

<u>Innehållsförteckning</u>	<u>Sida</u>
Uppföljning efter 10 månader 2010	3
Information om uppsökande verksamhet hos 75-åringar	4
Förslag angående kvalitetsregistret Senior Alert	5
Information angående uppföljning av Förenade Cares verksamhet	6
Information om enkätundersökning i hemtjänsten	7
Yttrande angående medborgarförslag om taktil massage	9
Yttrande angående medborgarförslag om sommarjobb	10
Gemensamma riktlinjer i Jämtlands län för samverkan kring barn och unga med särskilda behov, "Jämtbus"	11
Ansökan om utvecklingsmedel till resurscentrum för Våld i nära relation i Jämtland	12
Statistik Individ- och familjeomsorgen	13
Beslutsattestanter och ersättare 2011	14
Information om organisationsöversyn	15
Uppföljning av Familjekrafts verksamhet	16
Förslag till nyckeltal för socialförvaltningen samt rapporteringsfrekvens för dessa	17
Revisorernas granskning av nämndens ansvarsutövande	20
Genomgång av socialnämndens uppdragslista	21
Anmälan om arbetsutskottets beslut	22
Anmälan om delegationsbeslut, alkohollagen	23
Anmälan om avvikelserapporter SoL	24
Anmälan om avvikelserapporter HSL och fallskador	25
Meddelande/Delgivningar	26

Socialnämnden  
Allmänna ärendenPlats och tid: Almdalen sammanträdesrum, Krokomb  
tisdag den 7 december 2010, kl 08.15 - 18.00

Beslutande: Cristine Persson (C) ordförande  
Christer Toft (S)  
Sten Carlsson (C)  
Elisabeth Svensson (M)  
Lisa Sallin (M)  
Lena Persson (Kd)  
Marina Edfeldt (S)  
Rolf Adolfsson (S)  
Mailis Nyqvist (C) tjug ers för Anne-Catrine Hedman  
Ylva Salomonsson (S) tjug ers för Karin Juleshaug

Övriga  
deltagande: Ulf Norring, socialchef  
Eva Wörlén, sekreterare  
Övriga, se resp §

Utses att justera: Marina Edfeldt

Justeringens  
plats och tid: socialförvaltningen, 14 december 2010Underskrifter Sekreterare: ..... Paragrafer: § 129 - 148  
Eva WörlénOrdförande: .....  
Cristine PerssonJusterande: .....  
Marina Edfeldt**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Socialnämnden

Sammanträdes  
datum: 7 december 2010Datum för anslags  
uppsättande: 15 december 2010 Datum för anslags  
nedtagande: 5 januari 2011Förvaringsplats  
för protokollet: Socialförvaltningen, KrokombUnderskrift: .....  
Eva Wörlén

Sn § 129

Dnr Sn 10/062

Uppföljning efter 10 månader 2010**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna uppföljningen och förslag till åtgärder.

---

**Bakgrund**

Ekonom Ann-Charlotte Jonsson redovisar uppföljning efter 10 månader 2010. Prognosen, som gäller för helår, pekar mot ett överskott för socialnämnden med 2,895 miljoner kronor och fördelar sig:

Gemensam administration	+ 2 890 tkr
Individ- och familjeomsorgen	- 2 960 tkr
Arbetsmarknad	+ 425 tkr
Integration	0 tkr
LSS	+ 1 245 tkr
Hemvård/äldreomsorg	+ 1 296 tkr

Prognosen inkluderar de 3 miljoner kronor som periodiserats till år 2010 för hantering av sparkraven med anledning av den finansiella krisen. Dessa 3 miljoner finns inte med 2011 års budget.

Ohälsotalet för socialnämnden, perioden januari till och med oktober 2010 var 7,29 %.

Individ- och familjeomsorgens underskott beror bland annat på fler placeringar i familje- och HVB-hem än budgeterat, utökade kostnader för konsultstödda familjehem samt fler handläggare än budgeterat.

