

## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Ivern, torsdagen den 15 februari 2018 kl 08.30-15-50		
Beslutande	Ledamöter Maria Söderberg, C, ordförande Björn Hammarberg, M, 1:e vice ordförande Niklas Rhodin, S, 2:e vice ordförande Hans Åsling, C Andreas Karlsson, C Jannike Hillding, M Jan Runsten, MP Lena Persson, KD, fm § 17 Eva Ljungdahl, MP, §§ 18-34, tjug ers för Lena Persson, KD Maria Jacobsson, S Annika Hansson, S Mikael Karlsson, S, tjug ers för Gabriella Carlsson, S Erika Öhlin, S Jörgen Blom, V		
Övriga närvarande	Jonas Törngren, kommundirektör Anette Lihuvudh, kommunsekreterare Jan Englund, SD, insynspost Anne Vågström, HR-chef, § 17, Malin Bergman, socialnämndens ordf, Daphine Nakaggwa, praktikant Miun, Theodor Sundin, praktikant Miun		
Justerare	Björn Hammarberg och Jörgen Blom		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset i Krokoms, onsdagen den 21 februari 2018		
Underskrifter			Paragrafer §§ 17-34
	Sekreterare	Anette Lihuvudh	
	Ordförande	Maria Söderberg	
	Justerare	Björn Hammarberg	Jörgen Blom
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Nämnd/styrelse	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	15 februari 2018		
Datum då anslaget sätts upp	23 februari 2018	Sista dag för överklagan	16 mars 2018
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset i Krokoms, kansliavdelningen		
Underskrift	Anette Lihuvudh		

## Kommunstyrelsen

### Ärendelista

Ks § 17	Dnr 2018-000020	Godkännande/förändringar av föredragningslistan.....	3
Ks § 18	Dnr 2018-000021	Informationer.....	4
Ks § 19	Dnr 2017-000345	Fördjupad översiktsplan Åsbygden, antagande.....	5
Ks § 20	Dnr 2018-000053	Projektorganisation fördjupad översiktsplan, Älvområdet, i Krokoms.....	7
Ks § 21	Dnr 2017-000312	Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner.....	12
Ks § 22	Dnr 2018-000031	Heltid som norm.....	16
Ks § 23	Dnr 2018-000015	Tillsyn gällande ny lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare.....	18
Ks § 24	Dnr 2018-000016	Revidering av tillgänglighetsprogrammet.....	20
Ks § 25	Dnr 2018-000029	Revidering av folkhälsostrategin.....	25
Ks § 26	Dnr 2017-000372	Handlingsplan Samiskt förvaltningsområde.....	28
Ks § 27	Dnr 2017-000354	Revisionsrapport "Förstudie av kommunens IT-organisation".....	30
Ks § 28	Dnr 2017-000192	Översyn av den politiska organisationen.....	35
Ks § 29	Dnr 2017-000048	Medborgarförslag - Förslag på nybyggnationer för ungdomar i Aspås.....	37
Ks § 30	Dnr 2017-000033	Medborgarförslag - Upphandlingsstöd lokala produkter.....	39
Ks § 31	Dnr 2017-000183	Medborgarförslag - Tillverkning av förnybart fordonsbränsle.....	42
Ks § 32	Dnr 2018-000013	Delegationsbeslut.....	44
Ks § 33	Dnr 2018-000014	Meddelanden.....	46
Ks § 34	Dnr 2018-000022	Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag och revisionsrapporter.....	47

**Kommunstyrelsen**

Ks § 17

Dnr 2018-000020

**Godkännande/förändringar av föredragningslistan**

**Kommunstyrelsens beslut**

- 1 Överlåtelseavtal Peak Region AB plockas bort från ärendelistan och läggs till informationspunkten. Ärendet tas upp vid ett extra kommunstyrelsemöte den 28 februari och kommunfullmäktige samma dag.

Turiststrategin plockas bort från ärendelistan. Ärendet återkommer till kommunstyrelsen i mars.

I övrigt godkänns ärendelistan.

\_\_\_\_\_

## Kommunstyrelsen

Ks § 18

Dnr 2018-000021

### Informationer

\* **Heltid som norm**

Anne Vågström, HR-chef

\* **Medarbetarenkät**

Anne Vågström, HR-chef

\* **Sjukfrånvaro**

Anne Vågström, HR-chef

\* **Fortsatta arbetet med Stöd och service**

Anne Vågström, HR-chef

\* **Fördjupad översiktsplan Ås**

Anne Dahlgren, stadsarkitekt

\* **Bokslut**

Björn Torbjörnsson, ekonomichef

\* **Kommundirektören informerar**

Jonas Törngren, kommundirektör

- Ledarskapsutveckling

- Förfrågningsunderlag

- Ledningsgrupputveckling

- Kommunfest

- Personalförsörjning inför 2019

\* **Överlåtelseavtal Peak Region AB**

Jonas Törngren, kommundirektör och Björn Hammarberg,  
kommunstyrelsens 2:e vice ordförande

\* **Information ägarsamråd Jämtkraft AB**

Maria Söderberg, kommunstyrelsens ordförande

---

### Ajourneringar

Kommunstyrelsen ajournerar sig för gruppmöten och lunch klockan 11.35-13.30 samt klockan 14.35-14.50 för eftermiddagskaffe.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 19

Dnr 2017-000345

**Fördjupad översiktsplan Åsbygden, antagande  
Kommunstyrelsens förslag till beslut**

1 Kommunfullmäktige antar fördjupad översiktsplan för Åsbygden.

---

**Bakgrund**

Ett förslag till Fördjupad översiktsplan över Åsbygden har upprättats. Förslaget var på samråd under tiden 18:e april, fram till 9:e september 2016.

Inkomna synpunkter har redovisats och kommenterats av kommunen i särskild samrådsredogörelse.

Planen har därefter varit utställd under tiden 18:e april t o m 22:a juni 2017.

De synpunkter som inkommit har, i ett särskilt utlåtande, sammanställts och kommenterats (enligt PBL 3 kap.17§) De ändringar som, bland annat utifrån inkomna synpunkter gjorts, redovisas i utlåtandet.

Planområdet har efter utställning avgränsats så att endast området mellan E14 och stranden mot Storsjön omfattas av planen. Vidare har ett område beläget inom Gärde-Ösabacken utgått ur planen. Detta område ingår numera i den Fördjupade översiktsplanen "Älvområdet Krokoms" som är under framtagande.

**Underlag för beslut**

Fördjupad översiktsplan över Åsbygden, Antagandehandling, 2018-02-15  
Fördjupad översiktsplan över Åsbygden, Utlåtande, 2018-02-15

**Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige antar fördjupad översiktsplan för Åsbygden.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 19 (forts)

Dnr 2017-000345

**Fördjupad översiktsplan Åsbygden, antagande**

**Kopia till**

Kommunfullmäktige

## Kommunstyrelsen

Ks § 20

Dnr 2018-000053

### **Projektorganisation fördjupad översiktsplan, Älvområdet, i Krokoms**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1 Kommunstyrelsen antar projektets föreslagna områden.
- 2 Kommunstyrelsen återremitterar projektets organisationsmall för antagande vid kommunstyrelsen i mars 2018.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunstyrelsen har uppdragit till samhällsbyggnadsförvaltningen att upprätta en fördjupad översiktsplan över Aspås, Krokoms, Hissmofors, Sandnäset, Ösabacken samt delar av Hägra, Dvärstätt. I den kommunövergripande översiktsplanen "Framtidsplan" pekas dessa områden ut som fördjupningsområden.

Arbetet föreslås ske enligt en projektmodell, vilken har som syfte att fungera som stöd för de som leder och deltar i projektet. Projektmodellen tydliggör rollerna och ansvar genom hela projektet. Modellen är förenlig med plan- och bygglagens 3 kap som anger de krav som kan ställas på översiktsplanens innehåll samt utgör en grundförutsättning för en transparent planprocess.

