

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Mus-Olle, tisdagen den 24 januari 2017 kl 08.30-16.30		
Beslutande	Ledamöter Maria Söderberg, C, ordförande Björn Hammarberg, M, 1:e vice ordförande Niklas Rhodin, S, 2:e vice ordförande Hans Åsling, C Andreas Karlsson, C Jannike Hillding, M Jan Runsten, MP Lena Persson, KD Maria Jacobsson, S Anna Olsson, S, tjug ers för Annika Hansson, S Peter Grundström, S, tjug ers för Gabriella Carlsson, S Erika Öhlin, S Jörgen Blom, V		
Övriga närvarande	Jonas Törngren, kommundirektör Anette Lihuvudh, kommunsekreterare Jan Englund, SD, insynsplats I övrigt se respektive paragraf		
Justerare			
Justeringens plats och tid	Kommunhuset i Krokoms den 31 januari 2017		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 1-20
	Sekreterare	Anette Lihuvudh	
	Ordförande	Maria Söderberg	
	Justerare	Jan Runsten	Jörgen Blom
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Nämnd/styrelse	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	24 januari 2017		
Datum då anslaget sätts upp	1 februari 2017	Sista dag för överklagan	21 februari 2017
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset i Krokoms, kansliet		
Underskrift	Anette Lihuvudh		

Kommunstyrelsen

Ärendelista

Ks § 1 Dnr 2017-000030	
Godkännande/förändringar av föredragningslistan.....	3
Ks § 2 Dnr 2017-000031	
Informationer.....	4
Ks § 3 Dnr 2017-000017	
Budgetförutsättningar 2017 och 2018	5
Ks § 4 Dnr 2017-000019	
Budget för verksamheten Integration 2017.....	9
Ks § 5 Dnr 2017-000021	
Utredning för att analysera besparingar på skolskjuts	13
Ks § 6 Dnr 2016-000225	
Medborgarförslag - Öppen internetanslutning på samlingsplatsen Magnetten, Krokoms.....	15
Ks § 7 Dnr 2016-000290	
Medborgarförslag - Digitala informationstavlor vid E14	17
Ks § 8 Dnr 2016-000270	
Medborgarförslag - Initiera ett bygge av en kulturhall i Krokoms kommun.....	18
Ks § 9 Dnr 2016-000166	
Medborgarförslag - Insatser för ungdomars behov av mötesplatser i centrala Krokoms.....	20
Ks § 10 Dnr 2017-000018	
Nivå för mottagande av nyanlända under 2017	22
Ks § 11 Dnr 2016-000311	
Maxtaxa 2017, för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg	25
Ks § 12 Dnr 2016-000106	
Ändringar i renhållningstaxan.....	28
Ks § 13 Dnr 2017-000009	
Ny vatten- och avloppstaxa, fr o m 1 april 2017.....	30
Ks § 14 Dnr 2015-000272	
Medlemskap av Åre kommun i Jämtlands Gymnasieförbund	32
Ks § 15 Dnr 2016-000203	
Remiss - Frågor kring 2009 års renskötselkonvention, Ds 2016:27.....	35
Ks § 16 Dnr 2016-000262	
Förutvarande Kommunförbundet Jämtlands läns arkiv.....	36
Ks § 17 Dnr 2017-000014	
Valärenden	38
Ks § 18 Dnr 2017-000027	
Delegationsbeslut	39
Ks § 19 Dnr 2017-000028	
Meddelanden	41
Ks § 20 Dnr 2017-000026	
Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag och revisionsrapporter	44

Kommunstyrelsen

Ks § 1

Dnr 2017-000030

Godkännande/förändringar av föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

Dagens föredragningslista godkänns med tillägg av informationerna:

- * Brytning av grundämnet vanadin i Oviken
- * Samtal med politiker i biblioteket, varannan fredag
- * Ökade kostnader för LSS-ärenden

Ajourneringar

Kommunstyrelsen ajournerar sig för förmiddagskaffe klockan 09.25-09.45, för partigruppmöten klockan 11.40-14.00 och för eftermiddagskaffe klockan 14.45-15.00.

Ks § 2

Dnr 2017-000031

Informationer

Ekonomi, budgetförutsättningar 2017 och 2018

Björn Torbjörnsson, ekonomichef

Ramavtal, samverkan upphandling

Jonas Törngren, kommundirektör

Kommundirektörens rapport

Verksamhetsplanen och kvalitetsrapport

Brytning av grundämnet vanadin i Oviken

Maria Söderberg, C, ordförande

Samtal med politiker i biblioteket, varannan fredag

Maria Söderberg, C, ordförande

Ökade kostnader för LSS-ärenden, fortsatt hantering via sociala samrådsgruppen

Jonas Törngren, kommundirektör

Ks § 3

Dnr 2017-000017

Budgetförutsättningar 2017 och 2018

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens riktlinje inför budgetarbetet 2018 är, att de ekonomiska ramar för 2018 som anges i 2017 års budget ska minskas med 6,6 miljoner kronor.
2. Kommundirektören får i uppdrag att till kommunstyrelsens möte den 8 februari lämna ett förslag på reservation av medel från 2016 till 2017 ur statsbidragen för merkostnader kopplat till flyktingsituationen. Kommunstyrelsen beslutar att inriktningen för statsbidraget från Boverket med 5,2 mnkr är att 300 tkr avsätts till tjänst boendeplanerare samt 400 tkr avsätts till bygg- och miljönämnden för att komma ikapp med ärenden. Resterande som inte bokförs på 2016 hanterar samhällsbyggnadsnämnden för planering och förutsättningar för bostadsbyggande.
3. Kommundirektören får i uppdrag att senast till första kommunstyrelsesammanträdet efter nämndernas ekonomiska uppföljning efter februari, lämna ett förslag på åtgärder för att minska kostnader under 2017, med fokus på åtgärder som ger fortsatt nytta under 2018.

Deltar inte i beslutet

Niklas Rhodin, S, Maria Jacobsson, S, Anna Olsson, S, Peter Grundström, S, Erika Öhlin, S, och Jörgen Blom, V, deltar inte i beslutets punkt 1 till förmån för egen budget.

Bakgrund

Enligt den nya budgetprocessen som beslutades i kommunfullmäktige i december 2016, ska kommunstyrelsen inför budgetarbetet ange preliminära ramar utifrån ett uppdaterat ekonomiskt läge.

Ks § 3 (forts)

Dnr 2017-000017

Budgetförutsättningar 2017 och 2018

Kommunens budgeterade resultat för 2018 uppgår enligt plan i 2017 års budget till 10,7 mnkr. Detta är strax över det finansiella målet på 1% resultat. Den 21 december 2016 publicerade SKL den senaste skatteunderlagsprognosen. Den visar på lägre skatteintäkter än i vår budget. Ett uppdaterat resultat för år 2018 blir +2,9 mnkr, en försämring med 7,8 mnkr.

Denna nivå är otillräcklig. Därför föreslås att de ekonomiska ramarna till våra verksamheter minskar med 6,6 mnkr för år 2018.

Detta innebär ett uppdaterat resultat för 2018 på 9,5 mnkr, vilket motsvarar 1% av skatte- och statsbidragsintäkter.

Läget för 2017 är också ansträngt. Både socialförvaltningen och Barn- och Utbildningsförvaltningen aviserar att risk finns för budgetöverskridanden i år. En försämring i skatteintäkter efter senaste prognosen med knappt 6 mnkr jämfört med budget gör att kommunens beredskap att klara budgetavvikelser är låg.