För att komma tillrätta med kostnaderna har Individ- och familjeomsorgen anmält sig till en familjehemsbank och försöker så långt det är möjligt att inte använda sig av konsultstödda familjehem. Äldreomsorgen visar totalt sett ett överskott, men hemtjänsten i Offerdal visar ett underskott beroende på bland annat på fler beviljade timmar än budgeterat. För att minska underskottet arbetar man med bättre planering och samarbetar med hemtjänsten i Nälden.

Inom LSS visar gruppboendena ett underskott. Det beror på att man omstrukturerat boendena och därför behövt extra personal. Man arbetar med att skapa trygghet inom personal så att man ska kunna minska personalstyrkan.

Sn § 130

Dnr Sn 10/126

Information om uppsökande verksamhet hos 75-åringar**Socialnämnden tackar för informationen.**

---

Pia Hernerud, medicinskt ansvarig sjuksköterska, informerade socialnämnden den 22 september 2010 om den uppsökande verksamhet som bedrivits under fyra år i rad. Pia har nu sammanställt ytterligare material från den uppsökande verksamhet.

På frågan "Hur skulle du vilja ha det när du har behov av hjälp med att laga mat, duscha och/eller städa?" svarar de allra flesta att de skulle vilja ha hjälp av i första hand hemtjänsten och annat. Under 10 % svarar att man skulle vilja ha plats i särskilt boende.

På frågan "Saknas något utbud i vår kommun?" är det vanligast svaret mötesplatser. Andra saker som flera saknar är hustomte och affär i Ås. Några saknar även ålderdomshem, post i Ås, äldreboende i Ås och bankomat i Ås.

Andra synpunkter som framkommit vid besöken är:

Föllinge: information om vad som händer i kommunen, bättre bussförbindelser, post/bank, affär, bättre kulturutbud, behåll bokbussen och bygg ut serviceboendet i Valsjöbyn.

Offerdal: saknar pizzerian, biograf och dålig uppföljning av Krokoms bostäders fastigheter.

I Krokoms hade man inga speciella synpunkter

I alla tre områdena hade man synpunkter på hälsocentralerna och dessa synpunkter kommer Pia att förmedla till hälsocentralerna.

---

Sn § 131

Dnr Sn 10/166

Förslag angående kvalitetsregistret Senior Alert**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att Krokoms kommun går med i Senior Alert.

---

**Bakgrund**

Pia Hernerud, medicinskt ansvarig sjuksköterska, informerar om Senior Alert.

Senior Alert är ett nationellt kvalitetsregister för vård och omsorg. Handledarutbildning "ledningskraft för vårdprevention och Senior alert" genomförs och startar upp på olika platser i Sverige.

Senior Alert är ett systematiskt kvalitetsregister för att förebygga undernäring, fall och trycksår. När det används rätt kommer patientens perspektiv i fokus och patientsäkerheten förbättras avsevärt. För att nå bästa resultat behöver dessutom ett utvecklat multiprofessionellt team arbeta så att medarbetarnas kompetens tillvara tas på bästa sätt. Den statistik som presenteras från registret kommer att vara anonym så inga personuppgifter kan spåras.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 15 november 2010.

---

**Kopia till**

Pia Hernerud, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Sn § 132

Dnr Sn 10/167

Information angående uppföljning av Förenade Care ABs verksamhet**Socialnämnden tackar för informationen.**

---

Pia Hernerud informerar om den kvalitetsuppföljning som genomförts vid hemtjänsten i Föllinge och vid Solbacka särskilda boende. Verksamheterna där drivs av Förenade Care AB. Vid informationen deltar även Mats Nygren, verksamhetschef vid Solbacka och hemtjänsten i Föllinge.

Pia går igenom den checklista som används och redovisar resultatet av uppföljningen. Det mesta fungerar bra, men det finns fortfarande brister i SoL-dokumentationen, om än i mindre omfattning än vid uppföljningen våren 2010. En uppföljning kommer att genomföras i februari 2011.

Förenade Cares sjuksköterskor kommer att delta vid kommunens MAS-träffar.