#### **Projektägare**

Kommunstyrelsens ordförande är projektägare och ordförande i styrgruppen.

#### **Styrgrupp**

Arbetet med planen styrs av en grupp bestående av kommunstyrelsens presidium, samhällsbyggnadsnämnden respektive bygg- och miljönämndens ordförande samt kommundirektör och förvaltningschefer för samhällsbyggnadsförvaltningen och bygg- och miljöavdelningen.

Kommunstyrelsen

Ks § 20 (forts)

Dnr 2018-000053

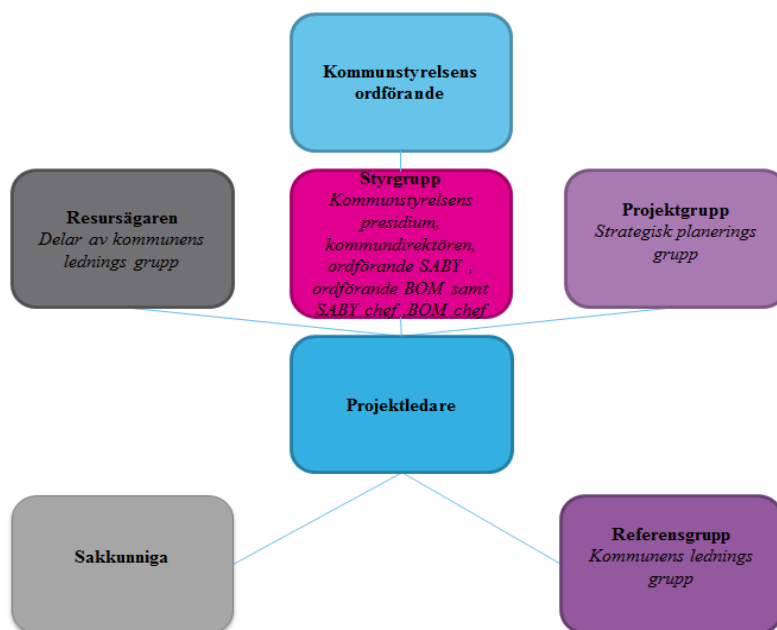
## Projektorganisation fördjupad översiktsplan, Älvområdet, i Krokoms



### Roller i projektorganisation

#### Fördjupad översiktsplan Älvområdet Krokoms

Modellen är framtagen ur den kommande kommunövergripande projektmodellen 5.3.1 och är förenlig med plan – och bygglagen.



Vi gör plats för växtkraft 

### Projektägare

Kommunstyrelsens ordförande är projektledare och ordförande i styrgruppen.

### Stygrupp

Arbetet med planen styrs av en grupp bestående av kommunstyrelsens presidium, samhällsbyggnadsnämnden respektive bygg- och miljönämndens ordförande samt kommundirektör och förvaltningschefer för samhällsbyggnadsförvaltningen och bygg- och miljöavdelningen.



## Kommunstyrelsen

Ks § 20 (forts)

Dnr 2018-000053

### **Projektorganisation fördjupad översiktsplan, Älvområdet, i Krokoms**

#### **Projektledare**

Stadsarkitekten leder projektet, samordnar och kallar till möten, redovisar följsamhet till tidplan och budget.

#### **Resursägare**

Delar av kommundirektörens ledningsgrupp.

#### **Projektgrupp**

Strategisk plangrupp som består av representanter från samhällsbyggnadsförvaltningen och näringslivskontoret.

#### **Referensgrupp**

Delar av kommundirektörens ledningsgrupp.

#### **Tidplan**



### **Underlag för beslut**

Samhällsbyggnadsnämnden 7 februari 2018, § 5

Tjänsteutlåtande

Karta

**Kommunstyrelsen**

Ks § 20 (forts)

Dnr 2018-000053

**Projektorganisation fördjupad översiktsplan,  
Älvområdet, i Krokoms**

**Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Jörgen Blom, V, föreslår följande projektmodell:

**Kommunfullmäktige**

**Kommunstyrelsen**

Utställning

Samråd

**Styrgrupp**

Kommunstyrelsens presidium

1 ledamot från varje parti i KS, ej representerad i presidiet

Projektledaren

Projektgrupp med projektledare

Samhällsbyggnadsnämnden

Bygg- och miljönämnden

Referensgrupp

Samhällsbyggnadsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Krokomsbostäder AB

Niklas Rhodin, S, föreslår bifall till Jörgen Bloms förslag till projektmodell.

Maria Söderberg föreslår återremiss av punkten 2, i förslag till beslut, om projektets organisationsmall.

Björn Hammarberg, M, yttrar sig.

**Beslutsgång**

Kommunstyrelsen har fått förslag från samhällsbyggnadsnämnden om projektets områden, punkten 1. I punkten 2 har kommunstyrelsen fått förslag från samhällsbyggnadsnämnden om projektets organisationsmall.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 20 (forts)

Dnr 2018-000053

**Projektorganisation fördjupad översiktsplan,  
Älvområdet, i Krokoms**

**Beslutsgång (forts)**

Till det har kommit nytt förslag på projektets organisationsmall.

Kommunstyrelsen har även fått förslag på återremiss av ärendets punkt 2, gällande projektets organisationsmall.

Ordförande kommer först att fråga på ärendets punkt 1 och sedan frågar hon på återremiss av ärendets punkt 2.

Beslutsgången godkänns

Efter fråga på ärendets punkt 1 finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Efter fråga på återremiss av ärendets punkt 2 finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

**Kopia till**

Kommunstyrelsens presidium

**Kommunstyrelsen**

Ks § 21

Dnr 2017-000312

**Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner**

**Kort sammanfattning**

Den 6 december 2017, § 110 beslutade kommunfullmäktige att ansluta sig till den gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner. På grund av att Bräcke och Härjedalens kommuner har beslutat att de inte har för avsikt att gå med i den gemensamma nämnden kommer inte gemensamma nämnden till stånd enligt tidigare förslag. Det innebär att de som fortsatt vill samverka måste fatta nya beslut om reglemente och avtal.

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

- a, Krokoms kommun ansluter sig till den gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner
  - b, Upprättat förslag till samarbetsavtal och reglemente för den gemensamma nämnden antas.
  - c, Anslutningen gäller från och med den dag samtliga parter fattat beslut om nämnden.
  - d, Krokoms kommuns bidrag till den gemensamma nämndens kostnader fastställs till 101 600 kronor på årsbasis för 2018. För 2019 fastställs bidraget i budgeten för det året.
  - e, En ledamot och en ersättare väljs till den gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner för perioden från och med den dag som nämnden träder i kraft till och med den 31 december 2018.
-

## Kommunstyrelsen

Ks § 21 (forts)

Dnr 2017-000312

### **Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner**

#### **Beskrivning av ärendet**

Bergs kommun, Bräcke kommun, Härjedalens kommun, Krokoms kommun, Ragunda kommun, Strömsunds kommun, Åre kommun och Östersunds kommun har inom ramen för dåvarande Regionförbundets verksamhet diskuterat samverkan mellan kommunerna för att möta framtidens utmaningar i verksamheterna genom att effektivisera verksamheterna med hjälp av moderna verksamhets- och administrativa system, öka tillgången på kompetens samt minska kostnaderna. Jämtlands Gymnasieförbund och Jämtlands Räddningstjänstförbund har också deltagit i diskussionerna.

Kommunerna och Region Jämtland Härjedalen har också under en tid diskuterat samverkan utifrån samma syfte. Diskussionerna har lett till att en förstudie tagits fram och med den som underlag har kommunerna och regionen ingått en avsiktsförklaring för att delta i ett projekt för att ta fram underlag för olika samarbetsområden. Projektet och tidigare utredningar har identifierat olika samarbetsområden och former för samarbetet.