Bokslutet för 2016 är ännu inte klart. I det fall det ekonomiska resultatet är på en nivå som möjliggör en reservation av outnyttjade delar av det statsbidrag som betalades ut under 2015 och som avsåg att täcka merkostnader kopplat till flyktingkatastrofen under åren 2015 och 2016, skulle det vara möjligt att föra med sig delar av detta till motsvarande ändamål under 2017. Men beslut om detta kan inte fattas förrän (preliminärt) bokslut 2016 är klart. Det är samtidigt viktigt att inse, att detta skulle underlätta ekonomin under 2017, men inte på något sätt lösa våra strukturella problem inför 2018 och framåt. Det skulle dock kunna ge oss mer arbetsro under 2017 för att på så sätt klara av att göra ett bra budgetarbete inför 2018.

I slutet av 2016 erhöll kommunen 5,2 mnkr i statsbidrag för att stimulera bostadsbyggande. Ambitionen är att detta statsbidrag förs över till 2017 för att kunna nyttjas till dess syfte. Men även i det här fallet behöver ett preliminärt bokslut för 2016 först finnas på plats.

Ks § 3 (forts)

Dnr 2017-000017

Budgetförutsättningar 2017 och 2018

För att möta de kommande årens utmaningar, både finansiellt och kvalitativt, krävs systematik i kvalitets- och förbättringsarbete. Starka evidens talar för att hög kvalitet förutom nöjda kunder/medborgare ger minskad sjukfrånvaro och god ekonomi över tid. Av detta skäl kommer ledarforum (samtliga kommunens chefer samlas) den 3 mars viga åt ämnet med två erkänt duktiga föreläsare följt av diskussioner kring hur vi går vidare. Styrelsen och Cesam kommer också inbjudas vid detta tillfälle så att en gemensam utgångspunkt för ett långsiktigt arbete skapas.

Dessutom kommer Mittuniversitetets avdelning för kvalitetsteknik till kommunledningsgruppen den 2 mars för att ur en vetenskaplig och pedagogisk synvinkel diskutera hur man kan lägga upp ett införande av strukturerat förbättringsarbete i kommunen samt förväntade effekter.

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Maria Söderberg, C, föreslår i tillägg i punkten 2 att

Jörgen Blom, V, och Niklas Rhodin, S, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsens riktlinje inför budgetarbetet 2018 är, att de ekonomiska ramar för 2018 som anges i 2017 års budget ska minskas med 6,6 miljoner kronor.

Kommundirektören får i uppdrag att till kommunstyrelsens möte den 8 februari lämna ett förslag på reservation av medel från 2016 till 2017 ur statsbidragen för merkostnader kopplat till flyktingsituationen respektive för stimulans av bostadsbyggande. Kommundirektören får i uppdrag att senast till första kommunstyrelsesammanträdet efter nämndernas ekonomiska uppföljning efter februari, lämna ett förslag på åtgärder för att minska kostnader under 2017, med fokus på åtgärder som ger fortsatt nytta under 2018.

Kommunstyrelsen

Ks § 3 (forts)

Dnr 2017-000017

Budgetförutsättningar 2017 och 2018

Beslutsgång (forts)

Till det har kommit förslag med tillägg, i punkten 2, om att kommunstyrelsen beslutar att inriktningen för statsbidraget, från Boverket med 5,2 mnkr, är att 300 tkr avsätts till tjänst boendeplanerare samt 400 tkr avsätts till bygg- och miljönämnden för att komma ikapp med ärenden. Resterande som inte bokförs 2016 hanterar samhällsbyggnadsnämnden för planering och förutsättningar för bostadsbyggande.

Ordförande kommer först att fråga på punkten 1. Efter det frågar hon på tillägget i punkten 2 och sist frågar hon på förslaget i övrigt.

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på punkten 1 finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Efter fråga på tillägget i punkten 2 finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Efter på punkten på punkten 2 i övrigt samt punkten 3 finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Samtliga nämnder

Jonas Törngren, kommundirektör

Björn Torbjörnsson, ekonomichef

Ks § 4

Dnr 2017-000019

Budget för verksamheten Integration, fördelning av statsbidrag

Kommunstyrelsens beslut

1. Fördelning mellan förvaltningarna sker enligt nyckeltal framtaget av ekonomienheten som bygger på uppkomna kostnader för den statsbidragsberättigade verksamheten
2. Ekonomiavdelningen får i uppdrag att till 2018 ta fram ett nyckeltal för fördelning som på ett tydligare sätt speglar fördelningen av olika verksamheters kostnader.

Bakgrund

Kommunen bedriver verksamhet mot målgrupperna Ensamkommande barn och Övrigt Integration inom socialförvaltningen. Dessa verksamheter är statsbidragsfinansierade. Vissa övriga verksamheter har merkostnader kopplat till kommunens flyktingmottagande.

Detta beslut avser fördelning av statsbidraget för verksamheten Integration. Ensamkommande barn exkluderas, då vare sig SFI eller Barn- och utbildningsförvaltningen har någon (eller ringa) verksamhet mot denna målgrupp.

Socialnämnden

Socialnämnden fattade den 11/1 2017 beslut om nämndens budget för 2017. I anslutning till detta föreslår nämnden även till kommunstyrelsen hur nämnden vill prioritera i sin verksamhet för integration. Denna prioritering är i sin tur kopplad till hur mycket av statsbidragsintäkten för den här verksamheten som kommunen internt avser att föra vidare för kostnadstäckning inom barn- och utbildningsförvaltningen respektive Kommunledningsförvaltningen/KomVux/SFI.

Ks § 4 (forts)

Dnr 2017-000019

Budget för verksamheten Integration, fördelning av statsbidrag

Under 2016 har de två verksamheterna Ensamkommande barn och Integration inom socialnämnden redovisat positiva resultat. Detta har möjliggjort att ur detta resultat finansiera andra verksamheters merkostnader för motsvarande målgrupper, och vi var inte heller så noga med att sortera i vilka intäkter och kostnader som hörde till vilken målgrupp.

För 2017 och framåt ser den ekonomiska situationen inte lika gynnsam ut.

Ensamkommande barn har ett budgeterat resultat för året på blygsamma 900 tkr, förutsatt att det fortsatta omställningsarbetet när det gäller att minska omfattningen på denna verksamhet kan fortskrida som planerat. Det innebär att den verksamheten inte kan ses som finansiär för andra verksamheter (utöver kostnader för gode män inom Överförmyndarnämnden, vars kostnader finns med i budget).

För verksamhet integration finns en budget upprättad, där budgeterat resultat är noll. Budgeten är baserad på de individer som finns i våra register idag, samt ett mottagande på 100 nyanlända med uppehållstillstånd under 2017. I anslutning till denna budget, finns alltså en prioriteringslista på projekt och satsningar för målgruppen som behöver strykas under året, beroende på hur mycket av statsbidraget som kommunledningen avser föra över till främst barn- och utbildningsnämnden.

En dialog om hur statsbidraget ska fördelas har förts på tjänstemannanivå. Nivån har värderats dels utifrån att det är viktigt att verksamheten inom integration i Socialnämnden kan fortsätta arbeta med kvalitet under 2017, dels utifrån de kostnader som finns inom SFI och Barn- och utbildningsförvaltningen.

Verksamhetens resultat i form av andelen i arbete/praktik visar att så långt möjligt bibehålla de satsningar som pågår. Denna överenskommelse föreslås gälla under 2017. Inför 2018 ska en tydlig fördelningsnyckel tas fram.

Ks § 4 (forts)

Dnr 2017-000019

Budget för verksamheten Integration, fördelning av statsbidrag

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden redovisar å sin sida merkostnader för Modersmål, Svenska som andraspråk samt Studiehandledning, fördelat på två målgrupper. Dels de barn som härrör från de grupper under etablering som socialnämnden har ansvar och intäkter för, dels asylsökande som Migrationsverket ansvarar för, men där vistelsebegreppet gör att kommunen är skyldig att anordna barnomsorg och skola.