Förenade Care har genomfört en enkätundersökning bland anhöriga. Så snart undersökningen är sammanställd kommer socialnämnden att få ta del av den.

---

**Kopia till**

Pia Hernerud, medicinskt ansvarig sjuksköterska  
Mats Nygren, verksamhetschef Förenade Care AB

Sn § 133

### Information om enkätundersökning i hemtjänsten

#### **Socialnämnden tackar för informationen.**

---

Lilian Bergqvist, funktionschef hemtjänsten redovisar den enkätundersökning som genomfördes bland hemtjänstens brukare under november 2009. De som bara har trygghetslarm eller enbart hälso- och sjukvårdsinsatser har inte fått någon enkät. 200 enkäter skickades och 100 har svarat. Syftet med enkäten var att få en uppfattning om hur brukarna upplever hemtjänstens insatser för att man ska kunna utveckla och förbättra verksamheten.

Även 2009 kan man konstatera att antal personal hos brukarna inte nödvändigtvis behöver vara avgörande för den upplevda kvaliteten. När det gäller hur nöjda brukarna är med det man klarar själv i omsorgsarbetet har antalet mycket nöjda ökat. Det kan bero på att under våren 2009 genomfördes projektet "Ett rehabiliterande förhållningssätt".

Vad beträffar åsikten om personalens kunskaper och färdigheter har en liten försämring skett med 2008.

Förbättringsområden utifrån 2008 års enkät var bland annat brukarnas möjlighet att nå personalen. Där har en förbättring skett med 6 % och antalet missnöjda minskat med 9 %.

Genomgående är antalet missnöjda färre i jämförelse med tidigare år. Ett positivt resultat är att bemötandet från personalen är andelen nöjda brukare hög och ingen är missnöjd.

Upplevelsen av personalens förmåga att skapa trygghet har minskat och det resultatet måste analyseras ytterligare.

Förbättringsåtgärd behöver också göras för att fler ska veta var man ska vända sig om man har synpunkter och klagomål på hemtjänsten. Det är positivt att det är 14 % fler mot tidigare år som upplever att maten har förbättrats (Krokoms 15 %, Offerdal 14 % och Föllinge 35 %).

Statistiska Centralbyrån använder en analysmodell som kallas Nöjd-Kund-Index. För den modellen har SCB utvecklat ett stort antal brukarenkäter för offentlig sektor. Tre indikatorer bildar tillsammans betygsindex NKI som ett sammanfattande mått på kvaliteten ur kundens perspektiv:

Hur nöjd är Du med hjälpen i sin helhet?

Hur väl uppfyller hjälpen Dina förväntningar på den?

Föreställ Dig en hjälp som är perfekt i alla avseenden. Hur nära en perfekt hjälp är den Du får?

Sn § 133 (forts)

Information om enkätundersökning i hemtjänsten

Utifrån resultatet av årets enkät har det skett en delvis förbättring/försämring. Här behöver arbetsgrupperna göra en analys av vad det kan bero på och samtidigt upprätta en handlingsplan för förbättringsområden. Grupperna ska också arbeta med att ta fram nyckeltal utifrån de parametrar som är framtagna i enkäten.

---



Sn § 134

Dnr Sn 10/168

Yttrande angående medborgarförslag om taktil massage i äldreomsorgen**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att

1. Socialnämnden får i uppdrag att utreda frågan och återkomma med förslag på hur ett försök/projekt ska genomföras.
2. Syftet med försök/projekt ska vara att få kunskap och erfarenhet av de positiva effekter som taktil massage kan innebära för äldre kvinnor och män inom äldreomsorgen.
3. Att uppdra till chefen för det särskilda boendet att inkomma med ett förslag till projekt i syfte att få kunskap och erfarenhet av de positiva effekter som taktil massage kan innebära för enskilda män och kvinnor inom hemtjänst och särskilt boende.
4. Projektplanen ska redovisa eventuella kostnader som uppkommer vid ett genomförande av projektet.