Diskussionerna har lett till att en gemensam nämnd har inrättats mellan Region Jämtland Härjedalen och Åre kommun för IT-drift och stöd den 1 december 2016. Nämndens uppgift är att leverera definierad ändamålsenlig IT-infrastruktur för att samutnyttja och samfinansiera nödvändiga investeringar i IT-verksamheten och att leverera nödvändiga driftstjänster.

Projektet och diskussionerna ledde till att kommunerna, Jämtlands Gymnasieförbund, Jämtlands Räddningstjänstförbund och Region Jämtland Härjedalen ville utöka samverkan i gemensam nämnd. Ett förslag till avtal och reglemente för en gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner togs fram med utgångspunkt från att den befintliga nämnden för IT-drift och stöd kunde användas för samverkan.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 21 (forts)

Dnr 2017-000312

**Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner**

Regionens samverkansråd behandlade förslag till samarbetsavtal, reglemente och budget vid sammanträdena den 21 augusti och 25 september 2017 och rekommenderade kommunerna, Region Jämtland Härjedalen och kommunförbunden att gå med i den gemensamma nämnden.

Bräcke kommun och Härjedalens kommun har nu beslutat att inte gå med i nämnden och kommunförbunden har meddelat att de inte har för avsikt att gå med.

På grund av Bräcke och Härjedalens kommuners beslut kommer inte den gemensamma nämnden till stånd enligt tidigare förslag. De som fortsatt vill samverka måste fatta nya beslut om reglemente och avtal.

Respektive parts bidrag till nämndens basfinansiering föreslås vara oförändrad vilket gör att den totala årsbudgeten sänks från 1 117 600 kronor till 711 200 kronor, jämnt fördelat på sju parter. Den gemensamma nämnden beslutar om hur dessa resurser ska användas.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande - Inrättande av gemensam nämnd

Förslag till beslut Regionens samverkansråd 15 januari 2018 - Inrättande av gemensam nämnd

Tjänsteskrivelse Region Jämtland Härjedalen 15 januari 2018

Reglemente för gemensam nämnd

Avtal om gemensam nämnd

**Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Maria Jacobsson, S, Maria Söderberg, C, Björn Hammarberg, M, Jan Runsten, MP, Hans Åsling, C, och Eva Ljungdahl, MP, yttrar sig.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 21 (forts)

Dnr 2017-000312

**Gemensam nämnd för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner**

**Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att Krokoms kommun ansluter sig till den gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner. Upprättat förslag till samarbetsavtal och reglemente för den gemensamma nämnden antas. Anslutningen gäller från och med den dag samtliga parter fattat beslut om nämnden. Krokoms kommuns bidrag till den gemensamma nämndens kostnader fastställs till 101 600 kronor på årsbasis för 2018. För 2019 fastställs bidraget i budgeten för det året. En ledamot och en ersättare väljs till den gemensamma nämnden för samverkan inom drift och service, utveckling samt specialistfunktioner för perioden från och med den dag som nämnden träder i kraft till och med den 31 december 2018.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

**Kopia till**

Kommunfullmäktige

## Kommunstyrelsen

Ks § 22

Dnr 2018-000031

### Heltid som norm

#### Kort sammanfattning

2014 fattade Kommunfullmäktige beslut om att införa projektet ”Rätt till heltid, deltid en möjlighet” i Krokoms kommun. I samband med att implementeringen av heltidssatsningen fortsätter föreslås att Krokoms kommun går över till att använda det begrepp som SKL använder och som är ”Heltid som norm”.

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att byta begrepp på den pågående heltidssatsningen från ”Rätt till heltid, deltid en möjlighet” till ”Heltid som norm”. Med detta förtydligas att heltid är normen, men ingen rättighet för den enskilde medarbetaren.

---

#### Beskrivning av ärendet

Utgångspunkten med projektet ”Rätt till heltid, deltid en möjlighet” var att Krokoms kommun efter projekttiden skulle ha en struktur och organisering som möjliggör heltid med deltid som möjlighet för alla medarbetare. I mars 2017 redovisades slutrapporten Rätt till heltid, deltid en möjlighet för kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade att fortsätta implementeringen av arbetet enligt kommundirektörens redovisade plan för hälsofrämjande åtgärder och bemanningshantering.

Idag använder såväl SKL som Kommunal begreppet ”Heltid som norm”, detta för att betona att det handlar om att organisera verksamheten utifrån en förväntan om att medarbetarna ska arbeta heltid.

I arbetet med heltidsinförandet i Krokoms kommun har det visat sig att den ekonomiska situationen likväl som planeringsförutsättningar i vissa verksamheter inte alltid möjliggör att kunna erbjuda samtliga medarbetare anställning på heltid. Begreppet ”Rätt till heltid” lägger fokus på medarbetarens behov och önskemål, och skapar förväntningar hos befintliga och potentiella medarbetare, som inte alltid är möjliga att uppfylla.



## Kommunstyrelsen

Ks § 22 (forts)

Dnr 2018-000031

### Heltid som norm

Att fortsätta arbeta för att heltid är normen är en förutsättning för att organisationen ska kunna möta de framtida rekryteringsutmaningarna. Om fler medarbetare arbetar heltid, skulle rekryteringsbehoven kunna minska och samtidigt leda till attraktivare jobb och ökad jämställdhet.

Krokoms kommun ska fortsätta arbetet med att organisera bemanningen utifrån en förväntan om heltidsarbete. Heltid ska vara det normala och begreppet ”Heltid som norm” ska användas. Det är dock viktigt att poängtera att det finns, och kommer att finnas, situationer där heltid av ekonomiska eller organisatoriska skäl inte kan erbjudas. Det är också viktigt att betona att många medarbetare i Krokoms kommun upplever det som attraktivt att ha möjlighet att arbeta mindre än heltid. Detta önskemål ska också fortsättningsvis tillmötesgå i den mån det är möjligt utifrån verksamhetens förutsättningar.

### Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande 2018-02-01

### Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen beslutar att byta begrepp på den pågående heltidssatsningen från ”Rätt till heltid, deltid en möjlighet” till ”Heltid som norm”. Med detta förtydligas att heltid är normen, men ingen rättighet för den enskilde medarbetaren.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

### Kopia till

Jonas Törngren, kommundirektör  
Anne Vågström, HR-chef

**Kommunstyrelsen**

Ks § 23

Dnr 2018-000015

**Tillsyn gällande ny lag (2017:425) om elektroniska  
cigaretter och påfyllnadsbehållare**

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige beslutar att socialnämnden blir ansvarig nämnd för tillsyn om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare.
2. Kommunfullmäktige beslutar att kommunens alkoholhandläggare blir ansvarig handläggare för handläggning och tillsyn om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare. Kommunens alkoholhandläggare ansvarar i dag för tillsyn om folköl, tobak, rökfria skolgårdar samt receptfria läkemedel. Att samordna tillsynen om e-cigaretter och påfyllnadsbehållare med övrig tillsyn ger samordningsvinster.

---

**Bakgrund**

Den som säljer e-cigaretter och påfyllnadsbehållare måste anmäla det till kommunen och ha ett egenkontrollprogram.

E-cigaretter och påfyllnadsbehållare får säljas till personer som fyllt 18 år. Den som lämnar ut produkterna kontrollerar att köparen fyllt 18 år. Det ska finnas en skylt i butiken som talar om vilken åldersgräns som gäller. Det är förbjudet att marknadsföra e-cigaretter och varje förpackning ska ha en hälsovarning och förpackningen ska innehålla en innehållsdeklaration.