Utöver ovanstående kostnadstyper, har förvaltningen även merkostnader i form av ökad volym rent generellt. Kostnaden för ett tillkommande barn/elev prissätts genom den barn- och elevpeng som förvaltningen använder sig av vid resursfördelning internt. Vi väljer här att inte definiera en tillkommande volym som merkostnad på grund av integration.

Vi anser även att de merkostnader som barn- och utbildningsförvaltningen har för asylsökande elever inte ska finansieras från socialförvaltningens verksamhet integration.

Sammanfattning

Sammanfattningsvis anser vi att principen att kostnader och intäkter ska redovisas där de hör hemma bör gälla. Som en följd av detta, så hamnar merparten av kommunens kostnader som inte har full täckning av statsbidrag hos Barn- och utbildningsförvaltningen och deras verksamhet som riktar sig mot asylsökande.

Ambitionen är, att kommunen som finansiering för denna nettokostnad, reserverar medel från ej förbrukad del av det extra statsbidrag som landets kommuner erhöll i slutet av 2015.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande 2017-01-16

Budget för Integration 2017, socialnämnden 2017-01-11

Konsekvensanalys, barn- och utbildnings ledningsgrupp 2017-01-09

Ks § 4 (forts)

Dnr 2017-000019

Budget för verksamheten Integration, fördelning av statsbidrag

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Maria Jacobsson, S, och Jörgen Blom, V, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att fördelning mellan förvaltningarna sker enligt nyckeltal framtaget av ekonomienheten som bygger på uppkomna kostnader för den statsbidragsberättigade verksamheten

Ekonomiavdelningen får i uppdrag att till 2018 ta fram ett nyckeltal för fördelning som på ett tydligare sätt speglar fördelningen av olika verksamheters kostnader.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Socialnämnden

Barn- och utbildningsnämnden

Björn Torbjörnsson, ekonomichef

Ks § 5

Dnr 2017-000021

Utredning för att analysera skolskjutskostnader

Kommunstyrelsens beslut

- 1 Kommunstyrelsen initierar en utredning för att analysera förutsättningar för en effektiv och ändamålsenlig skolskjutsverksamhet.
- 2 Finansiering görs upp till 250.000 kronor genom kommunstyrelsens förfogandeanslag alternativt inom budget för skolskjutsverksamheten eller en kombination beroende på utfall av utredningen.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden föreslår i beslut den 6 december 2016 att kommunstyrelsen tillsätter en utredning för att analysera möjliga besparingar på skolskjuts.

Kostaderna för skolskjuts har ökat kontinuerligt de senaste åren. Ökningen kan bara delvis förklaras med ökat antal elever. Andra orsaker till de ökade kostnaderna är bland annat ändrade regelverk och tolkningen av dessa, upphandling av skolskjuts och avtalskonstruktion, svårigheter att samnyttja linjetrafik via Länstrafiken och upphandlad skolskjuts.

Vi håller med barn- och utbildningsnämnden om att det finns skäl att utreda frågan.

En utredning bör ha två utgångspunkter:

- 1 Hur kommunen kan bedriva skolskjuts på ett optimalt sätt med tanke på resursoptimering, även kopplat till kommande upphandling.
- 2 Vad är det kommunala uppdraget; utreda vad lagen säger och hur vi bör tolka den, fastslå kommunens syn på vår egen roll och vårdnadshavares roll, med mera.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande 20 januari 2017

Barn- och utbildningsnämnden 6 december 2016

Kommunstyrelsen

Ks § 5 (forts)

Dnr 2017-000021

Utredning för att analysera skolskjutskostnader

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Jörgen Blom, V, Maria Jacobsson, S, Maria Söderberg, C, Jannike Hillding, M, och Erika Öhlin, S yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen initierar en utredning för att analysera förutsättningar för en effektiv och ändamålsenlig skolskjutsverksamhet. Finansiering görs upp till 250.000 kronor genom kommunstyrelsens förfogandeanslag alternativt inom budget för skolskjutsverksamheten eller en kombination beroende på utfall av utredningen.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Barn- och utbildningsnämnden
Björn Torbjörnsson, ekonomichef

Ks § 6

Dnr 2016-000225

Medborgarförslag - Öppen internetanslutning på samlingsplatsen Magneteten, Krokoms

Kommunstyrelsens beslut

1 Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med nedanstående.

Bakgrund

Medborgarförslaget föreslår att kommunen ser över möjligheten att erbjuda tillgång till internetanslutning i Krokoms mötesplats Magneteten utanför kontorstid.

Svar på medborgarförslaget

Krokoms kommun erbjuder i dag medborgare tillgång till trådlös internetåtkomst via WiFi genom kommunens bibliotek i anslutning till mötesplatsen Magneteten. Mot uppvisande av lånekort kan bibliotekskunder få en biljett för WiFi som gäller en viss tid från skapandet av biljetten. För speciella tillställningar kan vi även skapa biljetter i förväg som gäller en viss dag och tid. Men möjligheterna att bygga andra eller mer avancerade lösningar för gästhantering med nuvarande teknik är starkt begränsade.

Kommunen börjar under våren 2017 bygga en ny lösning för trådlöst nätverk på vissa verksamheter inom skola och omsorg. I samband med detta ser vi över möjligheterna att skapa bättre lösningar för gäståtkomst till alla kommunens verksamheter, möteslokaler och bibliotek inkluderat.

Ett förslag vi tittar närmare på är en lösning med förtryckta visitkort/biljetter som ger åtkomst en viss tid från när man först ansluter. Dessa kan enkelt delas ut till gäster i olika sammanhang, exempelvis till de som bokar kommunens möteslokaler för vidare spridning till deltagare.

Om de nya systemen fungerar bra, kommer en gradvis utbyggnad ske. I vilken takt eller i vilken ordning är ej beslutat i dagsläget.

Ks § 6 (forts)

Dnr 2016-000225

Medborgarförslag - Öppen internetanslutning på samlingsplatsen Magnetten, Krokoms

Underlag för beslut

Medborgarförslag
IT-chefens tjänsteutlåtande den 16 januari 2017

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Jörgen Blom, V, Björn Hammarberg, M, och Maria Söderberg, C, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med texten under rubriken ”Svar på medborgarförslaget”.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Förslagsställaren
Sara Anselmby, kanslichef
Jan Söderman, IT-chef
Meddelande kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Ks § 7

Dnr 2016-000290

Medborgarförslag - Digitala informationstavlor vid E14

Kommunstyrelsens beslut

1 Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget med nedanstående.

Bakgrund

Medborgarförslaget föreslår att kommunen ser över lämpliga platser för att sätta upp digitala informationstavlor på, tillsammans med exempelvis företagare-föreningen.

Svar på medborgarförslaget

Krokoms kommun har som del i arbetet med den nya strategin för turistinformation och service redan påbörjat ett sådant arbete. Förslaget ligger helt i linje med det arbete som redan pågår.

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Niklas Rhodin, S, Maria Söderberg, C, Jörgen Blom, V, Björn Hammarberg, M, och Jan Runsten, MP, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår kommunstyrelsen besvara medborgarförslaget med text som framgår under rubriken "Svar på medborgarförslaget".

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Förslagsställaren
Näringslivskontoret
Meddelande kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Ks § 8

Dnr 2016-000270

Medborgarförslag - Initiera ett bygge av en kulturhall i Krokoms kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1 Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Bakgrund

I ett medborgarförslag föreslås att kommunen initierar ett bygge av en kulturhall i Krokoms kommun, förslagsvis vid brofästet vid Strandvägen.