---

**Bakgrund**

Gun Lindström har inkommit med ett medborgarförslag om att Krokoms kommun bör erbjuda taktil massage och enklare fysiska övningar till samtliga boende inom äldrevården och de inom hemtjänstens omsorg.

Kommunfullmäktige remitterade förslaget till socialnämnden och förslaget ska sedan slutbehandlas i fullmäktige.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 20 oktober 2010.

**Kopia till**

Kommunfullmäktige  
Kenneth Österberg, funktionschef särskilt boende

Sn § 135

Dnr Sn 10/169

Remissvar angående medborgarförslag från skolcafé vid Nyhedens skola om sommarjobb**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Krokoms kommun erbjuder feriepraktik till ungdomar som gått årskurs 1 och 2 i gymnasieskolan samt ungdomar som gått årskurs 9 i grundskolan.
2. Ungdomar i årskurs 8 erbjuds feriepraktik i mån av plats.

---

**Bakgrund**

Rudan Alkassam, Lisa Salvin, Erik Palmqvist, Tango Carlsson och Linn Blom föreslår i ett medborgarförslag att Krokoms kommun ger ungdomar i årskurs 8 – 9 möjlighet till sommarjobb.

Kommunfullmäktige remitterade medborgarförslaget till socialnämnden för yttrande.

Krokoms kommun erbjuder feriepraktik för ungdomar som gått ut årskurs 9 i grundskolan samt årskurs 1 och 2 i gymnasieskolan. Feriepraktiken pågår i tre veckor och omfattar 75 timmar. Samma grupper erbjuds feriepraktik 2011. Ungdomar i årskurs 8 uppbär barnbidrag som utbetalas varje månad, även sommarmånaderna. Barnbidraget utbetalas till och med det kvartal ungdomarna fyller 16 år. Studiebidraget som utbetalas till ungdomar i gymnasiet utbetalas under skolterminerna med uppehåll under sommarmånaderna. Av det skälet är det motiverat att prioritera feriepraktik från och med årskurs 9.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 27 oktober 2010.

**Kopia till**

Kommunfullmäktige  
Fredrik Westberg, arbetsledare

Sn § 136

Dnr Sn 10/091

Gemensamma riktlinjer i Jämtlands län för samverkan kring barn och unga med särskilda behov, "Jämtbus"

### **Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att anta förslag till remissvar "Jämtbus".

---

### **Bakgrund**

Kommunförbundet Jämtlands län har utarbetat ett dokument angående arbetet med barn och unga i Jämtlands län, "Jämtbus", gemensamma riktlinjer i Jämtlands län för samverkan kring barn och unga i behov av särskilt stöd. Dokumentet har gått ut på remiss till kommunerna och remissvar önskas senast den 32 december 2010.

För Krokoms kommuns del besvarar barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden gemensamt remissen.

### **Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 17 november 2010.  
Remissvar "Jämtbus"  
Remissupplaga "Jämtbus"

---

### **Kopia till**

Britt Hedberg, Kommunförbundet Jämtlands län

Sn § 137

Dnr Sn 10/171

Ansökan om utvecklingsmedel till Resurscentrum för Våld i nära relationer i Jämtland

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att

1. Tillsammans med länets övriga kommuner ansöka hos Länsstyrelsen i Jämtlands län, om utvecklingsmedel med 1 780 000 kronor för att bedriva projektet Resurscentrum för våld i nära relation i Jämtland, för perioden 1 november 2010 till och med 31 december 2011.
2. Att resurscentrum kontinuerligt redovisar resultat.

---

**Bakgrund**

Ansökan om utvecklingsmedel har som mål att tillskapa ett fysiskt resurscentrum för familje-/hedersrelaterat våld som ska fungera som ett samlande nav i dessa frågor för hela länet. Projektet bedrivs med Östersunds kommun som huvudman.

**Underlag för beslut**

Tjänsteutlåtande daterat den 17 november 2010.

Ansökan om utvecklingsmedel 2010 för att stärka stödet till våldsutsatta kvinnor och som bevittnat våld.

