

Socialnämnden  
Allmänna ärendenPlats och tid: Mus-Olle rummet, kommunhuset, Krokoms  
tisdag den 11 januari 2011, kl 08.15 - 17.45Beslutande: Cristine Persson, C, ordförande  
Elisabeth Svensson, M  
Christer Toft, S  
May Johansson, C  
Anton Moberg, M  
Lena Persson, Kd  
Marina Edfeldt, S  
Karin Juleshaug, S  
Anders Frederiksen, S  
Katarina Andersson, V, tjug ers för Jessika Svensson, V  
Marianne Hallsten, Mp, tjug ers för Anette Levander, Mp  
Linus Kimselius, M, ej tjänstgörande ersättare  
Per-Anders Andersson, C, ej tjänstgörande ersättareÖvriga  
deltagande: Ulf Norring, socialchef  
Eva Wörlén, sekreterare  
Övriga, se resp §Utses att justera: Christer Toft  
Justeringens  
plats och tid: socialförvaltningen, 11 januari 2011

Underskrifter      Sekreterare: .....      Paragrafer: § 1 - 6  
Eva Wörlén

Ordförande: .....  
Cristine Persson

Justerande: .....  
Christer Toft

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Socialnämnden

Sammanträdes  
datum: 11 januari 2011Datum för anslags  
uppsättande: 12 januari 2011      Datum för anslags  
nedtagande: 2 februari 2011  
Förvaringsplats  
för protokollet: socialförvaltningen, KrokomsUnderskrift: .....  
Eva Wörlén

Sn § 1

Dnr Sn 11/011

Yttrande till Socialstyrelsen med anledning av tillsyn över missbruks- och beroendevården inom Individ- och familjeomsorgen**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att anta föreslaget yttrande till Socialstyrelsen som sitt eget.

Paragrafen justeras omedelbart.

---

**Bakgrund**

Funktionschef Sverker Eliasson föredrar ärendet.

Socialstyrelsen genomförde den 21 och 22 april 2010, genom besök i Krokoms kommun, tillsyn över hur missbruks- och beroendevården bedrivs i kommunen.

I sitt beslut den 21 juni 2010 redovisar Socialstyrelsen brister över de områden som behöver förbättras och har beslutat att:

- Socialnämnden ska ta fram skriftliga rutiner avseende handläggning och dokumentation, samverkan samt klagomålshantering.
- Socialnämnden ska rätta till brister som avser avsaknad av mål och övergripande kvalitetsarbete för kommunens missbruksvård samt uppföljning och utvärdering av insatser.
- Kommunen ska utveckla en vårdkedja så att enskilda kan få sina behov tillgodosedda enligt socialtjänstlagens bestämmelser.

En översyn av såväl Individ- och familjeomsorgens och hela socialförvaltningens organisation pågår. För individ- och familjeomsorgens del ska organisationsförändringen vara klar i början av 2011. Utgångspunkten i individ- och familjeomsorgens organisation är att man tillskapar en del som ansvarar för all myndighetsutövning inom individ- och familjeomsorgen. Utöver denna tillskapas en öppenvårdsdel som ansvarar för riktade och generella insatser. I denna del ingår en beroendeenhet, familjecentralen, familjebehandlingsteamet, familjepedagoger och boendestödjare. Möjligen kommer även socialpsykiatriska teamet att läggas under öppenvårdsdelen.

Organisationsförslaget innebär ett behov av utökning av personal inom beroende- och missbruksvården med behandlingskompetens, vilket också ökar möjligheterna till en uppsökande och förebyggande verksamhet. Målet med den nya organisationen är att tillförsäkra en

Sn § 1 (forts)

Dnr Sn 11/011

Yttrande till Socialstyrelsen med anledning av tillsyn över missbruks- och beroendevården inom Individ- och familjeomsorgen

vårdkedja så att enskilda får sina behov tillgodosedda enligt socialtjänstlagens bestämmelser.

För socialförvaltningen som helhet är avsikten att inrätta tre controllerfunktioner (kvalitets-, verksamhets- och economicontroller), för att förbättra kvalitetsarbetet och bland annat säkra uppföljning och utvärdering av de insatser som ges till enskilda.

Socialnämnden kommer den 11 januari 2011 föreslås att anta mål för missbruks- och beroendevården. Skriftliga rutiner och riktlinjer för handläggning och dokumentation kommer att utformas när organisationsöversynen är genomförd.

Under hösten 2010 har en stor del av personalgruppen inom Individ- och familjeomsorgen genomgått utbildning i beroendelära, ASI-grundutbildning, motiverande samtalsmetodik, samt AUDIT/DUDIT

Under hösten 2010 har en styrgrupp bestående av verksamhetschef från primärvården, IFO-chef, socialnämndens ordförande, medicinskt ansvarig sjuksköterska, representanter från socialpsykiatriska teamet och beroendeenheten bildats.