Motivering till avslag på medborgarförslaget

Krokoms kommun är en rik kultur- friluft och föreningskommun med plats för växtkraft. Människor bor runt om i hela kommunen och många innevånare är engagerade i väldigt många olika föreningar av olika slag. Föreningar och kommunen samarbetar, det ger ett rikt och aktivt fritids och kulturutbud i bygderna.

Krokoms kommuns idé är att stödja föreningslivet med föreningsbidrag till samlingslokaler och lokalt aktivitetsstöd. Kommunens policy är också att upplåta kommunala lokaler gratis till föreningslivet när de inte används av verksamheterna, (med vissa undantag t ex hyra av kök är förknippat med en viss kostnad). Detta gör att verksamhet kan bedrivas i hela kommunen.

I Kommunen finns 28 Bygdegårdar och Folketshus där många kulturaktiviteter anordnas, utöver det finns Magnetten i Krokoms där lite mindre kulturarrangemang av olika slag kan arrangeras och Krokoms hallen och Allaktivitetshallen i Föllinge som även är anpassade större arrangemang.

I dagsläget och med de andra investeringsbehov som finns i kommunen de närmaste åren ser vi inte möjlighet till byggande av en kulturhall.

Beslut är fattat om framtagande av en fördjupad översiktsplan för Krokoms med omnejd, det arbetet inleds under 2017, samtidigt pågår en översyn av befintliga lokaler och hur de används och hur de kan nyttjas bättre. Detta arbete görs med syfte att utvecklingen för Krokoms ska bli långsiktigt hållbar och att attraktionskraften ökar att flytta hit.

Kommunstyrelsen

Ks § 8 (forts)

Dnr 2016-000270

**Medborgarförslag - Initiera ett bygge av en kulturhall i
Krokoms kommun**

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Jörgen Blom, V, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Kommunfullmäktige

Ks § 9

Dnr 2016-000166

Medborgarförslag - Insatser för ungdomars behov av mötesplatser i centrala Krokoms

Kommunstyrelsens förslag till beslut

- 1 Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget
- 2 Krokoms kommun kommer under 2017 att bjuda in föreningar och företag samt kommunala verksamheter såsom exempelvis Ungdomskulturrådet och fritidsgården Stubben till en gemensam diskussion. Kvällen arrangeras av avdelningen för Näringsliv kultur och fritid.

Bakgrund

I juni 2016 lämnades ett medborgarförslag in där behov av ungdomars och föreningslivets mötesplatser i Krokoms centrum belystes. I medborgarförslaget föreslår förslagsställaren att kommunen borde bjuda in föreningar och företag till dialog med berörda föreningar och näringsliv i Krokoms och på så vis ta initiativ och medverka till att bilda en allians likt Föllingealliansen. Målet är att en sådan allians skall kunna leda till ökat samarbete mellan föreningar, företag och kommunen och underlätta kommunikationen. Föllingealliansen lyfts fram som ett gott exempel. Ett annat gott exempel på god samverkan är OBIS, Offerdalsbygden i samverkan.

Krokoms kommun är beroende av ett bra samarbete med företag och föreningar runt om i kommunen och ser positivt på att ta initiativ till en träff med föreningar och företag för en gemensam diskussion om mötesplatser i Krokoms centrum. Krokoms byförening har redan påbörjat ett viktigt arbete och engagemang i frågan. Ett sådant möte bör ses som en viktig del i arbetet med tillväxt- och utvecklingsstrategin och kopplas ihop med ett tidigare medborgarförslag om mötesplats i centrala Krokoms som inkom april 2016.

Ks § 9 (forts)

Dnr 2016-000166

Medborgarförslag - Insatser för ungdomars behov av mötesplatser i centrala Krokoms

Vad gäller mötesplatser för ungdomar så har Stubbens fritidsgård, som under ca 1 års tid har varit stängd, nu öppnat och håller öppet igen två kvällar i veckan. I nuläget är Stubben verksam på Nyhedens skola men även det bör tas med i en samlad översyn.

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Jörgen Blom, V, Jannike Hilding, M, Niklas Rhodin, S, och Peter Grundström, S, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget. Krokoms kommun kommer under 2017 att bjuda in föreningar och företag samt kommunala verksamheter såsom exempelvis Ungdomskulturrådet och fritidsgården Stubben till en gemensam diskussion. Kvällen arrangeras av avdelningen för Näringsliv, kultur och fritid.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Ks § 10

Dnr 2017-000018

Nivå för mottagande av nyanlända under 2017

Kommunstyrelsens beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att Krokoms kommun ska arbeta aktivt för att fortsätta ta emot totalt 100 nyanlända med uppehållstillstånd under år 2017. I totalsiffran ingår mottagande av nyanlända som anvisas plats i kommunen, de som själva väljer att bosätta sig här, samt så kallade kvotflyktingar.

Bakgrund

I det nya systemet som börjat gälla under 2016 finns en tvångslagstiftning vars syfte är att alla kommuner ska dela lika på ansvaret för att ta emot nyanlända. Varje kommun har anvisats ett visst antal nyanlända med uppehållstillstånd som de måste ta ansvar för. Det antalet har satts till 50 stycken för Krokoms kommun.

Utöver den nivå som varje kommun är tvingade att ta emot, finns möjlighet att för nyanlända att själva välja att egenbosätta sig.

Krokoms kommun har under 2016 fram till och med november tagit emot 110 nyanlända, varav 40 stycken anvisats en plats här och 70 personer har bosatt sig här själva. Det är alltså en klar majoritet som kommer till Krokoms kommun genom en fri vilja och ett aktivt val.

Erfarenheten hittills är att det främst är nyanlända som bott i Krokoms kommun under asyltiden som fått ett nätverk och trivs som väljer att bosätta sig här. Det finns också ett antal individer som väljer att flytta till Krokoms för att de hör att nyanlända får arbete här.

Arbetsförmedlingens statistik från januari till och med november 2016 visar att 56 % av de nyanlända i kommunen har arbete när de efter två år lämnar den så kallade etableringstiden och ansvaret för nyanlända går över till Krokoms kommun från Arbetsförmedlingen.

Ks § 10 (forts)

Dnr 2017-000018

Nivå för mottagande av nyanlända under 2017

Hur många som egenbosätter sig i en kommun beror till stor utsträckning på hur attraktiv en kommun är. Nivån på det totala mottagandet 100 innebär att vi i princip fortsätter att arbeta på det sätt som vi gör idag och behåller dagens organisation. Om vi istället bara vill ta emot de 50 individer vi är tvingade att ta emot krävs en aktiv insats för att framstå som en betydligt mindre attraktiv kommun för nyanlända att flytta till. Då krävs en lokal signalpolitik för att mer eller mindre skrämja bort nyanlända från Krokoms. Det är möjligt om än svårt och kräver en total omläggning av integrationsarbetet i Krokoms. Bedömningen är att det bara är möjligt om samtliga projekt inriktade på utveckling, nätverk, stöd till frivilliga och matchning avslutas och troligen krävs även mer drastiska åtgärder som att enbart bosätta i lägenheter med riktigt perifera lägen och aktivt informera om att Krokoms ser nyanlända som ett problem. Det arbetet riskerar att leda till att vi återgår till de sysselsättningsnivåer för nyanlända efter etableringen som gällde höstterminen 2014 dvs att endast 16-17 % av de nyanlända hade arbete. Det riskerar också att förvärra problematiken med att lyckas rekrytera till kommunala bristyrken samt riskerar att sprida en negativ bild av Krokoms kommun överlag.