Samverkansavtal, Projekt våld i nära relation Jämtland

---

**Kopia till**

Östersunds kommun, Helén Eurenus  
Funktionschef IFO, Sverker Eliasson

Sn § 138

Statistik Individ- och familjeomsorgen

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tackar för informationen och uppdrar till funktionschef IFO att vid socialnämndens nästa sammanträde redovisa vilka grupper som erhåller försörjningsstöd.

---

Sverker Eliasson, funktionschef IFO, redovisar följande:

- Prognosen för försörjningsstöd visar ett underskott med ca 65 000 kronor.
  - Antalet försörjningsstödsinsatser har minskat från ca 170 st år 2008 till 130 år 2010.
  - Största anledningen till att man erhåller försörjningsstöd är arbetslöshet och att man inte har någon a-kassa.
  - Både SoL- och LVM-placeringar på HVB-hem för vuxna missbrukare har minskat. Det beror till viss del på att en boendestödjare har anställts.
  - Antalet anmälningar om barn och unga som far illa ökar.
  - En analys av oavslutade ärenden ska göras.
-

Sn § 139

Dnr Sn 10/172

Beslutsattestanter och ersättare 2011

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna förslag till beslutsattestanter och ersättare för år 2011.

---

**Bakgrund**

Socialchef Ulf Norring redovisar förslag till beslutsattestanter och ersättare för år 2011 för socialnämnden.

**Underlag för beslut**

Förslag angående beslutsattestanter och ersättare 2011.

---

**Kopia till**

Beslutsattestanter och ersättare  
Ann-Charlotte Jonsson, ekonom

Sn § 140

Dnr Sn 10/154

Information om organisationsöversyn**Socialnämnden tackar för informationen.**

---

Socialchef Ulf Norring informerar om att ett arbete har påbörjats för att se över hela organisationen inom socialförvaltningen. Anledningen är bland annat införande och LOV i hemtjänsten och att Förenade Care har tagit över driften av Föllinge hemtjänst och Solbacka särskilda boende. Dagens organisation är funktionsbaserad. Förslaget är att den nya organisationen delas upp i beställare och utförare. Då det behövs en central resurs för styrning och kontroll föreslås staben bestå av en kvalitetscontroller, en verksamhetscontroller, en ekonomicontroller och nämndesekreterare. Förslaget innebär tre nya tjänster, chef för beställarenheten, kvalitetscontroller och verksamhetscontroller. I den ekonomiska kalkylen för LOV har kostnaden för två av tjänsterna medräknats. Beräknad kostnad för dessa tjänster är 1400 tkr. En tjänst finansieras genom indragning av befintlig tjänst. Organisationsförslaget har diskuterats vid några tillfällen i sociala ledningsgruppen tillsammans med biståndshandläggare. Socialchefen har informerat i Sosam (Socialförvaltningens samverkansgrupp) och bett att få in synpunkter från de fackliga organisationerna innan ett slutgiltigt förslag tas fram.

Inom Individ- och familjeomsorgen pågår sedan en tid ett arbete med ny organisation. Den nuvarande organisationen har olika brukargrupper som utgångspunkt. Förslaget till ny organisation innebär att man delar upp verksamheten i en myndighetsdel och en utförardel, för att skapa en organisation med större tydlighet och bli mer tillgänglig mot kommuninvånarna. Ett förslag till ny organisation för individ- och familjeomsorgen bör vara klart i januari 2011.

Sn § 141

Dnr Sn 10/174

Uppföljning av Familjekrafts verksamhet

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att

1. Godkänna förslag till uppföljning av Familjekrafts verksamhet.
2. Uppföljningen redovisas till socialnämnden två gånger per år.