Socialnämnden kan idag åter erbjuda öppenvård via en privat aktör som etablerat sig i länet. Enskilda kan erbjudas 12-stegsbehandling och även anhörigbehandling enligt 12-stegsmetoden kan erbjudas.

Rutiner för klagomålshantering har upprättats under hösten 2010.

**Underlag för beslut**

Tjänstemannaförslag daterat den 28 december 2010.

**Kopia till**

Socialstyrelsen region Nord  
Sverker Eliasson, funktionschef

Sn § 2

Dnr Sn 11/015

Ansökan om medel för anhörigstöd**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att hos kommunstyrelsen ansöka om 524 000 kronor för arbete med anhörigstöd.

Paragrafen justeras omedelbart.

---

**Bakgrund**

Andra halvåret 2009 erhöll socialnämnden 257 000 kronor och 2010 erhöll socialnämnden 524 000 kronor i riktade statliga medel för arbetet med anhörigstöd. Även för 2011 finns riktade statliga medel för anhörigstöd. Dessa medel kommer inte direkt till socialnämnden utan ingår i de statliga medel som kommunen erhåller.

Socialtjänstlagen ändrades den 1 juli 2009 och i 5 kap 10 § socialtjänstlagen anges att "personer som vårdar eller stödjer närstående ska erbjudas stöd för att underlätta för de personer som vårdar en närstående....som är långvarigt sjuk, äldre eller stödjer en närstående som har funktionshinder".

I kommunens riktlinjer för bistånd inom vård, omsorg och service finns angivet att anhörigstödet kan innebära avlösning, avlösning i hemmet, enskilda samtal, gruppträffar och/eller anhörigbidrag. Individuell stödplan för anhörigvårdaren görs av biståndshandläggare.

För att kunna genomföra anhörigstödet på ett bra sätt är samverkan med externa aktörer viktigt, bland annat nätverksträffar i kommunen (Röda korset, kyrkan, PRO och SPF) och i länsövergripande projekt. Även projekt Action bedrivs under 2011.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 20 december 2010.

---

**Kopia till**

Kommunstyrelsen

Sn § 3

Dnr Sn 11/027

Kompetensutvecklingsinsats undersköterskor**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att

- Godkänna utbildningsinsatsen "från utbildad till undersköterska".
- Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att bevilja extra anslag för utbildningspaketet enligt något av nedanstående alternativ.

## Alternativ 1:

Utbildningsinsats av 19 (3,5 månaders utbildning, 300 poäng) + 40 (13,5 månaders utbildning, 1 200 poäng), totalt 59 personer med starttidpunkt 1 september 2011. Totalkostnad 4 452 951 kronor med en kostnadsfördelning på årsbasis enligt följande:

2011	960 400 kr
2012	1 746 275 kr
2013	1 024 988 kr
2014	721 288 kr

## Alternativ 2:

Utbildningsinsats av 9 (3,5 månaders utbildning, 300 poäng) + 21 (13,5 månaders utbildning, 1 200 poäng), totalt 30 personer med starttidpunkt 1 september 2011. Totalkostnad 2 342 973 kronor med en kostnadsfördelning på årsbasis enligt följande:

2011	382 812 kr
2012	724 991 kr
2013	724 991 kr
2014	510 179 kr.

Paragrafen justeras omedelbart.

---

**Bakgrund**

Socialförvaltningen vill genomföra denna nationellt godkända utbildningsinsats dels för att säkerställa framtida resursbehov, uppfylla socialnämndens krav gällande kompetensnivå, bättre hantering av anställningsvillkoren utifrån bestämmelser i lagen om anställningsskydd (LAS) samt höja statusen och intresset att jobba inom vården i Krokoms kommun. En annan aspekt är att kompetenskraven från Socialstyrelsen höjs kring vårddyrken. Utbildningsinsatsen behöver kombineras med en effektivisering av organisationen för det tillfälliga behovet av personal, enligt budgetdirektiv i kommunstyrelsen.

Sn § 3 (forts)

Dnr Sn 11/027

Kompetensutvecklingsinsats undersköterskor

I nuläget finns inom socialnämnden verksamhet 59 tillsvidareanställda där det finns ett behov av att uppnå undersköterskekompetens, varav 19 av dessa behöver en förkortad utbildning.

Utbildningspaketet är indelat i två delar, en förkortad utbildning på 300 poäng (3,5 månader) och en längre på 1 200 poäng (13,5 månader). Beräknad starttidpunkt är 1 september 2011.

Lärcentrum delfinansierar utbildningen för att Krokoms kommuns invånare med 25 kronor per studiepoäng. För boende utanför kommunen tas hela kostnaden med 35 kronor per poäng.

