



Krokoms  
kommun  
KROKOMEN TJIELTE

# Reglemente för valnämnden

Revidering av reglemente antaget av  
kommunfullmäktige den 29 april 2015

*Vi gör plats för växtkraft*



**Fastställt av:** Valnämnden 23 februari 2015 § 5 och Kommunfullmäktige 29 april 2015 § 45

**Dokumentet gäller för:** Valnämnden

**Dokumentet gäller från och med:** 1 januari 2015

# Förord

Valnämnden ansvarar på kommunal nivå för genomförande av riksdags-, kommun- och regionfullmäktige samt för folkomröstningar och val till Europaparlamentet.

Utöver vad som stadgas i kommunallagen (1991:900) och vallagen (2005:837) gäller bestämmelserna i detta reglemente.



# Innehåll

<b>1</b>	<b>Nämndens verksamhet .....</b>	<b>7</b>
1.1	Valnämndens ansvarsområden .....	7
1.2	Administrativt ansvar .....	7
<b>2</b>	<b>Nämndens arbetsformer .....</b>	<b>8</b>
2.1	Sammansättning.....	8
2.2	Ersättarnas tjänstgöring .....	8
2.3	Inkallande av ersättare .....	8
2.4	Ersättare för ordföranden.....	8
2.5	Sammanträden .....	9
2.6	Kallelse .....	9
2.7	Ordföranden.....	9
2.8	Justering av protokoll .....	9
2.9	Reservation .....	10
2.10	Delgivning .....	10
2.11	Undertecknande av handlingar .....	10
2.12	Utskott .....	10



# 1 Nämndens verksamhet

## 1.1 Valnämndens ansvarsområden

### 1 §

Valnämnden ansvarar för förberedelser och genomförandet av de allmänna valen i kommunen (riksdag, kommun, landsting), folkomröstningar enligt folkomröstningslagen (1979:369), val föranledda av EU-medlemskapet m.m., samt folkomröstningar i kommunen eller i ett landsting enligt lag (1994:692) om kommunala folkomröstningar.

### 2 §

Valnämnden ansvarar för den information och service i övrigt som erfordras för genomförande av val.

### 3 §

Valnämnden ska samarbeta med myndigheter, organisationer och enskilda som berörs av nämndens verksamhet.

### 4 §

Vid förhyrning av lokaler ska interna lokaler väljas före externa, om interna lokaler finns att tillgå.

## 1.2 Administrativt ansvar

### 5 §

Valnämnden har ansvar för att inom kommunen anställd personal tillsätts att ansvara för det administrativa genomförandet av val.

### 6 §

Valnämnden ansvarar för verksamhetens material och inventarier.

### 7 §

Valnämnden har ansvar för den behandling av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet enligt personuppgiftslagen.

### 8 §

Valnämnden ska till fullmäktige redovisa sin verksamhet. Formerna för och omfattning av redovisningen skall fullmäktige besluta om.

### 9 §

Valnämnden får utan fullmäktiges särskilda bemyndigande delegera enligt av valnämnden antagen delegationsordning.

## 2 Nämndens arbetsformer

### 2.1 Sammansättning

§

Nämnden består av det antal ledamöter och ersättare som fullmäktige bestämt.

### 2.2 Ersättarnas tjänstgöring

11 §

Om ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

Ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

Ersättare äger rätt att yttra sig vid nämndens sammanträde, även då han/hon inte är tjänstgörande.

12 §

Ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

Ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

### 2.3 Inkallande av ersättare

13 §

Ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska snarast inkalla ersättare till tjänstgöring vid sammanträdet samt meddela ordföranden eller sekreteraren om detta.

### 2.4 Ersättare för ordföranden

14 §

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.



## 2.5 Sammanträden

### 15 §

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

## 2.6 Kallelse

### 16 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska senast sju dagar före sammanträdet på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet. Kallelse får ske digitalt.

Kallelse bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

## 2.7 Ordföranden

### 17 §

Valnämndens ordförande ska bl a

- a) med uppmärksamhet följa frågor samt ta initiativ i dessa frågor som är av betydelse för nämndens verksamhetsområde
- b) främja samverkan mellan valnämnden och kommunens övriga nämnder, styrelser, regionala och kommunala företag, andra kommuner, regionen och andra myndigheter samt
- c) representera nämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte nämnden bestämt annat i ett särskilt fall

## 2.8 Justering av protokoll

### 18 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

## 2.9 Reservation

### 19 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

## 2.10 Delgivning

### 20 §

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller annan anställd som nämnden bestämmer.

## 2.11 Undertecknande av handlingar

### 21 §

Handlingar och skrivelser som beslutats av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

## 2.12 Utskott

### 22 §

Valnämnden har inte rätt att inrätta utskott.