Enligt 26 § lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare ska den omedelbara tillsynen över denna lag och dess föreskrifter utövas av kommunen och eller i samråd med Polismyndigheten. Den regionala tillsynen utövas av länsstyrelsen.

**Underlag för beslut**

Socialnämnden 16 januari 2018, § 5

Tjänsteutlåtande 15 december 2017

Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare

**Kommunstyrelsen**

Ks § 23 (forts)

Dnr 2018-000015

**Tillsyn gällande ny lag (2017:425) om elektroniska  
cigaretter och påfyllnadsbehållare**

**Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige beslutar att socialnämnden blir ansvarig nämnd för tillsyn om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare. Kommunfullmäktige beslutar att kommunens alkoholhandläggare blir ansvarig handläggare för handläggning och tillsyn om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare. Kommunens alkoholhandläggare ansvarar i dag för tillsyn om folköl, tobak, rökfria skolgårdar samt receptfria läkemedel. Att samordna tillsynen om e-cigaretter och påfyllnadsbehållare med övrig tillsyn ger samordningsvinster.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

**Kopia till**

Kommunfullmäktige

**Kommunstyrelsen**

Ks § 24

Dnr 2018-000016

## **Revidering av tillgänglighetsprogrammet**

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

1. Kommunfullmäktige reviderar avsnitt 3.6 enligt,  
Utifrån de övergripande kommunala målsättningarna i Tillgänglighetsprogrammet beslutar kommunstyrelsen och respektive nämnd om årets åtgärdsplan i samband med årsbokslutet.
2. Kommunfullmäktige reviderar kapitel 4 enligt,  
Resultatet av uppföljningen av åtgärdsplanerna från kommunstyrelsen och respektive nämnd ska rapporteras till handikapprådet vid årets första sammanträde (slutet av februari) och därefter till kommunfullmäktige. Ansvarig för sammanställning av rapporten är sekreteraren i kommunala handikapprådet (KHR).  
Uppföljning sker genom kommunens planerings- och uppföljningssystem "Stratsys".
3. Kommunfullmäktige beslutar att lägga till kapitel 5 i Tillgänglighetsprogrammet enligt,

### **Utbildning**

Berörd personal ska ha fått utbildning i Tillgänglighetsprogrammet.

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1 Under 2.4 görs följande indelning:
  - 2.4.1 Samhällsplanering** Under rubriken ingår de tre första styckena under 2.4
  - 2.4.2 Information och kommunikation** Under rubriken ingår de resterande styckena under 2.4

Målsättningen är densamma som läggs under både 2.4.1 och 2.4.2.

## Kommunstyrelsen

Ks § 24 (forts)

Dnr 2018-000016

### Revidering av tillgänglighetsprogrammet

#### Bakgrund

Den 29 april 2014 antog kommunfullmäktige Tillgänglighetsprogrammet för Krokoms kommun.

För att beslut och uppföljning av åtgärdsplanerna ska följa nämndernas och kommunstyrelsens arbete med verksamhetsplanerna föreslås avsnitt 3.6 Tidplan för genomförande samt kapitel 4 Uppföljning revideras.

Nämnderna beslutar om sina detaljbudgetar inklusive RI-mål och nämndsmål senast vid utgången av september månad och därefter, under november/december beslutar kommunfullmäktige om samtliga nämnders RI-mål. Då målen är beslutade börjar respektive förvaltningen ta fram verksamhetsmål, enhetsmål och aktiviteter, vilket vanligtvis sker under december och januari.

Kommunen har börjat med ett nytt arbetssätt som innebär att ett flertal planer, exempelvis folkhälsoplanen, verksamhetsplanen, integrationsstrategin och Tillgänglighetsprogrammet har byggts in i kommunens planerings- och uppföljningssystem Stratsys. Detta gör det möjligt att koppla samman flera olika planers aktiviteter/åtgärder. För att underlätta uppföljningsarbetet och framtagandet av åtgärder föreslås tidplanerna följa arbetet med verksamhetsplanerna.

Förslaget är att revidera avsnitt 3.6 i Tillgänglighetsprogrammet. Nuvarande formulering är:

”Åtgärdsplan utifrån de övergripande kommunala målsättningarna i Tillgänglighetsprogrammet beslutas 2014.

Utbildning i Tillgänglighetsprogrammet för berörd personal sker under 2014.

Åtgärdsplan för 2015 tas i slutet av 2014 för att åtgärderna ska kunna genomföras under 2015.

Uppföljning ska ske 2016, där insamling av resultat och sammanställning ska vara klar för redovisning till kommunfullmäktige i april.

Utifrån resultat och plan ska nya och/eller gamla åtgärder arbetas med 2016 för att redovisas 2017 och så vidare.”

## Kommunstyrelsen

Ks § 24 (forts)

Dnr 2018-000016

### Revidering av tillgänglighetsprogrammet

Förslag till formulering:

#### 3.6 Åtgärdsplaner

”Utifrån de övergripande kommunala målsättningarna i Tillgänglighetsprogrammet beslutar kommunstyrelsen och respektive nämnd om årets åtgärdsplan i samband med årsbokslutet.”

---

Förslaget är att revidera kapitel 4 i Tillgänglighetsprogrammet. Nuvarande formulering är:

”Rapportering av resultat av åtgärdsplanerna från respektive nämnd sker till kommunfullmäktige i april. Ansvarig för sammanställning av rapporten är handikapprådet (KHR).”

Förslag till formulering:

#### 4 Uppföljning

”Resultatet av uppföljningen av åtgärdsplanerna från kommunstyrelsen och respektive nämnd ska rapporteras till handikapprådet vid årets första sammanträde (slutet av februari) och därefter till kommunfullmäktige. Ansvarig för sammanställning av rapporten är sekreteraren i kommunala handikapprådet (KHR).

Uppföljning sker genom kommunens planerings- och uppföljningssystem ”Stratsys”. ”

---

Förslag på nytt kapitel:

#### 5 Utbildning

”Berörd personal ska ha fått utbildning i Tillgänglighetsprogrammet.”

## Kommunstyrelsen

Ks § 24 (forts)

Dnr 2018-000016

### Revidering av tillgänglighetsprogrammet

#### Underlag för beslut

Socialnämnden 16 januari 2018, § 11

Tjänsteutlåtande 15 december 2017

#### Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Jörgen Blom, V, förslår i ändring att följande indelning görs under 2.4

**2.4.1 Samhällsplanering** Under rubriken ingår de tre första styckena under 2.4

**2.4.2 Information och kommunikation** Under rubriken ingår de resterande styckena under 2.4

Målsättningen är densamma men läggs under både 2.4.1 och 2.4.2.

Maria Söderberg, C, Maria Jacobsson, S, och Eva Ljungdahl, MP, yttrar sig.

#### Beslutsgång

Kommunstyrelsen har att ta ställning till ett ändringsförslag som beslutas av kommunstyrelsen, se ovan.

Kommunstyrelsen ska också ta ställning till förslag från socialnämnden som ska vidare till fullmäktige. Förslaget är som följer:

Kommunfullmäktige reviderar avsnitt 3.6 enligt, Utifrån de övergripande kommunala målsättningarna i Tillgänglighetsprogrammet beslutar kommunstyrelsen och respektive nämnd om årets åtgärdsplan i samband med årsbokslutet. Kommunfullmäktige reviderar kapitel 4 enligt, Resultatet av uppföljningen av åtgärdsplanerna från kommunstyrelsen och respektive nämnd ska rapporteras till handikapprådet vid årets första sammanträde (slutet av februari) och därefter till kommunfullmäktige. Ansvarig för sammanställning av rapporten är sekreteraren i kommunala handikapprådet (KHR). Uppföljning sker genom kommunens planerings- och uppföljningssystem ”Stratsys”. Kommunfullmäktige beslutar att lägga till kapitel 5 i Tillgänglighetsprogrammet enligt, **Utbildning** Berörd personal ska ha fått utbildning i Tillgänglighetsprogrammet.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 24 (forts)

Dnr 2018-000016

**Revidering av tillgänglighetsprogrammet**

**Beslutsgång (forts)**

Ordförande kommer först att fråga på ändringsförslaget som kommunstyrelsen tar ställning till efter det frågar hon på förslaget som går vidare till kommunfullmäktige.