---

**Bakgrund**

Sverker Eliasson, funktionschef IFO, lämnar förslag på uppföljning av Familjekrafts verksamhet:

Samarbetssamtal

- Antal barn som berörs
- Totalt antal träffare (innefattar enskilda samtal, parsamtal, samtal med barn, eventuellt nätverket)

Trappan

- Antal barn

Medling

- Inkomna medlingsbara ärenden
- Antal genomförda medlingar

Familjebehandling kortuppdrag

- Antal familjer
- Antal barn

Familjebehandling 6-månadersuppdrag

- Antal familjer
- Antal familjemedlemmar

---

**Kopia till**

Familjekraft  
Sverker Eliasson, funktionschef



Sn § 142

Dnr Sn 10/068

Förslag till nyckeltal för socialförvaltningen och rapporteringsfrekvens för dessa**Socialnämndens beslut**

Socialnämndens beslutar godkänna föreslagna nyckeltal och rapporteringsfrekvens efter några ändringar.

**Bakgrund**

Socialförvaltningen och socialnämnden har under en tid arbetat med att ta fram nyckeltal för socialförvaltningen och rapporteringsfrekvens för dessa:

För hela socialförvaltningen

- Ohälsotal Varje månad

Hemtjänsten

(Extern och intern utförare särredovisas)

- 60 % av tillgänglig tid ska tillfalla brukarna Varje kvartal

- Bruttokostnad/ brukare 2 gånger/år

- Personalkostnad/brukare 2 gånger/år

- Enkät till brukare 1 gång/år

- Avvikelseberättelse Varje månad

Särskilt boende

(Extern och intern utförare särredovisas)

- Öppna jämförelser 1 gång/år

- Enkät till brukare/anhöriga 1 gång/år

- Kostnad/boende 2 gånger/år

- Kostnad fördelat på åldersgrupper och plats 2 gånger/år

- Avvikelseberättelse Varje månad

- Vårdtyngdsmätning 2 gånger/år

- Beläggningstal Varje kvartal

- Personaltäthet 2 gånger/år

- Genomsnittskostnad/plats, inkl lokaler 1 gång/år

- SKLs kvalitetsnycklar Utredds ytterligare

Legitimerad personal

- Personaltäthet 2 gånger/år

- Avvikelseberättelse Varje månad

- Tid hos brukare, arbetsterapeut och sjukgymnast Varje kvartal

- Antal brukare som sjuk- och distrikts-sköterskor har patientansvar för 2 gånger/år

Sn § 142 (forts)

Dnr Sn 10/068

Förslag till nyckeltal för socialförvaltningen och rapporteringsfrekvens för dessaLSS

- |                          |                    |
|--------------------------|--------------------|
| - Handikappsnycklar      | Utreds ytterligare |
| - Avvikelsesrapportering | Varje månad        |
| - Resultatmål LSS        | 1 gång/år          |

Resurspoolen

- |                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| - Nyttjandegrad                       | Varje månad |
| - Vikariebehov/månad/verksamhet       | Varje månad |
| - Bokning av timavlönade              | Varje månad |
| - Antal konverterade/månad och totalt | Varje månad |

Individ- och familjeomsorgen

- |   |             |
|---|-------------|
| - Antal hushåll som uppbär försörjningsstöd   | 2 gånger/år |
| - Antal vårddygn enligt LVM   | 2 gånger/år |
| - Antal vårddygn i familjehem 0-17 år LVU   | 2 gånger/år |
| - Antal vårddygn i familjehem 0-17 år SoL   | 2 gånger/år |
| - Antal vårddygn i Refugio  | 2 gånger/år |
| - Antal vårddygn i HVB-hem 0-17 år LVU  | 2 gånger/år |
| - Antal vårddygn i HVB-hem 0-17 år SoL  | 2 gånger/år |
| - Antal vårddygn i HVB-hem 18-20 år   | 2 gånger/år |
| - Antal vårddygn i familjehem vuxna SoL   | 2 gånger/år |
| - Antal vårddygn i HVB-hem vuxna SoL  | 2 gånger/år |
| - Antal utredningar enl.11:1 SoL, 0-12 år   | 2 gånger/år |
| - Antal utredningar enl. 11:1 So, 13-17 år  | 2 gånger/år |
| - Snitt kostnad för olika placeringar i familje- och HVB-hem                              | 2 gånger/år |
| - Kostnad för placeringar, särredovisa kostnader för vanliga och konsultstödda familjehem | 2 gånger/år |
| - Antal ärenden   | 2 gånger/år |
| - Öppna jämförelser, missbruk- och beroendevård   | 2 gånger/år |