Under 2016 har Krokoms kommun stängt två HVB-hem i moduler som leasas under hela 2017 och fler nedläggningar är att vänta. Dessa moduler är kostsamma. Modulerna skulle fungera väl för att ta emot nyanlända. Arbetar Krokoms kommun aktivt för att minska mottagandet av nyanlända kvarstår kostnaderna för modulerna och belastar då istället verksamheten ensamkommande.

Utifrån detta föreslås att Krokoms kommun utöver de 50 nyanlända kommunen är skyldig att ta emot, även fortsättningsvis bygger den kommunala organisationen för att ta emot totalt runt 100 nyanlända. Samt att insatser görs för att välkomna de nyanlända som bott i Krokoms kommun under asyltiden att egenbosätta sig här.

Underlag för beslut

Socialnämnden 11 januari 2017, § 10

Kommunstyrelsen

Ks § 10 (forts)

Dnr 2017-000018

Nivå för mottagande av nyanlända under 2017

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Jörgen Blom, V, Andreas Karlsson, C, Björn Hammarberg, M, Jan Runsten, MP, och Niklas Rhodin, S, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, där socialnämnden föreslår att kommunstyrelsen beslutar att Krokoms kommun ska arbeta aktivt för att fortsätta ta emot totalt 100 nyanlända med uppehållstillstånd under år 2017. I totalsiffran ingår mottagande av nyanlända som anvisas plats i kommunen, de som själva väljer att bosätta sig här, samt så kallade kvotflyktingar.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Integrationschef

Socialchef

Ks § 11

Dnr 2016-000311

Maxtaxa 2017, för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige antar ny maxtaxa från och med 1 mars 2017 för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.
2. Kommunfullmäktige delegerar, från och med 2018, ansvaret för beslut om förändring av maxtaxan till barn- och utbildningsnämnden. Maxtaxa ska följa fastställt avgiftstak som är indexreglerat, förordning (2001:160).

Bakgrund

Statsbidraget för kommuner som tillämpar maxtaxa ändras. Bidraget minskar till kommunerna samtidigt som avgiftstaket höjs. Detta ska då kompensera kommunernas totala budget för intäkter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

Den 1 oktober inför varje bidragsår får kommunen information från skolverket gällande högsta avgiftsgrundande inkomst per månad samt vilket statsbidrag kommunen kommer att få för nästkommande år.

Avgiften för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg räknas utifrån hushållets bruttoinkomst. Det betyder att föräldrar med låg inkomst får en lägre avgift, medan de med hög inkomst får en högre avgift. Det finns dock ett ”avgiftstak” som är indexreglerat. Den högsta inkomsten som avgiften baseras på kommer år 2017 att vara 45 390 kr per månad (i dag 43 760 kr).

Ks § 11 (forts)

Dnr 2016-000311

Maxtaxa 2017, för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

Avgiftsnivåer 2017

Det yngsta barnet räknas som barn ett, det näst yngsta som barn två och så vidare.

1. Avgift för barn 1 år till och med 31 juli det år barnet fyller 3 år är
 - barn 1: 3 % av hushållets bruttoinkomst (dock högst 1 362 kr). Jämfört med 2016: + 49 kr
 - barn 2: 2 % av hushållets bruttoinkomst (dock högst 908 kr). Jämfört med 2016: + 33 kr.
 - barn 3: 1 % av hushållets bruttoinkomst (dock högst 454 kr). Jämfört med 2016: + 16 kr.
2. Avgift från och med 1 augusti det år barnet fyller 3 år till och med 12 års ålder är
 - barn 1: 2 % av hushållets bruttoinkomst (dock högst 908 kr). Jämfört med 2016: + 33 kr
 - barn 2: 1 % av hushållets bruttoinkomst (dock högst 454 kr). Jämfört med 2016: + 16 kr
 - barn 3: 1 % av hushållets bruttoinkomst (dock högst 454 kr). Jämfört med 2016: + 16 kr
3. Från och med fjärde barnet i hushållet är omsorgen gratis.
4. Avgift tas ut under 12 månader/år.
5. Samma taxa gäller oavsett antal tillsynstimmar.

Underlag för beslut

Barn- och utbildningsnämnden 6 december 2016, § 115

Tjänsteutlåtande, verksamhetschef förskola, 2016-11-09

Avgiftsnivåer för maxtaxa, skrivelse, Skolverket

Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet

Ks § 11 (forts)

Dnr 2016-000311

Maxtaxa 2017, för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Maria Söderberg, C, föreslår att kommunstyrelsen lägger till sist i punkten 2 ” förordning (2001:160)”.

Maria Jacobsson, S, och Hans Åsling, C, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige antar ny maxtaxa från och med 1 mars 2017 för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem. Kommunfullmäktige delegerar, från och med 2018, ansvaret för beslut om förändring av maxtaxan till barn- och utbildningsnämnden. Maxtaxa ska följa fastställt avgiftstak som är indexreglerat.

Till det har det kommit ett förslag om tillägg till punkten 2.

Ordförande kommer först att fråga på tillägg i punkten 2 och sedan frågar hon på förslaget i övrigt.

Beslutsgången godkänns.

Efter fråga på tillägg i punkten 2 finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Efter fråga på förslaget i övrigt finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Ks § 12

Dnr 2016-000106

Ändringar i renhållningstaxan

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner rättning av renhållningstaxan enligt nedanstående tabell.

Bakgrund

Tyvär har tre redaktionella fel uppdagats i den nyligen, av kommunfullmäktige, antagna renhållningstaxan, 26 juni 2016 § 44.

Observera att det är taxans gamla och nya priser som var felaktiga i beslutsunderlagets prisbilaga. De felaktiga beloppen är överstrukna i tabellen nedan. Korrekt belopp anges bredvid.

Storleken på höjningen är densamma (5% för tömning av 370-liters kärl).

	2016	2017	Ändring
Tömning 370-liters kärl	121 135	127 142	5%
Kärlhyra 190-liters kärl	63 69	63 69	0%
Kärlhyra 370-liters kärl	127 137	127 137	0%

Konsekvensen, om detta inte korrigeras, blir att taxan oavsiktligen sänks för majoriteten av renhållningskunderna.

Underlag för beslut

Samhällsbyggnadsnämnden 13 december 2016, § 106
Tjänsteutlåtande 8 december 2016

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Maria Jacobsson, S, Björn Hammarberg, M, Jörgen Blom, V, och Hans Åsling, C, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, där samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige godkänner rättning av renhållningstaxan, enligt tabell.

Kommunstyrelsen

Ks § 12 (forts)

Dnr 2016-000106

Ändringar i renhållningstaxan

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Kommunfullmäktige

Ks § 13

Dnr 2017-000009

Ny vatten- och avloppstaxa, fr o m 1 april 2017

Kommunstyrelsens förslag till beslut

- 1 Kommunfullmäktige antar ny VA-taxa enligt förslag 29 november 2016 gällande från och med 1 april 2017.
- 2 Kommunfullmäktige ger bemyndigande till samhällsbyggnadsnämnden för möjlighet till justering av VA-taxan med upp till 4 % per år.

Bakgrund

En höjning av VA-taxans bruksavgifter med 9,4 % gjordes den 1 juli 2016 för att kompensera minskade intäkter och ökade kostnader.

Taxeökningen är föranledd av att kunna bibehålla samt utveckla anläggningar och ledningsnät i godtagbart skick.

Dagens VA-taxa är till viss del otidsenlig och konstruerad för schablondebitering, varför en delvis ny konstruktion och uppdatering av innehållet är nödvändig.

Dagens VA-taxa följer ett index (KPI) som inte speglar de faktiska kostnadsökningarna sedan 2008. Ett annat instrument behövs för att realvärdessäkra VA-taxan och därför föreslås en uppräknings med upp till 4 % årligen baserat på aktuell kostnadsutveckling.