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på ändringsförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Efter fråga på förslaget från socialnämnden, som ska vidare till kommunfullmäktige, finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

**Kopia till**

Sofie Een, utvecklingssekreterare/utredare  
Kommunfullmäktige



## Kommunstyrelsen

Ks § 25

Dnr 2018-000029

### Revidering av folkhälsostrategin

#### Kort sammanfattning

För att uppföljningsarbetet och framtagande av aktiviteter ska följa arbetet med verksamhetsplanerna föreslås avsnitt 1.7 i folkhälsostrategin revideras.

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att revidera avsnitt 1.7 enligt,

Folkhälsoplanen följs upp och revideras årligen.

Resultatet av uppföljningen av aktiviteterna från respektive förvaltning ska rapporteras till folkhälsorådet vid årets första sammanträde (slutet av februari) och därefter till kommunstyrelsen.

I samband med uppföljningen beslutar folkhälsorådet om årets folkhälsoplan.

#### Beskrivning av ärendet

Den 7 juni 2017 antog kommunstyrelsen folkhälsostrategi 2017-2018 för Krokoms kommun.

#### Folkhälsoplan

Med utgångspunkt i folkhälsostrategin ska varje förvaltning genomföra aktiviteter utifrån egna förutsättningar som bidrar till att förebygga och främja befolkningens hälsa.

För att beslut och uppföljning av folkhälsoplanen ska följa nämndernas och kommunstyrelsens arbete med verksamhetsplanerna föreslås avsnitt 1.7 i folkhälsostrategin revideras.

Nämnderna beslutar om sina detaljbudgetar inklusive RI-mål och nämndsmål senast vid utgången av september månad och därefter, under november/december beslutar kommunfullmäktige om samtliga nämnders RI-mål. Då målen är beslutade börjar respektive förvaltningen ta fram verksamhetsmål, enhetsmål och aktiviteter, vilket vanligtvis sker under december och januari.

## Kommunstyrelsen

Ks § 25 (forts)

Dnr 2018-000029

### Revidering av folkhälsostrategin

Kommunen har börjat med ett nytt arbetssätt som innebär att ett flertal planer, exempelvis folkhälsoplanen, verksamhetsplanen, integrationsstrategin och tillgänglighetsprogrammet har byggts in i kommunens planerings- och uppföljningssystem Stratsys. Detta gör det möjligt att koppla samman flera olika planers aktiviteter. För att underlätta uppföljningsarbetet och framtagandet av aktiviteter till folkhälsoplanen föreslås tidplanerna följa arbetet med verksamhetsplanerna.

Då folkhälsorådet består av politiker från kommunens nämnder och kommunstyrelsen föreslås folkhälsorådet besluta om årets folkhälsoplan och inte som i dag, kommunstyrelsen.

Förslaget är att revidera avsnitt 1.7 i folkhälsostrategin. Nuvarande formulering är:

#### **1.7 Uppföljning**

*”Kommunens mål med folkhälsan är att på olika vägar med olika förutsättningar och utmaningar, men tillsammans, nå närmare en jämlik hälsa.*

Verksamhetsplanens innehåll följs upp och korrigeras vid behov årligen under kvartal 3. I folkhälsorådets sista sammanträde för året behandlas utfall och förslag till korrigeringar/revideringar som sedan överlämnas till Kommunstyrelsen för be-slut.”

Förslag till formulering:

#### **2. Framtagande och uppföljning av folkhälsoplanen**

*Kommunens mål med folkhälsan är att på olika vägar med olika förutsättningar och utmaningar, men tillsammans, nå närmare en jämlik hälsa.*

Folkhälsoplanen följs upp och revideras årligen.

Resultatet av uppföljningen av aktiviteterna från respektive förvaltning ska rapporteras till folkhälsorådet vid årets första sammanträde (slutet av februari) och därefter till kommunstyrelsen.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 25 (forts)

Dnr 2018-000029

## **Revidering av folkhälsostrategin**

I samband med uppföljningen beslutar folkhälsorådet om årets folkhälsoplan.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 22 januari 2018

### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att revidera avsnitt 1.7 enligt, Folkhälsoplanen följs upp och revideras årligen. Resultatet av uppföljningen av aktiviteterna från respektive förvaltning ska rapporteras till folkhälsorådet vid årets första sammanträde (slutet av februari) och därefter till kommunstyrelsen. I samband med uppföljningen beslutar folkhälsorådet om årets folkhälsoplan.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

### **Kopia till**

Jonas Törngren, kommundirektör  
Sofie Eén, utvecklingssekreterare/utredare  
Kvalitetssamordningsgruppen

**Kommunstyrelsen**

Ks § 26

Dnr 2017-000372

## **Handlingsplan Samiskt förvaltningsområde**

### **Kommunstyrelsens beslut**

- 1 Handlingsplan Samiskt förvaltningsområde skickas på remiss till samtliga nämnder.

---

Remissvar ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 13 april 2018.

### **Bakgrund**

Krokoms kommun ingår sedan maj 2010 i samiskt förvaltningsområde. Det innebär att kommunen ska arbeta för att stärka det samiska språket, att synliggöra kulturen och att ge samerna inflytande.

Den 1 januari 2010 trädde en ny lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk i kraft. Den nya lagen är tydlig med vilka skyldigheter förvaltningskommunerna har. En handlingsplan har tagits fram för Krokoms kommun och arbetet med planen har skett i nära samarbete mellan kommunen och samerna.

Den Samiska samrådsgruppen har lämnat ett förslag till handlingsplan som ska gälla för åren 2018-2020.

Det har framkommit önskemål från kommunens nämnder om att hinna gå igenom de mål och aktiviteter som föreslås för att kunna göra en konsekvensbedömning. Av detta skäl bör planen gå på remiss.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande handlingsplan samiskt förvaltningsområde 2018-02-12  
Tjänsteutlåtande från samrådsgruppen 2018-02-08  
Handlingsplan Samiskt förvaltningsområde

### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Jörgen Blom, V, yttrar sig.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 26 (forts)

Dnr 2017-000372

**Handlingsplan Samiskt förvaltningsområde**

**Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att handlingsplan för Samiskt förvaltningsområde skickas på remiss till samtliga nämnder.

Efter fråga på grundförslaget, finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

**Kopia till**

Samtliga nämnder inklusive handlingsplanen

## Kommunstyrelsen

Ks § 27

Dnr 2017-000354

### **Revisionsrapport "Förstudie av kommunens IT-organisation"**

#### **Kort sammanfattning**

Kommunens revisorer har genomfört en förstudie om kommunens IT-organisation och överlämnat den till kommunstyrelsen för yttrande med önskat svar och synpunkter senast den 28 februari 2018.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen besvarar kommunens revisorer enligt yttrande nedan.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Förstudiens revisionsfråga är om enhetens bemanning och organisation behöver granskas i en fördjupad granskning (revisionsprojekt) eller om tidigare studiebesök och denna förstudie anses tillräckligt för att bedöma enhetens ändamålsenlighet?

Revisorernas sammanfattande bedömning är att tydliga rutiner och målstruktur behöver utvecklas för att roller och uppdrag ska vara tydliga för IT-avdelningen. IT-säkerhetsarbetet måste ha högsta prioritet och startas upp under 2018. I dagsläget kan vi inte bedöma IT-enhetens ändamålsenlighet.