Familjekraft

- |                            |             |
|----------------------------|-------------|
| - Antal inskrivna familjer | 2 gånger/år |
| - Antal samarbetssamtal    | 2 gånger/år |
| - Antal medlingsärenden    | 2 gånger/år |

Integration

- |   |             |
|---|-------------|
| - Hur många personer kommer ut i sysselsättning                         | 2 gånger/år |
| - Uppföljning enl. lagstadgad integration och ur ett socialt perspektiv | 2 gånger/år |
| - Antal mottagna vuxna  | 2 gånger/år |
| - Antal mottagna barn   | 2 gånger/år |

Sn § 142 (forts)

Dnr Sn 10/068

Förslag till nyckeltal för socialförvaltningen och rapporteringsfrekvens för dessaArbetsmarknadsenheten

- Hur många får stöd 2 gånger/år
- Antal personer i Navigator till arbete 2 gånger/år
- Antal personer i Navigator till studier 2 gånger/år
- Antal personer i arbetsmarknads-  
politiska åtgärder som görs i samarbete  
med Arbetsförmedlingen (t ex Lyftet, Fas 3) 2 gånger/år
- Antal personer i feriearbete 1 gång/år

Socialpsykiatriska teamet

- Hur många brukare 2 gånger/år
- Vilka grupper/diagnoser 2 gånger/år
- Antal klienter i verksamheten 2 gånger/år
- Klienternas könsfördelning 2 gånger/år
- Klienternas åldersstruktur 2 gånger/år
- Problematik-gruppering/beskrivning 2 gånger/år

Demensteam

- Antal ärenden 2 gånger/år
- Vem som initierat ärenden 2 gånger/år
- Nationella riktlinjers indikatorer 2 gånger/år

**Kopia till**

Socialchef  
Funktionschefer

Sn § 143

Dnr Sn 10/040

Revisorernas granskning av nämndernas ansvarsutövande

**Socialnämnden tackar för dialogen med revisorerna.**

---

Mötet är en del av revisorernas arbete för att kunna uttala sig i frågan om ansvarsfrihet för nämnden och de enskilda ledamöterna i nämnden.

Årets granskning av det övergripande ansvarsutövandet omfattar styrning, ekonomi, verksamhet och organisation samt viktiga framtidsfrågor för nämnden och hur nämnden arbetar med dessa.

Socialnämnden svarar muntligt på frågeställningarna och svaren kommer att skickas skriftligt till Maj-Britt Åkerström för vidare distribution till kommunens revisorer.

---

Sn § 143

Dnr Sn 10/018

Genomgång av socialnämndens uppdragslista**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att efter ändringar godkänna uppdragslistan.

---

**Bakgrund**

Socialnämnden går igenom och reviderar uppdragslistan.

Följande punkter är klara och stryks:

- Ta fram en rutin för uppföljning av Familjekrafts verksamhet
- Yttrande angående medborgarförslag om sommarjobb
- Rapporteringsfrekvens av nyckeltal
- Yttrande angående medborgarförslag om taktil massage
- Redovisa försörjningsstöd och ärendemängd och flöde
- Utredda Refugios verksamhet, platsantal mm

Följande punkter flyttas fram:

- Redovisa vilka tjänstemän som ska ingå i framtidsgrupp för trygghetsboende
- Utredda hur länets kommuner samt Ljusdals och Östersunds kommuner tillvaratar de anhörigas synpunkter och engagemang
- Kontakta Krokoms Bostäder för förslag till hyreskontrakt
- Redovisning av uppföljning av korttidsplatser
- Undersöka och redovisa vad kommunen har angående alkoholpolicy och riktlinjer
- Undersöka möjligheten till inrättande av mötesplats/sysselsättning för målgruppen psykiskt funktionshindrade, detaljförslag inklusive kostnadsberäkning
- Redovisa Grön omsorg
- Redovisa insatsen social tid