Underlag för beslut

Tjänsteutlåtande 29 november 2016
Förslag till ny va-taxa 29 november 2016

Kommunstyrelsen

Ks § 13 (forts)

Dnr 2017-000009

Ny vatten- och avloppstaxa, fr o m 1 april 2017

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige antar ny VA-taxa enligt förslag 29 november 2016 gällande från och med 1 april 2017. Kommunfullmäktige ger bemyndigande till samhällsbyggnadsnämnden för möjlighet till justering av VA-taxan med upp till 4 % per år.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Kommunfullmäktige

Ks § 14

Dnr 2015-000272

Medlemskap av Åre kommun i Jämtlands Gymnasieförbund

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner att Åre kommun, från den 1 juli 2017, ingår i ett utvidgat Jämtlands Gymnasieförbund med de förutsättningar som framgår av genomförd utredning.
2. Upprättat förslag till konsortialavtal, reviderat den 16 november 2016, godkänns.
3. Upprättat förslag till förbundsordning, reviderat den 11 november 2016, godkänns.
4. Besluten 1-3 ovan gäller under förutsättning att Åre kommun och nuvarande medlemskommuner i Jämtlands Gymnasieförbund fattar beslut med samstämmigt innehåll och att Jämtlands Gymnasieförbund och Åre kommun ingår verksamhetsöverlåtelseavtal.
5. Krokoms kommun uppdrar åt förbundets presidium att slutförhandla villkoren med Åre kommun om överlåtelse av verksamheten, vilka ska dokumenteras i skriftligt verksamhetsöverlåtelseavtal. Avtalet ska innehålla följande huvudsakliga villkor:
 - a köpeskillingen för verksamheten ska uppgå till inventariernas bokförda värden per tillträdesdagen med avdrag för upplupen semesterlöneskuld avseende övertagen personal och med tillägg för Åre kommuns andel av förbundets egna kapital;
 - b alla kostnader och intäkter som är kopplade till den överlåtna verksamheten på helårsbasis 2017 ska bokföras i särskild ordning och redovisas, varvid en avräkning ska ske per den 31 december 2017 där eventuellt över- eller underskott belastas alternativt ska tillkomma Åre kommun. Presidiet ska redovisa utfallet av förhandlingarna och ingånget avtal till Krokoms kommun.

Ks § 14 (forts)

Dnr 2015-000272

Medlemskap av Åre kommun i Jämtlands Gymnasieförbund

Bakgrund

Åre kommun har ansökt om medlemskap i Jämtlands Gymnasieförbund. Enligt gällande konsortialavtal har medlemmarna tidigare uttalat sig principiellt positiva till en utökning av förbundet med de kommuner i länet som vid bildandet valde att stå utanför. En förutsättning för utvidgningen är att samtliga medlemmar är överens om villkoren för Åre kommuns inträde och nödvändiga förändringar av förbundsordning och konsortialavtal. Förslag till nytt konsortialavtal mellan den nya medlemskretsen samt reviderad förbundsordning har utarbetats och godkänts vid ägarsamråd den 15 november 2016.

Underlag för beslut

Tjänstemannaförslag 2017-01-04

Utredning, daterad den 8 december 2015 (4 bilagor)

Nytt konsortialavtal reviderat den 16 november 2016

Ny förbundsordning, reviderad den 11 november 2016

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Niklas Rhodin, S, Maria Jacobsson, S, och Björn Hammarberg, M, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att kommunfullmäktige godkänner att Åre kommun, från den 1 juli 2017, ingår i ett utvidgat Jämtlands Gymnasieförbund med de förutsättningar som framgår av genomförd utredning samt fyra ytterligare punkter.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kommunstyrelsen

Ks § 14 (forts)

Dnr 2015-000272

**Medlemskap av Åre kommun i Jämtlands
Gymnasieförbund**

Kopia till

Kommunstyrelserna i Bräcke, Ragunda, Åre och Östersund kommun samt till Jämtlands Gymnasieförbund, Mikael Cederberg.

Kommunstyrelsen

Ks § 15

Dnr 2016-000203

**Remiss - Frågor kring 2009 års renskötselkonvention,
Ds 2016:27**

Kommunstyrelsens beslut

1 Krokoms kommun skickar lämnat remissvar till Näringsdepartementet.

Bakgrund

Näringsdepartementet gav 2016-01-16 Bertil Bengtsson i uppdrag att utreda och analysera ett antal rättsliga frågeställningar angående 2009 års konvention om gränsöverskridande renskötsel. Utredningen resulterade i promemorian ”Frågor kring 2009 års renskötselkonvention”

Krokoms kommun äger rätt att lämna remissvar men är inte skyldig.

Kommundirektören har efter samråd med 3 samebyar, Jijnjevaerie, Njaarke och Jovnevaerie beslutat föreslå kommunstyrelsen att skicka in ett remissvar.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteutlåtande
Yttrande

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Jörgen Blom, V, och Maria Söderberg, C, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att Krokoms kommun skickar remissvaret till Näringslivsdepartementet.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Näringsdepartementet

Ks § 16

Dnr 2016-000262

Förutvarande Kommunförbundet Jämtlands läns arkiv

Kommunstyrelsens beslut

- 1 Krokoms kommun godkänner avtal om bevarande av Kommunförbundet Jämtlands läns arkiv under förutsättning att övriga kommuner fattar motsvarande beslut.
- 2 För år 2016 avsätter Krokoms kommun 10.457 kronor för Östersunds kommuns kostnader för mottagande och förteckning och övrig arkivläggning.
- 3 Kostnaden ska belasta kommunledningsförvaltningens kansli.

Bakgrund

Kommunförbundet Jämtlands län bildades 1948 med säte i Östersund. Förbundets medlemmar bestod av samtliga dåvarande kommuner i Jämtlands län. Kommunförbundet överfördes den 1 januari 2011 till Regionförbundet Jämtlands län där även Jämtlands läns landsting ingick som medlem. Regionförbundet ansvarade för Kommunförbundets arkiv. Den 1 januari 2015 bildades Region Jämtland Härjedalen och en stor del av Regionförbundets verksamhet överfördes till denna organisation. Regionförbundet upplöstes i samband därmed och de arkivhandlingar som tillhör de kommunala verksamheterna före 2011 behöver nu förvaras av kommunerna själva

Underlag för beslut

Bilagor:

Missiv om kommunförbundets arkiv
Arkivbeskrivning för Kommunförbundet Jämtlands län
Stadgar Kommunförbundet i Jämtlands län
Samarbetsavtal
Kostnadsfördelning
Kommunarkivarie

Kommunstyrelsen

Ks § 16

Dnr 2016-000262

Förutvarande Kommunförbundet Jämtlands läns arkiv

Förslag som läggs på mötet samt de som yttrar sig

Björn Hammarberg, M, Jörgen Blom, V, Maria Söderberg, C, och Hans Åsling, C, yttrar sig.

Beslutsgång

Det finns ett förslag, grundförslaget, som föreslår att Krokoms kommun godkänner avtal om bevarande av Kommunförbundet Jämtlands läns arkiv under förutsättning att övriga kommuner fattar motsvarande beslut.

För år 2016 avsätter Krokoms kommun 10.457 kronor för Östersunds kommuns kostnader för mottagande och förteckning och övrig arkivläggning. Kostnaden ska belasta kommunledningsförvaltningens kansli.