#### **Yttrande**

IT-utvecklingen och digitaliseringen går i allt snabbare takt, vilket ställer stora krav på både människor och organisationer att anpassa sig till informationsflöde, system och teknik. Detta är en stor utmaning som tar tid att anpassa sig till och förutsätter att IT-kompetens succesivt byggs upp i takt med utvecklingen.

I Krokoms kommun har vi en god tillväxt med ökade behov av samhällsfunktioner. Det gör också att IT-behovet i kommunens verksamheter har ökat snabbare än anpassningen av IT-verksamheten.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 27 (forts)

Dnr 2017-000354

## **Revisionsrapport "Förstudie av kommunens IT-organisation"**

Med nuvarande kompetens, organisation, system och teknik kommer anpassning och utveckling ta tid och är förenat med risker som; fördröjd efterlevnad av lagar och krav; förlust, intrång och röjande av information, data och personuppgifter samt driftsstörningar med otillgängliga system och teknik. Dessa risker kan leda till att kommunen inte kan utföra sitt uppdrag för medborgarna, ökade kostnader, ekonomiska sanktioner och juridiskt ansvar.

För att möta utmaningarna och minska riskerna behöver IT-verksamheten både på kort och lång sikt förstärkas och anpassa/utveckla kompetens, organisation, system och teknik.

Kommunen är medveten om vad som behöver göras för att anpassa kommunens IT-verksamhet till ökade behov och risker och arbetar kontinuerligt med detta. En förutsättning för att lyckas med utmaningarna är samverkan. I Jämtlands län pågår ett arbete med att bygga upp en gemensam nämnd för samverkan inom drift- och service, utveckling och specialistfunktioner. Den gemensamma nämnden kan ge Krokoms kommun ökade möjligheter att förstärka bl.a. IT-verksamheten i form av gemensam kompetens, organisation, system och teknik.

### **IT-enhetens plan och kommentarer till revisorernas rekommendationer**

#### **• *Prioritera IT-säkerhetsarbetet under 2018:***

Vi arbetar vidare med åtgärder för att öka; teknisk driftsäkerhet av nätverk, servers och lagring samt tekniskt skydd i brandväggar och mjukvara mot skadlig kod och intrång.

Vi utreder och planerar införande av ett eller flera system för administration, kontroll och övervakning av användare, roller och resurser i våra system.

Vi medverkar i anpassningsarbetet för den nya Dataskyddsförordningen (GDPR).

## Kommunstyrelsen

Ks § 27 (forts)

Dnr 2017-000354

### Revisionsrapport "Förstudie av kommunens IT-organisation"

- *Utarbeta tydliga rutiner och mål för IT-enheten:*

Vi fortsätter arbetet parallellt med revidering av styrdokument.

- *Förenkla och strukturera upp i alla de styrdokument som finns och prioritera bland dessa:*

Vi fortsätter arbetet med revidering av styrdokument. Dessa bör utgå från övergripande mål, policy och strategi för IT-verksamhet och harmoniseras med policy och riktlinjer för informationssäkerhet och bygga på ISO-standard 27000. Då informationshantering och informationssäkerhet är en övergripande administrativ funktion måste revision av IT-styrdokument ske i samverkan med kommunens funktionsansvarige för Informationssäkerhet.

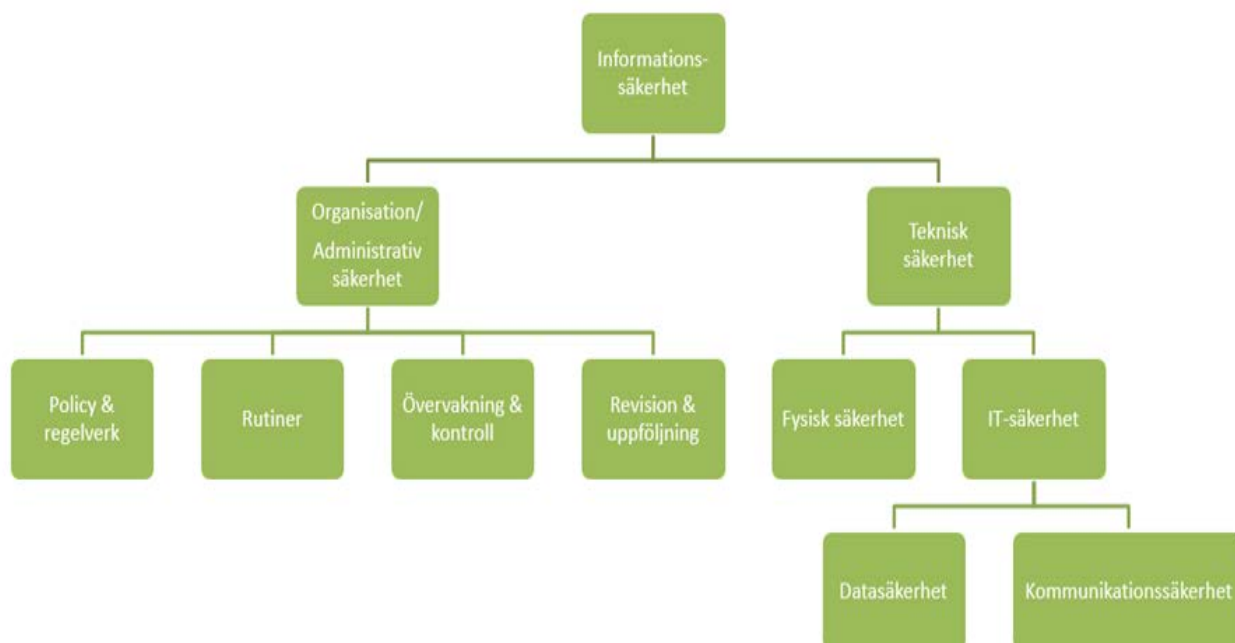


Bild Informationssäkerhet



## Kommunstyrelsen

Ks § 27 (forts)

Dnr 2017-000354

### Revisionsrapport "Förstudie av kommunens IT-organisation"

- *Kartlägg och genomför en risk och sårbarhetsklassning av de 30 - 50 externa IT-system som finns i kommunen:*

Vi arbetar vidare med inventering av IT-system, för att sedan kunna se över risk- och sårbarhetsklassning. Detta arbete måste ske i all IT-verksamhet där samtliga nämnder och förvaltningar med systemägare och systemförvaltare för olika verksamhetssystem måste genomföra arbetet med stöd av IT-enheten.

Vi utreder också införande av ett system för systemförvaltning, vilket är nödvändigt.

- *Gör regelbundna formella avrapporteringar till KS omkring incidenter och datasäkerhet:*

Rutin för rapportering till tillsynsmyndighet vid allvarliga IT-incidenter eller allvarliga personuppgiftsincidenter ska förtydligas. I händelse av incidentrapportering till tillsynsmyndighet kan/bör Kommunregistrator vara med på sändlistan.

#### **Sammanfattning och svar på revisionsfrågan:**

Den genomförda förstudien och rapportens innehåll baseras till stor del på informationsinhämtning från IT-enheten. Om revisorerna finner att yttrandet och IT-enhetens plan och kommentarer är tillräckliga för att bedöma IT-enhetens ändamålsenlighet kan IT-verksamheten följas upp i samband med delårsrapport och årsrapport.

#### **Underlag för beslut**

IT-chefens tjänsteutlåtande den 8 februari 2018.

Revisionsrapport från Kommunens revisorer den 15 november 2017.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 27 (forts)

Dnr 2017-000354

**Revisionsrapport "Förstudie av kommunens IT-organisation"**

**Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Maria Jacobsson, S, och Björn Hammarberg, M, yttrar sig.

**Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen besvarar kommunens revisorer enligt yttrandet som framgår under rubriken Yttrande.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

**Kopia till**

Ordförande i kommunrevisionen

Sakkunnigt biträde

Sara Anselmby, kanslichef

Kommunikationsenheten för att läggas ut på kommunens hemsida

Jan Söderman, IT-chef

## Kommunstyrelsen

Ks § 28

Dnr 2017-000192

### **Översyn av den politiska organisationen**

#### **Kort sammanfattning**

Inför ny mandatperiod görs översyn av den politiska organisationen i kommunen.

#### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

- 1 Kommunfullmäktige beslutar att antalet ledamöter i Krokoms kommuns kommunfullmäktige ändras från 45 till 41 ledamöter från och med valet 2018.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Hösten 2017 genomfördes en parlamentariskt sammansatt översyn av den politiska organisationen i Krokoms kommun. Utredningen visade på olika lösningar och alternativ. Efter diskussioner är Samverkanspartierna (C, M, Mp och Kd) och Socialdemokraterna i kommunen överens om att lägga fram ett förslag till kommunfullmäktige om att minska antalet ledamöter i fullmäktige från 45 till 41 ledamöter från och med valet 2018.

Krokoms kommun har ca 11 000 röstberättigade innevånare. Enligt kommunallagen ska antalet ledamöter i Kommunfullmäktige bestämmas till ett udda tal och som minst 31 i kommuner med över 8 000 till 16 000 röstberättigade innevånare

Kommunfullmäktiges presidium ges också uppdrag att vitalisera fullmäktiges arbetsformer och planera utbildningar och informationstillfällen för ledamöter.

Fullmäktiges reglemente kommer att revideras där detta framgår.

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Maria Söderberg, C, Niklas Rhodin, S, Jörgen Blom, V, Björn Hammarberg, M, och Hans Åsling, C, yttrar sig.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 28 (forts)

Dnr 2017-000192

## **Översyn av den politiska organisationen**

### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige beslutar att antalet ledamöter i Krokoms kommuns kommunfullmäktige ändras från 45 till 41 ledamöter från och med valet 2018.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

### **Kopia till**

Kommunfullmäktige

**Kommunstyrelsen**

Ks § 29

Dnr 2017-000048

## **Medborgarförslag - Förslag på nybyggnationer för ungdomar i Aspås**

### **Kort sammanfattning**

I ett medborgarförslag föreslås att bostäder byggs, i första hand för ungdomar men även äldre, som vill flytta ut från sina gårdar eller hus till ett enklare boende i Aspås.

### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

1 Kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med nedanstående.

---

### **Svar på medborgarförslaget**

Krokomsbostäder AB har tagit del av medborgarförslag angående nybyggnationer för ungdomar i Aspås, daterat 1 februari 2017. Bolaget meddelar att ansökan om planbesked lämnades in i mitten av januari 2017 med ett positivt planbesked den 23 februari 2017 i samhällsbyggnadsnämnden. För att kunna nyproducera lägenheter har bolaget ansökt om att bestämmelserna i gällande detaljplan ändras från allmänt ändamål till bostad, där detaljplaneprocessen idag är i samrådsfas.

Bolaget har för avsikt att bygga en 2 våningsbyggnad innehållande ca 10 lägenheter i storlekarna 1-3 rum och kök, där de mindre lägenheterna lämpar sig väl för både äldre och ungdomar.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande 9 februari 2018  
Tjänsteskrivelse från VD Krokomsbostäder AB  
Medborgarförslag 1 februari 2017

### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige besvarar medborgarförslaget med text som framgår under rubriken Svar på medborgarförslaget.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 29 (forts)

Dnr 2017-000048

**Medborgarförslag - Förslag på nybyggnationer för ungdomar i Aspås**

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

**Kopia till**

Kommunfullmäktige

## Kommunstyrelsen

Ks § 30

Dnr 2017-000033

### **Medborgarförslag - Upphandlingsstöd lokala produkter**

#### **Kort sammanfattning**

Medborgarförslaget föreslår att Krokoms kommun ska driva ett projekt för att kommunen ska handla mer lokalt.

#### **Kommunstyrelsens förslag till beslut**

- 1 Kommunfullmäktige beslutar att avslå förslaget med anledning av att diskussioner om förändrad inköpsprocess pågår med övriga kommuner och Regionen.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit där man föreslår att Krokoms kommun ska initiera och driva ett projekt där man arbetar med förutsättningar, styrning och metoder för lokala upphandlingar. Det i syfte till att kommunen ska köpa in och arbeta med så lokalproducerade varor som möjligt. I första hand med fokus på mat, men även gällande övriga produkter som kommunen köper in.

#### **Motivering**

Krokoms kommun är överens med förslagställaren att det finns stor förbättringspotential avseende lokala upphandlingar men vill inte starta upp ett projekt i nuläget av skäl som redovisas nedan.

Inköpsprocessen är komplex och består av fler delar än den formella upphandlingen som i sig är väl reglerad genom LOU. Reglerna bygger på EU-direktiv och är till stor del likadana inom hela EU. Grundprinciperna bygger på objektivitet och öppenhet. Det innebär att Krokoms kommun måste vara saklig och välja leverantör utifrån det som köps, alla leverantörer ska ges samma förutsättningar.

Det har ändå länge varit ett önskemål från Krokoms kommun att den Gemensamma Upphandlingsnämnden (GNU) ska anpassa upphandlingarna så långt det är möjligt inom ramen för LOU, så att även lokala företagare ges utrymme att lägga anbud.

## Kommunstyrelsen

Ks § 30 (forts)

Dnr 2017-000033

### **Medborgarförslag - Upphandlingsstöd lokala produkter**

Åre kommun har fördjupat sig i hela inköpsprocessen och valt att gå ur GNU med motivering att de på ett mer ändamålsenligt sätt kan anpassa och driva inköp (inklusive upphandling) själva, utan hjälp av GNU.

Detta har i sin tur lett till en diskussion i övriga kommuner kring hur kommunerna kan styra GNU till att stödja en för kommunerna bättre inköpsprocess.

Dessa diskussioner är nyligen påbörjade och kommer att fortsätta under våren och innan kommunen vet utfallet av diskussionerna är det olyckligt att starta upp ett projekt i samma anda.

Redan idag gör dock Krokoms kommun en del insatser för att stötta de lokala producenterna och ser gärna att fler lokala leverantörer lämnar anbud på upphandlingar. I länets gemensamma upphandlingspolicy § 5 kan man läsa att ”En tydlig ambition med kommunernas upphandling ska vara att små och medelstora företag ska ha möjlighet att delta som leverantörer. Dessa företag kan ha fördelar som kommunerna ska försöka ta till vara, och det kan också innebära att de mer aktivt initierar utökade samarbetsformer”.

Krokoms kommun arbetar också kontinuerligt med att uppmana lokala leverantörer att medverka i upphandlingar gällande kommunen. Detta sker bland annat via kommunens hemsida, annonser i lokalmedia och via Näringslivskontorets kommunikationskanaler. Upphandlingskontoret, vilka arbetar på uppdrag av GNU, annonserar också aktuella upphandlingar via deras hemsida, samt skickar ut mail till tidigare avtalsleverantörer när en ny upphandling är på gång.

#### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande upphandlingsstöd lokala produkter

Medborgarförslag daterat 2017-01-18

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Maria Söderberg, C, yttrar sig.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 30 (forts)

Dnr 2017-000033

**Medborgarförslag - Upphandlingsstöd lokala produkter**

**Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige avslår förslaget med anledning av att diskussioner om förändrad inköpsprocess pågår med övriga kommuner och Regionen.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

---

**Kopia till**

Kommunfullmäktige

## Kommunstyrelsen

Ks § 31

Dnr 2017-000183

### **Medborgarförslag - Tillverkning av förnybart fordonsbränsle**

#### **Kort sammanfattning**

Vi har fått ett medborgarförslag angående tillverkning av förnybart fordonsbränsle.

