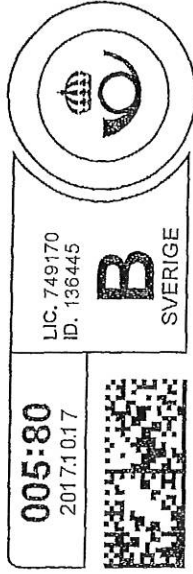
Kanslije, Reereme goevtese  
Krokomen tjelte  
835 80 Krokome

Tfn: 0640 161 00  
Fax: 0640 161 05

E-post: [krokoms.kommun@krokoms.se](mailto:krokoms.kommun@krokoms.se)



*Vi gör plats för växtkraft*



Henrik Ling