Efter fråga på grundförslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Region Jämtland Härjedalen
Östersunds kommun
Ragunda kommun
Bergs kommun
Åre kommun
Härjedalens kommun
Strömsunds kommun
Bräcke kommun

Kommunstyrelsen

Ks § 17

Dnr 2017-000014

Valärenden

Kommunstyrelsens beslut

- 1 Stefan Fax, S, kvarstår i sitt uppdrag som ersättare i Funktionella Mittstråket.
- 2 Niklas Rhodin, S nomineras till ny ledamot i Naboers styrelse efter Anki Syversen, S.

Förslag finns om att Stefan Fax, S, kvarstår i sitt uppdrag som ersättare i Funktionella Mittstråket. Stefan Fax, S, har flyttat från kommunen.

Efter fråga på förslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Förslag finns om att nominera Niklas Rhodin, S till ny ledamot i Naboers styrelse efter Anki Syversen, S.

Efter fråga på förslaget finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller det.

Kopia till

Vald, nominerad
Naboer

Kommunstyrelsen

Ks § 18

Dnr 2017-000027

Delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

- 1 Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats nedan.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till presidium, ordförande och tjänstemän som framgår i kommunstyrelsens delegationsordning.

Besluten ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende, av den som fått beslutanderätten, genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Kommunstyrelsen delges följande delegationsbeslut:

- | | Delegat |
|--|--------------|
| Dnr KS 12/005 | |
| 1 Prisjustering för 2017, företagshälsovård i Krokoms
Kommundirektör
kommun | |
| Dnr KS 16/273 | |
| 2 Ordförandebeslut i samråd med presidiet, Yttrande
angående ansökan om drönerövervakning vindparker | Ks 1e v ordf |
| Dnr KS 16/287 | |
| 3 Avtal ComAround Knowledge mellan kommunen
och ComAround Scandinavia AB | IT-chef |
| Dnr KS 16/291 | |
| 4 Ordförandebeslut i samråd med presidiet ang ansökan
om extra verksamhetsstöd till Brottsofferjouren | Ks ordf |

Kommunstyrelsen

Ks § 18 (forts)

Dnr 2017-000027

Delegationsbeslut

- Dnr KS 16/300
- 5 Ordförandebeslut i samråd med presidiet ang ansökan om kameraövervakning med drönare, dnr 7471-2016 Ks ordf
- Dnr KS 16/306
- 6 Licensavtal mellan Draftit och Krokoms kommun, 161212–171211 Kanslichef
- Dnr KS 17/003
- 7 Öppethållande av kommunförvaltningen i anslutning till helgdagar Kommundir
- Dnr KS 17/005
- 8 Hyresavtal mellan Xelent Office Östersund AB och Krokoms kommun, 170101–191231 Kommundir
- Dnr KS 17/015
- 9 Uppräkning ersättning till förtroendevalda i Krokoms kommun fr. o m 2017 Personalchef
-

Kommunstyrelsen

Ks § 19

Dnr 2017-000028

Meddelanden

Dnr 2

- 1 Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB: uppföljning 161118 av lagen om brandfarliga och explosiva varor för 2015, LBE
- 2 Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB: 161205, aktuell information om civilt försvar

Dnr 3

- 3 Länsstyrelsen Västernorrland: beslut 161221, Ändring av villkor i tillstånd för bergtäkt, fastigheten Röde 3:23
- 4 Länsstyrelsen Västernorrland: information 161222, Förvaltningsplan 2016-2021 för Bottenhavets vattendistrikt

Dnr 22

- 5 Folkhälsorådet: protokoll 151123

Dnr 24

- 6 Region Jämtland Härjedalen: 161128, dokument från Europaforum Norra Sverige, EFNS utökade rapportörmöte

Dnr 28

- 7 Boverket: information 161118 om Bostadsmarknadsenkät och plan-, bygg- och tillsynsenkät 2017
- 8 Statskontoret: rapporten Statens styrning av kommunerna, 2016:24
- 9 Naboer AB: VD brev kvartal 4, 2016

Dnr KS 13/278

- 10 Front advokater: slutanförandet för kommunen under sammanträdet 15-16 november 2016 ang fiskodling Storsjön, Rödön-Vejmon

Kommunstyrelsen

Ks § 19 (forts)

Dnr 2017-000028

Meddelanden

Dnr KS 15/036

- 11 Länsstyrelsen Jämtlands län: beslut 161222, Bygdemedel ur näringslivsfonden till LRF Alsen för projekt ljudanläggning

Dnr KS 16/006

- 12 Kommunstyrelsens presidium: korta anteckningar 161121 och 161212

Dnr KS 16/008

- 13 SmåKom: nyhetsbrev 30 november och 21 december 2016

Dnr KS 16/011

- 14 Folkhälsorådet: protokoll 160201 och 160531

Dnr KS 16/021

- 15 Regeringen, Socialdep: protokollsutdrag 161110, Entledigande och förordnande i Huvudmannagruppen för behovsanpassad styrning med kunskap avseende hälso- och sjukvård och socialtjänst

- 16 Samhällsbyggnadsnämnden: protokollsutdrag 161213, § 108, Begäran om att behålla vissa politiska uppdrag

Dnr KS 16/032

- 17 Länsstyrelsen Jämtlands län: 161103, Ersättning till insatser som syftar till att underlätta bosättning och väsentligt öka kommunernas beredskap och mottagningskapacitet 2016-2017 enligt § 37, förordningen 2010:1122

Dnr KS 16/033

- 18 Migrationsverket: skrivelse 161110, Flera åtgärder effektiviserar handläggningen av statliga ersättningar för asylsökande

- 19 Migrationsverket: missiv 161219, Delutbetalning av statlig ersättning ska minska kommunernas ersättningsanspråk

Kommunstyrelsen

Ks § 19 (forts)

Dnr 2017-000028

Meddelanden

Dnr KS 16/036

20 Region Jämtland Härjedalen: minnesanteckningar från RKM 161115

Dnr KS 16/042

21 Kommunala handikapprådet: protokollsutdrag 161114, § 10, Uppföljning av Tillgänglighetsprogrammet 2015

Dnr KS 16/105

22 Inlandskommunerna ekonomisk förening, IEF: informationsblad december 2016

Dnr KS 16/122

23 Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner, IEF: information inkommen 161222

Dnr KS 16/153

24 Region Jämtland Härjedalen: protokollsutdrag Regionfullmäktige 161019, § 142, Folkhälsopolicy Jämtlands län 2016-2019

Dnr KS 16/231

25 Boverket: beslut 161121 om stöd enligt förordningen om statsbidrag till kommuner för ökat bostadsbyggande

Dnr KS 16/275

26 Jämtlands Räddningstjänstförbund: bildmaterial från ägarsamråd 161115 samt fördelning av intäkter och kostnader 2015

Dnr KS 16/285

27 Kommunens revisorer/Deloitte AB: revisionsrapport 161130, Barn- och utbildningsnämndens reglemente och delegationsordning

Dnr KS 17/026

28 Kommunstyrelsens presidium: korta anteckningar 160110

Kommunstyrelsen

Ks § 20

Dnr 2017-000026

**Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag
och revisionsrapporter**

Kommunstyrelsens beslut

Dnr KS 16/046

- 1 Motion – Förskola med inriktning djur och natur.
Motionen remitteras till barn- och utbildningsnämnden för svar i fullmäktige senast i februari 2017.

Dnr KS 16/075

- 2 Motion – Återinförande av verksamheten personliga ombud.
Motionen remitteras till socialnämnden för besvarande i fullmäktige senast i februari 2017.

Dnr KS 2016/112

- 3 Motion – Alternativrätten på kommunens grundskolor ska vara vegetarisk. Motionen remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för svar i fullmäktige senast i april 2017.

Dnr KS 2016/124

- 4 Motion – Utveckla samverkan med Östersunds kommun för ett långsiktigt byggande av bostäder. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för svar i fullmäktige senast i april 2017.