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1 Kommunstyrelsen svarar förslagsställaren enligt förslag till svar.

---

#### **Beskrivning av ärendet**

Kommunen har fått ett medborgarförslag angående tillverkning av förnybart fordonsbränsle med förslaget:

För att motverka riskerna med Hissmofors sågverks utsatta läge med sannolika framtida neddragningar skall Krokoms kommun via Jämtkraft verka för att en anläggning för tillverkning av skogsbaserade fordonsbränslen anläggs i Krokoms.

#### **Underlag för beslut**

Medborgarförslag

Svar på medborgarförslaget

#### **Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig**

Förslagsställaren yttrar sig i sitt förslag.

Björn Hammarberg, M, Jörgen Blom, V, Hans Åsling, C, och Andreas Karlsson, C yttrar sig.

#### **Beslutsgång**

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen svarar förslagsställaren enligt förslag.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 31 (forts)

Dnr 2017-000183

**Medborgarförslag - Tillverkning av förnybart  
fordonsbränsle**

**Kopia till**

Förslagsställaren inklusive svaret  
Anna-Carin Svedén, näringslivschef  
Avdelningen för näringsliv, kultur och fritid

## Kommunstyrelsen

Ks § 32

Dnr 2018-000013

### Delegationsbeslut

#### Kommunstyrelsens beslut

- 1 Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats nedan.

---

#### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till presidium, ordförande och tjänstemän som framgår i kommunstyrelsens delegationsordning.

Besluten ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende, av den som fått beslutanderätten, genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Kommunstyrelsen delges följande delegationsbeslut:

- |   | Delegat       |
|---|---------------|
|   | Dnr KS 17/029 |
| 1 Ordförandebeslut 180109 i samråd med presidiet, Ansökan om kameraövervakning vid kraftstationerna Högfors, Näsaforsen och Rönnöfors | Ks ordf       |
|   | Dnr KS 17/368 |
| 2 Ordförandebeslut 180119 i samråd med presidiet, Remissyttrande – Ett enhetligt regionalt utvecklingsansvar                          | Ks ordf       |
|   | Dnr KS 17/371 |
| 3 Ordförandebeslut 180116 i samråd med presidiet, Bevarandeplan för Natura 2000-områdena Ammerån och Storån                           | Ks ordf       |

**Kommunstyrelsen**

Ks § 32 (forts)

Dnr 2018-000013

**Delegationsbeslut**

Dnr KS 18/030

- 4 Ordförandebeslut 180122 i samråd med presidiet, Ks ordf  
Tillåtelse att använda gamla gymnastiklokalen i Trångs-  
viken vid 2018 års skidtävling Haldo Hanssons minne

**Kommunstyrelsen**

Ks § 33

Dnr 2018-000014

**Meddelanden**

Dnr 24

- 1 Region Jämtland Härjedalen: patientnämndens årsberättelse 2017

Dnr 28

- 2 Vindkraftcentrum.se: nyhetsbrev nr 1, 2018

Dnr KS 18/006

- 3 Kommunstyrelsens presidium: korta anteckningar från möte 180116, 180129

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsen**

Ks § 34

Dnr 2018-000022

**Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag  
och revisionsrapporter**

Dnr 2016/216

- 1 Motion – Rastfaddrar i Krokoms kommuns skolor. Motionen remitteras till barn- och utbildningsnämnden för svar i fullmäktige senast juni 2017.

Dnr 2017/033

- 2 Medborgarförslag – Upphandlingsstöd lokala produkter. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen för beslut i fullmäktige senast den 26 oktober 2017. Förslaget är remitterat till upphandlingssamordnaren.

Dnr 2017/048

- 3 Medborgarförslag – Nybyggnationer för ungdomar i Aspås. Förslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för beslut i fullmäktige senast den 26 oktober 2017. Samhällsbyggnadsnämnden har överlåtit medborgarförslaget till Krokomsbostäder AB. KBAB är ägare till föreslagen fastighet.

Dnr 2017/081

- 4 Motion – Kommunala kossor på Torsta. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen för beslut i fullmäktige senast i februari 2018. Kommunstyrelsens presidium remitterar förslaget till samhällsbyggnadsnämnden.

Dnr 2017/137

- 5 Motion – Att vara äldre här och i framtiden. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige senast i april 2018. Kommunstyrelsens presidium har begärt in yttrande från avdelningen för näringsliv, kultur och fritid.

Dnr 2017/190

- 6 Motion – Ordna temavecka med traditionell och lokalproducerad mat i förskola, skola och äldreomsorg. Motionen remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för beslut i kommunfullmäktige senast i maj 2018.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 34 (forts)

Dnr 2018-000022

**Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag och revisionsrapporter**

Dnr 2017/205

- 7 Motion – Ta in naturen till våra äldreboenden. Motionen remitteras till socialnämnden för beslut i kommunfullmäktige senast i maj 2018.

Dnr 2017/225

- 8 Medborgarförslag – Kommunen köper in och underhåller tre hjärtstartare som sen placeras ut på tre sjukhem i kommunen. Förslaget remitteras till socialnämnden som själv beslutar i ärendet senast i februari 2018.

Dnr 2017/277

- 9 Medborgarförslag – Pumptrack i Björkparken, Krokoms. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i februari 2018.

Dnr 2017/305

- 10 Motion – Hörselslingor i offentliga lokaler och kommunens äldreboenden. Motionen remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för beslut i fullmäktige senast i september 2018.

Dnr 2017/306

- 11 Motion – Inför prova-på erbjudanden på länsbussarna. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beslut i fullmäktige senast i september 2018.

Dnr 2017/307

- 12 Motion – Höj ersättningen för funktionshindrade som deltar i daglig verksamhet (habersättning). Motionen remitteras till socialnämnden för beslut i fullmäktige senast i september 2018.

Dnr 2017 - 308

- 13 Motion – Utbetalningar ska göras till båda föräldrar i familjer med försörjningsstöd. Motionen remitteras till socialnämnden för beslut i fullmäktige senast i september 2018.



**Kommunstyrelsen**

Ks § 34 (forts)

Dnr 2018-000022

**Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag  
och revisionsrapporter**

Dnr 17/309

- 14 Medborgarförslag – Utöka elevhälsans kompetens och se över organisationen för stödet till skolbarn med språkstörning. Förslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i april 2018.

Dnr 17/296

- 15 Medborgarförslag – Skolbarnsomsorg för barn 6-9 år med föräldrar som är föräldralediga med ett yngre syskon. Förslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i april 2018.

Dnr 17/323

- 16 Medborgarförslag - Hjärtstartare i Krokoms badhus, Nyheden. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i april 2018.

Dnr 17/325

- 17 Medborgarförslag - Bygg en kickbana i Krokoms. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i februari 2018.

Dnr 17/334

- 18 Medborgarförslag – Bana väg för växtkraft – Prioritera upprustning av väg mellan Änge och Stavre. Förslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i februari 2018.

Dnr 17/324

- 19 Medborgarförslag – Säkra Kaxås skola långsiktigt. Förslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i april 2018.

Dnr 17/303

- 20 Medborgarförslag – Förläng tid för boende för ensamkommande som fyller 18 år. Förslaget remitteras till socialnämnden för beslut i kommunstyrelsen senast i april 2018.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 34 (forts)

Dnr 2018-000022

**Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag  
och revisionsrapporter**

Dnr 17/344

- 21 Motion – Ta fram ett gestaltungsprogram för tätorterna i Krokoms kommun. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beslut i fullmäktige senast i oktober 2018.

---

**Revisionsrapporter, pågående**

Dnr KS 2017/354

- 1 Förstudie av kommunens IT-organisation.
  - 2 Granskning av rutiner för utbetalning av försörjningsstöd, socialnämnden.
-