Nya punkter

- Utredda SKL kvalitetsnycklar, äldreomsorg
  - Utredda SKL Handikappnycklar
  - Lottat ärende
  - Redovisa vilka grupper som erhåller försörjningsstöd
  - Uppföljning av ensamkommande flyktingbarn
-

Sn § 144

Anmälan om arbetsutskottets beslut

**Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.**

---

Socialnämndens arbetsutskotts beslut den 16 november 2010 finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

---

Sn § 145

Anmälan om delegationsbeslut alkohollagen

**Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.**

---

Delegationsbeslut som fattats enligt alkohollagen, sedan socialnämndens föregående sammanträde den 26 oktober 2010 finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

---

Sn § 146

Anmälan om avvikelserapporter enligt SoL

**Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.**

---

Avvikelse­rapporter enligt SoL som inkommit sedan socialnämndens föregående sammanträde den 26 oktober 2010 finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

---



Sn § 147

Anmälan om avvikelserapporter enligt HSL samt fallskaderapporter

**Socialnämnden beslutar att lägga anmälan till handlingarna.**

---

Avvikelse­rapporter enligt HSL och fallskaderapporter som inkommit sedan socialnämndens föregående sammanträde den 26 oktober 2010 finns tillgängliga i pärm under sammanträdet.

---

Sn § 148

Meddelande/Delgivningar

1. Statistik från Resurspoolen oktober och november 2010.
2. Nyhetsbladet från Skyddsvärnet, 15 november 2010.
3. Cirkulär 10:71 från SKL, Ersättningar till kontaktperson och kontaktfamilj/stödfamilj som korttidsvistelse enligt LSS för år 2011.
4. Cirkulär 10:72 från SKL, Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL för år 2011.
5. Cirkulär 10:73 från SKL, Ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar mm för år 2011.
6. Kommunfullmäktige, § 87, 29 september 2010, Överlåtelse av tillståndsgivning, avseende brandfarliga och explosiva varor, till Jämtlands Räddningsförbund.
7. Kommunstyrelsen, § 138, 13 oktober 2010, Fördelning av och principer för indexreserv, budget 2011.
8. Kommunfullmäktige, § 100, 9 november 2010, Beräkningsgrund för årsarvode mm till kommunalt förtroendevald i Krokoms kommun.
9. Kommunfullmäktige, § 98, 9 november 2010, rambudget 2011, plan 2012 – 13, Krokoms kommun.
10. Svar på brev från Gunnar Lugnér angående Fördelning av korttidsplatser i Krokoms kommun.
11. Överklagan angående socialnämndens beslut den 22 september 2010, § 100.
12. Minnesanteckningar från Förtroenderådet, Solbacka, den 22 september och 9 november 2010.
13. Kartläggning i Jämtlands län, Våld i nära relation.
14. SCBs Statistik över försörjningshinder och ändamål med ekonomiskt bistånd.
15. Nyhetsbrev 44 och 46, Forum för frivilligt socialt arbete.
16. Inbjudan från Handisam till konferensen, En framtid för alla, 10 december 2010 i Stockholm
17. Socialstyrelsens skrivelse – Trygghetslarm en vägledning.
18. PWC inbjuder till utbildningen, Årsredovisningen – ett verktyg för förtroendevalda, den 10 februari 2011 i Stockholm.
19. Inbjudan till Barnrättsdagarna den 8 – 9 mars 2011 i Örebro.
20. Inbjudan till temadagen Insatser enligt socialtjänstlagen och LSS för personer med funktionsnedsättning, den 31 januari 2011 i Stockholm.
21. Inbjudan till en utbildningsdag kring LOU och Affärsmannaskap den 2 mars 2011 i Krokoms.
22. PWC inbjuder till utbildningen Nämndsadministration och protokollsarbete i Göteborg den 20 – 21 januari 2011 i Göteborg.