Dnr KS 2016/123

- 5 Motion – Ge bra förutsättningar till småföretagande i kommunen genom att skapa en bygdeavdelning i varje församling. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för svar i fullmäktige senast i april 2017.

Dnr KS 2016/125

- 6 Medborgarförslag – Enprocentsregeln ska utökas att omfatta platser ex vid rondeller, broar, gator och torg. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för svar i fullmäktige senast den 26 oktober 2016. Förslaget är återremitterat till samhällsbyggnadsnämnden som återkommer till kommunstyrelsen den 16 november och fullmäktige 7 december 2016.

Ks § 20 (forts)

Dnr 2017-000026

Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag och revisionsrapporter

Dnr KS 2016/165

- 7 Motion – Pilotprojekt, sex timmars arbetsdag med bibehållen lön. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för svar i fullmäktige senast i juni 2017.

Dnr KS 2016/204

- 8 Medborgarförslag – Säker lekplats i Aspås. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i mars 2017.

Dnr KS 2016/180

- 9 Medborgarförslag – Bättre parkeringsmöjligheter för allmänheten i centrala Krokoms. Medborgarförslaget remitteras till bygg- och miljönämnden som själv beslutar i ärendet senast i mars 2017.

Dnr KS 2016/178

- 10 Medborgarförslag – Säker gång- och cykelöverfart mellan Aspåsvägen och Krokoms. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden och bygg- och miljönämnden som själva beslutar i ärendet senast i mars 2017, med hänsynstagande till översiktsplanen.

Dnr KS 2016/179

- 11 Medborgarförslag – Säker gång- och cykelväg mellan Aspåsbygden och Krokoms. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden och bygg- och miljönämnden som själva beslutar i ärendet senast i mars 2017, med hänsynstagande till översiktsplanen.

Dnr 2016/216

- 12 Motion – Rastfaddrar i Krokoms kommuns skolor. Motionen remitteras till barn- och utbildningsnämnden för svar i fullmäktige senast juni 2017.

Ks § 20 (forts)

Dnr 2017-000026

Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag och revisionsrapporter

Dnr 2016/213

- 13 Medborgarförslag – Ny- eller ombyggnad av idrottshall på Rödön. Ordförande meddelar remitteringen vid fullmäktiges möte. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som svarar i samarbete med barn- och utbildningsnämnden till kommunfullmäktige senast i april 2017.

Dnr 2016/222

- 14 Medborgarförslag – Laddstationer för mobiltelefoner, samlingsplats Magneten. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i mars 2017.

Dnr 2016/224

- 15 Medborgarförslag – Möjlighet att använda e-legitimation i kommunens verksamheter i större utsträckning. Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i mars 2017.

Dnr 2016/223

- 16 Medborgarförslag – Laddningsmöjligheter för elbilar i Krokoms centrum. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i mars 2017.

Dnr 2016/218

- 17 Medborgarförslag – Uppförande av torvkåta. Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen som i sin tur remitterar förslaget till Samiskt förvaltningsområde för beslut i kommunfullmäktige senast i april 2017.

Dnr 2016/166

- 18 Medborgarförslag – Mötesplatser för ungdomar i centrala Krokoms. Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen för besvarande i fullmäktige senast i april 2017.

Kommunstyrelsen

Ks § 20 (forts)

Dnr 2017-000026

**Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag
och revisionsrapporter**

Dnr 2016/229

- 19 Medborgarförslag – Elevhem för Krokoms kommuns gymnasieelever. Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen för besvarande i fullmäktige senast i april 2017.

Dnr 2016/232

- 20 Motion – Ta fram en fördjupad översiktsplan över Krokomsområdet. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för besvarande i kommunfullmäktige senast i juni 2017.

Dnr 2016/237

- 21 Motion – Omlokalisering av kommunala verksamheter. Motionen remitteras till kommunstyrelsen för besvarande i kommunfullmäktige senast i juni 2017.

Dnr 2016-299

- 22 Motion - Erbjud fria halkskydd till kommunens äldre invånare. Motionen remitteras till bygg- och miljönämnden för besvarande i kommunfullmäktige senast i november 2017.

Dnr 2016-298

- 23 Motion - Sanering av kisaska. Motionen remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för besvarande i kommunfullmäktige senast i november 2017.

Dnr 2016-236

- 24 Medborgarförslag - Maten i kommunala verksamheter. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden för besvarande i fullmäktige senast i juni 2017.

Dnr 2016-243

- 25 Medborgarförslag - Gång- och skidbro över E14 (Brittsbo/Tysjöarna). Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i juni 2017.

Ks § 20 (forts)

Dnr 2017-000026

Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag och revisionsrapporter

Dnr 2016-247

- 26 Medborgarförslag - Fotbollsplan ovanpå dagvattenanläggningen på Sånghusvallen. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i april 2017.

Dnr 2016-253

- 27 Medborgarförslag - Aktualisera och lyft upp snöskoterfrågan i Krokoms kommun. Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen för besvarande i fullmäktige senast i juni 2017.

Dnr 2016-263

- 28 Medborgarförslag - Ansök om att delta i försöksverksamhet med fjärrundervisning i andra ämnen än de redan tillåtna. Medborgarförslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i juni 2017.

Dnr 2016-265

- 29 Medborgarförslag - Uppföljning av konsekvenser av skolnedläggningen i Ytterån. Medborgarförslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i april 2017.

Dnr 2016-255

- 30 Medborgarförslag - Kommunala feriejobb på fler lov än bara sommarlovet. Medborgarförslaget remitteras till socialnämnden som själv beslutar i ärendet senast i april 2017.

Dnr 2016-270

- 31 Initiera ett bygge av kulturhall i Krokoms kommun. Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen för besvarande i fullmäktige senast i juni 2017.

Ks § 20 (forts)

Dnr 2017-000026

Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag och revisionsrapporter

Dnr 2016-200

- 32 Medborgarförslag - Användning av befintliga lokaler och moduler
Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i juni 2017.

Dnr 2016-272

- 33 Gång- och cykelbro mellan campingen och Strandvägen, Krokoms.
Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen som själv beslutar i ärendet senast i juni 2017.

Dnr 2016-284

- 34 Trapp till bassängen Änge badhus. Medborgarförslaget remitteras till samhällsbyggnadsnämnden som själv beslutar i ärendet senast i februari 2017.

Dnr 2016-282

- 35 Folkomröstning om saltning av vägar i Krokoms kommun.
Medborgarförslaget remitteras till kommunstyrelsen för besvarande i fullmäktige senast i februari 017.

Dnr 2016-215

- 36 Modernt föräldraskap. Medborgarförslaget remitteras till barn- och utbildningsnämnden för besvarande i kommunfullmäktige senast i juni 2017.

Dnr 2016-289

- 37 Webb-TV från kommunfullmäktige. Medborgarförslaget remitteras till fullmäktiges presidium för besvarande i fullmäktige senast i februari 2017.

Dnr 2016-294

- 38 Gratis busskort till alla nyanlända/flyktingar. Medborgarförslaget remitteras till socialnämnden som själv beslutar i ärendet senast i april 2017.

Kommunstyrelsen

Ks § 20 (forts)

Dnr 2017-000026

**Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag
och revisionsrapporter**

Pågående revisionsrapporter

Dnr 2016-286

- 1 Revisionsrapport – Rutiner för diariehantering hos kommunstyrelsen och socialnämnden

Dnr 2017-025

- 2 Revisionsrapport – Förstudie av kommunens engagemang och ägande i Torsta – Rösta. Rapporten har gått till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande och till kommunstyrelsen för kännedom. Svar önskas senast den 31 mars 2017.