Utbildningskostnaden per person för de som bor i Krokoms kommun blir 17 000 kronor vid förkortad utbildning och 95 000 kronor för den längre. För boende utanför kommunen är kostnaden 24 500 kronor respektive 125 000 kronor per person. Utbildningskostnaden är fördelad på

- studieplats per person
- praktikkostnad per person
- vikariekostnad per person

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 10 januari 2011  
Utbildningskalkyl

---

**Kopia till**

Kommunstyrelsen

Sn § 4

Dnr Sn 11/026

Översyn av budget 2011, Arbetsmarknadsenheten**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att

1. Kommunen, som tidigare år, erbjuder feriepraktik till ungdomar som gått ut årskurs 1 och 2 i gymnasieskolan samt ungdomar som gått ut årskurs 9 i grundskolan. Ungdomar som gått ut årskurs 8 bereds feriepraktik i mån av plats.
2. En utökning av antalet platser för OSA-anställningar i kommunen, från 2 till 10 årstjänster.
3. Kommunstyrelsen, med anledning av punkt 1 och 2, beviljar socialnämnden ett tilläggsanslag på 1, 160 miljoner kronor till arbetsmarknadsenheten för feriearbeten, OSA-tjänster och administration av arbetet vid arbetsmarknadsenheten.
4. Paragrafen justeras omedelbart.

---

**Bakgrund**

Inför budgetåret 2011 är det flera faktorer som påverkar verksamheten vid arbetsmarknadsenheten i Krokoms kommun.

Arbetsmarknadsprojektet Navigator, som medfinansierats via Svenska ESF-rådet, avslutas den 30 april 2011. En fortsatt finansiering finns, via extra statsbidrag, för budgetåren 2011 och -12. 1750 t kr 2011 och 1250 t kr 2012. Detta innebär en minskad budget, i förhållande till projektbudgeten. Vilket innebär att från och med 1 maj 2011 uppstår en övertalighet på 2 tjänster, och ytterligare 1 tjänst 2012.

I den organisationsöversyn, som genomförs verksamhetsövergripande, för individ- och familjeomsorgen föreslås att integrationsenheten läggs i arbetsmarknadsenhetens organisation. En förändring som innebär att arbetsledaren för arbetsmarknadsenheten får ett utökat personal- och budgetansvar. I liggande detaljbudget för 2011 saknas dock delfinansiering för arbetsledarrollen. Utan äskat tilläggsanslag tillkommer ytterligare övertalighet på 1 tjänst.

För att undvika underskott i budgeten för feriepraktik behövs tilläggsanslag för att täcka kommande års kostnader.

I samråd med Arbetsförmedlingen föreslås en utökning av antalet OSA-anställningar (Skyddat arbete hos offentlig arbetsgivare) i kommunen.

Sn § 4 (forts)

Dnr Sn 11/026

Översyn av budget 2011, Arbetsmarknadsenheten

Inför budgetarbetet 2012 behövs en övergripande översyn av budgeten för denna verksamhet, som idag delvis bedrivs med kortsiktiga finansieringar. Detta för att få kontinuitet och långsiktighet för arbetsmarknads- och integrationsinsatserna.

Arbetsledare arbetsmarknadsenheten

I planerad budget 2011 för Arbetsmarknadsenheten finns inte kostnader för en arbetsledartjänst specificerade. För att genomföra ett långsiktigt arbete krävs en stadigvarande finansiering för denna tjänst. Det är möjligt att bekosta tjänsten genom att fördela kostnaderna på respektive verksamhet, enligt förslag nedan, vid arbetsmarknads- och integrationsenheten.

Arbetsuppgifterna för arbetsledartjänsten innefattar personal- och budgetansvar för verksamheterna och operativa arbetsuppgifter. Personalansvar för anställda i arbetsmarknadsverksamheten. Ansvar för bland annat löpande arbetsledning, medarbetarsamtal, lönesättning. Löpande budgetansvar – månatlig budgetuppföljning, beslutsattestering av fakturor, bokslutsskrivning med mera.

De operativa arbetsuppgifterna består av att administrera och leda arbetet med feriepraktik. Administration och handläggning av OSA-anställningar. Arbetsledaren har därutöver uppdrag att aktivt arbeta för att upprätta och utveckla ett långsiktigt samarbete mellan kommunen och Arbetsförmedlingen. Initiera och ansvara för samverkansavtal för arbetsmarknadspolitiska åtgärder av olika slag. Exempelvis för prioriterade långtidsarbetslösa målgrupper. Även verka för att delta i och driva nya projekt efter att Navigators nuvarande projekttid är avslutad.

Fördelning av ökade kostnader för Feriepraktik och OSA-tjänster  
- 130 000 kronor för att erbjuda alla sökande ungdomar arbete.  
- 600 000 kronor för utökning med 8 OSA-tjänster

Fördelning av kostnader för finansiering av arbetsledare  
- Administrativa kostnader för arbetsmarknadsenheten 430 000 kronor  
- Övriga kostnader finansieras via befintlig budget på arbetsmarknads- och integrationsenheten



Sn § 4 (forts)

Dnr Sn 11/026

Översyn av budget 2011, Arbetsmarknadsenheten

Sammantaget tilläggsanslag

- Feriepraktik	130 000 kronor
- OSA-tjänster	600 000 kronor
- Administration arbetsmarknadsenheten	430 000 kronor
- Totalsumma:	1 160 000 kronor

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 10 januari 2011

\_\_\_\_\_

**Kopia till**

Kommunstyrelsen

Sn § 5

Dnr Sn 11/014

Uttag av avgift för elever boende på elevhem i Östersund**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att

1. Elever som bor i bostad med särskild service (elevhem) enligt 9§8 LSS, i Östersund ska från och med den 1 mars 2011 betala avgift för mat och hyra.
2. Detta får endast ske när eleven fyllt 19 år och har beviljats aktivitetsersättning av försäkringskassan.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

---

**Bakgrund**

Avgift för mat och hyra har elever boende på elevhem i Östersund, som beviljats aktivitetsersättning från försäkringskassan tidigare också betalat men den intäkten har då gått till Östersunds kommun, som har fakturerat eleverna.

Nu har Östersunds kommun beslutat att anta nya riktlinjer för elever i elevhem och därmed har det blivit möjligt för hemkommunen att ta in denna avgift från eleven istället.

För elever som inte är 19 år och därmed inte kan söka aktivitetsersättning kan kommunen inte heller ta ut någon avgift, utan då ingår mat och hyra i den avgift som hemkommunen betalar för elevhemsplatsen.

Krokoms kommun föreslås välja samma beräkning för avgiften som Östersunds kommun har använt sig av.

Den kostnad för mat som eleven ska betala är 1 212 kronor per månad, förutom juni, juli och augusti. Matkostnad betalas tillbaka till eleven med 75 kronor per heldag som eleven är borta från elevhemmet på grund av sjukdom eller ledighet utöver läsårets ordinarie lov och studiedagar. Detta gäller om eleven har betalat sina matkostnader.

Elevernas hyreskostnad är 1 610 kronor per månad förutom juni, juli och augusti.

Krokoms kommun betalar 31 250 kronor per månad för en elevhemsplats i Östersund. I detta ingår mat och hyra för eleven.

Sn § 5 (forts)

Dnr Sn 11/014

Uttag av avgift för elever boende på elevhem i Östersund

Krokoms kommun har enligt 19 § LSS(Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) rätt att ta in en avgift för mat och hyra varje månad för elev som bor på elevhem och har beviljats aktivitetsersättning. Ersättningen som tas ut får inte överstiga kommunens självkostnadspris.

Beräknad avgift är 2 822 kronor per månad vilket är samma pris som Östersunds kommun tagit ut av eleverna.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 11 oktober 2010  
Riktlinjer för elever boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar (elevhem) enligt 9 § 8 LSS.

**Kopia till**

Kommunfullmäktige  
Mats Danielsson, funktionschef LSS

Sn § 6

Dnr Sn 11/012

Mål för missbruks- och beroendevården**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att anta inriktningsmål och effektmål för missbruks- och beroendevården, efter de ändringar som socialnämnden föreslår förts in.

Paragrafen justeras omedelbart.

---

**Bakgrund**

Socialstyrelsen betonar i sina allmänna råd att kommunen ska ha system för att fortlöpande säkra kvaliteten i socialtjänstens verksamhet och insatser. Vikten av att det finns kunskapsbaserade metoder för att kunna beskriva och värdera vilka effekter som socialtjänsten uppnår med sin missbruksvård betonas särskilt.

En förutsättning för att kunna följa upp och värdera verksamheten och de insatser som ges är att det finns mätbara mål.

Med de redovisade inriktningsmålet och effektmålen som grund kommer skriftliga rutiner och riktlinjer för handläggning och dokumentation samt uppföljning och utvärdering av insatser att utarbetas. Detta kan ske när förändring av Individ- och familjeomsorgens organisation har genomförts.

När det gäller effektmålen föreslår socialnämnden följande ändringar:

I den 5:e punkten ändras texten till:

Utredningar enligt LVM ska vara klara inom 4 månader.

I den 10:e punkten ändras texten till:

Öppenvårdsinsatser ska erbjudas till den enskilde som har drogproblem samt till dennes berörda anhöriga.

Följande punkter läggs till

- Utveckla samarbetet mellan berörda myndigheter.
- Använda öppna jämförelser för missbruks- och beroendevård.

**Kopia till**

Socialstyrelsen  
Sverker Eliasson, funktionschef IFO